



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 12 kwietnia 2023 r.

Poz. 1036

Elektronicznie podpisany przez:
Anna Zacharia; LUW
Data: 12.04.2023 15:17:22



UCHWAŁA NR XLI.267.2023 RADY GMINY KOLSKO

z dnia 24 marca 2023 r.

w sprawie uchwalenia statutów sołectw Gminy Kolsko

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2023, poz. 40), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami sołectw Gminy Kolsko, Rada Gminy Kolsko uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się statuty jednostek pomocniczych – Sołectw Gminy Kolsko w brzmieniu określonym w załącznikach do niniejszej uchwały:

- 1) statut Sołectwa Kolsko – załącznik nr 1;
- 2) statut Sołectwa Konotop – załącznik nr 2;
- 3) statut Sołectwa Lipka – załącznik nr 3;
- 4) statut Sołectwa Jesiona – załącznik nr 4;
- 5) statut Sołectwa Mesze – załącznik nr 5;
- 6) statut Sołectwa Sławocin – załącznik nr 6;
- 7) statut Sołectwa Tyrszeliny – załącznik nr 7;
- 8) statut Sołectwa Uście – załącznik nr 8.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kolsko.

§ 3. Tracą moc uchwały:

- 1) uchwała nr VIII.48.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Jesiona (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1341 z późn. zm.);
- 2) uchwała nr VIII.49.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Kolsko (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1339 z późn. zm.);
- 3) uchwała nr VIII.50.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Konotop (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1340 z późn. zm.);
- 4) uchwała nr VIII.51.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Lipka (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1345 z późn. zm.);
- 5) uchwała nr VIII.52.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Mesze (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1344 z późn. zm.);
- 6) uchwała nr VIII.53.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Sławocin (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1346 z późn. zm.);

- 7) uchwała nr VIII.54.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Tyrszeliny (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1348 z późn. zm.);
- 8) uchwała nr VIII.55.2015 Rady Gminy Kolsko z dnia 24 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia statutu Sołectwa Uście (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1347 z późn. zm.);

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Paweł Zapeński

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KOLSKO

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Kolsko stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Kolsko, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Kolsko i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 1

MAPA SOŁECTWA KOLSKO

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA KONOTOP

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Konotop oraz przysiółków: Głuszycy, Marianki, Strumiany, Strumianki, Święte, Zacisze, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Konotop, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Konotop oraz przysiółki: Głuszycy, Marianki, Strumiany, Strumianki, Święte, Zacisze i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

