



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 kwietnia 2017 r.

Poz. 790

UCHWAŁA NR XXX/224/17 RADY GMINY SANTOK

z dnia 29 marca 2017 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Santok

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r., poz. 250 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Gorzowie Wlkp. uchwała się, co następuje:

Rozdział 1.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 1.1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez selektywne zbieranie i przekazywanie do odbioru na zasadach określonych w Regulaminie następujących rodzajów odpadów:

- 1) papieru;
- 2) szkła, w tym szkła bezbarwnego i szkła kolorowego;
- 3) tworzyw sztucznych;
- 4) opakowań wielomateriałowych;
- 5) metali;
- 6) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji;
- 7) odpadów zielonych;
- 8) przeterminowanych leków, chemikaliów;
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 13) zużytych opon.

2. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, którzy nie zadeklarowali selektywnej zbiórki odpadów, mogą zbierać i przekazywać odpady wymienione w § 1 ust. 1 pkt 1 – 6 jako odpady zmieszane.

3. Przekazywanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych następuje:

- 1) podmiotowi wykonującemu usługi odbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie;
- 2) do lokalnych i centralnego punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) do gniazd publicznych (sołeckich i gminnych).

§ 2. Właściciele nieruchomości mają obowiązek usunięcia śniegu, lodu, błota oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego poprzez odgarnięcie w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

Rozdział 2.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ DROGACH PUBLICZNYCH, WARUNKÓW ROZMIESZCZANIA TYCH POJEMNIKÓW ICH UTRZYMANIE W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 3. 1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz drogach i placach publicznych :

- 1) pojemniki o pojemności 60, 120, 240, 660, 1100, 2200 litrów;
- 2) pojemniki o pojemności 1100 litrów, w tym także typu „igloo”;
- 3) kontenery, o zróżnicowanej, zaczynającej się od 2,5m³ pojemności;
- 4) pojemniki podziemne i pół – podziemne;
- 5) worki na odpady komunalne;
- 6) kosze uliczne.

2. Dla pojemników i worków przeznaczonych do odbioru selektywnie zbieranych odpadów surowcowych ustala się następujące kolory :

- a) niebieski – dla papieru, w tym tektury;
- b) zielony – dla szkła kolorowego i bezbarwnego;
- c) żółty – dla tworzyw sztucznych, metali oraz odpadów z opakowań wielomateriałowych.

3. Dla odpadów biodegradowalnych i zielonych ustala się kolor brązowy pojemników i worków przeznaczonych do ich gromadzenia.

4. Dla odpadów zmieszanych oraz odpadów będących pozostałością odpadów przy prowadzeniu selektywnej zbiórki stosuje się pojemniki koloru czarnego.

5. Pojemniki podziemne i pół – podziemne, powinny być lokalizowane w przestrzeni publicznej, w lokalizacji umożliwiającej swobodny dojazd i manewrowanie specjalistycznym sprzętem służącym do ich opróżniania.

6. Gniazda publiczne, wyposażone w pojemniki 1100 litrów, przeznaczone do odbioru selektywnie gromadzonego papieru, w tym tektury, szkła kolorowego i bezbarwnego oraz tworzyw sztucznych wraz z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi powinny być lokalizowane w przestrzeni publicznej, głównie w sołectwach oraz dzielnicach miast, w miejscach umożliwiających swobodny do nich dostęp oraz odbiór przez sprzęt odbierającego odpady.

7. Ustala się warunki rozmieszczenia pojemników – koszy ulicznych na drogach publicznych:

- 1) na terenach miejskich po obu stronach drogi, co najmniej na początku i końcu drogi, po jednym na każdej stronie, przy czym odległość między koszami ulicznymi nie powinna być większa niż 1000 m;
- 2) na terenach wiejskich, po jednej stronie drogi, w odległości nie większej niż 10 m od przystanków komunikacyjnych.

8. Do ustawiania koszy ulicznych i zapewnienia odbioru zebranych w nich odpadów zobowiązani są również właściciele nieruchomości, na terenie których znajdują się centra i galerie handlowe oraz wielkopowierzchniowe obiekty handlowe. Kosze te należy ustawiać w bezpośrednim sąsiedztwie obiektu handlowego.

§ 4. Pojemniki na odpady należy poddawać czyszczeniu, myciu oraz dezynfekcji, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące oraz bieżącej naprawie i konserwacji. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów. Pojemnik uszkodzony powinien być niezwłocznie naprawiony.

