



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 14 lipca 2025 r.

Poz. 1715

### UCHWAŁA NR XX/343/2025 RADY MIASTA GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 24 czerwca 2025 r.

#### **w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**

Na podstawie art. 5a ust. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2024.1465 t. j.) uchwala się, co następuje:

#### **§ 1. Ustala się:**

- 1) wymagania jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego stanowiące załącznik nr 1 do uchwały;
- 2) wzór formularza do zgłaszania projektów zadań w ramach budżetu obywatelskiego stanowiący załącznik nr 2 do uchwały;
- 3) wzór listy poparcia mieszkańców wspierających projekt zadania do budżetu obywatelskiego stanowiący załącznik nr 3 do uchwały;
- 4) granice rejonów wraz z wykazem ulic stanowiący załącznik nr 4 do uchwały.

#### **§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.**

**§ 3.** Traci moc uchwała nr III/33/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 19 grudnia 2018r. w sprawie wymagań jakie powinien spełniać projekt budżetu obywatelskiego oraz zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych do budżetu obywatelskiego w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2019r., poz. 28; z 2021r., poz. 305 i 2485; z 2022r., poz. 2783; z 2024r., poz. 347; z 2025r., poz. 1203).

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie z dniem 1 grudnia 2025r.

Przewodniczący Rady Miasta  
*Robert Surowiec*

**Załącznik nr 1**  
**do uchwały Nr XX/343/2025**  
**Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**  
**z dnia 24 czerwca 2025r.**

**Wymagania jakie powinien spełniać projekt zadania do budżetu obywatelskiego oraz zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami w sprawie budżetu obywatelskiego**

**Rozdział 1.**

**Definicje**

**§ 1.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) projekcie zadania – należy przez to rozumieć pomysł na realizację przedsięwzięcia zgłoszony przez wnioskodawcę w ramach budżetu obywatelskiego lub pomysły na realizację przedsięwzięć zgłoszone przez wnioskodawców, które zostały połączone w wyniku sieciowania;
- 2) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć mieszkańca Gorzowa Wielkopolskiego będącego autorem projektu zadania w ramach budżetu obywatelskiego;
- 3) puli – należy przez to rozumieć wysokość środków przeznaczonych w budżecie miasta Gorzowa Wielkopolskiego na realizację procedury budżetu obywatelskiego w danym roku budżetowym w podziale na kategorie: rejonowe, oświatową, ogólnomiejską – zadania twarde i ogólnomiejską – zadania miękkie;
- 4) zadaniu o charakterze twardym – należy przez to rozumieć inwestycję, remont, modernizację, adaptację, budowę nowego obiektu;
- 5) zadaniu o charakterze miękkim – należy przez to rozumieć zadanie nieinwestycyjne, wydarzenie o charakterze społecznym, kulturalnym, integracyjnym, edukacyjnym lub sportowym;
- 6) kategoriach rejonowych – należy przez to rozumieć 12 rejonów Gorzowa Wielkopolskiego: Zamoście, Zakanale, Śródmieście/Centrum, Piaski, Chwałęcice/Srebrna, Staszica, Europejskie, Wieprzycze/Małyszyn, Manhattan, Górczyn, Słoneczne, Dolinki, w ramach których mogą być zgłaszane projekty zadań dotyczące potrzeb mieszkańców jednego z nich. Granice rejonów wraz z wykazem ulic stanowią załącznik nr 4 do uchwały;
- 7) kategorii oświatowej – należy przez to rozumieć projekty zadań o charakterze twardym lub miękkim, dla których jako miejsce realizacji wskazano tereny zarządzane przez jednostki oświatowe;
- 8) kategorii ogólnomiejskiej – zadania twarde – należy przez to rozumieć projekty zadań o charakterze twardym dotyczące potrzeb mieszkańców całego terenu Gorzowa Wielkopolskiego lub projektów zadań, których miejsce realizacji obejmuje więcej niż jeden rejon;
- 9) kategorii ogólnomiejskiej – zadania miękkie – należy przez to rozumieć projekty zadań o charakterze miękkim dotyczące potrzeb mieszkańców całego terenu Gorzowa Wielkopolskiego lub projektów zadań, których miejsce realizacji obejmuje więcej niż jeden rejon;
- 10) kategoriach zadań – należy przez to rozumieć łącznie kategorie rejonowe, kategorię oświatową, kategorię ogólnomiejską – zadania twarde i kategorię ogólnomiejską – zadania miękkie;
- 11) ogólnodostępności – należy przez to rozumieć umożliwienie mieszkańcom nieograniczonego korzystania z efektów realizacji projektów zadań finansowanych ze środków budżetu obywatelskiego, w tym z efektów realizacji projektów zadań zlokalizowanych na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta;
- 12) spotkaniach dyskusyjnych – należy przez to rozumieć otwarte, moderowane spotkania, które stanowią forum do prezentacji pozytywnie zaopiniowanych projektów zadań oraz ich sieciowania;
- 13) sieciowaniu zadań – należy przez to rozumieć łączenie projektów zadań w jeden projekt zadania, którego wartość nie przekracza puli środków przeznaczonych na kategorię, w ramach której zostały one zgłoszone;
- 14) Zespole Opiniującym – należy przez to rozumieć powołany przez Prezydenta Miasta zespół, którego zadaniem jest weryfikacja projektów zadań i wypracowanie rekomendacji w zakresie ich ostatecznej oceny;