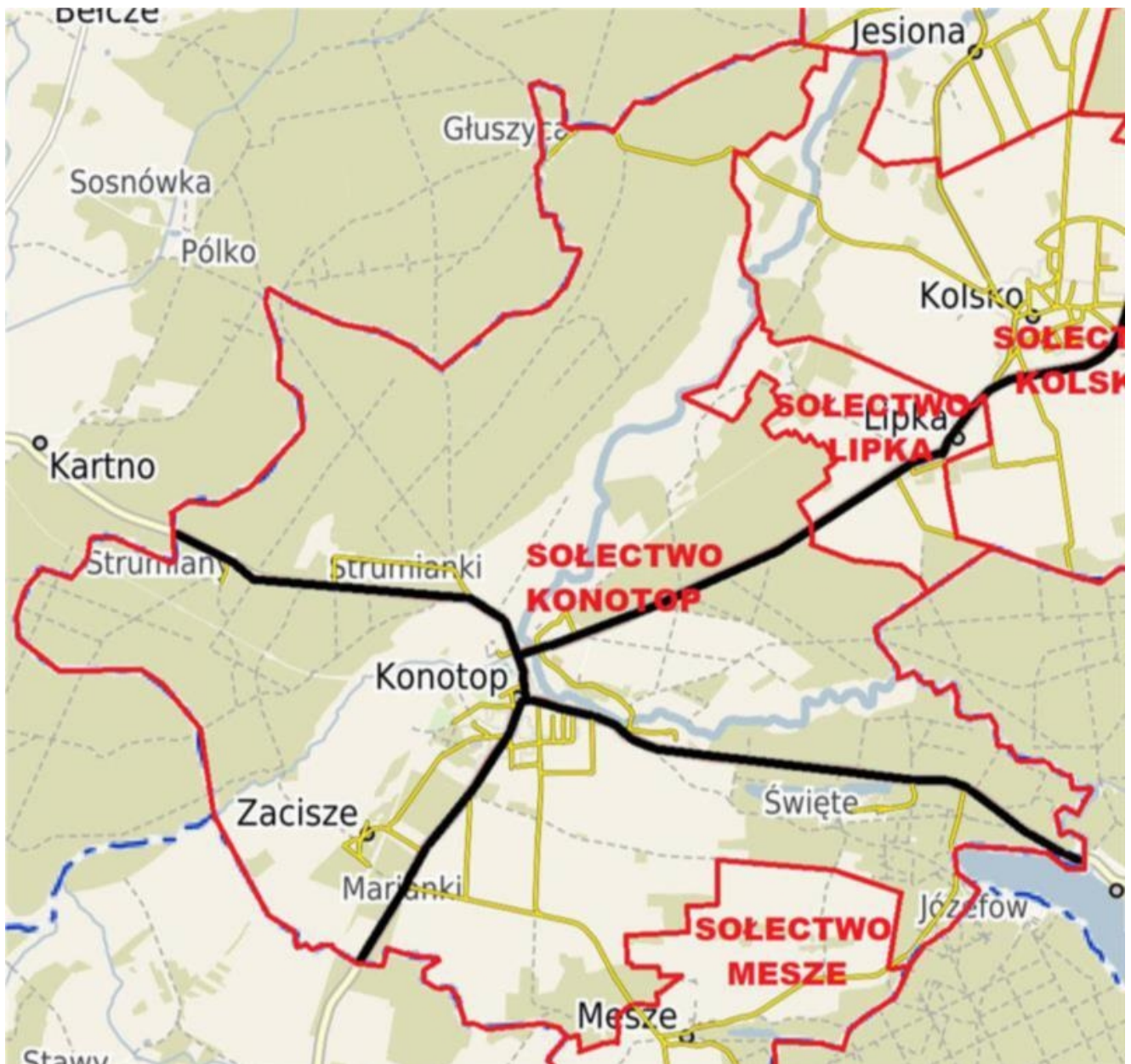
§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 2

MAPA SOŁECTWA KONOTOP

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA LIPKA

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Lipka stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Lipka, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Lipka określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 3

MAPA SOŁECTWA LIPKA



Załącznik Nr 4
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA JESIONA

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Jesiona oraz przysiółka Jesionka, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Jesiona, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Jesiona oraz przysiółka Jesionka i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 4

MAPA SOŁECTWA JESIONA

Załącznik Nr 5
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA MESZE

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Mesze stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Mesze, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Mesze i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 5

MAPA SOŁECTWA MESZE

Załącznik Nr 6
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA SŁAWOCIN

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Sławocin stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Sławocin, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Sławocin i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 6

MAPA SOŁECTWA SŁAWOCIN

Załącznik Nr 7
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA TYRSZELINY

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Tyrszeliny, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Tyrszeliny, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Tyrszeliny i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 7

MAPA SOŁECTWA TYRSZELINY

Załącznik Nr 8
do uchwały Nr XLI.267.2023
Rady Gminy Kolsko
z dnia 24 marca 2023 r.

STATUT SOŁECTWA UŚCIE

Rozdział 1.

Nazwa, obszar Sołectwa i podstawa działania

§ 1. 1. Ogół mieszkańców wsi Uście oraz przysiółków Karszynek, Tatarki, stanowi samorząd mieszkańców o nazwie Sołectwo Uście, zwany dalej „Sołectwem”.

2. Obszar Sołectwa obejmuje obręb wsi Uście oraz przysiółki: Karszynek, Tatarki i określony jest na mapie granic administracyjnych Sołectwa, stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Kolsko, która uczestniczy w realizacji jej zadań na warunkach określonych w niniejszym statucie.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zwanej dalej „Ustawą”,
- 2) niniejszego statutu.

Rozdział 2.

Organy Sołectwa

§ 3. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie – jako organ uchwałodawczy;
- 2) Sołtys – jako organ wykonawczy.

