



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 15 kwietnia 2025 r.

Poz. 971

UCHWAŁA NR X/69/2025 RADY GMINY ŚWIDNICA

z dnia 26 marca 2025 r.

w sprawie ustanowienia zasad przyznawania sołtysom diet i zwrotu kosztów podróży służbowej

Na podstawie art. 37b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27 poz. 271, z 2004 r. Nr 237 poz. 2376, z 2007 r. Nr 201 poz. 1462, z 2011 r. Nr 61 poz. 308, z 2023 r. poz. 5) ustala się, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się dietę w formie miesięcznego ryczałtu dla sołtysów w wysokości 950,00 zł.

2. Dieta, o której mowa w ust. 1 przysługuje za:

- 1) realizację zadań określonych w statucie sołectwa;
- 2) uczestnictwo w zebraniach i naradach organizowanych przez Wójta Gminy Świdnica;
- 3) organizację i obsługę administracyjną spraw sołeckich;
- 4) współpracę z Urzędem Gminy w zakresie spraw związanych z realizacją funduszu sołeckiego, gospodarką rolną, finansową, melioracjami, ochroną przeciwpożarową, budownictwem, ochroną środowiska oraz pozostałych spraw wchodzących w zakres zadań własnych gminy.

3. Dieta wypłacana jest z dołu do piętnastego dnia każdego miesiąca.

4. Należne diety przekazane będą na wskazane przez sołtysa konto bankowe.

5. Dietę oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu w następujących przypadkach:

- 1) w pierwszym i ostatnim miesiącu kadencji;
- 2) w miesiącu objęcia lub utraty mandatu w trakcie kadencji.

6. W przypadku niemożności wykonywania obowiązków sołtysa w niektórych dniach miesiąca, wysokość diety zostanie pomniejszona proporcjonalnie do liczby dni, w których sołtys nie wykonywał swoich obowiązków.

7. Sołtys jest zobowiązany powiadomić Wójta Gminy Świdnica o niemożności wykonywania obowiązków w danym miesiącu, składając pisemne oświadczenie, w którym zostanie określony okres niewykonywania obowiązków w danym miesiącu, w terminie do 5 dnia kolejnego miesiąca.

§ 2. 1. Ustala się zwrot kosztów podróży służbowych związanych z wyjazdem podjętym w celu realizacji zadań wynikających z pełnionej funkcji.

2. Przez podróż służbową należy rozumieć wykonywanie obowiązków sołtysa poza terytorium Gminy Świdnica.

3. Środek transportu właściwy do odbycia podróży służbowej określa Wójt Gminy w poleceniu wyjazdu służbowego.

4. Zwrot kosztów przejazdu winien być udokumentowany biletem określonego środka transportu.

5. Na wniosek sołtysa Wójt Gminy może wyrazić zgodę na przejazd w podróży służbowej pojazdem samochodowym niebędącym własnością Gminy. W takim przypadku sołtysowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawki za 1 km przebiegu określonej na zasadach przewidzianych rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.

6. Rozliczenie kosztów podróży przez sołtysa musi być dokonane w ciągu 14 dni od dnia zakończenia podróży służbowej.

§ 3. Traci moc uchwała Nr LVI/409/2023 Rady Gminy Świdnica z dnia 20 lipca 2023 r. w sprawie ustanowienia zasad przyznawania sołtysom diet i zwrotu kosztów podróży służbowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Świdnica.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Tomasz Marczewski