



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 30 stycznia 2023 r.

Poz. 294

UCHWAŁA NR XLVII/276/23 RADY POWIATU SŁUBICKIEGO

z dnia 24 stycznia 2023 r.

zmieniająca Regulamin przyznawania stypendium i nagrody Starosty Słubickiego

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 1526) oraz art. 90t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 2230) uchwala się, co następuje:

§ 1. Regulamin przyznawania stypendium i nagrody Starosty Słubickiego, stanowiący załącznik do uchwały nr XXII/142/20 Rady Powiatu Słubickiego z dnia 29 września 2020r. otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Wiesław Kołosa

Załącznik
do uchwały Nr XLVII/276/23
Rady Powiatu Słubickiego
z dnia 24 stycznia 2023r.

Regulamin przyznawania stypendium i nagrody Starosty Słubickiego

§ 1. Postanowienia ogólne.

1. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

1) finalista – uczeń/uczennica, który/a uczestniczył/a w finale konkursu lub olimpiady, organizowanych na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020r., poz. 1036) potwierdzone stosownym zaświadczeniem;

2) laureat – uczeń/uczennica, który/a został/a wyróżniony/a w finale konkursu i/lub olimpiady, organizowanego na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. z 2020r., poz. 1036) potwierdzone stosownym zaświadczeniem.

2. Stypendium i nagroda Starosty Słubickiego mogą być przyznane uczniom szkół ponadpodstawowych i specjalnych funkcjonujących na terenie powiatu słubickiego.

3. Stypendium i nagrodę przyznaje się uczniom za szczególne osiągnięcia naukowe.

4. Stypendium przyznaje się uczniowi za szczególne osiągnięcia w bieżącym roku szkolnym, które jest wypłacane w dziesięciu miesięcznych ratach w wysokości nie większej niż 300,00 zł miesięcznie, począwszy od pierwszego miesiąca następnego roku szkolnego.

5. Nagroda w wysokości nie większej niż 3 000, 00 zł przyznawana jest jednorazowo absolwentom.

§ 2. Kryteria przyznawania stypendium i nagrody.

1. Ustala się następujące kryteria przyznawania nagrody i stypendium:

1) kryteria obowiązkowe – obligatoryjne dla każdego/ej ucznia/uczennicy;

2) kryteria dodatkowe.

2. Ustala się następujące kryteria obowiązkowe:

1) uczęszczanie do szkoły ponadpodstawowej lub szkoły specjalnej (publicznej lub niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej) na terenie powiatu słubickiego;

2) uzyskanie na zakończenie danego roku szkolnego średniej ocen ze wszystkich przedmiotów na poziomie co najmniej 4,75;

3) uzyskanie na zakończenie danego roku szkolnego co najmniej oceny bardzo dobrej z zachowania.

3. Ustala się następujące kryteria dodatkowe:

1) zdobycie tytułu laureata lub finalisty konkursu lub olimpiady w danym roku szkolnym;

2) uzyskanie najwyższej w szkole średniej ocen ze wszystkich przedmiotów i wzorowe zachowanie.

4. Stypendium lub nagroda mogą być przyznane jedynie osobie, która spełnia wszystkie kryteria obowiązkowe określone w ust. 2 i przynajmniej jedno z kryteriów dodatkowych, określonych w ust. 3, z zastrzeżeniem ust. 5.

5. W przypadku uzyskania przez ucznia/uczennicę tytułu laureata nie obowiązuje spełnienie kryterium obowiązkowego określonego w ust. 2 pkt 2.

§ 3. Tryb przyznawania stypendium i nagrody.

1. Prawo zgłaszania kandydatów do stypendiów i nagród przysługuje dyrektorom szkół, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady pedagogicznej.

2. Zgłaszający powinien wypełnić formularz wniosku o przyznanie stypendium lub nagrody, który stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) opinię rady pedagogicznej;
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia w danym roku szkolnym;
- 3) oświadczenie ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku ucznia niepełnoletniego) dotyczące przetwarzania danych – załącznik nr 2 do regulaminu.

4. Wnioski o przyznanie stypendium dyrektor szkoły składa w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Słubicach w terminie do dnia 10 lipca danego roku szkolnego.

5. Wnioski o przyznanie nagrody dyrektor szkoły składa w Wydziale Oświaty i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Słubicach 10 dni przed dniem, w którym ma się odbyć uroczyste pożegnanie absolwentów.

6. Wnioski niekompletne, niewłaściwie wypełnione lub złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

§ 4. Komisja stypendialna.

1. Czynności związane z opiniowaniem wniosków o przyznanie stypendium lub nagrody przeprowadza komisja stypendialna w składzie:

- 1) członek Zarządu Powiatu Słubickiego jako przewodniczący,
- 2) członek Komisji Sfery Społecznej Rady Powiatu Słubickiego,
- 3) naczelnik lub wyznaczony przez niego pracownik Wydziału Oświaty i Spraw Społecznych.

2. Do zadań Komisji stypendialnej należy:

- 1) analiza formalna złożonych wniosków;
- 2) ocena merytoryczna wniosków;
- 3) rekomendowanie listy kandydatów, którym mają być przyznane stypendia lub nagrody;
- 4) sporządzenie protokołu z przebiegu prac Komisji.