2. Działalność Sołtysa wspomaga Rada Sołecka. Rada Sołecka ma charakter opiniodawczo - doradczy.

3. Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa 5 lat i odpowiada kadencji Rady Gminy Kolsko, co oznacza, że wydłużenie lub skrócenie kadencji Rady Gminy Kolsko skutkuje analogicznym wydłużeniem lub skróceniem kadencji Sołtysa i Rady Sołeckiej. Po upływie kadencji Sołtys i Rada Sołecka pełnią swoje funkcje do czasu wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej na nową kadencję.

4. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej muszą odbyć się nie później niż 6 miesięcy od dnia wyboru nowej Rady Gminy Kolsko.

Rozdział 3.

Zadania i kompetencje Sołectwa

§ 4. Do zadań Sołectwa należy zaspokajanie zbiorowych potrzeb jego mieszkańców oraz współdziałanie z organami Gminy Kolsko w wykonywaniu zadań publicznych na rzecz mieszkańców Sołectwa.

§ 5. Zadania określone w § 4 Sołectwo realizuje poprzez:

- 1) kształtowanie zasad współżycia społecznego,
- 2) organizowanie wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania, zarządzanie i korzystanie z mienia przekazanego Sołectwu,
- 3) realizowanie zadań określonych w ustawie o funduszu sołeckim,
- 4) współpracę z właściwymi jednostkami w zakresie ochrony zdrowia, pomocy społecznej, oświaty, kultury fizycznej, bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 5) zarządzaniem mieniem przekazanym do dyspozycji Sołectwa,
- 6) kultywowanie tradycji kulturowych na terenie Sołectwa.

Rozdział 4.

Zebranie Wiejskie

§ 6. Każdy z mieszkańców Sołectwa stale zamieszkujący na jego terenie może uczestniczyć w Zebraniu Wiejskim, a nadto wykonywać na nim prawo głosu, o ile posiada czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko.

§ 7. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek złożony Sołtysowi przez:

- 1) Radę Gminy Kolsko,
- 2) Wójta,
- 3) Radę Sołecką,
- 4) co najmniej 10% mieszkańców Sołectwa posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Gminy Kolsko
- w terminie 14 dni, licząc od dnia złożenia wniosku.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz do roku, przy czym nie później niż do 30. września musi odbyć się Zebranie Wiejskie, na którym uchwała się plan rzeczowo-finansowy funduszu sołeckiego na kolejny rok kalendarzowy.

3. O Zebraniu Wiejskim Sołtys zawiadamia mieszkańców w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń, co najmniej 7 dni przed terminem Zebrania Wiejskiego.

4. Zawiadomienie powinno zawierać: informację na czyj wniosek Zebranie Wiejskie jest zwoływane (względnie, iż zwołane zostało z inicjatywy Sołtysa), określenie daty, godziny i miejsca Zebrania Wiejskiego oraz zasadniczy przedmiot proponowanego porządku obrad.

5. W przypadku niezwołania przez Sołtysa Zebrania Wiejskiego na wniosek osób lub organów wymienionych w ust. 1 pkt 1-4, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, Zebranie Wiejskie może zwołać Wójt. W takim przypadku postanowienie ust. 4 stosuje się odpowiednio.

6. Zebranie Wiejskie zwołane na potrzeby obsługi wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11, § 15 i następnych statutu, zwołuje Wójt.

§ 8. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z wymogami niniejszego statutu.

§ 9. 1. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys lub osoba przez niego upoważniona. W przypadku gdy Zebranie Wiejskie zwołuje Wójt, jego obradom przewodniczy Wójt lub osoba przez niego upoważniona.

2. Przewodniczący Zebrania Wiejskiego czuwa nad przebiegiem i zachowaniem porządku Zebrania Wiejskiego.

3. Uprawnieni do głosowania uczestnicy Zebrania Wiejskiego podpisują listę obecności, podając imię i nazwisko oraz adres zamieszkania. Lista stanowi załącznik do protokołu Zebrania Wiejskiego.

4. Zebranie Wiejskie obraduje według zaproponowanego, stosownie do § 7 ust. 4 i 5 statutu, porządku obrad. Porządek obrad, o którym mowa powyżej, może być zmieniony uchwałą Zebrania Wiejskiego.

