



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 2 lipca 2025 r.

Poz. 1632

UCHWAŁA NR XI/58/2025 RADY POWIATU KROŚNIEŃSKIEGO

z dnia 25 czerwca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Krośnieńskiego dla publicznych i niepublicznych szkół i placówek prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107 zm.: poz. 1907) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439), uchwala się, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji udzielanych z budżetu Powiatu Krośnieńskiego dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych i niepublicznych szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania z uwzględnieniem zakresu danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych lub słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, a także termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. Ilekróć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną lub niepubliczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Krośnieńskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Krośnieńskiego;
- 2) placówce - należy przez to rozumieć placówkę publiczną lub niepubliczną, prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, działającą odpowiednio na podstawie zezwolenia wydanego przez Starostę Krośnieńskiego lub na podstawie wpisu do ewidencji dokonanego przez Starostę Krośnieńskiego;
- 3) osobie prowadzącej szkołę/placówkę - należy przez to rozumieć osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, prowadzące szkołę lub placówkę;
- 4) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2025 r. poz. 439);
- 5) organie dotującym - należy przez to rozumieć: Powiat Krośnieński.

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę/placówkę, złożony w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez osobę prowadzącą szkołę/placówkę. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego osoba prowadząca szkołę/placówkę zobowiązana jest powiadomić Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 5. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie dla każdej szkoły lub placówki na rok budżetowy.

2. Osoba prowadząca szkołę/placówkę, w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, zobowiązana jest złożyć pisemną informację do Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, o faktycznej liczbie dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników lub słuchaczy wraz z informacją o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera. Wzory informacji stanowią odpowiednio załączniki nr 2 i 3 do uchwały.

3. Osoba prowadząca szkołę/placówkę, nierealizujących obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki oprócz informacji, o której mowa w ust. 2, podaje liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w ubiegłym miesiącu.

4. Liczba dzieci, uczniów, wychowanków, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym lub słuchaczy kwalifikacyjnego kursu zawodowego oraz uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, wskazana w informacjach, o których mowa w ust. 2 stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole lub placówce na dany miesiąc.

5. Dotacja, o której mowa w art. 25 ust. 5, art. 26 ust. 5 ustawy jest przyznawana na pisemny wniosek składany przez osobę prowadzącą szkołę/placówkę, według wzoru określonego w załączniku nr 4 do uchwały.

6. Dotacja, o której mowa w art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy jest przyznawana na pisemny wniosek składany przez osobę prowadzącą szkołę/placówkę, według wzoru określonego w załączniku nr 5 do uchwały.

7. Osoba prowadząca szkołę/placówkę sporządza rozliczenie roczne z wykorzystanej dotacji według wzoru określonego w załączniku nr 6 do uchwały i przedstawia organowi dotującemu w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym dotacja była udzielona, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia szkoły lub placówki, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 6 obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do organu dotującego.

§ 6. Dotacje przekazywane są w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na rachunek bankowy szkoły, z tym że części za styczeń i za grudzień są przekazywane odpowiednio w terminie do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 7. Dotacje są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły zgodnie z art. 35 ustawy.

§ 8. Na dokumentach finansowych potwierdzających wydatki, które zostały sfinansowane ze środków dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych należy w opisie wskazać, że dotację wydatkowano na realizację zadań związanych z organizacją kształcenia specjalnego, organizację zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy.

§ 9. 1. Kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dokonują pracownicy Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Starostę Krośnieńskiego. W upoważnieniu wskazany jest kontrolowany podmiot, przedmiot kontroli oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest paraflowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień kontrolujący czyni zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXX/219/2018 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 28 marca 2018 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Powiatu Krośnieńskiego dla niepublicznych szkół posiadających uprawnienia szkoły publicznej i niepublicznych placówek oraz trybu przeprowadzania prawidłowości jej pobrania i wykorzystania.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Krośnieńskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu Krośnieńskiego
Kamil Kuśnierek

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XI/58/2025
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 25 czerwca 2025 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Krośnieńskiego
na rok

Część A
Dane osoby prowadzącej szkołę/placówkę:

Dane o osobie prowadzącej

(wniosek należy wypełnić dla każdego typu szkoły/placówki)

Wnioskodawca:

☐ Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres organu prowadzącego

Dane o osobie reprezentującej osobę prowadzącą:

Nazwisko i imię.....

