



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 października 2023 r.

Poz. 2419

### UCHWAŁA NR XLV/271/2023 RADY POWIATU STRZELECKO DREZDENECKIEGO

z dnia 25 września 2023 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Powiatu Strzelecko – Drezdeneckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2024”.**

Na podstawie art. 4 ust. pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U z 2022 r., poz. 1526 ze zm.) w związku z art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 571).

uchwala, co następuje

**§ 1.1** Przyjmuje się "Program Współpracy Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok".

2. Program, o którym mowa obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

3. Rada Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego w uchwale budżetowej na rok 2024 określi wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych objętych niniejszym Programem. Na ten cel w 2024 roku planuje się przeznaczyć kwotę w wysokości 200 000 zł.

**§ 2.1** Program Współpracy Powiatu Strzelecko-Drezdeneckiego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2024 rok zwany dalej Programem podobnie jak w latach ubiegłych jest podstawą i kontynuacją otwartej i partnerskiej współpracy z ww. podmiotami.

2. Przedmiotem współpracy powiatu i podmiotów społecznie użytecznych jest wspólne realizowania zadań publicznych określonych w art. 4 ust. 1 ustawy.

3. Celem głównym Programu jest objęcie współpracą jak największej liczby organizacji realizujących zadania określone ustawą. Wspólne prowadzenia skutecznych działań pozwalających stworzyć warunki do rozwiązywania i zaspokajania potrzeb społeczności lokalnej.

**§ 3.** Celami szczegółowymi współpracy w szczególności jest budowanie partnerstwa oraz stworzenia organizacjom pozarządowym możliwości pełnego wykazania się umiejętnościami, doświadczeniem w realizacji zadań publicznych, maksymalnego wykorzystania ich potencjału a w tym rozwój wolontariatu.

**§ 4.** Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) partnerstwa - zasada ta opiera się na partnerskim, opartym na wzajemnym szacunku współdziałaniu, budowaniu prawidłowych relacji, rzetelna wymiana informacji umożliwiająca obu stronom prawidłową realizację zadań,
- 2) pomocniczości - oznacza to, że powiat respektując odrębność i suwerenność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym także do sfery zadań publicznych i w takim zakresie na zasadach określonych w stosownych aktach normatywnych wspiera ich działalność,

- 3) efektywności - samorząd powiatu przy zlecaniu organizacjom pozarządowym do realizacji zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji oraz z zachowaniem wymogów określonych w ustawie o finansach publicznych. Samorząd powiatu preferuje umiejętność pozyskiwania przez organizacje dodatkowych środków z różnych źródeł finansowania,
- 4) jawności - zgodnie z którą, zasady współpracy samorządu z podmiotami pozarządowymi są jawne, zrozumiałe i powszechnie dostępne, zarówno w zakresie stosowanych procedur jak i wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie wykonania zadania,
- 5) uczciwej konkurencji - jednakowe traktowanie podmiotów, poprzez stosowanie tych samych kryteriów wspierania organizacji pozarządowych.

**§ 5. Zakres przedmiotowy i formy współpracy powiatu to:**

- 1) zlecanie organizacjom realizację zadań publicznych określonych w obowiązujących ustawach, formie wsparcia oraz z udzieleniem dotacji,
- 2) podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców powiatu,
- 3) konsultowanie na etapie tworzenia projektów aktów prawa miejscowego dotyczących ich działalności statutowej, w celu zgłaszania uwag i wniosków. Treść projektów umieszcza się zwyczajowo na okres 14 dni na stronach internetowych powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego,
- 4) nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń i środków technicznych,
- 5) nieodpłatne udostępnianie materiałów i pomoc związana z realizacją zadań odbywających się w drodze konkursu ofert,
- 6) udzielanie pomocy merytorycznej, doradczej świadczonej przez pracowników,
- 7) promocję organizacji pozarządowych, promocję ciekawych i wartościowych inicjatyw, promowanie przez organizację pozytywnego wizerunku powiatu,
- 8) objęcie patronatem Starosty działań znaczących dla społeczności lokalnej, realizowanych przez organizację pozarządową.

**§ 6. Do priorytetowych zadań przy współpracy z organizacjami pozarządowymi powiat może zaliczyć w szczególności :**

- 1) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu,
- 2) turystyki i krajoznawstwa,
- 3) kultury i sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 4) ochrony przyrody,
- 5) działań na rzecz osób niepełnosprawnych.

**§ 7. Przyjmuje się następujące formy współpracy w szczególności:**

- 1) upowszechnianie kultury fizycznej, sportu, turystyki i rekreacji poprzez organizację imprez o zasięgu powiatowym, krajowym - wsparcie finansowe zadań w drodze otwartych konkursów ofert, wspieranie finansowe działalności w formie pozakonkursowej poprzez zakup usług, nagród, poprzez nieodpłatne przekazanie materiałów,
- 2) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji - wsparcie finansowe zadań w drodze otwartych konkursów ofert, wspieranie finansowe konkursów, plenerów, spotkań, w formie pozakonkursowej poprzez zakup usług, nagród, poprzez nieodpłatne przekazanie materiałów,
- 3) działania na rzecz osób niepełnosprawnych - wsparcie finansowe w drodze otwartych konkursów zarówno w sferze sportu, kultury i turystyki, organizacja imprez, konkursów, zawodów o zasięgu powiatowymi ponadregionalnym oraz pozostałej działalność poprzez zakup usług, nagród oraz nieodpłatne przekazanie materiałów.

**§ 8. W realizacji programu uczestniczą:**

- 1) Rada Powiatu Strzelecko – Dreźnieckiego w ramach posiadanych kompetencji,

- 2) Zarząd Powiatu Strzelecko – Drezdeneckiego w ramach posiadanych kompetencji,
- 3) Komisja konkursowa w zakresie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert,
- 4) Wydziały oraz jednostki merytorycznie odpowiedzialne za realizację danego zadania.

**§ 9.** Organizacje pozarządowe z własnej inicjatywy mogą złożyć ofertę realizacji zadań o charakterze regionalnym, ponadregionalnym z pominięciem otwartego konkursu, a powiat zlecić jego wykonanie, poprzez dofinansowanie w wysokości nie przekraczającej kwoty 10 000 zł, jeżeli termin wykonania zadania nie będzie dłuższy niż 90 dni. Łączna kwota udzielona w trybie poza konkursowym dla tej samej organizacji nie może przekroczyć sumy 20 000 zł i 20% dotacji planowanych, na wykonanie zadań przez organizacje pozarządowe i inne podmioty w roku budżetowym.

**§ 10.** Zasady przeprowadzania otwartych konkursów ofert:

- 1) realizacja obejmuje zadania uznane przez Zarząd Powiatu jako priorytetowe i znaczące, realizowane po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert,
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Zarząd Powiatu, a informację podaje się w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.fsd.pl](http://www.bip.fsd.pl), stronie internetowej powiatu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa,
- 3) ogłoszenie o konkursie ofert winno zawierać informację o :
  - a) rodzaju zadania,
  - b) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań,
  - c) zasady przyznawania dotacji,
  - d) termin i warunki składania ofert (termin nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia),
  - e) tryb, kryteria stosowane przy wyborze ofert,
  - f) wysokość środków finansowych w tym dotacji oraz zadań zrealizowanych w roku poprzednim,
- 4) Zarząd Powiatu powołuje Komisje konkursowe w celu zaopiniowania ofert.

**§ 11.** Komisje konkursowe do opiniowania ofert - powoływanie, zasady działania:

- 1) oferty złożone przez organizacje opiniuje powołana przez Zarząd Powiatu Komisja konkursowa,
- 2) w skład Komisji wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego powiatu oraz osoby wskazane przez organizację z wyłączeniem osób reprezentujących podmioty biorące udział w konkursie, pracownicy merytoryczni. W pracach Komisji z głosem doradczym mogą uczestniczyć osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w danej dziedzinie,
- 3) Komisja na podstawie obranych kryteriów ocenia, weryfikuje i opiniuje oferty konkursowe z czego sporządza protokół,
- 4) zaopiniowane oferty Komisja przedstawia do akceptacji Zarządowi Powiatu,
- 5) decyzje o przyznaniu dofinansowania podejmuje Zarząd Powiatu, decyzja Zarządu jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie,
- 6) informacje o wynikach konkursu i wysokości przyznanych środków finansowych umieszcza się w sposób zwyczajowy, określony w niniejszym Programie,
- 7) organizacja otrzymująca dotację zobowiązana jest do umieszczenia w swoich materiałach informacyjnych zapisu o sfinansowaniu zadania przez Powiat Strzelecko – Drezdenecki.

**§ 12.** Sposób tworzenia Programu i przebieg konsultacji społecznych:

- 1) projekt Programu przygotowany w Referacie Zdrowia i Spraw Społecznych w oparciu o ocenę jego realizacji w latach ubiegłych, a także we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na podstawie przedstawionych propozycji i uwag,
- 2) projekt Programu poddaje się konsultacji społeczne,

- 3) konsultacje prowadzone będą w formie pisemnej ankiety zawierającej między innymi uzasadnienie prowadzonych konsultacji,
- 4) formularz ankiety zatwierdza Zarząd Powiatu. Projekt Programu wraz z ankietą podaje się do publicznej wiadomości,
- 5) zaproszenie do konsultacji projektu Programu wraz z ankietą zamieszcza się na stronie internetowej urzędu [www.fsd.pl](http://www.fsd.pl), w Biuletynie Informacji Publicznej [www.bip.fsd.pl](http://www.bip.fsd.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w budynku urzędu,
- 6) konsultacje społeczne z organizacjami pozarządowymi nad Projektem Programu na 2024 rok przeprowadzono **od 24.07.2023r. do 09.08.2023r.**,
- 7) z przeprowadzonych konsultacji sporządza się informację, którą Zarząd Powiatu po zapoznaniu się przyjmuje i podaje do publicznej wiadomości.

**§ 13.** Ocena realizacji Programu Współpracy Powiatu dokonana zostanie w oparciu o następujące informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczbę ogłoszonych konkursów ofert,
- 2) liczbę złożonych przez organizację pozarządową ofert na realizację zadań publicznych,
- 3) liczbę podpisanych umów na zadania, które otrzymały dofinansowania z budżetu Powiatu,
- 4) terminowość składania sprawozdań, liczbę adresatów poszczególnych zadań publicznych,
- 5) liczbę umów, które nie zostały zrealizowane,
- 6) jakość wykonania zadań,
- 7) wysokość kwot udzielonych w poszczególnych obszarach działań,
- 8) ilość ofert dofinansowanych w ramach art. 19 a.

**§ 14.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Strzelecko – Dreźnieckiemu.

**§ 15.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Zbigniew Kubasik**