5. Z Zebrania Wiejskiego sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący obrad i protokolant.

6. Protokół powinien zawierać:

- 1) datę, godzinę, miejsce Zebrania Wiejskiego oraz oznaczenie terminu Zebrania Wiejskiego;
- 2) liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania, biorących udział w Zebraniu Wiejskim;
- 3) stwierdzenie prawomocności obrad;
- 4) ustalony porządek obrad;
- 5) nazwiska osób zaproszonych na Zebranie Wiejskie;
- 6) skrócony opis przebiegu obrad oraz zgłoszone i uchwalone wnioski;

- 7) podjęte na Zebraniu Wiejskim uchwały;
- 8) podpis prowadzącego Zebranie Wiejskie i protokolanta.

7. Jeden egzemplarz protokołu wraz z uchwałami, opiniami i wnioskami Zebrania Wiejskiego Sołtys w ciągu 7 dni przekazuje Wójtowi. Wymienione dokumenty znajdują się do wglądu w biurze Rady Gminy Kolsko.

§ 10. 1. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”. Głosów „wstrzymujących się” nie uwzględnia się.

2. Uchwały Zebrania Wiejskiego podpisuje przewodniczący Zebrania Wiejskiego.

3. Każdemu członkowi Zebrania Wiejskiego przysługuje jeden głos. W głosowaniu biorą udział jedynie uprawnieni mieszkańcy Sołectwa.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie zwoływane jest każdorazowo dla obsługi wyborów przez mieszkańców Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 15 i następnych statutu.

2. W ramach obsługi wyborów, o której mowa powyżej, Zebranie Wiejskie:

- 1) określa liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję, zgodnie § 14 ust. 2 statutu (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej),
- 2) powołuje Komisję Wyborczą.

§ 12. Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań z działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej;
- 2) podejmowanie uchwał w sprawie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego i innych uchwał dotyczących dysponowania środkami budżetowymi przekazywanymi Sołectwu przez Radę Gminy Kolsko, w tym przyjmowanie planów rzeczowo-finansowych oraz określanie zadań realizowanych w ramach funduszu sołeckiego;
- 3) ustalanie potrzeb Sołectwa i zgłaszanie ich do projektu budżetu na dany rok przed podjęciem uchwały budżetowej;
- 4) podejmowanie uchwał dotyczących mienia komunalnego przekazanego Sołectwu w granicach wynikających z niniejszego Statutu oraz uchwał Rady Gminy Kolsko;
- 5) podejmowanie uchwał, wyrażanie opinii i kierowanie wniosków dotyczących Sołectwa;
- 6) współpraca z radnymi z terenu Sołectwa oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa;
- 7) uchwalanie sołeckich programów działania, w tym planów dotyczących celów i zakresów wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania;
- 8) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 9) współpraca z innymi Sołectwami w ramach wspólnych przedsięwzięć,
- 10) obsługa wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej, zgodnie z postanowieniami § 11 oraz § 15 i następnymi statutu.

Rozdział 5.

Sołtys i Rada Sołecka

§ 13. 1. Do kompetencji Sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych na rzecz Sołectwa;
- 2) zwoływanie i przewodniczenie obradom Zebrania Wiejskiego;
- 3) zwoływanie Rady Sołeckiej;
- 4) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego;

- 5) składanie corocznego sprawozdania ze swej działalności Zebraniu Wiejskiemu;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa;
- 7) opiniowanie, wspólnie z Radą Sołecką, wniosków kierowanych przez Wójta, Radę Gminy Kolsko i inne instytucje oraz organizacje – ilekroć zwrócą się o to zainteresowane organy, instytucje czy organizacje;
- 8) informowanie mieszkańców Sołectwa, w sposób zwyczajowo przyjęty, o wszystkich sprawach istotnych dla Sołectwa;
- 9) współpraca z organami Gminy Kolsko przy realizacji zadań związanych z utrzymaniem porządku i czystości w Sołectwie;
- 10) współpraca z organami Gminy Kolsko w kierowaniu akcją pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 11) pobieranie podatków i opłat - na zasadach określonych odrębną uchwałą Rady Gminy Kolsko;
- 12) gospodarowanie przekazanymi składnikami mienia oraz środkami finansowymi;
- 13) uczestniczenie w szkoleniach i naradach Sołtysów zwołanych okresowo przez Wójta;
- 14) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej Statut, protokoły, sprawozdania, pisma i inne dokumenty;
- 15) reprezentowanie Sołectwa wobec organów Gminy Kolsko oraz innych jednostek pomocniczych Gminy Kolsko.

2. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współpracuje z Radą Sołecką.

§ 14. 1. Działalność Rady Sołeckiej ma charakter opiniodawczy, doradczy i inicjatywny. Rada Sołecka wspiera Sołtysa poprzez:

- 1) inicjowanie działań społecznie użytecznych dla Sołectwa;
- 2) współdziałanie w przygotowaniu i obsłudze Zebrań Wiejskich, w tym w opracowywaniu projektów uchwał Zebrania Wiejskiego, jak również w ich wykonaniu;
- 3) wspomaganie Sołtysa w opracowywaniu projektów pism i wystąpień, w szczególności dotyczących przeznaczenia środków funduszu sołeckiego oraz dysponowania środkami budżetowymi przeznaczonymi w budżecie Gminy Kolsko na potrzeby Sołectwa;
- 4) przygotowywanie propozycji działań w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym przekazanym do dyspozycji Sołectwa;
- 5) współdziałanie z właściwymi organizacjami i instytucjami w celu wspólnej realizacji zadań;
- 6) sporządzanie opinii w sprawach przedłożonych przez Sołtysa.

2. Rada Sołecka składa się z 4 do 7 osób. Liczbę członków Rady Sołeckiej na daną kadencję określa Zebranie Wiejskie.

3. Na pierwszym posiedzeniu Rada Sołecka wybiera spośród swoich członków przewodniczącego Rady Sołeckiej i jednego zastępcę przewodniczącego.

4. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje oraz przewodniczy jej obradom przewodniczący Rady Sołeckiej, a pod jego nieobecność – jego zastępca. Uprawnionym do zwołania Rady Sołeckiej jest również Sołtys.

5. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

6. Przewodniczący może zaprosić na posiedzenie Rady Sołeckiej radnych z danego Sołectwa, jak również inne osoby mogące mieć wpływ na rozwiązywanie omawianych spraw.

7. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Rady Sołeckiej.

8. Z posiedzenia sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i obecni członkowie Rady Sołeckiej.

9. Posiedzenia Rady Sołeckiej są jawne.

Rozdział 6.

Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej oraz ich odwołania i wybory uzupełniające

§ 15. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej zarządza Wójt na dzień przypadający w ciągu 6 miesięcy licząc od dnia ogłoszenia zbiorczych wyników wyborów do rad gmin na obszarze całego kraju. Szczegółowy harmonogram wyborów, obejmujący datę, godziny i miejsce głosowania określa Wójt.

2. W razie konieczności przeprowadzenia wyborów Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej przed upływem kadencji, wybory zarządza się i przeprowadza w ciągu 2 miesięcy od wystąpienia ich przyczyny.

3. Wraz z zarządzeniem wyborów Wójt zwołuje, na ten sam dzień, Zebranie Wiejskie służące obsłudze wyborów, o którym mowa w § 11 statutu, z porządkiem obrad obejmującym określenie liczby członków Rady Sołeckiej na daną kadencję (chyba, że wybory przeprowadzane są w trakcie kadencji, a liczbę członków Rady Sołeckiej na tę kadencję określono wcześniej) oraz powołanie Komisji Wyborczej, liczącej od 3 do 5 członków wybranych spośród uczestników Zebrania Wiejskiego.

§ 16. 1. Informację o miejscu i terminie wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej wraz z porządkiem obrad Zebrania Wiejskiego zwołanego w celu obsługi wyborów podaje się do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej 7 dni przed wyznaczoną datą wyborów i Zebrania Wiejskiego.

2. Liczbę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania określa Wójt na podstawie stałego rejestru wyborców według stanu na koniec kwartału poprzedzającego dzień wyborów.

§ 17. 1. Sołtysa i członków Rady Sołeckiej wybierają stali mieszkańcy Sołectwa uprawnieni do głosowania w wyborach do Rady Gminy Kolsko, spośród nieograniczonej liczby kandydatów. Zasady wyboru Sołtysa oraz członków Rady Sołeckiej określa Ustawa.

2. Głosować w wyborach Sołtysa i członków Rady Sołeckiej można tylko osobiście.

3. Wybory przeprowadza Komisja Wyborcza składająca się z 3 do 5 członków wybranych przez Zebranie Wiejskie spośród jego członków uprawnionych do głosowania. Członkowie Komisji Wyborczej wybierają spośród siebie przewodniczącego.

