



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 21 września 2023 r.

Poz. 2328

UCHWAŁA NR XLVII/331/2023 RADY GMINY SŁOŃSK

z dnia 7 września 2023 r.

w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słońsk

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2230 ze zm.) Rada Gminy Słońsk uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słońsk, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słońsk.

§ 3. Traci moc uchwała nr XI/67/2007 Rady Gminy Sośnie z dnia 26 lipca 2007 r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słońsk.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

§ 5. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 września 2023 r.

Przewodnicząca Rady Gminy Słońsk
Lilla Burkiewicz

Załącznik
do uchwały Nr XLVII/331/2023
Rady Gminy Słońsk
z dnia 7 września 2023 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słońsk

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słońsk określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

2. Ilekroć w Regulaminie mowa o:

- 1) regulaminie - rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Słońsk;
- 2) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 3) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 4) ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 5) kwocie zasiłku rodzinnego – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 6) szkole – należy przez to rozumieć każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty;
- 7) uczniu/uczniach – należy rozumieć przez to osobę/osoby wymienione w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty zamieszkujące na terenie Gminy Słońsk;
- 8) słuchaczy – należy przez to rozumieć słuchaczy, którym przysługuje pomoc materialna, wymienionych w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty;
- 9) rodzicach – należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych i opiekunów faktycznych;
- 10) rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące, zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 11) kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Rozdział 2. Sposób udzielania wysokości stypendium szkolnego

§ 2. 1. Wysokość stypendium szkolnego ustala się indywidualnie, w oparciu o art. 90d ust. 1 ustawy oraz w zależności od wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia, o którym mowa w art. 90d ust. 7 ustawy.

2. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego ustala się według poniższej tabeli:

Grupa dochodowa	Miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia	Miesięczna kwota przyznanego stypendium
I	0,00 zł - 200,00 zł	od 120% do 200% kwoty bazowej
II	200,01 zł - 400,00 zł	od 100% do 180% kwoty bazowej
III	400,01 zł - 100% kryterium dochodowego na osobę	od 80% do 160% kwoty bazowej

Rozdział 3.

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 3. 1. Stypendium szkolne może być udzielane w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania oraz kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności w dodatkowych zajęciach nauki języków obcych, zajęciach wyrównawczych, sportowych, informatycznych i innych zajęciach poszerzających wiedzę i umiejętności ucznia, a także całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z wyjazdem śródrocznym w ramach tzw. „zielonej szkoły”, z wyjazdem na wycieczkę przedmiotową, na basen, uczestnictwem w edukacyjnych spektaklach teatralnych;
- 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów poniesionych na pomoc rzeczową o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur szkolnych, także w formie e-booku oraz audiobooku, słowników, encyklopedii, innych książek pomocnych w realizacji procesu dydaktycznego, takich jak: atlasy, tablice matematyczne, książki do nauki języków obcych itp.;
 - b) tornistra, plecaka, przyborów szkolnych;
 - c) odzieży sportowej (dres sportowy, bluza sportowa, spodnie sportowe, spodenki gimnastyczne, koszulki gimnastyczne, getry itp.) i obuwia sportowego (tenisówki, halówki, trampki, adidas) na zajęcia wychowania fizycznego oraz wymaganego przez szkołę stroju galowego;
 - d) innych pomocy niezbędnych w procesie edukacyjnym.
- 3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych, słuchaczy kolegów oraz wychowanków, w tym w szczególności kosztów:
 - a) dojazdu do szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
 - b) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji;
 - c) pokrycia czesnego.
- 4) świadczenia pieniężnego, w przypadkach określonych w art. 90d ust. 5 ustawy.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie oraz, jeżeli forma stypendium tego wymaga, wypłacane dwa razy w roku szkolnym (w pierwszym i drugim półroczu).

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczej, alkoholizm lub narkomania, a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego zgodnie z brzmieniem w art. 90n ust. 4 ustawy powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców;
- 2) miejsce zamieszkania ucznia;
- 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem ust. 5;
- 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

3. Wniosek składa się w Urzędzie Gminy w Słońsku – ul. Sikorskiego 15, 66-436 Słońsk, w terminie od dnia 1 września do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegów od dnia 15 września do dnia 15 października danego roku szkolnego. W uzasadnionych przypadkach, wniosek może być złożony po upływie terminu, musi jednak zawierać uzasadnienie niezachowania powyższych terminów.

4. Stypendium przyznane w formie, o której mowa w § 3 ust. 1 pkt 1-3 podlega rozliczeniu.

5. Rozliczenia dokonuje się na podstawie dokumentów tj. imiennych faktur VAT lub rachunków wystawionych na wnioskodawcę, imiennych biletów miesięcznych, kwitariuszy, dowodów wpłaty KP, itp.

6. W przypadku poniesienia wydatków związanych ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, z wyjazdami do kina, teatru, muzeum itp. wydatki dokumentuje się zaświadczeniem wystawionym przez szkołę z określeniem terminu wyjazdu i kosztem poniesionym przez ucznia.

7. Dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków na cele edukacyjne ucznia przedkłada się w Urzędzie Gminy w Słońsku, w terminie określonym każdorazowo w decyzji przyznającej świadczenie.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 5. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi (słuchaczowi lub wychowankowi), znajdującemu się w przejściowo trudnej sytuacji materialnej, z powodu zdarzenia losowego.

§ 6. 1 Wniosek o zasiłek szkolny należy składać w Urzędzie Gminy w Słońsku.

2. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku.

3. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

4. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, której mowa w art. 6 ust. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

5. Zasiłek szkolny przyznaje się oceniając indywidualnie sytuację ucznia.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 7. 1. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji.

2. Stypendium szkolne wypłacane będzie jednorazowo w dwóch terminach:

- 1) do 31 grudnia – za okres od września do grudnia;
- 2) do 30 czerwca – za okres od stycznia do czerwca.

§ 8. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdz. 8a ustawy o systemie oświaty, przepisy ustawy o pomocy społecznej i kodeksu postępowania administracyjnego.