



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 11 stycznia 2023 r.

Poz. 99

### UCHWAŁA NR XL/256/2022 RADY GMINY LIPINKI ŁUŻYCKIE

z dnia 30 grudnia 2022 r.

#### **w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Lipinki Łużyckie**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 4 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn.zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r., poz. 679) uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Ustala się Regulamin określający zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Lipinki Łużyckie stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipinki Łużyckie.

**§ 3.** Traci moc Uchwała Nr XXIX/182/2021 Rady Gminy Lipinki Łużyckie z dnia 25 listopada 2021 r. w sprawie ustalenia Regulaminu określającego zasady i tryb korzystania ze świetlic wiejskich na terenie Gminy Lipinki Łużyckie (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2021 r., poz. 2602).

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
*Jarosław Bumbul*

Załącznik  
do uchwały Nr XL/256/2022  
Rady Gminy Lipinki Łużyckie  
z dnia 30 grudnia 2022 r.

## **REGULAMIN OKREŚLAJĄCY ZASADY I TRYB KORZYSTANIA ZE ŚWIETLIC WIEJSKICH NA TERENIE GMINY LIPINKI ŁUŻYCKIE**

1. Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Lipinki Łużyckie i należą do części mienia komunalnego gminy.
2. Ze świetlic korzystać mogą osoby fizyczne, prawne, organizacje społeczne, placówki oświatowe, stowarzyszenia mające siedzibę na terenie Gminy Lipinki Łużyckie, radni oraz sołtysi w zakresie wykonywania swych obowiązków.
3. Najem świetlic odbywa się na podstawie zawartej umowy najmu pomiędzy Najemcą a Wynajmującym. Wzór umowy określi Wójt Gminy.
4. W terminie 7 dni od potwierdzenia oraz wystawienia faktury zaliczkowej przez Urząd Gminy Lipinki Łużyckie, rezerwacji świetlicy Najemca zobowiązany jest do wpłaty zaliczki w wysokości 150,00 zł w kasie lub na podany rachunek bankowy Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie.
5. Jeżeli zaliczka nie zostanie wpłacona w ustalonym wyżej terminie rezerwacja świetlicy wygasa.
6. W przypadku gdy Najemca nie zgłosi pisemnej rezygnacji najpóźniej na miesiąc przed planowanym najmem wpłacona zaliczka przepada.
7. W przypadku, gdy najem zostanie odwołany z przyczyn nie leżących po stronie Najemcy wpłacona zaliczka zostanie zwrócona w całości.
8. Wpłacona zaliczka zostaje zaliczona na poczet opłaty za wynajem świetlicy.
9. Na poczet zabezpieczenia szkód wynajętej świetlicy wraz z wyposażeniem pobiera się kaucję w wysokości 500,00 zł, która podlega rozliczeniu na warunkach określonych w umowie najmu świetlicy.
10. Organizacje społeczne, placówki oświatowe, stowarzyszenia mające siedzibę na terenie Gminy Lipinki Łużyckie, radni oraz sołtysi mogą na potrzeby zebrań, spotkań, organizacji uroczystości środowiskowych dla mieszkańców korzystać z nieodpłatnego użyczenia świetlic po uprzednim powiadomieniu telefonicznym bądź pisemnym z co najmniej 7 dniowym wyprzedzeniem.
11. W przypadku organizacji „stypy” dla zmarłego mieszkańca z Gminy Lipinki Łużyckie nie pobiera się opłaty za wynajem świetlicy.
12. Za powstałe szkody podczas organizacji uroczystości odpowiedzialność ponosi Najemca.
13. Opiekunami świetlic wiejskich są osoby zatrudnione przez Wójta Gminy Lipinki Łużyckie.
14. Wynajęcie świetlic odbywa się odpłatnie zgodnie ze stawkami obowiązującymi na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Lipinki Łużyckie.
15. Do ustalonych stawek za wynajem określonych w Zarządzeniu Wójta Gminy Lipinki Łużyckie będą naliczane opłaty za zużyte media:
  - a) opłata za pobór wody – wg. wskazań wodomierza oraz obowiązujących stawek,
  - b) opłata za nieczystości płynne – wg. wskazań zużycia wody oraz według stawki ustalonej przez odbiorcę,
  - c) opłata/ryczałt za wywóz nieczystości stałych 0,5 m<sup>3</sup> – wg. stawki ustalonej przez odbiorcę,
  - d) opłata za zużyta energię elektryczną – wg. wskazań licznika energii elektrycznej.
16. Do stawek określonych w pkt. 15 zostanie doliczona stawka podatku VAT według obowiązujących przepisów.
17. Świetlice są udostępniane przez opiekuna danej świetlicy po uprzednim podpisaniu umowy najmu oraz podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego, uiszczenia opłaty za wynajem sali wraz z należną kaucją.

18. Przy każdorazowym przekazaniu świetlicy (odpłatnie lub nieodpłatnie) opiekun świetlicy oraz osoba na rzecz której następuje przekazanie świetlicy sprawdzają stan pomieszczeń, urządzeń oraz wyposażenia, spisują stan liczników (wody, energii elektrycznej) zgodnie z protokołem zdawczo-odbiorczym.

19. Świetlice w poszczególnych miejscowościach mają służyć wszystkim mieszkańcom, stowarzyszeniom funkcjonującym na terenie Gminy Lipinki Łużyckie na równych zasadach dostępności.

20. O pierwszeństwie najmu świetlic decyduje kolejność podań złożonych w biurze podawczym Urzędu Gminy Lipinki Łużyckie.

21. Utrzymanie obiektów świetlic wiejskich finansowane jest bezpośrednio z budżetu gminy.

22. Właściciel świetlicy wiejskiej nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i szkody na osobach i mieniu będące skutkiem korzystania ze świetlic wiejskich lub ich wyposażenia w sposób niezgodny z ich przeznaczeniem, bądź z postanowieniami niniejszego regulaminu.

23. Niezależnie od uzyskania zgody na korzystanie ze świetlicy wiejskiej, obowiązkiem najemcy jest uzyskanie wszelkich innych wymaganych prawem pozwoleń i innych dokumentów wymaganych do przeprowadzenia danej uroczystości.

24. Uzyskane zgody na korzystanie ze świetlicy wiejskiej w celu przeprowadzenia uroczystości określonej we wniosku nie jest jednoznaczne z faktem, iż pomieszczenia świetlicy wiejskiej spełniają prawem wymagane warunki dotyczące przeprowadzenia danego rodzaju uroczystości.

25. Obowiązkiem najemcy jest weryfikacja czy dana świetlica spełnia odpowiednie wymogi do przeprowadzenia danej uroczystości i ponosi z tego tytułu pełną odpowiedzialność.

26. Najemca oraz inne osoby korzystające ze świetlic wiejskich winny przestrzegać przepisów BHP, ppoż. oraz dotyczących porządku publicznego, stanu sanitarnego i stanu epidemiologicznego.

27. Skargi dotyczące funkcjonowania świetlic wiejskich lub pracy opiekunów świetlic należy składać do Wójta Gminy Lipinki Łużyckie.