



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia wtorek, 24 grudnia 2024 r.

Poz. 3128

### ANEKS NR 1

z dnia 17 grudnia 2024 r.

**do Porozumienia z dnia 8 listopada 2023 r.  
w sprawie utworzenia Partnerstwa przygranicznych gmin na rzecz Łuku Mużakowa oraz  
opracowania i wdrożenia strategii terytorialnej IIT**

Strony Porozumienia:

1. Gmina Łęknica, reprezentowana przez Burmistrza Piotra Kuliniaka;
2. Gmina Brody, reprezentowana przez Burmistrza Brodów Beatę Kowalczuk;
3. Gmina Przewóz, reprezentowana przez Wójta Ewelinę Rzepka;
4. Gmina Trzebiel, reprezentowana przez Zastępcę Wójta Justynę Mazur-Franczak;
5. Gmina Tuplice, reprezentowana przez Wójta Katarzynę Kromp;
6. Gmina Lipinki Łużyckie, reprezentowana przez Wójta Małgorzatę Brzyśkiewicz;

zwanymi dalej Stronami Porozumienia lub Partnerami, mając na uwadze konieczność utworzenie w ramach dalszej współpracy partnerskiej Biura IIT, zawierają aneks o następującej treści:

**§ 1.** Zmienia się § 9 Porozumienia, który po zmianach otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 9. 1. Strony Porozumienia, w ramach dalszej współpracy partnerskiej tworzą Biuro IIT.

2. Biuro IIT usytuowane jest w strukturze Urzędu Miejskiego w Łęknicy, w Wydziale Zamówień Publicznych, Inwestycji, Gospodarki Nieruchomościami i Funduszy Zewnętrznych, zwanego dalej Wydziałem.

3. Zadania Biura IIT będzie wykonywał pracownik zatrudniony obecnie w Wydziale, zajmujący się pozyskiwaniem środków zewnętrznych, w wymiarze ½ swojego etatu.

4. W zakresie swoich zadań Biuro IIT stosuje regulaminy wewnętrzne Urzędu Miejskiego w Łęknicy.

5. Pracodawcą dla zatrudnionego pracownika IIT jest Burmistrz Łęknicy.

6. Do zadań Biura IIT należy:

- 1) obsługa organizacyjna i administracyjna obowiązków Lidera Partnerstwa określonych w § 5 Porozumienia;
- 2) opracowanie raportów, sprawozdań, projektów zmian i aktualizacji i innych dokumentów wynikających z realizacji Strategii IIT wymaganych przez IZ lub na wniosek Partnerów;
- 3) koordynacja współpracy między gminami – Stronami Porozumienia;
- 4) współpraca z instytucjami zaangażowanymi w przygotowanie i wdrażanie IIT;

- 5) identyfikacja i koordynacja realizacji projektów Partnerskich oraz zapewnienie komplementarności realizowanych zadań w ramach Porozumienia;
- 6) monitorowanie stopnia realizacji Strategii IIT;
- 7) bieżący kontakt z osobami odpowiedzialnymi za realizację projektów w ramach Strategii;
- 8) prowadzenie działań informacyjnych i konsultacyjnych skierowanych do interesariuszy oraz formułowanie wniosków i opinii dla Lidera i Rady Porozumienia;
- 9) promocja Partnerstwa oraz przedsięwzięć realizowanych w ramach Strategii IIT „Partnerstwa przygranicznego na rzecz Łuku Mużakowa”;
- 10) obsługa administracyjna Rady Partnerstwa;
- 11) wykonywanie innych czynności niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania IIT;
- 12) opracowanie corocznie projektu budżetu Biura IIT, zawierającego prognozowane koszty zarządzania IIT i funkcjonowania Biura IIT w danym roku budżetowym.

7. Biuro IIT przesyła członkom Partnerstwa projekt budżetu Biura IIT nie później niż do dnia 15 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

8. Uwagi do projektu budżetu Biura IIT członkowie Partnerstwa przesyłają do Biura IIT do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

9. Budżet Biura IIT zatwierdza Rada Partnerstwa nie później niż do dnia 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy.

10. Funkcjonowanie Biura IIT będzie finansowane m.in. z wkładu Gmin członkowskich gwarantowanego przez Strony Porozumienia, szczegółowe zasady finansowania określone zostaną w drodze umowy o udzielenie dotacji celowej, zawartej pomiędzy Gminą Łęknica a każdą ze Stron Porozumienia.”.

§ 2. Pozostałe zapisy Porozumienia pozostają bez zmian.

§ 3. 1. Aneks sporządzono w sześciu jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów.

2. Lider Partnerstwa przekaze Aneks do publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 4. Aneks wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.

Gmina Łęknica:

Burmistrz

*Piotr Kuliniak*

Skarbnik Gminy

*Izabela Roszkowska*

Gmina Brody:

Burmistrz

*Beata Kowalczyk*

Skarbnik Gminy

*Beata Jalocho*

Gmina Przewóz:

Wójt Gminy

*Ewelina Rzepka*

Skarbnik Gminy

*Agnieszka Klisowska*

Gmina Trzebiel:

Zastępca Wójta

*Justyna Mazur-Franczak*

Skarbnik Gminy

*Wioleta Steżycka*

Gmina Tuplice:

Wójt Gminy

*Katarzyna Kromp*

Skarbnik Gminy

*Aneta Kamińska-Preneta*

Gmina Lipinki Łużyckie:

Wójt Gminy

*Małgorzata Brzyśkiewicz*

Skarbnik Gminy

*Iwona Zychowska*