



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 14 lipca 2025 r.

Poz. 1714

UCHWAŁA NR XX/342/2025 RADY MIASTA GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 24 czerwca 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami

Na podstawie art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) uchwala się, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XX/250/2015 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015r., poz. 2699; z 2018r., poz. 2072) wprowadza się, następujące zmiany:

1) w § 2 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W skład komisji wchodzi:

- a) przedstawiciel Rady Miasta,
- b) przedstawiciel Wydziału Kultury Urzędu Miasta,
- c) zaproszeni eksperci.”;

2) § 3 otrzymuje brzmienie:

„§ 3. 1. Stypendia przyznawane są w następujących kategoriach:

1) Stypendia twórcze, w dziedzinach:

- a) taniec,
- b) muzyka,
- c) film,
- d) teatr,
- e) literatura,
- f) sztuki wizualne,
- g) ochrona zabytków;

2) Stypendia związane z upowszechnianiem kultury:

- a) animacja i edukacja kulturalna,
- b) zarządzanie kulturą i wspieranie rozwoju kadry kultur.

2. Stypendium może być przyznane w dziedzinach wskazanych w ust. 1 w jednej z dwóch kategorii: na rozwój lub na projekt twórczy.

3. Wytyczne oraz szczegółowy opis dziedzin stanowią załącznik nr 1 uchwały.”;

3) § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 4. 1. Stypendium może otrzymać pełnoletnia osoba fizyczna, która wykazała się dokonaniem w dziedzinie, której wniosek dotyczy, związaną z Gorzowem Wielkopolskim poprzez zamieszkanie, naukę, pracę zawodową, prowadzoną działalność lub skierowanie projektu do jego mieszkańców.”;

4) w § 5:

a) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Wniosek o przyznanie stypendium zawiera w szczególności:

1) dane osobowe kandydata wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby wyłonienia kandydatów do stypendiów (tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail, telefon kontaktowy, PESEL, NIP, nr konta bankowego, datę i miejsce urodzenia, imiona rodziców, miejsce pracy i nauki);

2) informacje o dorobku kandydata;

3) wskazanie kategorii i dziedziny, program, na który ma być przeznaczone stypendium;

4) rezultaty jego realizacji oraz kosztorys i harmonogram działań.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymogów określonych w ust.1, kandydat uzupełnia wniosek w ciągu 7 dni od daty otrzymania, drogą elektroniczną, na adres mailowy podany we wniosku, wezwania do uzupełnienia braków. Wniosek nieuzupełniony w powyższym terminie nie podlega rozpatrzeniu.”;

c) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.”;

5) w § 6:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Przekazanie stypendium następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Gorzów Wielkopolski a stypendystą. Stypendium wypłacane jest jednorazowo lub w transzach miesięcznych, zgodnie ze zgłoszonym harmonogramem. Maksymalna kwota stypendium to 15.000,00 zł brutto.”;

b) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Stypendysta w terminie do końca stycznia roku następnego po realizacji programu stypendialnego, składa sprawozdanie z wykonania stypendium, którego wzór zostanie załączony do umowy.”;

6) załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały;

7) załącznik nr 2 otrzymuje brzmienie, jak w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Robert Surowiec

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XX/342/2025
Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
z dnia 24 czerwca 2025r.

Opis dziedzin, w których przyznawane są stypendia Miasta Gorzowa Wielkopolskiego dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami.

Wytyczne dla wszystkich dziedzin:

I. Realizowane w ramach stypendium programy mogą mieć charakter:

- projektu artystycznego, twórczego
- lub gwarantują rozwój twórczy, artystyczny kandydatów.

II. Projekt składany w konkursie, będący przedmiotem wniosku stypendialnego musi być przyporządkowany jednej dziedzinie. W przypadku projektów, które dotyczą kilku dziedzin, wnioskodawca decydując, w której dziedzinie chce złożyć wniosek, rozstrzyga, który z elementów ma charakter wiodący w projekcie i przesądza o celu i charakterze przedsięwzięcia.

III. Składane we wszystkich dziedzinach projekty powinny charakteryzować się:

- a) oryginalną koncepcją,
- b) brakiem znamion komercyjności,
- c) starannością przygotowania wniosku,
- d) przekonującą argumentacją co do konieczności realizacji opisanych zadań/programu,
- e) rzetelnością i konsekwencją harmonogramu i kosztorysu.

