



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 lipca 2025 r.

Poz. 1645

UCHWAŁA NR XV/93/2025 RADY MIEJSKIEJ W ZBĄSZYNKU

z dnia 23 czerwca 2025 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbąszynek

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940), w związku z art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2024 r., poz. 750, 854, 1473, 1933 oraz z 2025 r. poz. 620) uchwala się, co następuje:

§ 1. Wprowadza się Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbąszynek, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIX/32/2013 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 25 kwietnia 2013 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Zbąszynek.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Budych

Załącznik do Uchwały Nr XV/93/2025
Rady Miejskiej w Zbąszynku
z dnia 23 czerwca 2025 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY ZBĄSZYNEK

ROZDZIAŁ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin opracowano na podstawie:
 - ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2024 r., poz. 750, 854, 1473, 1933 oraz z 2025r. poz. 620, 622),
 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283, 1572, z 2025 r. poz. 620.),
 - ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 323, 858, 1615, 1871, z 2025 r. poz. 619, 620).
2. Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:
 - 1) stypendium szkolne,
 - 2) zasiłek szkolny.
3. Regulamin określa zasady przyznawania pomocy materialnej o charakterze socjalnym przez Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku tj.:
 - 1) sposób ustalenia wysokości stypendium szkolnego,
 - 2) tryb, formy i sposób udzielania stypendium szkolnego,
 - 3) tryb, formy i sposób udzielania zasiłku szkolnego.
4. Pomoc materialna przysługuje:
 - 1) uczniom szkół publicznych, niepublicznych i niepublicznych szkół artystycznych o uprawnieniach publicznych szkół artystycznych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24. roku życia,
 - 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków rewalidacyjno-wychowawczych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.
5. Środki na świadczenia pomocy materialnej przeznacza się z podziałem 95% na stypendia szkolne, 5% na zasiłki szkolne.

ROZDZIAŁ 2 SPÓSÓB USTALENIA WYSOKOŚCI STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie,

w oparciu o kryterium dochodowe, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej. Ponadto przy ocenie trudnej sytuacji rodzinnej będzie się uwzględniać w szczególności: występowanie w rodzinie bezrobocia, niepełnosprawności, ciężkiej i długotrwałej choroby, wielodzietności, braku umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizmu lub narkomanii, przemocy, zdarzeń losowych i wychowania dziecka lub dzieci przez jednego z rodziców.

2. Przy ustalaniu stypendium szkolnego stosuje się następujące zasady i grupy dochodowe:

- 1) stypendium w wysokości do 200% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, przy dochodzie miesięcznym na osoby w rodzinie do 30% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.
- 2) stypendium w wysokości do 180% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 30% do 60% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej,
- 3) stypendium w wysokości do 150% kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, przy dochodzie miesięcznym na osobę w rodzinie od 60% do 100% kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

3. Stypendium w pełnej wysokości nie może przekroczyć miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2, pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

4. Organ wydający decyzję może odstąpić od stosowania grup dochodowych określonych w pkt. 2, jeżeli kwota otrzymanej dotacji celowej pozwala na wypłacenie stypendium w pełnej wysokości zgodnie z ust. 3.

5. Wysokość stypendium ustala się z zaokrągleniem do pełnych złotych, w ten sposób, że do 49 groszy pomija się, natomiast 50 groszy i więcej zaokrągla się do pełnej złotówki.

6. Miesięczną wysokość stypendium szkolnego uzależnia się ponadto od wysokości otrzymanej dotacji celowej z budżetu państwa oraz od ilości złożonych wniosków.

7. Stypendium szkolne wypłacane jest w terminach:

- do dnia 15 grudnia - za okres od 1 września do 31 grudnia,
- do dnia 31 lipca - za okres od 1 stycznia do 30 czerwca.

Terminy wskazane powyżej mogą ulec przesunięciu w przypadku nieotrzymania dotacji do dnia określającego termin wypłaty świadczeń.