3. Komisja stypendialna podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, w obecności co najmniej 2/3 jej członków.

4. Wnioski rekomendowane przez Komisję stypendialną ostatecznie zatwierdza Starosta Słubicki.

§ 5. Postanowienia końcowe.

1. Stypendium może zostać wstrzymane w przypadku rażącego naruszenia etyki uczniowskiej.
2. Dyrektor szkoły jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Starostę Słubickiego o zajściu okoliczności, o których mowa w ust. 1.
3. Stypendium lub nagroda przekazane zostaną na wskazany rachunek bankowy.
4. W sprawach nieuregulowanych w regulaminie ostatecznie decyzję podejmuje Starosta Słubicki.
5. Decyzja Starosty jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Załącznik nr 1 do regulaminu**Wniosek o przyznanie stypendium/nagrody Starosty Słubickiego**

1. Imię i nazwisko ucznia:
2. Nazwa szkoły:
3. Ukończona klasa:
4. Średnia ocen na świadectwie szkolnym:
5. Ocena zachowania:
6. Szczególne osiągnięcia:

.....
.....
.....

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć dyrektora szkoły

Opinia Komisji stypendialnej:

.....
miejscowość, data

.....
podpis przewodniczącego Komisji

Decyzja Starosty Słubickiego:

.....
miejscowość, data

.....
podpis i pieczęć Starosty

Załączniki:

- 1) opinia rady pedagogicznej,
- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających osiągnięcia ucznia w danym roku szkolnym,
- 3) oświadczenie ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego (w przypadku ucznia niepełnoletniego) dotyczące przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 2 do regulaminu**Oświadczenie ucznia lub rodzica/opiekuna prawnego**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku o przyznanie stypendium/nagrody, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019r. poz. 1781) oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit c, art. 9 ust. 2 lit. b rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Jednocześnie oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją dotyczącą przetwarzania danych osobowych.

.....
miejscowość data

.....
podpis ucznia/opiekuna

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych uczniów-kandydatów do nagrody/stypendium Starosty Słubickiego

Na podstawie art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej rozporządzeniem, informujemy, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych ucznia-kandydata do nagrody/stypendium Starosty Słubickiego jest Powiat Słubicki, reprezentowany przez Starostę Słubickiego, z siedzibą w Słubicach, przy ul. Piłsudskiego 20, 69 – 100 Słubice, tel. 95 777 02 00, e-mail: sekretariat@powiatslubicki.pl.

Inspektor ochrony danych

Inspektorem ochrony danych jest Józef Kłobuch. W razie pytań związanych z przetwarzaniem danych osobowych można skontaktować się z nim telefonicznie pod numerem: 669 979 420 lub pocztą elektroniczną pod adresem e-mail:iod@powiatslubicki.pl, pisemnie lub osobiście w Starostwie Powiatowym w Słubicach przy ul. Piłsudskiego 20.

Cel i podstawa prawna przetwarzania

Dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania decyzji o przyznaniu nagrody/stypendium Starosty Słubickiego, na podstawie art. 90 t ust. 1 pkt 2 i ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2019r., poz. 1481 z późn. zm.), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia.

Kategorie podanych danych osobowych

Przetwarzane dane osobowe należą do kategorii danych osobowych zwykłych, pozwalających ustalić tożsamość i zasadność przyznanej nagrody/stypendium, zawartych w złożonym przez dyrektora szkoły wniosku i dołączonych do niego załącznikach.

Odbiorcy danych osobowych

Dane osobowe ucznia nie będą udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych za wyjątkiem podmiotów, które uprawnione są do ich otrzymania na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Okres przechowywania danych

Dane osobowe ucznia będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanego powyżej celu, tj. od daty wpływu wniosku do Starostwa Powiatowego w Słubicach - do czasu udzielenia odpowiedzi na wniosek, a po tym czasie przez okres 5 lat licząc od 1 stycznia roku następującego po roku, w którym nastąpiło ostateczne załatwienie sprawy zgodnie z art. 74 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2019r., poz. 351 z późn. zm.). Następnie dane osobowe będą przechowywane do celów

archiwalnych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2020r., poz. 164).

Prawa osób, których dane dotyczą

W związku z przetwarzaniem danych osobowych uczeń/rodzic ma prawo żądania od Administratora:

- a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
- b) sprostowania (poprawiania) swoich danych,
- c) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych,
- d) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych,
- e) do przenoszenia swoich danych.

Każde z tych żądań będzie przez Administratora rozpatrzone zgodnie z przepisami Rozporządzenia.

Informacja o prawie wniesienia skargi do organu nadzorczego

W przypadku, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych ucznia przez Administratora narusza przepisy Rozporządzenia, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Źródło pochodzenia danych

Dane osobowe ucznia zostały przekazane Staroście Słubickiemu przez dyrektora szkoły, do której uczeń uczęszcza.

Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu

Na podstawie zebranych danych osobowych nie będzie realizowane zautomatyzowane rozstrzygnięcie w sprawie, w tym profilowanie w rozumieniu art. 22 rozporządzenia.