



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 12 czerwca 2025 r.

Poz. 1488

UCHWAŁA NR XVI/161/2025 RADY MIASTA ŻAGAŃ

z dnia 9 czerwca 2025 r.

w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439 ze zm.) uchwala się, co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Niniejsza uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim dla niepublicznych szkół i niepublicznych przedszkoli oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r., poz. 439 ze zm.);
- 2) rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych - należy przez to rozumieć rozporządzenie wydane na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 1572 ze zm.).

Rozdział 2. Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Uprawnionymi do otrzymania dotacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale są, działające na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim:

- 1) niepubliczne przedszkola,
- 2) niepubliczne szkoły, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki.

2. Warunkiem otrzymania dotacji jest złożenie wniosku do Burmistrza Miasta Żagań przez osobę prowadzącą jednostkę, o której mowa w ust. 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 zawiera informacje o planowanym zakresie zadań oświatowych w roku udzielenia dotacji, w tym o:

- 1) liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju;

- 2) liczbie uczniów wychowania przedszkolnego, w tym liczbie uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności oraz formy kształcenia tych uczniów odpowiednio w oddziale ogólnym, integracyjnym;
- 3) liczbie uczniów szkoły podstawowej, w tym liczbie uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego ze wskazaniem rodzaju niepełnosprawności oraz formy kształcenia tych uczniów odpowiednio w oddziale ogólnym, integracyjnym;
- 4) liczbie uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz formie realizacji zajęć rewalidacyjno-wychowawczych;

4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 2 stanowi załącznik nr 1 do nin. uchwały.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest w wysokości uwzględniającej aktualną liczbę uczniów, wskazaną w informacji miesięcznej, składanej w Urzędzie Miasta Żagań przez podmiot otrzymujący dotację, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, na który udzielana jest dotacja.

2. Miesięczna informacja, o której mowa w ust. 1 zawiera dane szczegółowe niezbędne dla prawidłowego ustalenia należnych kwot dotacji dla uczniów i realizowanych na ich rzecz zadań oświatowych, zgodnie z opisem ich sposobu finansowania ustalonym w rozporządzeniu o podziale potrzeb oświatowych na dany rok dotowania.

3. Dotacja przekazywana jest co miesiąc na rachunek bankowy wskazany w informacji, o której mowa w ust. 1 do ostatniego dnia danego miesiąca, z tym, że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

4. Wzór informacji miesięcznej, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do nin. uchwały.

Rozdział 3.

Tryb rozliczania dotacji

§ 4. 1. Organ prowadzący niepubliczną szkołę i niepubliczne przedszkole, który otrzymuje dotację z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim, sporządza półroczne i roczne rozliczenie wykorzystania dotacji, ujęte w zbiorczym zestawieniu.

2. Zakres danych zawartych w rozliczeniu wykorzystania dotacji obejmuje informacje umożliwiające ustalenie czy:

- 1) pobrana dotacja została wykorzystana w całości do końca roku budżetowego udzielenia dotacji, a część niewykorzystana została zwrócona do budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim, w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji;
- 2) wydatki poniesione z dotacji są zgodne z katalogiem wydatków określonych w art. 35 ustawy;
- 3) część dotacji przekazanej na organizację kształcenia specjalnego została wykorzystana zgodnie z zasadami opisanymi w art. 35 ust. 4-5 ustawy.

3. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do nin. uchwały.

4. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 organ prowadzący niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole przekazuje organowi udzielającemu dotacji, w terminie do dnia 15 lipca, za okres od 1 stycznia do 30 czerwca oraz do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji, za okres od 1 stycznia do 31 grudnia.

5. Poprawnie sporządzone rozliczenie z wykorzystania dotacji za dany rok podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta Żagań w terminie do dnia 31 stycznia roku następującego.

