



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 13 listopada 2023 r.

Poz. 2719

### UCHWAŁA NR LXXVII/1060/2023 RADY MIEJSKIEJ W WITNICY

z dnia 26 października 2023r.

#### **w sprawie określenia „Regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na wykonanie indywidualnej stacji uzdatniania wody”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 3, art. 40 ust. 1, art. 42 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2022r., poz. 2556 ze zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przyjmuje się „Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na wykonanie indywidualnej stacji uzdatniania wody”, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Wprowadza się wzór wniosku w sprawie udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na wykonanie indywidualnej stacji uzdatniania wody, który stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr LV/315/2017 Rady Miejskiej w Witnicy z dnia 28 września 2017r. w sprawie określenia „Zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Witnica.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej  
*Artur Stojanowski*

**Załącznik nr 1**  
**do uchwały Nr LXXVII/1060/2023**  
**Rady Miejskiej w Witnicy**  
**z dnia 26 października 2023r.**

**Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na wykonanie indywidualnej stacji  
uzdatniania wody**

**Rozdział 1.**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady udzielania dotacji ze środków budżetu Gminy Witnica na wykonanie indywidualnej stacji uzdatniania wody na terenach nieruchomości zlokalizowanych w granicach administracyjnych Gminy Witnica, dotychczas niezwodociągowanych dla których budowa wodociągu nie jest planowana z uwagi na brak uzasadnienia ekonomicznego lub z przyczyn technicznych.

2. O udzielenie dotacji mogą ubiegać się podmioty posiadające tytuł prawny do nieruchomości położonej w granicach administracyjnych Gminy Witnica (w przypadku, gdy tytuł prawny do nieruchomości przysługuje więcej niż jednemu podmiotowi, zobowiązane jest dołączyć zgodę na realizację przedsięwzięcia wszystkich współwłaścicieli), na terenie której występuje woda o obniżonych parametrach jakościowych, nie spełniających przepisów obowiązujących dla dostaw wody do spożycia przez ludzi.

§ 2. Dotacje mogą uzyskać podmioty, o których mowa w art. 403 ust. 4 ustawy Prawo ochrony środowiska (osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy).

§ 3. Dotacja udzielana jest wyłącznie na dofinansowanie udokumentowanych kosztów realizacji przedsięwzięcia na zakup i montaż urządzeń posiadających aprobatę techniczną stosowaną w budownictwie wg obowiązujących przepisów prawa budowlanego.

§ 4. 1. Organem właściwym do przyznania dotacji celowej na wykonanie zadania określonego w § 1, w ramach środków uchwalonych przez Radę Miejską w Witnicy, ujętych w wydatkach budżetu Gminy na dany rok, jest Burmistrz Miasta i Gminy Witnica.

2. Kwota dotacji na instalację indywidualnej stacji uzdatniania wody wynosić będzie maksymalnie 3.000,00 zł, przy czym nie więcej niż 50% kosztów inwestycji podlegającej dofinansowaniu zgodnie z niniejszymi zasadami.

3. Dofinansowanie nie może być przeznaczone na refundację kosztów poniesionych przed datą zawarcia umowy dotacji.

4. Dotowaniu nie podlegają:

- a) koszty zakupu pojedynczych elementów (urządzeń),
- b) same koszty robocizny i montażu, bez zakupu urządzeń,
- c) koszty sporządzonej dokumentacji.

**Rozdział 2.**

**Zasady postępowania o udzielenie dotacji**

§ 5. 1. Nabór wniosków prowadzony jest do 30 września każdego roku, do wyczerpania środków finansowych przewidzianych na ten cel w budżecie Gminy.

2. Kolejność przyznawania dotacji następować będzie według daty wpływu wniosków do Urzędu Miasta i Gminy w Witnicy.

§ 6. 1. Podmioty ubiegające się o dotację zobowiązane są do złożenia pisemnego wniosku wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć:

1) aktualny dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością na której realizowane będzie zadanie będące przedmiotem wniosku;

2) w przypadku nieruchomości stanowiącej współwłasność - pisemną zgodą wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia.

3. Kompletne i prawidłowo wypełnione wnioski będą rozpatrywane według kolejności wpływu. O przyznaniu dotacji decyduje kolejność złożenia kompletnego wniosku, aż do wyczerpania środków.

4. Jeżeli Wnioskodawca złoży niekompletny lub nieprawidłowo wypełniony wniosek, zostanie wezwany do uzupełnienia braków, a nieusunięcie ich spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. O konieczności uzupełnienia wniosku, Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie, wraz z podaniem terminu złożenia brakujących/skorygowanych dokumentów (maksymalnie do 14 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia).

5. Burmistrz Miasta i Gminy Witnica poinformuje niezwłocznie zainteresowanych o przyznaniu dotacji i terminie podpisania umowy dotacji.

6. W przypadku, gdy wniosek nie spełni warunków do udzielenia dotacji, albo wyczerpane zostaną środki finansowe zabezpieczone w budżecie Gminy na dany rok budżetowy Burmistrz powiadomi pisemnie wnioskodawcę o odmowie udzielenia dotacji.

7. Złożone wnioski podlegać będą weryfikacji w zakresie spełnienia wymagań określonych w Regulaminie przez komisję powołaną przez Burmistrza.

