



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia piątek, 29 listopada 2024 r.

Poz. 2792

UCHWAŁA NR VIII.37.2024 RADY GMINY W BOJADŁACH

z dnia 22 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r.

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U z 2023 r., poz. 571 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwala się roczny program współpracy Gminy Bojadła z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 r., zwany dalej programem.

§ 2. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1) programie – należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Bojadła z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- 3) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 3. Głównym celem programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy Bojadła.

§ 4. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Bojadła;
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) tworzenie warunków sprzyjających do rozwoju kultury fizycznej na terenie Gminy Bojadła;
- 4) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy.

§ 5. Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2025 r.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy Bojadła z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) pomocniczości – co oznacza, że Gmina Bojadła przekazuje organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadań własnych, a organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) suwerenności stron – co oznacza, że współpracujące strony samodzielnie i w sposób niezależny podejmują działania w zakresie współpracy;
- 3) partnerstwa – co oznacza, że organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego biorą udział w określaniu potrzeb i problemów mieszkańców gminy, wypracowania sposobów ich rozwiązania, definiowania zadań przeznaczanych do realizacji;
- 4) efektywności – co polega na wspólnym dążeniu Gminy Bojadła i organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego do osiągnięcia najlepszych efektów realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji – co oznacza konkurencję zgodną z uczciwymi zwyczajami oraz prawem w dziedzinie współpracy w zakresie określonym w ustawie;
- 6) jawności – rozumianej jako udostępnienie przez strony współpracy informacji o strukturze organizacyjnej, zamiarach, celach, kosztach i efektach współpracy, a także ze strony Gminy Bojadła o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę oraz kryteriach i sposobie oceny projektów.

§ 7. Współpraca Gminy Bojadła z organizacjami pozarządowymi może przyjąć formę finansową lub pozafinansową.

§ 8. 1. Finansowe formy współpracy to:

- 1) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) wspieranie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji

2. Pozafinansowe formy współpracy to:

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) konsultowanie projektów aktów normatywnych w zakresie dotyczącym działalności organizacji;
- 3) tworzenie zespołów roboczych o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) inne formy wsparcia mogą obejmować:
 - a) nieodpłatne udostępnianie w miarę możliwości sprzętu, pomieszczeń;
 - b) promocję działalności organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na stronie internetowej Gminy Bojadła.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy współpracy

§ 9. W roku 2025 Gmina Bojadła będzie wspierać lub powierzać zadania publiczne w zakresie: wspierania i upowszechniania kultury fizycznej oraz wspieranie profilaktyki zdrowotnej.

Rozdział 5.

Priorytetowe zadania publiczne

§ 10. 1. W roku 2025 priorytetowe obszary współpracy obejmują sferę zadań z zakresu:

- 1) Upowszechniania kultury fizycznej, w tym między innymi organizację treningów i rozgrywek sportowych dla różnych grup wiekowych,
- 2) wspierania działań na rzecz profilaktyki zdrowotnej,

2. Zadania publiczne określone w ust. 1 realizowane będą przez organizacje pozarządowe i inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego wyłonione w drodze konkursów.

§ 11. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, w tym także tych, które dotychczas realizowane były w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. Oferty takie rozpatrywane są w trybie i na zasadach określonych w ustawie.

§ 12. O środki w ramach współpracy mogą ubiegać się wyłącznie organizacje prowadzące działalność na rzecz mieszkańców Gminy Bojadła.

Rozdział 6. Sposób realizacji programu

§ 13. Cele zawarte w programie powinny być realizowane przez:

- 1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 2) Zlecanie realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich finansowanie;
- 3) Współpracę w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej;
- 4) Użyczenie, bądź wynajmowanie na preferencyjnych warunkach lokali na spotkania i prowadzenie działalności organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego;
- 5) Promocję działalności organizacji pozarządowych, między innymi poprzez udostępnienie organizacjom strony internetowej Urzędu Gminy Bojadła, do zamieszczania własnych publikacji;

§ 14. W roku 2025 ogłoszony zostanie konkurs na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej oraz profilaktyki zdrowotnej.

Rozdział 7. Wysokość środków planowanych na realizację programu

§ 15. Gmina Bojadła na realizację Programu w roku 2025 planuje środki finansowe w wysokości 40.000 złotych.

Rozdział 8. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

§ 16. 1. Projekt programu był konsultowany z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami poprzez zamieszczenie projektu na stronie internetowej Urzędu Gminy w Bojadłach, Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy.

2. Uwagi i wnioski można było składać w terminie od 11.10.2024 do 31.10.2024 .

3. Do urzędu nie wpłynęły uwagi, które mogłyby wpłynąć na treść uchwały.

4. Po przeprowadzonych konsultacjach zostało sporządzone sprawozdanie, które zamieszczone jest na stronie internetowej Gminy Bojadła, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Bojadłach.

Rozdział 9. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 17. 1. Wójt Gminy Bojadła po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych ogłasza również nabór kandydatów do komisji konkursowej.

2. Ogłoszenie o naborze publikowane jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu.

3. Komisja konkursowa powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Bojadła niezwłocznie po zamknięciu konkursu.

§ 18. W przypadku wyłączenia z udziału w pracach komisji lub postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się pod warunkiem, że bierze w nim udział co najmniej połowa składu komisji.

§ 19. 1. Za pracę komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, wskazany przez wójta. W przypadku nieobecności Przewodniczącego, zastępcą zostaje inny przedstawiciel, wskazany przez Przewodniczącego.

2. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do opiniowania ofert w formie pisemnej.

3. Posiedzenie komisji zwołuje wójt w terminie 7 dni od daty zakończenia składania ofert.

4. Z przebiegu prac komisja sporządza protokół. Protokół komisja przedkłada wójtowi.

§ 20. Komisja ulega rozwiązaniu z chwilą zaopiniowania ofert i przekazania wyników postępowania konkursowego Wójtowi.

§ 21. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert oraz wysokości dotacji podejmuje Wójt Gminy Bojadła w oparciu o protokół komisji.

§ 22. Wyniki otwartego konkursu ogłasza się niezwłocznie po wyborze ofert w taki sposób jaki był ogłaszany konkurs.

Rozdział 10.

Sposób oceny realizacji programu

§ 23. 1. Gmina Bojadła w trakcie wykonywania zadania przez organizacje pozarządowe sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania, w tym wydatkowania przeznaczonych na jego realizację środków finansowych. Kontrola i ocena realizacji zadania przebiegać będzie na zasadach określonych w ustawie. Gmina Bojadła może żądać od organizacji pozarządowych częściowych sprawozdań z realizacji zadania.

2. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące w szczególności:

- 1) liczbie ogłoszonych konkursów;
- 2) wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację programu;
- 3) liczbie organizacji pozarządowych biorących udział w realizacji programu;
- 4) liczbie osób zaangażowanych w realizację programu;
- 5) liczbie osób, które były adresatami działań ujętych w programie.

§ 24. Wójt Gminy Bojadła składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia 31 maja następnego roku. Sprawozdanie z realizacji programu umieszcza się na stronie internetowej Urzędu Gminy Bojadła w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 25. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady Gminy w Bojadłach
Justyna Szopa