15) platformie internetowej – należy przez to rozumieć elektroniczny system do obsługi procesu budżetu obywatelskiego.

## **Rozdział 2.**

### **Środki wydatkowane w ramach budżetu obywatelskiego**

§ 2. 1. Na budżet obywatelski miasta Gorzowa Wielkopolskiego przeznaczają się corocznie środki finansowe w wysokości 1,8% wykonanych dochodów własnych z budżetu miasta, ustalonych w oparciu o dane zawarte w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta. Środki te nie mogą być niższe niż 0,5% wydatków zawartych w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu.

2. Kwotę, o której mowa w ust. 1, zaokrągla się w górę do pełnych dziesiątek tysięcy złotych.

§ 3. 1. Na pokrycie różnic pomiędzy wysokością środków zapisanych w uchwale budżetowej na realizację zwycięskich projektów zadań a wysokością cen wskazanych w ofertach uzyskanych na ich realizację przeznaczają się corocznie środki finansowe w wysokości 0,196% wykonanych dochodów własnych budżetu miasta, ustalonych w oparciu o dane zawarte w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta.

2. Środki, o których mowa w ust. 1, nie mogą być wydatkowane na projekty zadań inne niż zwycięskie projekty zadań z roku, w którym te środki przeznaczono.

§ 4. Na działania informacyjne dotyczące budżetu obywatelskiego przeznaczają się środki finansowe w wysokości 0,004% wykonanych dochodów własnych budżetu miasta, ustalone w oparciu o dane zawarte w ostatnim przedłożonym sprawozdaniu z wykonania budżetu miasta.

## **Rozdział 3.**

### **Zasady ogólne**

§ 5. Ze środków budżetu obywatelskiego finansowane są projekty zadań należące do zadań własnych miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

§ 6. 1. Zadania zrealizowane w ramach budżetu obywatelskiego muszą być zlokalizowane na nieruchomościach stanowiących własność miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

2. Realizacja projektu zadania w ramach budżetu obywatelskiego musi być możliwa w ciągu jednego roku budżetowego z zastrzeżeniem przepisów § 17 ust. 4 i 5.

3. Zadania zrealizowane w ramach budżetu obywatelskiego muszą być ogólnodostępne.

4. W odniesieniu do infrastruktury powstałej na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta dopuszcza się ograniczenie ogólnodostępności w godzinach 23.00 – 6.00, a w przypadku infrastruktury powstałej na terenach przedszkoli w godzinach 22.00 – 6.00.

5. W odniesieniu do projektu zadania twardego, zlokalizowanego na terenie zarządzanym przez jednostkę organizacyjną miasta, dla którego nie ma możliwości zapewnienia wejścia niekolidującego z bieżącą działalnością jednostki lub jeśli z uwagi na warunki terenowe zapewnienie ogólnodostępności jest niemożliwe, przyjmuje się, że nie może być on zrealizowany w ramach budżetu obywatelskiego.

6. Na terenach stanowiących własność miasta Gorzowa Wielkopolskiego przeznaczonych do obsługi wspólnot mieszkaniowych ogólnodostępność infrastruktury zapewniana jest przez okres nie krótszy niż 5 lat, licząc od dnia oddania w użytkowanie projektu zadania zrealizowanego ze środków budżetu obywatelskiego.

7. W przypadku projektów zadań, w ramach których przewiduje się zakup nagród lub upominków, kwota przeznaczona na ten cel nie może przekroczyć 15% całkowitej wartości projektu zadania.

§ 7. W ramach budżetu obywatelskiego nie może być realizowany projekt zadania, który:

1) stoi w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, programami i strategiami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego;

2) narusza obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawo własności;

3) zlokalizowany jest na majątku miasta obciążonym na rzecz osób trzecich lub przeznaczonym na sprzedaż;

4) polega wyłącznie na sporządzeniu projektu bądź planu przedsięwzięcia;

5) po realizacji generowałby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości jednostkowej zgłoszonego projektu zadania.

## **Rozdział 4.**

### **Zgłaszanie projektów zadań**

**§ 8. 1.** Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, nie później niż na 14 dni przed rozpoczęciem naboru projektów zadań zamieszcza w oficjalnym serwisie internetowym Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej zarządzenie, w którym podaje w szczególności:

- 1) wysokość puli przeznaczonej na realizację budżetu obywatelskiego;
- 2) maksymalne wartości projektów zadań twardych i zadań miękkich;
- 3) minimalną wartość projektu zadania w kategorii ogólnomiejskiej – zadania twarde i kategorii ogólnomiejskiej – zadania miękkie;
- 4) termin naboru projektów zadań, nie krótszy niż 30 dni.

2. Mieszkaniec może zgłosić dowolną liczbę projektów zadań, przy czym każdy z projektów zadań wymaga złożenia odrębnego formularza i odrębnej listy poparcia.

3. Projekty zadań zgłasza się na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

4. Wnioskodawca do formularza dołącza listę poparcia, podpisaną przez co najmniej 20 mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego, przy czym mieszkaniec może poprzeć dowolną liczbę projektów zadań.

5. Mieszkaniec zgłasza projekt zadania w ramach jednej z kategorii zadań.

**§ 9. 1.** Mieszkaniec, zgłaszając projekt zadania, określa jego przybliżoną wartość jednostkową według własnego oszacowania, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W kategorii ogólnomiejskiej – zadania twarde i kategorii ogólnomiejskiej – zadania miękkie, minimalna wartość projektu zadania wynosi nie mniej niż 50% puli środków przeznaczonej na daną kategorię.

3. W przypadku projektu zadania zgłaszanego na terenach zarządzanych przez jednostki organizacyjne miasta wnioskodawca dołącza szkic sytuacyjny obrazujący sposób zapewnienia ogólnodostępności infrastruktury. W pozostałych przypadkach wnioskodawca może dołączyć szkic sytuacyjny, zdjęcia, mapy, ekspertyzy, plany pomocne przy weryfikacji projektu zadania.

4. Formularz wraz załącznikami i listą poparcia należy:

- 1) przesłać za pośrednictwem platformy internetowej albo
- 2) przesłać pocztą lub złożyć w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego przy ul. Sikorskiego 4, 66 – 400 Gorzów Wielkopolski albo
- 3) przesłać pocztą elektroniczną na adres wskazany w zarządzeniu, o którym mowa w § 8 ust. 1.

5. Formularze są udostępniane w oficjalnym serwisie internetowym Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w kancelarii ogólnej Urzędu Miasta przy ul. Sikorskiego 4, 66 – 400 Gorzów Wielkopolski oraz za pośrednictwem platformy internetowej.

6. W przypadku przesłania formularza w formie elektronicznej, załączniki graficzne powinny być przesłane w formacie PDF, JPG, a całkowita wielkość załączników nie może być większa niż 10 MB.

**§ 10.** Wnioskodawca może złożyć oświadczenie o wycofaniu projektu zadania na każdym etapie procedury z wyłączeniem okresu od dnia publikacji ogłoszenia, o którym mowa w § 13, do ostatniego dnia głosowania włącznie. Oświadczenie to nie jest wiążące dla Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

## **Rozdział 5.**

### **Weryfikacja projektów zadań**

**§ 11. 1.** Za weryfikację projektów zadań odpowiada Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, który dokonuje ich ostatecznej oceny negatywnej lub pozytywnej, w oparciu o rekomendacje Zespołu Opiniującego.

2. Weryfikacja, o której mowa w ust. 1, polega na sprawdzeniu, czy projekt zadania spełnia wymogi, o których mowa w § 5 – § 9.

3. Ostatecznej szacunkowej wyceny wartości jednostkowej zgłoszonego projektu zadania dokonuje Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w oparciu o rekomendacje Zespołu Opiniującego.

**§ 12. 1.** W przypadku stwierdzenia, że projekt zadania nie zawiera informacji niezbędnych do przeprowadzenia jego weryfikacji, w szczególności gdy projekt zadania został złożony na niepoprawnie wypełnionym formularzu lub nie zawiera wymaganych załączników i listy poparcia, wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia pisemnych wyjaśnień lub uzupełnienia braków w terminie 7 dni.

2. W przypadku zgłoszeń projektów zadań polegających na realizacji takiego samego przedsięwzięcia, do dalszego procedowania przeznaczają się projekty zadań, który zostały złożone jako pierwszy.

3. Weryfikacji nie podlegają projekty zadań zgłoszone poza terminem naboru, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 4.

**§ 13.** Po zakończeniu weryfikacji Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego zamieszcza w oficjalnym serwisie internetowym Urzędu Miasta oraz w Biuletynie Informacji Publicznej ogłoszenie zawierające wykaz projektów zadań, z oznaczeniem „opinia pozytywna” lub „opinia negatywna” dla każdego projektu zadania wraz z uzasadnieniami opinii negatywnych oraz harmonogram spotkań dyskusyjnych.

## **Rozdział 6.**

### **Tryb odwołania**

**§ 14. 1.** Wnioskodawca może złożyć odwołanie od negatywnego zaopiniowania projektu zadania do Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia wykazu, o którym mowa w § 13, w sposób przewidziany dla zgłaszania projektów zadań.

2. Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego informuje wnioskodawcę o ostatecznym sposobie rozpatrzenia odwołania, podając uzasadnienie swojego stanowiska, nie później niż 7 dni przed planowanym terminem spotkania dyskusyjnego w ramach kategorii, do której zgłoszono projekt zadania.

3. Wykaz odwołań wraz ze sposobem ich rozstrzygnięcia zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 7.**

### **Spotkania dyskusyjne i sieciowanie projektów zadań**

**§ 15. 1.** Dla każdej z kategorii zadań może być organizowane co najmniej jedno spotkanie dyskusyjne. W przypadku kategorii ogólnomiejskiej – zadania twarde i kategorii ogólnomiejskiej – zadania miękkie dopuszcza się organizowanie wspólnego spotkania.

2. Sieciowanie zadań podczas spotkań dyskusyjnych wymaga zgody wszystkich wnioskodawców łączonych projektów zadań lub osób przez nich upoważnionych.

3. W kategoriach rejonowych i kategorii oświatowej projekty zadań podlegają sieciowaniu bez względu na ich charakter twardy lub miękki, pod warunkiem, że łączna wartość połączonych projektów zadań nie przekroczy puli środków przeznaczonych na te kategorie.

4. W kategorii ogólnomiejskiej – zadania miękkie projekty zadań podlegają sieciowaniu pod warunkiem, że łączna wartość połączonych projektów zadań miękkich nie przekroczy puli środków przeznaczonych na tę kategorię.

5. W kategorii ogólnomiejskiej – zadania twarde projekty zadań podlegają sieciowaniu pod warunkiem, że łączna wartość połączonych projektów zadań twardych nie przekroczy puli środków przeznaczonych na tę kategorię.

6. Spotkania dyskusyjne nie organizuje się w odniesieniu do kategorii zadań, w ramach których łączna wartość pozytywnie zaopiniowanych projektów zadań jest mniejsza lub równa puli środków przeznaczonych na tę kategorię, a ich sieciowanie nie wymaga zgody wnioskodawców.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących sytuację zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia uczestników konsultacji społecznych, w szczególności w przypadku ustanowienia na obszarze gminy stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii, dopuszcza się przeprowadzenie spotkań dyskusyjnych z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość, zapewniających jednoczesną transmisję wizji i dźwięku.