ROZDZIAŁ 3

TRYB, FORMY I SPOSÓB UDZIELANIA STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. Stypendium szkolne może być udzielone w formie:
 - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, w szczególności:
 - a) udziału w wyrównawczych zajęciach edukacyjnych, zajęciach dla dysko grafików, dyslektyków, zajęć logopedycznych i innych wynikających z potrzeby wyrównania braków edukacyjnych bądź z opinii lub orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej,
 - b) udziału w innych przedsięwzięciach realizowanych przez szkołę jak wyjazdy do kina, teatru na basen, wycieczki szkolne, zielone szkoły,
 - 2) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności udziału w: zajęciach nauki języków obcych, zajęciach muzycznych, informatycznych, sportowych, zajęciach na basenie,
 - 3) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym szczególności zakupu:
 - a) podręczników, lektur, encyklopedii, słowników, atlasów i innych książek pomocniczych do realizacji procesu dydaktycznego, edukacyjnych programów multimedialnych, sprzętu komputerowego, itp.,
 - b) plecaka, tornistra i innych artykułów i przyborów szkolnych,
 - c) stroju sportowego (nie częściej niż raz na półrocze) i obuwia sportowego (nie częściej niż raz na półrocze), stroju galowego (raz w roku szkolnym),
 - d) przyrządów i odzieży niezbędnych na zajęcia praktyczne realizowane w szkołach o profilu zawodowym,
 - e) innych pomocy niezbędnych do udziału w dodatkowych zajęciach edukacyjnych (np. mikroskop, itp.),
 - 4) całkowite lub częściowe pokrycie zakwaterowania w internacie, dojazdu do i ze szkoły środkami publicznego transportu, opłat za posiłki, chesne za naukę.
2. Faktury bądź rachunki muszą być wystawione imiennie na wnioskodawcę lub drugiego z rodziców/opiekuna prawnego ucznia lub pełnoletniego ucznia lub słuchacza.
3. Data wystawienia dokumentów wymienionych w pkt. 2 niniejszego regulaminu, powinna zawierać się w okresie, na który stypendium zostało przyznane.
4. Dokumenty potwierdzające zakupy w miesiącach: lipiec i sierpień będą uwzględniane do rozliczenia stypendium przyznawanego od września kolejnego roku szkolnego.
5. Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek rodziców, opiekunów

prawnych, pełnoletniego ucznia, a także odpowiednio dyrektora szkoły.

6. Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:

- imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
- miejsce zamieszkania ucznia,
- dane uzasadniające przyznanie świadczeń, w tym zaświadczenie lub oświadczenie o wysokości dochodów, z zastrzeżeniem art. 90n ust. 5 ustawy o systemie oświaty,
- pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

7. Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego składa się w Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów do dnia 15 października danego roku szkolnego.

8. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie w/w terminu, pod warunkiem jednoczesnego wskazania przyczyny.

10. Jeżeli przedstawiona przez wnioskodawcę faktura (np. za zakup komputera) nie zostanie w pełni rozliczona w bieżącym roku szkolnym, może zostać zrealizowana w następnych okresach pod warunkiem, że wnioskodawcy zostanie przyznane stypendium szkolne.

11. W przypadku przyznania stypendium szkolnego uczniowi z rodziny niewydolnej społecznie organ przyznający świadczenie, opierając się na opinii dyrektora szkoły, może upoważnić wychowawcę klasy, pedagoga szkolnego lub dyrektora szkoły do realizacji przyznanego w/w uczniowi stypendium szkolnego.

12. Rodzice ucznia lub pełnoletni uprawnieni, są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ wydający decyzję o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

ROZDZIAŁ 4

TRYB I SPOSÓB UDZIELANIA ZASIŁKU SZKOLNEGO

1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na wniosek rodziców, opiekunów prawnych, pełnoletniego ucznia, a także odpowiednio dyrektora szkoły.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany także z urzędu, w sytuacji przejściowego znalezienia się ucznia i jego rodziny w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, a w szczególności:

- a) nagłej, ciężkiej choroby lub śmierci członka najbliższej rodziny ucznia wspólnie zamieszkującego i gospodarującego,

- b) braku środków do życia w związku z nagłą utratą pracy rodziców (opiekunów prawnych) lub głównego żywiciela rodziny,
 - c) wypadku, uszczerbku na zdrowiu, wymagającego długotrwałego leczenia ucznia,
 - d) utraty mienia lub wyposażenia w wyniku kradzieży lub włamania do domu, mieszkania ucznia,
 - e) utraty mienia lub wyposażenia w wyniku pożaru lub zalania mieszkania, domu ucznia, klęsk żywiołowych,
 - f) innych, niespodziewanych zdarzeń powodujących straty materialne lub w drastyczny sposób obniżających dochód rodziny ucznia.
3. Wniosek o zasiłek szkolny można składać w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku. Wnioskodawca składając wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego powinien dołączyć oświadczenie, zaświadczenie lub inne dokumenty potwierdzające wystąpienie zdarzenia losowego.
4. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego należy składać w Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku.

ROZDZIAŁ 5

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem, stosuje się przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego.