



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 6 marca 2017 r.

Poz. 552

UCHWAŁA NR XXXIII/144/17 RADY GMINY TUPLICE

z dnia 28 lutego 2017 r.

w sprawie rodzajów, warunków oraz sposobu przyznawania świadczeń pomocy zdrowotnej nauczycielom jednostek oświatowych prowadzonych przez Gminę Tuplice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zm.) oraz art. 72 ust. 1 w zw. z art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 1379 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Uchwała określa rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania nauczycielom korzystającym z opieki zdrowotnej.

§ 2. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określa uchwała budżetowa Gminy Tuplice.

§ 3. Warunkiem otrzymania pomocy zdrowotnej jest poniesienie przez nauczycieli kosztów:

- 1) leczenia przewlekłej lub ciężkiej choroby;
- 2) leczenia specjalistycznego; w tym badań diagnostycznych, konsultacji, hospitalizacji i leczenia sanatoryjnego, zabiegów rehabilitacyjnych, zakupu leków i środków farmaceutycznych oraz dietetycznych w związku z prowadzoną terapią;
- 3) zakupu medycznych środków pomocniczych, w szczególności: protez, sprzętu medycznego i rehabilitacyjnego, aparatów słuchowych, elementów protetyki stomatologicznej oraz okularów korekcyjnych;
- 4) odbywania rehabilitacji powypadkowej.

§ 4. 1. Świadczenie pomocy zdrowotnej przyznaje się w formie bezwrotnego zasiłku pieniężnego, na pisemny wniosek nauczyciela.

2. Wnioski o przyznanie świadczenia pomocy zdrowotnej rozpatrywane są raz w roku do 15 listopada.

3. Nauczyciel może ubiegać się o pomoc zdrowotną tylko jeden raz w danym roku kalendarzowym na każdy rodzaj świadczenia.

4. Wysokość pomocy zdrowotnej na świadczenia uzależniona jest od:

- 1) wysokości poniesionych i udokumentowanych przez nauczyciela kosztów, o których mowa w § 3;
- 2) sytuacji materialnej nauczyciela i jego rodziny;
- 3) wszelkich okoliczności związanych z chorobą (konieczność stosowania leków, zapewnienie dodatkowej opieki choremu itp.);
- 4) wysokości posiadanych środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli;

5) liczby złożonych wniosków.

§ 5. 1. Wniosek zawiera:

- 1) imię, nazwisko nauczyciela, adres zamieszkania;
- 2) status nauczyciela;
- 3) nazwę jednostki oświatowej, w której pracuje lub pracował nauczyciel;
- 4) uzasadnienie wniosku;
- 5) numer rachunku bankowego, jeżeli wnioskodawca jest zainteresowany przekazaniem świadczenia pieniężnego na konto;
- 6) datę i podpis nauczyciela.

2. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie lekarskie potwierdzające:
 - a) leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą - w przypadku osób ubiegających się o przyznanie zasiłku pieniężnego na podstawie § 3 pkt 1,
 - b) leczenie specjalistyczne – w przypadku osób ubiegających się o przyznanie zasiłku pieniężnego na podstawie § 3 pkt 2,
 - c) konieczność stosowania protezy, sprzętu medycznego, ortopedycznego, rehabilitacyjnego, okularów - w przypadku osób ubiegających się o przyznanie zasiłku pieniężnego na podstawie § 3 pkt 3;
- 2) faktury lub rachunki imienne potwierdzające poniesienie kosztów związanych z leczeniem, zakupem lub rehabilitacją, o których mowa w § 3;
- 3) oświadczenie nauczyciela o wysokości średniego miesięcznego dochodu brutto z trzech miesięcy poprzedzających złożenie wniosku, przypadającego na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.

3. Wzór wniosku stanowi załącznik do uchwały.

4. Wnioski składa się do Wójta Gminy Tuplice.

§ 6. Świadczenia w ramach pomocy zdrowotnej nie mają charakteru roszczeniowego.

§ 7. Do spraw wszczętych i niezakończonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały stosuje się przepisy tej uchwały.

§ 8. Traci moc uchwała Nr X/57/2007 Rady Gminy Tuplice z dnia 28 listopada 2007 r. w sprawie środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Tuplice oraz określenia rodzaju świadczeń, a także warunków i sposobu ich przyznawania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Tuplice.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Sylwester Kazimierz Mazurkiewicz