Dziedziny:

1. Taniec

Projekty artystyczne, projekty twórcze, w tym choreograficzne, odtwórcze (wykonawcze), badania teoretyczno-naukowe, udział w warsztatach i szkoleniach, materiały szkoleniowe itp. (np. opracowanie choreografii, przygotowanie scenariusza, monografie, prace popularno – naukowe, udziały w konkursach, warsztatach, szkoleniach).

2. Muzyka

Projekty artystyczne, twórcze, w tym kompozytorskie, wydawnicze, wykonawcze, opracowania naukowe, badania teoretyczno – naukowe, np.: przygotowanie nowego repertuaru, skomponowanie i aranżacja utworów, udział w warsztatach, szkoleniach, innych zajęciach edukacyjnych, specjalistyczne wyposażenie warsztatu twórczego (instrumenty, urządzenia, programy, inne narzędzia).

3. Film

Projekty artystyczne o unikalnych walorach twórczych, reprezentujące jeden z następujących rodzajów: film fabularny, dokumentalny, animowany, awangardowy, teledysk i inne formy filmowe. Projekty badawcze dotyczące teorii, historii filmu, krytyki filmu lub teorii audiowizualności. Projekty związane z upowszechnianiem kultury filmowej (np.: monografie, prace literackie związane z filmem, w tym o charakterze edukacyjnym i poznawczym projekty stron internetowych dotyczące osób i zjawisk związanych z filmem) Wyposażenie niezbędne do realizacji projektów służących rozwojowi twórczemu i rozwojowi projektu. Udział w formach kształcenia artystycznego.

4. Teatr

Działania związane z realizacją widowisk teatralnych (różnego rodzaju) tworzenie opracowań na temat teatru, projekty edukacyjne (edukacja teatralna i edukacja poprzez teatr) i popularyzatorskie dotyczące teatru, np.: scenariusze, przygotowanie spektakli, monografie, opracowania popularno-naukowe, projekty stron internetowych związanych z teatrem, uczestniczenie w formach kształcenia w tej dziedzinie sztuki (warsztaty, seminaria, konsultacje).

5. Literatura

Stworzenie pozycji literackich z zakresu poezji, prozy, reportaży, publicystyki. Działania związane z doskonaleniem warsztatu twórczego, udziałem w konkursach. Tworzenie pozycji literackich niezwiązanych z żadną specjalistyczną dziedziną, nieposługujących się odrębnym, specyficznym językiem zawężającym krąg odbiorców.

6. Sztuki wizualne

Przedsięwzięcia artystyczne z zakresu dziedzin takich jak: malarstwo, rzeźba, grafika, fotografia, rysunek, sztuki użytkowe, projektowanie, ilustracja, komiks, instalacja, wzornictwo itd. Ponadto w zakres sztuk wizualnych wchodziły projekty związane ze sztuką nowych mediów, sztuką performatywną, sztuką w przestrzeni publicznej, a także prace badawcze poświęcone zjawiskom bądź osobom związanym z wymienionymi dziedzinami.

7. Ochrona zabytków

Działania konserwatorskie, naukowe, edukacyjne i popularyzatorskie związane z ochroną dziedzictwa kulturowego miasta Gorzowa Wielkopolskiego i regionu, w tym m.in.: naukowe badanie i dokumentowanie zabytku, prowadzenie badań konserwatorskich, prowadzenie badań architektonicznych, prowadzenie badań archeologicznych, popularyzowanie i upowszechnianie wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury, przygotowanie opracowań naukowych i projektowych oraz popularyzatorskich, nowatorskich w ujęciu, rzucających nowe światło na problem, dające realne podstawy do wdrożenia i wykorzystania w zakresie ochrony zabytków, przygotowanie projektów konserwatorskich z zakresu architektury i urbanistyki, konstrukcji, historii sztuki i kultury, architektury krajobrazu, wnętrz itp. przygotowanie projektów konserwacji zabytków ruchomych, prowadzenie działań popularyzatorskich oraz o charakterze dydaktycznym w celu upowszechnienia idei ochrony zabytków.

8. Animacja i edukacja kulturalna

Działania o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim angażujące uczestników do aktywnego, twórczego uczestniczenia w proponowanych formach przedsięwzięć kulturalnych. Projekty szczegółowo powinny wykazać zakładany rezultat i grupę docelową odbiorców.

