



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 21 marca 2024 r.

Poz. 914

UCHWAŁA NR XLVIII/345/24 RADY MIEJSKIEJ W TORZYMIU

z dnia 20 marca 2024 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków

Na podstawie art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (t. j. Dz. U. z 2022r., poz. 840 z późn. zm.) w związku z art. 7 ust. 1 pkt 9, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2023r., poz. 40 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1.1. Określa się zasady udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach znajdujących się na terenie Miasta i Gminy Torzym, wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2. Niniejsza uchwała nie narusza przepisów uchwały nr XLVII/344/24 Rady Miejskiej w Torzymiu z dnia 22 lutego 2024 roku (Dz. Urz. Woj. Lubus. z dnia 4 marca 2024r., poz. 73) w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków gminy Torzym.

§ 2. O udzielenie dotacji może ubiegać się podmiot posiadający tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, zwany dalej „podmiotem ubiegającym się o dotację”.

§ 3. Dotacja może być udzielona na finansowanie nakładów koniecznych określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, tj.:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;

10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;

11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;

12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;

13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;

14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomości o własnych formach krajobrazowych;

15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;

16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7 – 15;

17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 4. Dotacja może być przyznana wyłącznie na realizację zadań, o których mowa w § 3, dla których na dzień złożenia przez Miasto i Gminę Torzym wniosku o dofinansowanie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, nie ogłoszono postępowań mających na celu wyłonienie wykonawcy lub wykonawców.

§ 5. Przyznanie dotacji nastąpi po otrzymaniu przez Miasto i Gminę Torzym wstępnej promesy dofinansowania inwestycji z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

§ 6. Dotacja, o której mowa w § 1 ust. 1:

1) może być udzielona do wysokości określonej w Rządowym Programie Odbudowy Zabytków, tj. do 100% nakładów koniecznych, o których mowa w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na wykonanie przez podmiot ubiegający się o dotację prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, o których mowa w art. 8 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, o której mowa w art. 22 ust. 5 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, przy czym 2% wartości dotacji to środki własne Gminy Torzym, a 98 % wartości dotacji to środki pochodzące z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.

2) jest wypłacana w trybie i na zasadach wynikających z realizacji Rządowego Programu Odbudowy Zabytków, w szczególności Regulaminu naboru wniosków o dofinansowanie, na podstawie promesy udzielonej Miastu i Gminie Torzym przez Bank Gospodarstwa Krajowego, po podpisaniu umowy o udzielenie dotacji pomiędzy Dotowanym a Miastem i Gminą Torzym po zakończeniu realizacji zadania inwestycyjnego lub jego wydzielonego etapu.

§ 7. 1. Podstawą udzielenia dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1, jest złożenie przez podmiot ubiegający się o dotację wniosku o przyznanie dotacji, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji, o której mowa w § 1 ust. 1 należy dołączyć dokumenty wyszczególnione we wzorze wniosku.

§ 8. 1. Jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy tej działalności lub dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis w rozumieniu:

1) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 2831 z 15.12.2023), obowiązującym do dnia 31 grudnia 2030r.;

2) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s. 9, z późn. zm.);

3) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, s.45, z późn. zm.), obowiązującym do dnia 31 grudnia 2029r.;

4) rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121, poz. 810).

2. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymały w roku, w którym ubiegają się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, oraz 2) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (t. j. Dz. U. z 2024r., poz. 40) na formularzu informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącym załącznik nr 1 do tego rozporządzenia.

3. Wsparcie udzielane na działalność o charakterze gospodarczym stanowi pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 i jest udzielane zgodnie z zasadami określonymi w tym rozporządzeniu.

§ 9. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale podmiot ubiegający się o dotację może złożyć więcej niż jeden wniosek o dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane z tym zastrzeżeniem, iż tylko jeden wniosek może przypadać na jeden zabytek.

§ 10. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji i nie gwarantuje również przyznania dotacji we wnioskowanej przez podmiot ubiegający się o dotację wysokości.

§ 11. Burmistrz Miasta i Gminy Torzym na podstawie udzielonych przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnych promes, przedkłada Radzie Miejskiej w Torzymiu propozycje udzielenia dotacji, z podaniem ich wysokości w celu przyjęcia ich odrębną uchwałą Rady Miejskiej w Torzymiu, wskazującą danego beneficjenta, nazwę zadania oraz kwotę dotacji.

§ 12. 1. Podjęcie uchwały Rady Miejskiej w Torzymiu w sprawie przyznania dotacji podmiotowi ubiegającemu się o dotację jest warunkiem rozpoczęcia postępowania mającego na celu wyłonienie wykonawcy prac przy zabytku.

2. Uchwała o przyznaniu dotacji określać będzie:

a) nazwę podmiotu otrzymującego dotację,

b) zakres prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy obiekcie zabytkowym, na wykonanie których przyznano dotację,

c) kwotę dotacji lub jej części do przekazania w roku budżetowym lub do przekazania w roku następnym.

