



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia poniedziałek, 9 grudnia 2024 r.

Poz. 2925

UCHWAŁA NR VI/45/2024 RADY GMINY ŚWIDNICA

z dnia 27 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2025 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r., 1465, 1572) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491) **uchwala się, co następuje:**

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Uchwala się program współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok kalendarzowy 2025.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 2) programie współpracy – rozumie się przez to program współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- 3) organizacjach – rozumie się przez to podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 4) gminie – rozumie się przez to Gminę Świdnica,
- 5) wójcie – rozumie się przez to Wójta Gminy Świdnica.

§ 3. Za realizację programu odpowiadają:

- 1) Rada Gminy Świdnica i jej komisje - w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania dotacji na realizację zadań publicznych,
- 2) Wójt – w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z organizacjami, dysponowania środkami w ramach budżetu, decydowania o przyznaniu dotacji i innych form pomocy poszczególnym organizacjom.

Rozdział 2.

Cel główny i cele szczegółowe programu

§ 4. 1. Program współpracy określa priorytetowe cele i zadania, których realizację Gmina będzie wspierać i powierzać w 2025 roku.

2. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi.

3. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) poprawa jakości życia, poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy,
- 2) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- 3) prezentacja dorobku organizacji pozarządowych i promowanie ich osiągnięć,
- 4) wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
- 5) wzmocnienie poczucia współodpowiedzialności za wspólnoty lokalne.

Rozdział 3.

Zasady i formy współpracy

§ 5. W związku z realizacją celów programu współpracy Gmina podejmuje z organizacjami pozarządowymi współpracę, która może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy i odbywa się na zasadach pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 6. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się:

- 1) w ramach otwartego konkursu ofert poprzez:
 - a) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji,
 - b) powierzenie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
- 2) w trybie pozakonkursowym, zgodnie z przepisami określonymi w art. 19a ustawy,
- 3) poprzez wspólną organizację koncertów, spotkań, wydarzeń promujących gminę Świdnica.

§ 7. Współpraca o charakterze pozafinansowym obejmuje w szczególności:

- 1) równy dostęp do informacji oraz wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków,
- 2) informowanie o potencjalnych źródłach finansowania i zasadach udzielania dotacji oraz współdziałanie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł, w szczególności z funduszy strukturalnych Unii Europejskiej oraz budżetu państwa,
- 3) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych z partnerami o podobnym profilu, również spoza granic państwa,
- 4) promowanie działalności organizacji pozarządowych i pomoc w tworzeniu dobrego wizerunku,
- 5) umożliwienie organizacji przedsięwzięć na terenie gminnych obiektów sportowych, kulturalnych i oświatowych (sale sportowe, boiska, świetlice, sale szkolne),
- 6) pomoc gminy w wyszukiwaniu partnerów dla organizacji i kontaktach z nimi,
- 7) pomoc gminy w miarę możliwości, w dostępie do lokali niezbędnych do prowadzenia działalności statutowej,
- 8) udzielanie pożyczek na organizowanie działań współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz innych środków pomocowych na zasadach określonych w zarządzeniu nr 43/2012 Wójta Gminy Świdnica z dnia 11 lipca 2012 r. i załączonym do niego regulaminie udzielania pożyczek.

Rozdział 4.

Sposób realizacji programu, tryb powołania i zasady działania komisji konkursowej

§ 8. 1. Podstawowym trybem zlecenia zadania publicznego jest otwarty konkurs ofert ogłaszany przez Wójta Gminy Świdnica.

2. Szczegółowe warunki realizacji zadań w ramach wyznaczonych celów priorytetowych zostaną określone w ogłoszeniach otwartych konkursów ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań.

3. Komisję konkursową do oceny formalnej i merytorycznej złożonych w konkursie ofert oraz jej przewodniczącego powołuje wójt.

4. Skład komisji, organizację i tryb jej prac ustala się na podstawie art. 15 ustawy.

5. Komisja konkursowa powoływana jest w celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartego konkursu ofert na realizację zadań określonych w programie współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2025 r.