4. Członkiem Komisji Wyborczej nie może być osoba, która zamierza kandydować na Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej.

5. Wybory przeprowadza się na kartach do głosowania opatrzonych pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

6. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 2) przygotowanie kart do głosowania;
- 3) objaśnienie zasad głosowania;
- 4) przeprowadzenie wyborów, w tym wydawanie kart wyborczych uprawnionym mieszkańcom;
- 5) ustalenie i podanie do wiadomości publicznej wyników głosowania i wyników wyborów;
- 6) sporządzenie protokołów głosowania.

7. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowie Komisji Wyborczej.

§ 18. 1. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić zgłoszenia kandydatów dla dokonania wyboru Sołtysa, w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej. Kandydaci zgłaszani są pisemnie albo ustnie do protokołu. Każdorazowo wymagane jest wyrażenie przez kandydata zgody na kandydowanie, w formie pisemnej lub ustnie do protokołu Komisji Wyborczej. Kandydatury zgłaszane są w dniu wyborów.

2. Komisja Wyborcza zamyka listy kandydatów na Sołtysa i na członków Rady Sołeckiej po zarejestrowaniu wszystkich nazwisk i odebraniu od zgłoszonych osób zgody na kandydowanie.

§ 19. Kandydaci są wpisywani na karty do głosowania przez Komisję Wyborczą w kolejności alfabetycznej według nazwisk i imion. Następnie przystępuje się do głosowania, które trwa co najmniej 2 godziny.

§ 20. 1. Komisja Wyborcza wydaje karty do głosowania na podstawie spisu uprawnionych do głosowania, sporządzonego przez Urząd Gminy Kolsko na podstawie stałego rejestru wyborców.

2. Głosujący potwierdzają odbiór karty do głosowania podpisem.

§ 21. 1. Urząd Gminy Kolsko zapewnia urny wyborcze oraz urządzenia umożliwiające zachowanie tajności głosowania (boksy wyborcze, przepierzenia itp.). Przed przystąpieniem do głosowania urna wyborcza podlega opieczetowaniu pieczęcią Urzędu Gminy Kolsko.

2. Głosowanie polega na:

- 1) w przypadku wyboru Sołtysa – postawieniu obok nazwiska jednego, wybranego kandydata znaku „X”;
- 2) w przypadku wyboru Rady Sołeckiej – postawieniu obok nazwisk wybranych kandydatów (w liczbie nie większej niż określona przez Zebranie Wiejskie stosownie do § 14 ust. 2 statutu) znaku lub znaków „X”.

3. Wyborcy oddają głos poprzez wrzucenie wypełnionej karty wyborczej do dedykowanej urny wyborczej.

§ 22. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) bez pieczęci Urzędu Gminy Kolsko;
- 3) w przypadku wyboru Sołtysa – na których postawiono znak „X” przy więcej niż jednym nazwisku kandydata lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale;
- 4) w przypadku wyborów Rady Sołeckiej – na których pozostawiono znak „X” przy nazwisku przy większej liczbie nazwisk kandydatów niż wynosi liczba wybieranych członków Rady Sołeckiej lub nie postawiono znaku (w dedykowanym do tego miejscu) wcale.

§ 23. 1. Za wybranego na Sołtysa uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.

2. Za wybranych do Rady Sołeckiej uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

3. Jeżeli nie można wybrać Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej z powodu uzyskania przez kilku kandydatów równej liczby głosów, przeprowadza się drugą turę głosowania. Do drugiej tury głosowania przechodzą kandydaci, którzy uzyskali równą liczbę głosów i spośród nich dokonuje się wyboru Sołtysa bądź brakującej liczby członków Rady Sołeckiej. Druga tura głosowania przeprowadzana jest w tym samym dniu i trwa nie krócej niż 1 godzinę.

4. W przypadku, gdy zostanie zarejestrowany tylko jeden kandydat na Sołtysa, wybory przeprowadza się, z tym, że kandydata uważa się za wybranego, jeżeli w głosowaniu uzyskał więcej niż połowę ważnie oddanych głosów.

5. Głosowanie nad jednym kandydatem polega na pozostawieniu nie przekreślonego nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „tak” lub przekreśleniu nazwiska kandydata na karcie do głosowania w przypadku głosowania na „nie”.