§ 5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne powinni:

- 1) wyznaczyć miejsce udostępnienia pojemników na odpady spełniających łącznie następujące wymagania:
 - a) udostępniać pojemniki na odpady komunalne w miejscach zapewniających dostęp operatora do pojemników w terminach zgodnych z ustalonym harmonogramem odbioru odpadów,
 - b) gwarantujących zabezpieczenie pojemników przed ich przemieszczaniem się oraz uszkodzeniem;
- 2) zamykać pojemniki wyposażone w klapy, w celu zabezpieczenia odpadów przed rozwiewaniem oraz dostępem wód opadowych;
- 3) wrzucać do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpady do nich przeznaczone;
- 4) stosować ilości i pojemności pojemników proporcjonalnie do potrzeb, nie mniejsze jednak od ustalonych niniejszym regulaminem jako minimalne;
- 5) odpady opakowaniowe zbierane w sposób selektywny zaleca się opróżniać z zawartości oraz możliwe najbardziej zgniatać.

§ 6. Uwzględniając średnią statystyczną (roczną) masę odpadów komunalnych wytwarzanych przez jedną osobę ustala się następujące minimalne pojemności pojemników dla poszczególnych typów zabudowy, w przypadku nie prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej oraz zabudowie letniskowej:
 - a) pojemnik 60 litrów na 1 osobę,
 - b) pojemnik 120 litrów przy 2 i 3 osobach,
 - c) pojemnik 240 litrów przy 4 – 6 osobach,
 - d) odpowiednią kombinację pojemników 60 – 120 – 240 litrów, w zależności od większej liczby osób, przy zachowaniu proporcji 60 litrów/osobę;
- 2) w zabudowie wielorodzinnej, stosując pojemniki 1100 litrów lub 2200 litrów, minimalną łączną wielkość pojemników ustala się przy zachowaniu proporcji:
 - a) 60 litrów/osobę przy odbiorze raz w tygodniu,
 - b) 40 litrów/osobę przy odbiorze dwa razy w tygodniu;
- 3) dla nieruchomości niezamieszkałych ustala się minimalną pojemność pojemników do zbierania odpadów komunalnych, wynoszącą:
 - a) dla szkół wszelkiego typu, w tym szkół wyższych – 3 litry odpadów komunalnych zmieszanych na każdego ucznia, studenta oraz pracownika,
 - b) dla żłobków, przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego – 3 litry odpadów komunalnych zmieszanych na każde dziecko oraz pracownika,
 - c) dla świetlic – 3 litry odpadów komunalnych zmieszanych na osobę zatrudnioną i uczestnika zajęć,
 - d) dla lokali handlowych – 30 litrów odpadów komunalnych zmieszanych na 10m² powierzchni całkowitej,
 - e) dla lokali gastronomicznych – 20 litrów odpadów komunalnych zmieszanych na jedno miejsce konsumpcyjne; dotyczy to także miejsc w tzw. „ogródkach” zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,

f) dla lokali rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych – 60 litrów odpadów komunalnych zmieszanych na dziesięciu pracowników,

g) dla instytucji, urzędów, spółdzielni i innych obiektów użyteczności publicznej – 60 litrów odpadów komunalnych zmieszanych na dziesięciu pracowników,

h) dla cmentarzy – 1100 litrów na każde 10.000m² powierzchni,

i) dla internatów, hoteli, pensjonatów i innych placówek całodziennego pobytu – 15 litrów odpadów komunalnych zmieszanych na jedno łóżko,

j) na każdą działkę (ogród działkowy) – 10 litrów odpadów komunalnych zmieszanych w okresie od 1 marca do 30 listopada;

4) ustalone według powyższych zasad pojemniki nie mogą być mniejsze niż minimalna pojemność wskazana w § 3 ust. 1 pkt 1, to jest 60 litrów;

5) określone w pkt 3 minimalne pojemności pojemników do zbierania odpadów komunalnych, mają zastosowanie do nieruchomości niezamieszkałych także w przypadku prowadzenia na tych nieruchomościach selektywnej zbiórki odpadów.