6. Wójt ogłasza nabór na członków komisji konkursowej wraz z ogłoszeniem otwartego konkursu ofert i zamieszcza te informacje w:

- 1) Biuletynie Informacji Publicznej Gminy
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy ŚwidnicaP

7. Wójt lub osoba przez niego upoważniona powołuje komisję konkursową, wyznacza jej przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i wybiera przedstawicieli organizacji pozarządowych spośród zgłoszonych wcześniej kandydatur z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r., biorące udział w konkursie.

8. Regulamin prac komisji konkursowej ogłaszany jest z każdym otwartym konkursem ofert.

9. Podstawowym kryterium decydującym o udzieleniu przez wójta wsparcia organizacjom, jest ich działalność na rzecz gminy i jej mieszkańców oraz spełnianie wymogów określonych w przepisach prawa.

§ 9. Na wniosek organizacji pozarządowej lub innego podmiotu, zlecenie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

Rozdział 5.

Przedmiot współpracy, zadania priorytetowe i ich finansowanie w ramach otwartego konkursu ofert.

§ 10. 1. Współpraca z organizacjami dotyczy realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.

2. W roku 2025 przyjmuje się za priorytetowe zadania publiczne w zakresie:

- 1) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
- 2) ochrony i promocji zdrowia,
- 3) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym,
- 4) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
- 5) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
- 6) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
- 7) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
- 9) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego.
- 10) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 11. Zadania priorytetowe wymienione w § 10 nie stanowią jedynych obszarów wsparcia i mogą być rozszerzone na zadania publiczne o innym charakterze w ramach trybu pozakonkursowego.

§ 12. 1. Program będzie finansowany ze środków własnych gminy.

2. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu współpracy wynosi 260.000,00 zł.

3. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

Rozdział 6.

Okres realizacji programu i sposób oceny realizacji programu

§ 13. Program obowiązuje od 01 stycznia do 31 grudnia 2025 roku.

§ 14. Organ zlecający zadanie publiczne dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania w zakresie określonym w art. 17 ustawy.

§ 15. Nie później niż do 31 maja 2025 roku wójt przedłoży Radzie Gminy Świdnica sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni oraz opublikuje go w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 16. Ocena realizacji programu będzie dokonywana na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji,
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty uczestniczące w realizacji programu,
- 3) liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania programowe,
- 4) liczby zleconych zadań i wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na ich realizację,
- 5) wielkości finansowych i pozafinansowych środków zaangażowanych przez podmioty realizujące zlecone zadania programowe,
- 6) liczby inicjatyw publicznych podjętych przez organizacje pozarządowe,
- 7) liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych.

Rozdział 7.

Postanowienia końcowe

§ 17. 1. Projekt programu podlega konsultacji.

2. Konsultacje odbywają się zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Rady Gminy Świdnica Nr VIII/53/10 z dnia 7 października 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

3. Konsultacje przeprowadzane są w formie wyrażenia pisemnej opinii przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie i rozpoczynają się w terminie 7 dni od daty zamieszczenia informacji o konsultacjach. Konsultacje trwają 14 dni. Pisemne opinie należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Świdnicy, ul. Długa 38 lub w formie elektronicznej na adres e-mail k.misztak@swidnica.zgora.pl. Niewyrażenie opinii w ww. terminie jest równoznaczne z akceptacją projektu uchwały.

4. Informację o przebiegu konsultacji zawiera załącznik do uchwały.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 19. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowy Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Marczewski

Załącznik
do uchwały Nr VI/45/2024
Rady Gminy Świdnica
z dnia 27 listopada 2024 r.

INFORMACJA

o przeprowadzonej konsultacji w trybie określonym w Zarządzeniu nr 0050.125.2024 Wójta Gminy Świdnica z dnia 14 października 2024 roku w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 571 i 834) projektu uchwały Rady Gminy Świdnica w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Świdnica z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2025 rok.

1. Informacja o konsultacjach została zamieszczona w/na BIP Gminy Świdnica, stronie internetowej Gminy Świdnica oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy w Świdnicy dnia 16 października 2024 r.

2. Zgodnie z Zarządzeniem, termin składania opinii do projektu uchwały rozpoczął się dnia 16 października i upłynął dnia 07 listopada 2024 r.

3. W ramach konsultacji nie wniesiono żadnych uwag do projektu uchwały w terminie określonym w Zarządzeniu.