Pełniona funkcja.....

Część B
Dane o szkole/placówce uprawnionej do dotowania:

Pełna nazwa szkoły/placówki						
Adres						
NIP						
REGON						
RSPO						
System kształcenia (właściwie zaznaczyć)	Dzienny		Stacjonarny		Zaoczny	
Status jednostki	publiczna/niepubliczna*					
Specyfika szkoły	specjalna/bez specyfiki*					
Kategoria uczniów dzieci	młodzież/dorośli*					
Data wydania zezwolenia/wpisu do						
Nr zezwolenia/wpisu do ewidencji						

Dane kontaktowe: Nr telefonu Adres e-mail	
Rachunek bankowy właściwy do przekazania należnej dotacji (numer, nazwa i adres banku)	

Część C**Planowana liczba uczniów w szkole/placówce**

Planowana liczba uczniów w roku.....		Styczeń- sierpień	Wrzesień - grudzień
1.	Dzieci, uczniowie, wychowankowie w tym:		
	liczba dzieci i młodzieży z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego		
	liczba dzieci posiadających opinię o wczesnym wspomaganiu rozwoju		
	liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych		
2.	Liczba słuchaczy (dla dorosłych)		

Zobowiązuję się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków/słuchaczy.

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania informacji w imieniu osoby prowadzącej szkołę/placówkę)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XI/58/2025
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 25 czerwca 2025 r.

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

INFORMACJA

o faktycznej liczbie uczniów **za miesiąc** **rok**

Dane o osobie prowadzącej:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Informuję, że:

1. liczba uczniów wg stanu na dzień wynosi, w tym:
 - a) uczniów z niepełnosprawnościami: ze względu na,
(podać rodzaj niepełnosprawności)
 - b) uczniów łącznie kształcących się w poszczególnych klasach i zawodach:
 - klasa 1 – zawód/brak zawodu* – liczba uczniów,
 - klasa 2 – zawód/brak zawodu* – liczba uczniów,
 -
 - c) uczniowie w oddziałach sportowych i oddziałach mistrzostwa sportowego,
 - d) uczniowie w oddziałach specjalnych -
 - e) uczniowie w oddziałach integracyjnych -
 - f) uczniowie w oddziałach dwujęzycznych -
 - g) uczniowie w oddziałach przygotowania wojskowego -
 - h) uczniowie w oddziałach przygotowawczych -
 - i) uczniowie korzystający z dodatkowej bezpłatnej nauki języka polskiego -
2. liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju wg stanu na dzień wynosi,
3. liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych wg stanu na dzień wynosi,
4. liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych (w przypadku ponadpodstawowej szkoły publicznej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe - art. 31 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych) według stanu na dzień wynosi,
5. liczba słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji (w przypadku ponadpodstawowej szkoły niepublicznej prowadzącej kwalifikacyjne kursy zawodowe - art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych) według stanu na dzień wynosi,

6. liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym wg stanu na dzień.....
wynosi
7. liczba wychowanków w placówkach oświatowych wg stanu na dzień..... wynosi
..... .
8. liczba uczniów będących młodocianymi pracownikami wg stanu na dzień..... wynosi
..... .

Informacja o frekwencji uczniów szkoły, w której nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki

Liczba uczniów/słuchaczy:	
Liczba uczniów wykazanych do dotacji w miesiącu (poprzedni miesiąc):	
– w tym nieuczestnicząca w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych	
– w tym uczestnicząca w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (uczestnictwo na zajęciach potwierdzone własnoręcznym podpisem)	

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
informacji w imieniu osoby prowadzącej
szkołę/placówkę)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XI/58/2025
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 25 czerwca 2025 r.