§ 7. 1. W odniesieniu do prowadzących selektywną zbiórkę odpadów komunalnych nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej oraz nieruchomości letniskowych, ustala się następujące minimalne wielkości pojemników do gromadzenia pozostałości odpadów komunalnych :

a) pojemnik 60 litrów na 1 osobę,

b) pojemnik 120 litrów przy 2 i 3 osobach,

c) pojemnik 240 litrów przy 4 – 6 osobach,

d) odpowiednią kombinację pojemników 60 – 120 – 240 litrów, w zależności od większej liczby osób, przy zachowaniu proporcji 60 litrów/osobę.

2. W odniesieniu do zabudowy wielorodzinnej, gdzie prowadzona jest selektywna zbiórka odpadów komunalnych, stosując pojemniki 1100 litrów, 2200 litrów, a także pojemniki podziemne lub pół – podziemne, minimalną łączną wielkość pojemników na zmieszane odpady komunalne ustala się przy zachowaniu proporcji:

a) 45 litrów/osobę przy odbiorze raz w tygodniu,

b) 30 litrów/osobę przy odbiorze dwa razy w tygodniu.

§ 8. 1. W celu umożliwienia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w miejscu ich wytwarzania udostępnia się:

1) worki – w zabudowie jednorodzinnej oraz dla nieruchomości letniskowych;

2) pojemniki wymienione w § 3 ust. 1 z wyłączeniem worków – w zabudowie wielorodzinnej;

3) pojemniki wymienione w § 3 ust. 1 z wyłączeniem worków – w przypadku nieruchomości niezamieszkałych.

2. W przypadku nieruchomości niezamieszkałych prowadzących selektywną zbiórkę odpadów właściciele nieruchomości ustalają, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, niezbędną ilość pojemników przeznaczonych na poszczególne frakcje selektywnie odbierane.

Rozdział 3.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 9. 1. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstaniu odpadów i ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

2. W celu wypełnienia wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami podejmuje się działania informacyjno – edukacyjne, promujące odpowiednie sposoby postępowania z odpadami.

Rozdział 4.

PROWADZENIE ZBIÓRKI SELEKTYWNEJ ODPADÓW KOMUNALNYCH UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 10. Właściciele nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, prowadzą selektywną zbiórkę odpadów komunalnych stosując poniższe zasady:

1) segregowane odpady surowcowe, wymienione w § 12 pkt 1 lit. a – c, należy gromadzić w pojemnikach lub workach zgodnych z niniejszym regulaminem, umiejscowionych w miejscu wytwarzania tych odpadów, bądź przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub umieszczać w pojemnikach dostępnych w gniazdach publicznych;

2) odpady biodegradowalne i zielone, z zastrzeżeniem pkt. 3, należy gromadzić:

a) w przypadku nieruchomości zamieszkałych jednorodzinnych – w workach zgodnie z niniejszym regulaminem,

b) w przypadku nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych oraz nieruchomości niezamieszkałych - w pojemnikach, zgodnie z niniejszym regulaminem;

3) odpady biodegradowalne i zielone zaleca się gromadzić na terenie nieruchomości w przydomowym kompostowniku;

4) meble, odpady wielkogabarytowe, zużyte opony oraz inne selektywnie zbierane odpady gromadzone są na nieruchomości w miejscu ustalonym dla odbioru odpadów komunalnych oraz udostępniane odbierającemu odpady zgodnie z ustalonym harmonogramem, lub są przekazywane do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

5) odpady budowlane i rozbiórkowe, pochodzące z robót remontowo – budowlanych, należy zgłaszać indywidualnie odbierającemu odpady komunalne, w miarę możliwości zapewniając, przed rozpoczęciem prac budowlanych lub rozbiórkowych, podstawienie kontenera odpowiedniego do charakteru i masy odpadów, lub dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

6) zgromadzone na nieruchomości chemikalia należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

7) zużyte akumulatory należy przekazywać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

8) zużyte baterie należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub udostępniać odbierającemu odpady komunalne zgodnie z harmonogramem odbioru tych odpadów;

10) przeterminowane leki i opakowania po lekarstwach należy przekazywać do punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Rozdział 5.

CZĘSTOTLIWOŚĆ POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 11.1. Zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów będących pozostałością odpadów przy prowadzeniu selektywnej zbiórki należy się pozbywać:

1) w zabudowie jednorodzinnej i letniskowej raz w tygodniu;

2) w zabudowie wielorodzinnej minimum dwa razy w tygodniu;

3) z nieruchomości niezamieszkałych minimum raz w tygodniu.