## **Rozdział 8.**

### **Głosowanie**

**§ 16. 1.** Po spotkaniach dyskusyjnych Prezydent Miasta organizuje głosowanie mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego, którego termin, szczegółowy tryb oraz przedmiot określa w drodze zarządzenia.

2. Głosowaniu podlegają wszystkie pozytywnie zaopiniowane projekty zadań.

3. Głosowanie odbywa się z użyciem elektronicznej karty do głosowania.

4. Mieszkaniec może oddać po jednym głosie w ramach każdej kategorii zadań.

5. Mieszkaniec, który podczas głosowania nie oddał wszystkich przysługujących mu głosów, nie może zagłosować ponownie.

6. Za nieważne uznaje się głosy oddane przez osoby niebędące mieszkańcami Gorzowa Wielkopolskiego.

7. Po zakończeniu głosowania Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego sporządza protokół zawierający w szczególności:

1) wyniki głosowania;

2) liczbę mieszkańców uczestniczących w głosowaniu;

3) liczbę oddanych ważnych głosów;

4) liczbę oddanych nieważnych głosów;

5) liczbę ważnych głosów oddanych na poszczególne projekty zadań.

8. Protokół, o którym mowa w ust. 7, wraz z listą projektów zadań przeznaczonych do realizacji publikuje się w oficjalnym serwisie internetowym Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

## **Rozdział 9.**

### **Realizacja**

**§ 17. 1.** Za przeznaczony do realizacji uznaje się jeden projekt zadania z każdej kategorii zadań, który uzyskał najwyższą liczbę ważnych głosów.

2. W razie niewyczerpania środków, o których mowa w § 2, do realizacji mogą zostać przeznaczone projekty zadań, które otrzymały kolejno najwyższą liczbę ważnych głosów wśród projektów zadań poddanych pod głosowanie, których wartość nie przekracza wysokości niewyczerpanych środków, z wyjątkiem projektów zadań poddanych pod głosowanie w ramach kategorii oświatowej.

3. Jeżeli dwa lub więcej projektów zadań poddanych pod głosowanie uzyska tę samą liczbę ważnych głosów, o przeznaczeniu do realizacji jednego z nich zdecyduje publiczne losowanie.

4. W przypadku zadań, których realizacja wymaga przeprowadzenia czynności przygotowawczych, polegających na sporządzeniu dokumentacji projektowej lub pozyskaniu m.in. stosownych pozwoleń, uzgodnień oraz opinii, dopuszcza się ich rozpoczęcie w roku poprzedzającym.

5. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji projektu zadania inwestycyjnego lub remontowego do końca kolejnego roku budżetowego.

## **Rozdział 10.**

### **Promocja, informacja, edukacja i ewaluacja**

**§ 18. 1.** Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego koordynuje działania promocyjne, edukacyjne i informacyjne dotyczące budżetu obywatelskiego, które obejmują w szczególności:

1) przybliżanie i wyjaśnianie mieszkańcom idei i zasad budżetu obywatelskiego;

2) zachęcanie do składania projektów zadań, udziału w spotkaniach dyskusyjnych i głosowaniu;

3) upowszechnianie informacji o zrealizowanych projektach zadań;

4) sporządzanie okresowych raportów o stanie realizacji zadań i ich publikowanie.

2. W ramach prowadzenia działań informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego wykorzystuje różnorodne kanały i narzędzia komunikacji dostosowane do zróżnicowanych grup mieszkańców, w tym: otwarte spotkania informacyjne, publikacje drukowane, publikacje w Internecie, współpracę z mediami i innymi partnerami zainteresowanymi popularyzacją idei budżetu obywatelskiego.

**§ 19.** 1. Proces realizacji procedury budżetu obywatelskiego podlega ewaluacji organizowanej co najmniej raz na dwa lata.

2. Wyniki ewaluacji mogą być wykorzystane do wprowadzenia zmian mających na celu poprawę jakości procesu budżetu obywatelskiego w kolejnych latach.