INFORMACJA*
**o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami
sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole/placówce

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów
z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu
..... roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I. Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia,
realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,

- 6) tygodniowa liczb godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.
- II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:
- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
 - 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
 - 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
 - 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0- uczniów.

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
informacji w imieniu osoby prowadzącej
szkołę/placówkę)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XI/58/2025
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 25 czerwca 2025 r.

WNIOSEK
o udzielenie dotacji

Dotyczy: uczniów liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, szkoły branżowej II stopnia i szkoły policealnej, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy, o których mowa w art. 25 ust. 5 i art. 26 ust. 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych (*nie dotyczy uczniów niepełnosprawnych i szkół specjalnych*)

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole:

Nazwa

Adres

Dane o uczniach liceum ogólnokształcącego dla dorosłych, branżowej szkoły II stopnia lub szkoły policealnej, którzy uzyskali odpowiednio świadectwo dojrzałości, certyfikat kwalifikacji zawodowej lub dyplom zawodowy

Lp.	Liczba uczniów, którzy uzyskali			Data ukończenia szkoły przez ucznia
	Świadectwo dojrzałości	Certyfikat kwalifikacji zawodowej	Dyplom zawodowy	
1.				
2.				
3.				
...				

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
informacji w imieniu osoby prowadzącej
szkołę/placówkę)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XI/58/2025
Rady Powiatu Krośnieńskiego
z dnia 25 czerwca 2025 r.

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji**

Dotyczy: słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, o których mowa w art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych

Dane o organie prowadzącym:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej.....

Siedziba lub adres

Dane o szkole:

Nazwa

Adres

Dane o słuchaczach kursów prowadzonych przez publiczną lub niepubliczną szkołę, o której mowa w art. 31 ust. 1a oraz art. 31a ust. 1 ustawy

1. Liczba słuchaczy uczestniczących w kwalifikacyjnym kursie zawodowym prowadzonym przez publiczną szkołę ponadpodstawową, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kursu/liczba słuchaczy/czas trwania/

2. Liczba słuchaczy uczestniczących w kwalifikacyjnym kursie zawodowym prowadzonym przez niepubliczną szkołę ponadpodstawową, którzy zdali egzamin zawodowy w zakresie danej kwalifikacji:

Nazwa kursu/liczba słuchaczy/czas trwania/

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
informacji w imieniu osoby prowadzącej
szkołę/placówkę)

.....
(miejscowość, data)

Załącznik Nr 6 do uchwały Nr XI/58/2025

Rady Powiatu Krośnieńskiego

z dnia 25 czerwca 2025 r.

ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji otrzymanej w roku

Termin składania: do 15 stycznia następnego roku**Miejsce składania:** Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim

Część A:

Dane o osobie prowadzącej:

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole lub placówce:

Nazwa

Adres

Część B:

Kwota otrzymanej dotacji w rokuwynosiła ogółemzł

- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne**zł

Liczba uczniów w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące		Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych	Liczba uczniów objętych branżowym szkoleniem zawodowym
Styczeń	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Luty	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Marzec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					

Kwiecień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Maj	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Czerwiec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Lipiec	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Sierpień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Wrzesień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Październik	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Listopad	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
Grudzień	Brak zawodu					
	Zawód					
	Zawód					
RAZEM						

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				

Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				
RAZEM				

Część C:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/placówki*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków	Wynagrodzenia pracowników		

	bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej szkołę lub placówkę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15.02.1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem zł
 - w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne** zł

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (podpis osoby uprawnionej do składania informacji w imieniu osoby prowadzącej szkołę/placówkę)

* niewłaściwe skreślić.

** nie dotyczy przedszkoli specjalnych

Część D:**Wypełnia organ dotujący:**

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)