6. W przypadku, gdy jedyny zarejestrowany kandydat nie uzyska w głosowaniu więcej niż połowy ważnie oddanych głosów, a także gdy nie zostanie zarejestrowany żaden kandydat na Sołtysa, przeprowadza się ponowne wybory w ciągu 2 miesięcy od daty pierwszych wyborów.

7. W przypadku, gdy w wyborach do Rady Sołeckiej nie zostaną zarejestrowani kandydaci w liczbie przekraczającej liczebność Rady Sołeckiej określoną zgodnie z § 14 ust. 2 statutu, wybory przeprowadza się, a członkami Rady Sołeckiej wybrani zostają kandydaci, którzy w wyborach uzyskają co najmniej jeden głos. Jeśli w takiej sytuacji nie dojdzie do obsadzenia pełnego składu Rady Sołeckiej, przeprowadza się wybory uzupełniające. Postanowienie § 15 ust. 2 statutu stosuje się odpowiednio.

§ 24. 1. Wnioski o odwołanie Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej kierowane są do Wójta.

2. O odwołanie Sołtysa może wystąpić co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania. O odwołanie członków Rady Sołeckiej może wystąpić Sołtys lub co najmniej 20 % mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

3. Wniosek o odwołanie wraz z uzasadnieniem składa się na piśmie w Urzędzie Gminy Kolsko. Do wniosku należy dołączyć listę mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania popierających wniosek, z podaniem ich imienia i nazwiska, numeru PESEL, adresu zamieszkania oraz z własnoręcznym podpisem.

4. Wnioskom niespełniającym wymogów określonych w ust. 3 Wójt nie nadaje biegu.

5. Głosowanie nad odwołaniem Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej następuje po uprzednim umożliwieniu zainteresowanemu założenia wyjaśnień na Zebraniu Wiejskim zwołanym dla celów obsługi głosowania w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, jeżeli stawia się na Zebraniu Wiejskim

6. Odwołanie następuje, jeżeli za odwołaniem opowie się co najmniej 50% uprawnionych do głosowania.

7. Głosowanie w przedmiocie odwołania Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej i dokonania wyborów uzupełniających zarządza Wójt, zwołując jednocześnie Zebranie Wiejskie dla obsługi głosowania. Postanowienia § 15 stosuje się odpowiednio.

8. Odwołanie następuje w trybie przewidzianym dla wyboru Sołtysa i członków Rady Sołeckiej.

§ 25. Odwołanie i wybór nowego Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej odbywają się w tym samym dniu, przy czym w pierwszej kolejności pod głosowanie poddaje się odwołanie Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej, a po rozstrzygnięciu głosowania w tym zakresie przeprowadza się wybory uzupełniające (o ile zachodzi taka potrzeba w związku z wynikami głosowania w przedmiocie odwołania).

§ 26. Wygaśnięcie mandatu Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej przed upływem kadencji następuje wskutek:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się mandatu;
- 3) odwołania;
- 4) utraty prawa wybieralności w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy.

§ 27. 1. Przedterminowego wyboru Sołtysa lub członków Rady Sołeckiej dokonuje się stosując tryb przewidziany dla wyborów organów Sołectwa.

2. Kadencja Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach uzupełniających upływa z dniem zakończenia kadencji Sołtysa lub członka Rady Sołeckiej wybranych w wyborach zarządzonych stosownie do § 15 ust. 1 statutu.

§ 28. 1. W terminie 14 dni od daty wyborów może zostać wniesiony protest przeciwko ważności wyborów Sołtysa lub członka albo członków Rady Sołeckiej z powodu naruszenia postanowień statutu, jeśli naruszenie to mogło przesądzić o wynikach wyborów.

2. Protest wnosi się na piśmie do Wójta, który jest organem właściwym do jego rozstrzygnięcia.

3. W proteście powinny być sformułowane konkretne zarzuty oraz wskazane lub przedstawione dowody na ich poparcie.

4. Wójt rozstrzyga protest w formie zarządzenia w ciągu 14 dni od daty jego złożenia.

5. Na rozstrzygnięcie Wójta składającemu protest oraz osobom wybranym w wyborach przysługuje odwołanie do Rady Gminy Kolsko w terminie 7 dni od daty jego opublikowania.