**§ 20.** Administratorem danych osobowych zebranych podczas realizacji budżetu obywatelskiego jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, z siedzibą przy ul. Sikorskiego 4 w Gorzowie Wielkopolskim. Dane te będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji budżetu obywatelskiego. Każdemu przysługuje prawo wglądu w jego dane osobowe.

**Załącznik nr 2**  
**do uchwały Nr XX/343/2025**  
**Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**  
**z dnia 24 czerwca 2025r.**

**Formularz zgłoszeniowy projektu zadania – Budżet Obywatelski (rok)**

**Termin składania wniosków: (dzień, miesiąc, rok - dzień, miesiąc, rok)**

Wypełnienie punktów 1 – 9 oraz 11 jest obowiązkowe. W przypadku ich niewypełnienia, wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków w ciągu 7 dni

1. Dane wnioskodawcy. W przypadku większej liczby wnioskodawców, proszę wskazać wnioskodawcę wiodącego.

a) Imię i nazwisko:

.....

b) Adres zamieszkania:

.....

c) Numer telefonu, adres e-mail lub inny adres do korespondencji:

.....

2. Kategorie zadań. Proszę wybrać jedną kategorię, stawiając obok znak „X”:

|                     |  |                    |  |           |  |                                  |  |
|---------------------|--|--------------------|--|-----------|--|----------------------------------|--|
| Zamoście            |  | Chwałęcice/Srebrna |  | Manhattan |  | Oświatowa                        |  |
| Zakanale            |  | Staszica           |  | Górczyn   |  | Ogólnomiejaska - zadania twarde  |  |
| Śródmieście/Centrum |  | Europejskie        |  | Słoneczne |  | Ogólnomiejaska - zadania miękkie |  |
| Piaski              |  | Wieprzyce/Małyszyn |  | Dolinki   |  |                                  |  |

Informacja dla wnioskodawców:

spis ulic należących do poszczególnych kategorii rejonowych dostępny jest na stronie <https://um.gorzow.pl> w zakładce „Budżet Obywatelski (rok) – materiały do pobrania” oraz w siedzibie Wydziału Konsultacji, Rewitalizacji i Współpracy z NGO.

3. Charakter zadania. Proszę wskazać charakter zadania, stawiając obok znak „X”:

|                       |  |                          |  |
|-----------------------|--|--------------------------|--|
| Twardy (inwestycyjny) |  | Miękki (nieinwestycyjny) |  |
|-----------------------|--|--------------------------|--|

4. Tytuł projektu zadania:

.....

5. Lokalizacja projektu zadania:

Proszę podać adres realizacji zadania lub nr ewidencyjny działki – można go sprawdzić na stronie <https://geoportal.um.gorzow.pl>. Zachęcamy też do załączenia mapy/rysunku. W przypadku zadań miękkich należy ogólnie opisać miejsce realizacji zadania.

.....

.....

6. Opis projektu zadania:

Proszę podać dokładne informacje na temat projektu (brak szczegółowego opisu może uniemożliwić weryfikację zadania).

## 7. Szacunkowy kosztorys:

Proszę podać szacunkowe koszty niezbędne do realizacji zadania. Pomocny może okazać się cennik miejski dostępny na stronie <https://um.gorzow.pl> w zakładce „Budżet Obywatelski (rok) – materiały do pobrania” oraz w siedzibie Wydziału Konsultacji, Rewitalizacji i Współpracy z NGO.

| Lp.           | Składowe zadania | Koszt |
|---------------|------------------|-------|
| 1.            |                  |       |
| 2.            |                  |       |
| 3.            |                  |       |
| 4.            |                  |       |
| 5.            |                  |       |
| Łączny koszt: |                  |       |

## 8. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych:

1) Ja niżej podpisana/y wyrażam wyraźną i dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 4 dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego;

2) Oświadczam, że podaję moje dane osobowe dobrowolnie oraz świadomie i że są one zgodne z prawdą;

3) Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania;

4) Wyrażam zgodę na publikację mojego imienia i nazwiska jako wnioskodawcy projektu zadania w materiałach promocyjno-informacyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego przygotowywanych przez Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego;

5) Jestem świadoma/y, że moje dane osobowe mogą zostać ujawnione:

a) osobom upoważnionym przez administratora, podmiotom upoważnionym do danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa,

b) podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych;

6) Wiem, że moja zgoda może być przeze mnie odwołana w każdym czasie.

