



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia wtorek, 17 grudnia 2024 r.

Poz. 3046

UCHWAŁA NR XII/82/24 RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ SOLI

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania i wysokości diet dla radnych Rady Miejskiej w Nowej Soli

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024r., poz. 1465) oraz § 3 pkt 2 rozporządzenia z dnia 27 października 2021r. Rady Ministrów w sprawie maksymalnej wysokości diet przysługujących radnemu gminy (Dz. U. 2021r., poz. 1974) uchwala się co następuje:

§ 1. Ustala się wysokość i zasady przyznawania i wypłaty diet radnym Rady Miejskiej w Nowej Soli za czynności związane z wykonywaniem mandatu, w szczególności za udział w pracach Rady Miejskiej i jej organach.

§ 2. Podstawą ustalenia wysokości diety radnego jest 2,4 krotność kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 grudnia 1999 roku o kształtowaniu wynagrodzeń w państwowej sferze budżetowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz. U. z 2023r., poz. 2692 oraz z 2024r., poz. 123), nazywanej podstawą wyliczenia.

§ 3. Ustala się następujące wysokości miesięcznych diet w zależności od pełnionej funkcji przez radnego w procentowym stosunku do podstawy wyliczenia, o której mowa w § 2:

- 1) dla Przewodniczącego Rady – 55% podstawy wyliczenia;
- 2) dla Wiceprzewodniczącego Rady – 45% podstawy wyliczenia;
- 3) dla Przewodniczącego Komisji – 40% podstawy wyliczenia;
- 4) dla Radnego – 35% podstawy wyliczenia.

§ 4. 1. Wysokość miesięcznej diety, o której mowa w § 3 ulega obniżeniu o 20% za każdą nieobecność radnego na posiedzeniach: Rady Miejskiej i jej organach z zastrzeżeniem, że w przypadku, gdy radny w danym miesiącu był nieobecny na wszystkich posiedzeniach Rady Miejskiej i jej organach dieta nie przysługuje.

2. W przypadku, gdy radny wykonuje inne obowiązki związane z wykonywaniem mandatu radnego, które uniemożliwiają radnemu obecność na posiedzeniu Rady Miejskiej lub jej organach, dieta nie ulega obniżeniu.

§ 5. 1. Obecność na posiedzeniu Rady Miejskiej, posiedzeniu komisji, stwierdza się na podstawie podpisu radnego na liście obecności lub wydruku listy obecności, gdzie obecność potwierdzona jest za pomocą elektronicznych środków komunikacji.

2. Radny nieobecny na sesji Rady z powodu wykonywania w tym czasie obowiązków związanych z wykonywaniem mandatu radnego, przedstawia Przewodniczącemu Rady pisemne oświadczenie w tej sprawie, które po akceptacji dołącza się do listy obecności.

3. Radny nieobecny na posiedzeniu Komisji, z powodu wykonywania w tym czasie obowiązków związanych z wykonywaniem mandatu radnego, przedstawia przewodniczącemu komisji pisemne oświadczenie w tej sprawie, które po akceptacji dołącza się do listy obecności.

§ 6. Dieta nie przysługuje w okresie miesięcznej przerwy urlopowej wyznaczonej przez Przewodniczącego Rady Miejskiej.

§ 7. Miesięczną dietę radnego oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego wykonywania mandatu przez radnego, przyjmując za miesiąc 30 dni, w następujących przypadkach:

- 1) w pierwszym i ostatnim miesiącu kadencji;
- 2) objęcia lub utraty mandatu w trakcie kadencji.

§ 8. Za podróże służbowe wynikające z wykonywania czynności związanych z pracą Rady Miejskiej, radnemu przysługuje dieta, zwrot kosztów podróży i noclegu na zasadach określonych rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. z 2000r. Nr 66, poz. 800 ze zm.).

§ 9. Dieta jest wypłacana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez radnego do 10 dnia następnego miesiąca na podstawie list sporządzonych przez Biuro Rady w oparciu o listy obecności.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Nowej Soli
Daniel Roguski