9. Zarządzanie kulturą i wspieranie rozwoju kadr kultury

Działania menedżerskie służące realizacji projektów kulturalnych. Działania związane z impresariatem artystycznym dla społeczności lokalnej, projekty analityczne i badawcze, diagnozujące sytuację lokalnej kultury, proponujące standardy działań i rozwiązań w zakresie wspierania rozwoju kultury we wszystkich dziedzinach i na wszystkich poziomach, np.: zdefiniowanie potrzeb odbiorców, stworzenie podręcznika dobrych praktyk, przygotowanie i prowadzenie działań podnoszących kompetencje pracowników instytucji kultury.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XX/342/2025
Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
z dnia 24 czerwca 2025r.

Wniosek o stypendium Miasta Gorzowa Wielkopolskiego dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, ochroną kultury oraz opieką nad zabytkami		
A, Wybór kategorii i dziedziny Projekt składany w konkursie, będący przedmiotem wniosku stypendialnego musi być przyporządkowany jednej kategorii i jednej dziedzinie. W przypadku projektów, które dotyczą kilku dziedzin, wnioskodawca decydując, w której dziedzinie chce złożyć wniosek, rozstrzyga, który z elementów ma charakter wiodący w projekcie.		
1. Kategoria	☐ Projekt artystyczny, twórczy	☐ Rozwój artystyczny, twórczy
2. Dziedzina	☐ Teatr	☐ Literatura
	☐ Film	☐ Taniec
	☐ Muzyka	☐ Sztuki wizualne
	☐ Ochrona zabytków	☐ Animacja i edukacja kulturalna
	☐ Zarządzanie kulturą i wspieranie rozwoju kadr kultury	
B. Informacje o wnioskodawcy		
1. Dane osobowe		
imię i nazwisko	telefon kontaktowy	PESEL / NIP
adres e-mail	nr konta bankowego	
data i miejsce urodzenia		imiona rodziców
adres zamieszkania ulica/ nr domu/nr lokalu kod pocztowy, miejscowość		
Miejsce pracy i/lub nauki – należy załączyć zaświadczenie, jeśli jest związane z dziedziną, w której składany jest		

wniosek Wykształcenie – należy załączyć dyplom/świadectwo, jeśli jest związane z dziedziną, w której składany jest wniosek
2. Informacje o dorobku twórczym, artystycznym, osiągnięcia itp.
3. Osoba/instytucja rekomendująca wnioskodawcę Wskazane rekomendacje należy załączyć do wniosku.
C. Informacje o przeznaczeniu stypendium
1. Opis programu stypendialnego Opis powinien zawierać kluczowe elementy programu stypendialnego, w przypadku kategorii: projekt wskazanie miejsca jego realizacji oraz wskazanie grupy docelowej z jej szacowaną liczbą.
2. Cele Należy wskazać cele realizacji programu stypendialnego, co i dla kogo dzięki niemu zostanie osiągnięte
3. Rezultaty Należy wskazać, co będzie bezpośrednim efektem realizacji programu stypendialnego, mierzalne rezultaty oraz sposób ich monitorowania – źródło informacji o ich osiągnięciu.
4. Sposób promocji Należy wskazać sposoby dotarcia do odbiorców w przypadku projektu oraz gdzie pojawiają się informacje o wsparciu z

budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.		
5, Harmonogram realizacji programu stypendialnego Zakończenie realizacji programu stypendialnego maksymalnie do 31 grudnia roku, w którym realizowany jest projekt.		
l.p.	co będzie robione	termin realizacji
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
data zakończenia		
6. Kosztorys Maksymalna wysokość stypendium to 15.000,00 zł brutto.		
l.p.	nazwa kosztu	kwota
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
suma		
D. Lista załączników		
1.		
2.		
3.		
4.		
E. Oświadczenia		
1. Oświadczam, że podane we wniosku dane osobowe są zgodne z prawdą.		
2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dostępnej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w zakładce: Jak załatwić sprawę – Kultura.		
1. Zapoznałem/zapoznałam się z warunkami udzielania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nich postanowienia. Dobrowolnie przystąpiłem/przystąpiłam do uczestnictwa w naborze.		
2. Oświadczam, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w związku z naborem są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych. Jednocześnie oświadczam, że osoby trzecie, których dane osobowe zostały wykorzystane w projekcie pracy, wyraziły zgodę na ich umieszczenie.		
Data i podpis wnioskodawcy		