6. Rada Gminy rozpatruje odwołanie w terminie do 2 miesięcy od dnia jego złożenia, podtrzymując stanowisko Wójta lub dokonując jego zmiany. Stanowisko Rady Gminy Kolsko jest ostateczne.

7. W przypadku uwzględnienia protestu, Wójt niezwłocznie po upływie terminu do złożenia odwołania lub, w razie jego złożenia, po jego rozstrzygnięciu przez Radę Gminy Kolsko, ustalającym wadliwość wyborów, niezwłocznie zarządza ponowne wybory.

8. Protest lub odwołanie złożone z naruszeniem terminów do ich złożenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

§ 29. Dokumentację wyborów Sołtysa i Rady Sołeckiej przechowuje się na okres kadencji w archiwum Urzędu Gminy Kolsko.

Rozdział 7.

Gospodarka finansowa i zarządzanie mieniem gminnym

§ 30. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Kolsko.

2. Realizacja potrzeb finansowych Sołectwa odbywa się w ramach budżetu Gminy Kolsko, z zastrzeżeniem ust. 5.

3. Sołtys przy pomocy Rady Sołeckiej i zgodnie z podjętymi w tym względzie uchwałami Zebrania Wiejskiego opracowuje i przedkłada Wójtowi – najpóźniej w terminie do 30. września każdego roku – wnioski w celu rozpatrzenia ich przy konstruowaniu projektu budżetu Gminy Kolsko na następny rok.

4. Sołectwo ma prawo wnioskować do organów Gminy Kolsko o stosowne środki na realizację zadań powierzonych Sołectwu oraz ma obowiązek realizować wydatki, zgodnie z przyznanymi limitami.

5. Zadania Sołectwa mogą być realizowane w ramach środków finansowych wyodrębnionych w ramach funduszu sołeckiego.

6. Udostępnienie Sołectwu mienia komunalnego następuje na podstawie protokołów udostępnienia do użytkowania, sporządzonych pomiędzy Wójtem i Sołtysem.

7. Zakres korzystania z mienia gminnego udostępnionego Sołectwu obejmuje korzystanie z niego w ramach zwykłego zarządu. Dokonywanie czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymaga zgody organów Gminy Kolsko, stosownie do przypisanych im kompetencji.

8. Niniejszy statut nie narusza praw Sołectwa do korzystania z mienia w zakresie, w jakim prawa te zostały nabyte przed uchwaleniem niniejszego statutu.

Rozdział 8.

Nadzór nad działalnością Sołectwa

§ 31. Kontrola oraz nadzór działalności organów Sołectwa sprawowana jest na podstawie kryteriów legalności, celowości, rzetelności, gospodarności oraz zgodności z przepisami prawa.

§ 32. Kontrolę działalności oraz nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Wójt i Rada Gminy Kolsko (w tym za pomocą Komisji Rewizyjnej).

§ 33. 1. Organy nadzoru w ramach przysługujących im uprawnień mają prawo żądania informacji, danych i dokumentów dotyczących organizacji i funkcjonowania Sołectwa.

2. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1, organy nadzoru mogą delegować swoich przedstawicieli.

3. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 34. 1. Nadzór nad zgodnością z prawem uchwał podjętych przez Zebranie Wiejskie sprawuje Wójt.

2. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Wójtowi uchwał i rozstrzygnięć Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od daty odbycia Zebrania Wiejskiego.

3. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres 1 miesiąca dni w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub uchwałę uchylić z powodu naruszenia prawa.

4. Rozstrzygnięcie Wójta w sprawie uchylenia uchwały powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne. Od rozstrzygnięcia Sołectwu służy prawo wniesienia odwołania do Rady Gminy Kolsko w terminie 14 dni od doręczenia rozstrzygnięcia Sołtysowi. Rozstrzygnięcie Rady Gminy Kolsko jest ostateczne i wiążące.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe

§ 35. 1. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy Kolsko w trybie określonym do jego uchwalania.

2. Sołectwo może używać używa pieczęci nagłówkowej określającej nazwę Sołectwa.

3. Do zmiany niniejszego statutu stosuje się przepisy dotyczące jego uchwalenia.

4. Spory między organami Sołectwa wynikające na tle interpretacji niniejszego statutu rozpatruje Wójt.

Załącznik Nr 1 do Załącznika Nr 8

MAPA SOŁECTWA UŚCIE