2. W zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, odbierający odpady jest zobowiązany do zapewnienia, zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem, dodatkowego odbioru odpadów w dni robocze, w okresie tygodnia poprzedzającego i następującego bezpośrednio po Świętach Bożego Narodzenia oraz Wielkanocy.

3. W okresie pomiędzy 15 października a 15 listopada odbierający odpady zwiększa liczbę pojemników na zmieszane odpady komunalne udostępnione cmentarzom, oraz zapewnia dodatkowe odbiory odpadów w nich zgromadzonych.

4. Odpadów biodegradowalnych i zielonych należy pozbywać się z nieruchomości w okresie od 15 marca do 30 listopada, z częstotliwością raz w tygodniu. W okresie od 1 grudnia do 14 marca z częstotliwością raz w miesiącu.

5. Odpadów surowcowych i zielonych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych należy pozbywać się z następującą częstotliwością:

- 1) papier, w tym tektura – raz w miesiącu;
- 2) szkło kolorowe i bezbarwne - raz w miesiącu;
- 3) tworzywa sztuczne, metal, opakowania wielomateriałowe – raz na 2 tygodnie;

4) analogiczna częstotliwość odbioru obowiązuje w przypadku gniazd publicznych, wyposażonych w pojemniki 1100 litrów;

5) w przypadku odpadów surowcowych odbieranych z pojemników podziemnych oraz pół-podziemnych, wyposażonych w czujniki zapewnienia odbiór odbywa się niezwłocznie po otrzymaniu przez odbierającego odpady sygnału o zapelnieniu pojemników.

6. Meble i inne odpady wielkogabarytowe, w tym także zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony odbierane są z poszczególnych nieruchomości, raz w miesiącu, po zgłoszeniu do odbierającego odpady.

7. Odpadów budowlanych i rozbiórkowych należy pozbywać się u źródła, po zgłoszeniu do odbierającego odpady, w ilościach i zgodnie z zapisem § 10 pkt 5 Regulaminu oraz zasadami określonymi w uchwale Zgromadzenia Związku Celowego Gmin MG-6 wydanej na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminie.

§ 12. Niezależnie od powyższego właściciele nieruchomości objęci niniejszym regulaminem, mogą przekazywać odpady komunalne:

1) w dowolnym terminie do gniazd publicznych (sołeckich i gminnych), przyjmujących wyłącznie odpady surowcowe, to jest:

- a) papier, w tym tekturę,
- b) tworzywa sztuczne wraz z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi,
- c) szkło bezbarwne i kolorowe;

2) do Gminnych Centrów Segregacji, w godzinach ich pracy, przyjmujących:

- a) papier, w tym tekturę,
- b) tworzywa sztuczne wraz z metalami i opakowaniami wielomateriałowymi,
- c) szkło bezbarwne i kolorowe,
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- e) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- f) zużyte opony;

3) do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, wszystkie odpady komunalne, z wyłączeniem zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów będących pozostałością odpadów przy prowadzeniu selektywnej ich zbiórki;

4) do innych, określonych odrębnymi przepisami, punktów dedykowanych takim odpadom jak przeterminowane leki oraz opakowania po lekarstwach, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, organizowanych przez placówki handlowe lub organizacje odzysku.

§ 13. Obowiązek pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych obejmuje także zarządzających drogą publiczną, znajdującą się na obszarze zabudowanym, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. 2012r., poz. 1137 ze zm.).

§ 14. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do opróżniania nieczystości ciekłych zgromadzonych w zbiorniku bezodpływowym oraz opróżniania przydomowej oczyszczalni ścieków. Opróżnianie należy prowadzić w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości uwzględniając, że:

1) nieczystości ciekłe gromadzone w zbiornikach bezodpływowych, winny być usuwane z terenu nieruchomości z taką częstotliwością i w sposób gwarantujący, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika na skutek jego przepełnienia, jak również zanieczyszczenie ziemi i wód podziemnych w terminach nie rzadziej jednak niż 1 raz na 2 miesiące;

2) częstotliwość opróżniania oczyszczalni przydomowych wynika z instrukcji eksploatacji tych oczyszczalni.

Rozdział 6.