6. Dokumentacja finansowa podmiotu dotowanego powinna zawierać sporządzony w sposób trwały opis umożliwiający ustalenie wysokości poniesionych wydatków finansowanych ze środków dotacji oraz zawierający informacje: jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju wydatków, które poniesiono w danym roku. Informacja powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawy dotyczące rozliczeń finansowych podmiotu dotowanego.

7. W przypadku zakończenia działalności przez niepubliczną szkołę, niepubliczne przedszkole w trakcie roku budżetowego, rozliczenie, o którym mowa w § 4 ust. 1 należy złożyć w terminie 15 dni po otrzymaniu ostatniej transzy dotacji.

Rozdział 4.

Tryb przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 5. 1. Burmistrzowi Miasta Żagań przysługuje prawo kontroli pobrania i wykorzystania przekazanej dotacji w zakresie wskazanym w art. 36 ustawy.

2. Kontrole przeprowadzają upoważnieni pracownicy Urzędu Miasta Żagań, zwani dalej kontrolującymi.

3. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie podpisane przez Burmistrza Miasta Żagań. Upoważnienie zawiera:

- 1) numer upoważnienia;
- 2) imię i nazwisko kontrolującego, stanowisko służbowe;
- 3) nazwę i adres kontrolowanej jednostki, o której mowa w § 2 ust. 1 uchwały;
- 4) imię, nazwisko i adres osoby fizycznej lub nazwę i adres osoby prawnej prowadzącej kontrolowaną jednostkę;
- 5) termin przeprowadzenia kontroli;
- 6) zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

4. Kontrola przeprowadzona jest w siedzibie kontrolowanej placówki oświatowej, o której mowa w § 2 ust. 1 uchwały, w dniach i godzinach jej pracy.

5. O terminie i zakresie kontroli zawiadamia się na piśmie organ prowadzący jednostkę, co najmniej na 7 dni kalendarzowych przed terminem kontroli.

6. W celu dokonania kontroli, o której mowa w ust. 1, osoby upoważnione przez Burmistrza Miasta Żagań dokonują sprawdzenia dokumentacji będącej podstawą udzielenia dotacji oraz jej wykorzystania. Organ prowadzący zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Żagań o statusie miejskim.

7. Kontrolujący z przeprowadzonej kontroli sporządzają protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

8. Protokół winien zawierać w szczególności datę, zakres kontroli, czynności podjęte w toku kontroli, ustalenia kontroli oraz ewentualne zalecenia pokontrolne z terminem ich wykonania.

9. Protokół kontroli podpisują osoby kontrolujące i osoba reprezentująca organ prowadzący kontrolowaną placówkę.

10. Organowi prowadzącemu placówkę przysługuje prawo pisemnego zgłoszenia kontrolującemu umotywowanych zastrzeżeń, uwag i wniosków, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu z kontroli oraz prawo odmowy podpisania protokołu. W przypadku odmowy podpisania protokołu zobowiązany jest on do złożenia organowi zarządzającemu kontrolę pisemnego wyjaśnienia przyczyn odmowy w terminie 7 dni od daty otrzymania protokołu z kontroli. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

11. W przypadku wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrania jej w nadmiernej wysokości, podlega ona zwrotowi na rachunek Gminy Żagań o statusie miejskim zgodnie z przepisami ustawy o finansach publicznych.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XIV/145/2025 Rady Miasta Żagań z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół i niepublicznych przedszkoli prowadzonych na terenie Gminy Żagań o statusie miejskim oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Żagań.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta Żagań
Krzysztof Sienko

Załącznik Nr 1
do uchwały Nr XVI/161/2025
Rady Miasta Żagań
z dnia 9 czerwca 2025 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Dane szkoły/przedszkola:

Pełna nazwa szkoły/przedszkola:

.....

Adres szkoły/przedszkola:

.....

REGON:

NIP:

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę/przedszkole:

Nazwa osoby/organu prowadzącego:

.....

Adres osoby/organu prowadzącego:

.....