3. Postępowanie, o którym mowa w ust. 1 powinno być przeprowadzone w terminie do 12 miesięcy od dnia udostępnienia przez Bank Gospodarstwa Krajowego wstępnej promesy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, jeżeli przepisy tej ustawy znajdują zastosowanie w stosunku do podmiotu ubiegającego się o dotację.

4. W przypadku braku obowiązku stosowania przez podmiot ubiegający się o dotację przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest do:

1) wyboru wykonawcy w sposób transparentny i konkurencyjny na podstawie ogłoszonego zamówienia;

2) upublicznienia zamówienia co najmniej za pośrednictwem strony internetowej Miasta i Gminy Torzym.

Zamówienie powinno być ogłoszone na cały zakres objęty wnioskiem o dofinansowanie, a termin składania ofert nie może być krótszy niż 30 dni.

5. Po rozstrzygnięciu postępowania, podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Burmistrza Miasta i Gminy Torzym o wynikach postępowania w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia wykonawcy o wyborze.

6. Na podstawie otrzymanej informacji Miasto i Gmina Torzym przedkłada do Banku Gospodarstwa Krajowego wniosek o wydanie promesy.

§ 13. 1. Po przeprowadzeniu procedur, o których mowa w § 12 niniejszej uchwały i uzyskaniu przez Miasto i Gminę Torzym promesy na udzielenie dotacji z Banku Gospodarstwa Krajowego następuje podpisanie umowy o przyznanie dotacji pomiędzy Miastem i Gminą Torzym a podmiotem ubiegającym się o dotację w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia uzyskania promesy.

2. Po podpisaniu umowy o przyznanie dotacji podmiot ubiegający się o dotację staje się beneficjentem dotacji.

3. Jeżeli w wyniku realizacji prac lub robót budowlanych przy zabytku ulegnie zmniejszeniu wartość zadania, odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wysokość dotacji z zachowaniem udziału procentowego dotacji w całkowitych kosztach zadania. Jeżeli całkowity koszt realizacji zadania ulegnie zwiększeniu, wysokość dotacji pozostaje bez zmian, a beneficjent dotacji jest zobowiązany do pokrycia różnicy pomiędzy wartością przewidywaną a wartością ostateczną, w tym całkowitych kosztów niekwalifikowanych, tj. nakładów niemieszczących się w katalogu nakładów określonych w art. 77 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

§ 14. Podpisanie umowy o przyznanie dotacji jest warunkiem umożliwiającym podpisanie umowy na wykonanie prac z wykonawcą przez beneficjenta dotacji.

§ 15. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

§ 16. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Zbigniew Wołoncewicz

IV. Zakres prac lub robót oraz wysokość dotacji, o którą ubiega się podmiot ubiegający się o dotację:

1. Zakres prac lub robót, na które ma być przyznana dotacja:

.....
.....
.....

2. Ogólny koszt prac lub robót objętych wnioskiem według kosztorysu inwestorskiego (brutto):

.....
słownie złotych:

3. Wnioskowana kwota dotacji:.....

słownie złotych:

.....
co stanowi..... % ogólnego kosztu.

4. Udział środków własnych:

słownie złotych:

.....
co stanowi % ogólnego kosztu.

5. Termin realizacji prac lub robót:

- Planowany termin rozpoczęcia prac lub robót:
- Planowany termin zakończenia prac lub robót:

6. Informacja o wnioskach o udzielenie dotacji na te same prace lub roboty, skierowane do innych organów udzielających dotacje oraz wielkość środków przyznanych przez te organy.

.....
.....
.....

V. Do wniosku o przyznanie dotacji należy dołączyć:

1. Kopię decyzji o wpisie zabytku do rejestru zabytków (zabytków rejestrowych).

2. Dokument potwierdzający posiadanie przez podmiot ubiegający się o dotację tytułu prawnego do zabytku.

3. Kopię pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac lub robót, objętych wnioskiem (zabytki rejestrowe) lub uzgodnienia (pozostałe zabytki) – jeżeli posiada.

4. Dokument poświadczający prawo osoby/osób wskazanej/wskazanych we wniosku do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dotację, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań, w tym finansowych.

5. Kopię pozwolenia na budowę, jeżeli zakres planowanych prac wymaga takiego pozwolenia lub zgłoszenia, o którym mowa w art. 29 ustawy Prawo budowlane wraz z zaświadczeniami uprawnionego organu o braku sprzeciwu lub oświadczeniem podmiotu ubiegającego się o dotację, iż organ nie wniósł sprzeciwu w ustawowym terminie – jeżeli zakres planowanych prac wymaga takiego zgłoszenia – jeżeli posiada.

6. Kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych przy zabytku – jeżeli posiada.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis podmiotu ubiegającego się o dotację
lub osoby upoważnionej do działania w imieniu podmiotu ubiegającego się o dotację)