MYCIE I NAPRAWY POJAZDÓW SAMOCHODOWYCH POZA MYJNIAMI I WARSZTATAMI NAPRAWCZYMI

§ 15. 1. Mycie pojazdów samochodowych może odbywać się na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego, jeżeli powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Naprawa pojazdów samochodowych, poza specjalistycznymi warsztatami, jest dozwolona, jeżeli:

1) nie jest związana z powstawaniem odpadów, powstających np. podczas wymiany olejów, smarów, płynów chłodzących, płynów hamulcowych, amortyzatorów i urządzeń klimatyzacyjnych;

2) nie powoduje zanieczyszczenia ziemi i wód oraz pogorszenia stanu porządku i czystości na terenie nieruchomości i nie jest źródłem uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości sąsiednich;

3) powstałe odpady są gromadzone i usuwane na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 7.

OBOWIĄZKI POSIADACZY ZWIERZĄT DOMOWYCH

§ 16. 1. Osoba utrzymująca zwierzęta domowe zobowiązana jest:

1) stosować zabezpieczenia uniemożliwiające samowolne wydostanie się zwierzęcia poza pomieszczenia lub teren nieruchomości;

2) sprawować kontrolę nad zwierzęciem przebywającym poza pomieszczeniem lub terenem nieruchomości;

3) w odniesieniu do psów przebywających na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku prowadzić je na smyczy.

2. W odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych, na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, osoba utrzymująca zwierzęta domowe zobowiązana jest sprawować opiekę nad zwierzęciem i bezpośrednią kontrolę jego zachowania oraz nie pozostawiać zwierzęcia bez dozoru.

3. Zabrania się wyprowadzania zwierząt domowych na tereny placów zabaw i gier, piaskownic dla dzieci, kąpielisk oraz terenów objętych zakazem na podstawie odrębnych przepisów. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników.

§ 17. 1. Osoba, z którą przebywa zwierzę na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku zobowiązana jest do niezwłocznego usunięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę.

2. Nieczystości, o których mowa w ust. 1, należy umieszczać w szczelnych opakowaniach foliowych lub papierowych i pozbywać się ich do pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów.

Rozdział 8.

WARUNKI I WYMAGANIA DLA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 18. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem, że nie będą stanowiły uciążliwości dla otoczenia, z zachowaniem zasad określonych w niniejszym Regulaminie, oraz warunków hodowli i przetrzymywania zwierząt określonych w ustawie o ochronie zwierząt.

2. Przez zwierzęta gospodarskie rozumie się zwierzęta w rozumieniu przepisów ustawy o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich.

3. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich jest zobowiązany zapewnić:

1) gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości ciekłych w sposób zgodny z prawem, w tym zwłaszcza z wymaganiami niniejszego Regulaminu i nie powodowanie zanieczyszczeń terenu nieruchomości oraz wód powierzchniowych i podziemnych;

2) niepowodowanie uciążliwości (takich jak hałas i odory) wobec innych osób zamieszkujących w nieruchomości i nieruchomościach sąsiednich.

Rozdział 9.

WYZNACZANIE OBSZARÓW OBOWIĄZKOWEJ DERATYZACJI I TERMINÓW JEJ PRZEPROWADZENIA

§ 19. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają:

1) budynki mieszkalne wielorodzinne;

2) budynki i budowle wykorzystywane na produkcję, przetwarzanie i przechowywanie żywności, produktów rolnych w formie przetworzonej i nieprzetworzonej, na prowadzenie chowu i hodowli zwierząt;

3) zakłady pracy;

4) obiekty użyteczności publicznej;

5) węzły ciepłne;

6) sieć kanalizacyjna;

7) składowiska odpadów komunalnych.

2. Deratyzację należy przeprowadzić obowiązkowo dwukrotnie w ciągu roku w terminach:

1) od 1 kwietnia do 30 kwietnia;

2) od 1 października do 31 października.

Rozdział 10.

PRZEPISY KOŃCOWE

§ 20. Wykonanie uchwały powierza się:

1. Zarządowi Związku Celowego Gmin MG-6 w zakresie określonym statutem Związku Celowego Gmin MG-6.

2. Wójtowi Gminy Santok w pozostałym zakresie.

§ 21. Traci moc uchwała nr XXII/170/16 Rady Gminy Santok z dnia 7 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Santok.

§ 22. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2017r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Santok
Damian Kochmański