3. Dane osoby reprezentującej osobę/organ prowadzący lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:

Tytuł prawny/pełniona funkcja:

Numer telefonu / adres e-mail:

4. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych szkół i placówek, (ostatnie, aktualne zaświadczenie):

.....

5. Rachunek bankowy szkoły/przedszkola właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Nazwa banku:

Numer rachunku bankowego:

6. Planowana liczba uczniów szkoły niepublicznej/ niepublicznego przedszkola:

Wyszczególnienie	Planowana miesięczna liczba uczniów w okresie:	
	styczeń- sierpień	Wrzesień- grudzień
Liczba uczniów ogółem		
w tym liczba uczniów klas I- III szkoły podstawowej		
w tym liczba uczniów niepełnosprawnych		
Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju prowadzonym przez szkołę/ placówkę		
Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych prowadzonym przez szkołę/ placówkę		

7. Osoba/organ prowadzący zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów.

.....

(miejscowość, data)

.....

czytelny podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącego

Termin złożenia wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr XVI/161/2025
Rady Miasta Żagań
z dnia 9 czerwca 2025 r.

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW
(WEDŁUG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ ROBOCZY MIESIĄCA ROKU)**

1. Pełna nazwa szkoły/przedszkola:

.....

2. Adres szkoły/przedszkola:

.....

3. Rachunek bankowy szkoły/przedszkola właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Nazwa banku:.....

Numer rachunku bankowego:.....

4. Liczba uczniów szkoły podstawowej:

Wyszczególnienie		Uczniowie	
		klas 1-3	klas 4-8
Faktyczna liczba uczniów			
1) w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*:			
a)	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
<i>w tym w oddziałach integracyjnych</i>			
b)	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
<i>w tym w oddziałach integracyjnych</i>			
c)	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
<i>w tym w oddziałach integracyjnych</i>			
d)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), w oddziałach integracyjnych w szkołach podstawowych		
e)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne , dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 10 godzin		
f)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne , dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
g)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne , dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom		
h)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), w szkołach podstawowych w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne , dla których liczba godzin wsparcia** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0		
2) liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze			

5. Liczba uczniów przedszkola/ oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej:

Wyszczególnienie		Uczniowie	
		6 lat i więcej	od 2,5 roku do 5 lat
Faktyczna liczba uczniów			
1)w tym liczba uczniów niepełnosprawnych, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego*:			
a)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objętych kształceniem specjalnym, w oddziałach integracyjnych lub specjalnych w przedszkolach lub oddziałach przedszkolnych integracyjnych lub specjalnych w szkołach podstawowych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
b)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objętych kształceniem specjalnym, w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 10 godzin		
c)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objętych kształceniem specjalnym, w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia ** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom		
d)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objętych kształceniem specjalnym, w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom		
e)	z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub autyzmem, w tym z zespołem Aspergera objętych kształceniem specjalnym, w przedszkolach w oddziałach innych niż oddziały integracyjne i specjalne, oddziałach przedszkolnych innych niż oddziały integracyjne i specjalne w szkołach podstawowych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego), dla których liczba godzin wsparcia** jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0		
f)	nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
g)	niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w szkole podstawowej (na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego)		
2)liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, posiadających opinię poradni psychologiczno- pedagogicznej o wczesnym wspomaganie rozwoju ***			
3)liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze			

6. Liczba dzieci do 6 roku życia (do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat) nie będących mieszkańcami Gminy Żagań o statusie miejskim uczęszczających do przedszkola/ oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej

.....

(miejscowość / data)

.....

podpis i pieczęć osoby/ organu prowadzącego

*Należy rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 127 ust. 10 ustawy oświatowej.

**Należy rozumieć liczbę godzin wsparcia według definicji z rozporządzenia o podziale potrzeb oświatowych.

***Należy rozumieć uczniów posiadających opinię o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o której mowa w art. 127 ust. 10 ustawy oświatowej.

Załącznik Nr 3
do uchwały Nr XVI/161/2025
Rady Miasta Żagań
z dnia 9 czerwca 2025 r.

ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Otrzymanej w okresie od do

Termin składania rozliczenia:

do 15 lipca – za okres od 1 stycznia do 30 czerwca

do 15 stycznia roku następnego po roku udzieleniu dotacji – za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. Dane szkoły/placówki:

Pełna nazwa szkoły/przedszkola:

.....

Adres szkoły/przedszkola:

.....

REGON: NIP:

2. Dane osoby/organu prowadzącego szkołę/placówkę:

Nazwa osoby/organu prowadzącego:

.....

Adres osoby/organu prowadzącego:

.....

Kwota dotacji otrzymanej łącznie w okresie od do

- a) na uczniów nie posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego-.....
- b) na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego-.....
- c) na uczniów posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju-.....
- d) na uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze-.....

4. Kwota dotacji wykorzystanej w okresie oddo

- a) na uczniów nie posiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego-.....
- b) na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego-.....
- c) na uczniów posiadających opinię o wczesnym wspomaganie rozwoju-.....
- d) na uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze-.....

6. Rozliczenie wydatków poniesionych (dane o dokumentach na podstawie, których sporządzono rozliczenie).

Lp.	Rodzaj dokumentu (faktura, rachunek, lista)	Data dokumentu	Nr dokumentu	Nazwa wydatku	Poz. z tabeli 5 zestawienie wydatków- rodzaj wydatku	Wartość brutto	Kwota rozliczona z dotacji	Data zapłaty
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
...								
Razem		X	X	X	X			X

7. Faktyczna liczba uczniów w szkole/przedszkolu w okresie rozliczeniowym:

Miesiąc	Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	W tym:
			Liczba uczniów niepełnosprawnych posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ¹⁾
Styczeń	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Luty	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Marzec	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Kwiecień	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		

	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Maj	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Czerwiec	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Lipiec	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Sierpień	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Wrzesień	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		

	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Październik	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Listopad	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		
Grudzień	Szkoła podstawowa-uczniowie klas I- III		
	Szkoła podstawowa-pozostali uczniowie		
	Przedszkole - dzieci do lat 5		
	Przedszkole - dzieci 6-letnie i starsze		
	Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju		
	Liczba uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze		

8. Informacje o wykorzystaniu dotacji:

a) dotacja na dzieci bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

- kwota otrzymanej dotacji-
- kwota wykorzystanej dotacji-
- różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji a kwotą wykorzystanej dotacji-
- kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu-

b) dotacja na dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego:

- kwota otrzymanej dotacji-

- kwota wykorzystanej dotacji-
- różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji a kwotą wykorzystanej dotacji-
- kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu-

c) dotacja na dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju:

- kwota otrzymanej dotacji-
- kwota wykorzystanej dotacji-
- różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji a kwotą wykorzystanej dotacji-
- kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu-

d) dotacja na uczniów uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno- wychowawcze:

- kwota otrzymanej dotacji-
- kwota wykorzystanej dotacji-
- różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji a kwotą wykorzystanej dotacji-
- kwota niewykorzystanej dotacji do zwrotu-

9. Oświadczenia osoby (osób) reprezentującej (-ych) osobę/organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Oświadczam, że otrzymane środki finansowe zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 35 Ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

.....

data i czytelny podpis oraz pieczęć osoby/

organu prowadzącego

Uwagi urzędowe dotyczące rozliczenia udzielonej dotacji (nie wypełnia szkoła)

Weryfikacja rozliczenia pod względem merytorycznym (wypełnia Wydział Oświaty, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Żagań)	Weryfikacja rozliczenia pod względem finansowym (wypełnia Wydział Księgowości Urzędu Miasta Żagań)
.....	
Pieczęć i podpis osoby upoważnionej / data	Pieczęć i podpis osoby upoważnionej / data

Zatwierdzam rozliczenie:

.....

(data i podpis Burmistrza lub upoważnionego pracownika Urzędu Miasta Żagań)