**§ 7. 1.** Dotacja będzie wypłacona Dotowanemu na podane konto bankowe wskazane w umowie o dotację.

2. Dotacja będzie wypłacana jednorazowo.

3. Podstawą przekazania dotacji jest zawarcie umowy z Dotowanym.

4. Dotacje przyznane zgodnie z „Regulaminem udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na zadania związane z ochroną środowiska” muszą być wykorzystane w tym samym roku, w którym zostały przyznane.

**§ 8.** Zasady i tryb zwrotu dotacji określają szczegółowo przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1270 ze zm.).

**§ 9.** Dotowany ponosi pełną odpowiedzialność za realizację inwestycji w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa z poszanowaniem praw osób trzecich.

### **Rozdział 3.**

#### **Sposób rozliczenia dotacji**

**§ 10. 1.** Rozliczenie dotacji ze środków budżetu Gminy winno nastąpić w terminie do 30 dni od złożenia wniosku o rozliczenie dotacji celowej i nie później niż do dnia 30 listopada roku, w którym przyznano dotację.

2. Rozliczenie dotacji następuje poprzez złożenie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów oraz stwierdzających zakończenie inwestycji, tj.:

1) faktur i rachunków lub ich kserokopii po okazaniu oryginałów;

2) dokument informujący o danych technicznych stacji uzdatniania wody.

3. Warunkiem udzielenia dotacji jest przeprowadzenie przez osoby upoważnione przez Burmistrza do kontroli końcowej w miejscu realizacji przedsięwzięcia, która potwierdzi wykonanie indywidualnego ujęcia wody zgodnie z umową dotacji.

### **Rozdział 4.**

#### **Zasady zwrotu dotacji**

**§ 11. 1.** Wnioskodawca zobowiązany jest do utrzymania trwałości zadania przez okres nie krótszy niż 5 lat, licząc od dnia otrzymania dotacji.

2. W terminie, o którym mowa w ust. 1 Gmina zastrzega sobie prawo do kontroli zrealizowanego zadania.

3. Przyznana dotacja podlega zwrotowi na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 29 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1270 ze zm.), jeżeli okres trwałości przedsięwzięcia będzie krótszy niż 5 lat lub w wyniku kontroli zostanie stwierdzone nieprzestrzeganie regulaminu i umowy.

**Rozdział 5.****Postanowienia ogólne**

**§ 12.** 1. Nadzór nad przestrzeganiem i egzekwowaniem przepisów niniejszego Regulaminu pełni Burmistrz Miasta i Gminy Witnica.

2. Wnioski i załączniki składa się w jednym egzemplarzu. W przypadku kserokopii dokumentów wymagane jest przedłożenie do wglądu oryginału dokumentów, dla stwierdzenia zgodności kserokopii z oryginałami.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr LXXVII/1060/2023  
Rady Miejskiej w Witnicy  
z dnia 26 października 2023 r.

### WNIOSEK

#### O UDZIELENIE DOTACJI NA WYKONANIE INDYWIDUALNEJ STACJI UZDATNIANIA WODY

##### 1. Dane wnioskodawcy:

Imię i nazwisko wnioskodawcy:.....

Adres zamieszkania wnioskodawcy:.....

.....

PESEL:.....

Telefon kontaktowy:.....

2. Wnoszę o udzielenie mi bezzwrotnej dotacji celowej na wykonanie indywidualnej stacji uzdatniania wody, w wysokości: .....

##### 3. Informacje o planowanej inwestycji:

Adres nieruchomości, na której planowana jest realizacja indywidualnej stacji uzdatniania wody:

.....

.....

Tytuł prawny do dysponowania nieruchomością na cele budowlane:

.....

(własność, dzierżawa, inny)

##### 4. Dane dotyczące indywidualnej stacji uzdatniania wody:

a) Rodzaj zastosowanej technologii/rodzaj filtrów:

.....

.....

.....

b) Sposób zagospodarowania tzw. wód popłucznych:

.....

.....

.....

c) Termin wykonania stacji uzdatniania wody:

.....

d) Szacowana wartość stacji uzdatniania wody:

.....

e) Liczba gospodarstw domowych obsługiwana przez stację uzdatniania wody:

.....

**5. Dane właściciela konta i numer konta, na które ma zostać przekazana dotacja:**

.....

.....

**6. Oświadczenia wnioskodawcy:**

a) Oświadczam, że dane zawarte we wniosku oraz jego załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym.

b) Oświadczam, że zapoznałem(am) się z „Regulaminem udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Witnica na wykonanie indywidualnej stacji uzdatniania wody.

c) Upoważniam do przetwarzania wszystkich danych zawartych we wniosku przez Urząd Miasta i Gminy Witnica do celów związanych z uzyskaniem i rozliczeniem dotacji.

d) Zobowiązuję się do umożliwienia upoważnionym pracownikom Urzędu Miasta i Gminy Witnica wstępu na przedmiotową nieruchomość w celu kontroli.

.....  
*data*

.....  
*podpis wnioskodawcy*

**7. Wykaz załączników:**

1) Dokument potwierdzający prawo wnioskodawcy do dysponowania nieruchomością położoną na terenie Gminy Witnica;

2) Jeżeli nieruchomość znajduje się we współwłasności - pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na wypłacenie dotacji jednemu wskazanemu właścicielowi.

.....  
*data*

.....  
*podpis wnioskodawcy*