9. Podpis wnioskodawcy: .....

## 10. Dodatkowe załączniki (zdjęcia, szkice, mapy, ekspertyzy, rekomendacje, plany, itp.)

**Załącznik nr 3**  
**do uchwały Nr XX/343/2025**  
**Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**  
**z dnia 24 czerwca 2025r.**

**Lista poparcia mieszkańców Gorzowa Wielkopolskiego wspierających projekt zadania do budżetu obywatelskiego (rok) pod nazwą:**

.....

| Lp. | Imię i nazwisko (proszę wypełnić drukowanymi literami) | Miejsce zamieszkania | Podpis |
|-----|--------------------------------------------------------|----------------------|--------|
| 1.  |                                                        |                      |        |
| 2.  |                                                        |                      |        |
| 3.  |                                                        |                      |        |
| 4.  |                                                        |                      |        |
| 5.  |                                                        |                      |        |
| 6.  |                                                        |                      |        |
| 7.  |                                                        |                      |        |
| 8.  |                                                        |                      |        |
| 9.  |                                                        |                      |        |
| 10. |                                                        |                      |        |
| 11. |                                                        |                      |        |
| 12. |                                                        |                      |        |
| 13. |                                                        |                      |        |
| 14. |                                                        |                      |        |
| 15. |                                                        |                      |        |
| 16. |                                                        |                      |        |
| 17. |                                                        |                      |        |
| 18. |                                                        |                      |        |
| 19. |                                                        |                      |        |
| 20. |                                                        |                      |        |

**ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Oświadczam, że poprzez złożenie podpisu powyżej wyrażam zgodę Administratorowi – Prezydentowi Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 4 na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora – Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 4 dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego (rok do uzupełnienia).

2. Oświadczam, że podaję moje dane osobowe dobrowolnie oraz świadomie i że są one zgodne z prawdą.

3. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej oraz że zostałam/em poinformowana/y o prawie dostępu do moich danych osobowych, ich sprostowania, przenoszenia, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

4. Wyrażam zgodę na publikację mojego imienia i nazwiska w materiałach promocyjno-informacyjnych dotyczących Budżetu Obywatelskiego (rok do uzupełnienia) przygotowywanych przez Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

5. Wiem, że moja zgoda może być przeze mnie odwołana w każdym czasie.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH (na potrzeby realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego (rok do uzupełnienia))**

W związku z realizacją wymogów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydent Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z siedzibą w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Sikorskiego 4 (dalej Administrator).

2. W celu uzyskania informacji w zakresie przetwarzania oraz ochrony danych osobowych, może się Pani/Pan skontaktować się z Administratorem w następujący sposób:

1) listownie na adres: Urząd Miasta Gorzowa Wielkopolskiego ul. Sikorskiego 4, 66 – 400 Gorzów Wielkopolski;

2) przez e-mail: kancelaria@um.gorzow.pl ;

3) skrzynkę ePUAP: /umgorzow/skrytka.

3. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w następujący sposób:

1) listownie: Inspektor Ochrony Danych, ul. Sikorskiego 4, 66-400 Gorzów Wielkopolski;

2) za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@um.gorzow.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury Budżetu Obywatelskiego (rok do uzupełnienia) w zakresie weryfikacji projektów zadań do Budżetu Obywatelskiego (rok do uzupełnienia) w ramach budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO

tj. Pani/Pana zgody w związku z Regulaminem do uchwały nr ..... Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia ..... w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych dotyczących budżetu obywatelskiego Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

5. Odbiorcami pozyskanych przez Administratora Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.

6. Pozyskane Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do osiągnięcia celu, o którym mowa w pkt 3, a po tym czasie przez okres wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.

7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:

1) prawo dostępu do swoich danych osobowych, w tym uzyskania kopii tych danych;

2) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych;

3) prawo do usunięcia danych (tzw. „prawo do bycia zapomnianym”);

4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych;

5) prawo do przenoszenia danych;

6) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych jeśli ma to uzasadnienie i nie jest sprzeczne z przepisami prawa; o ile odrębne przepisy prawa nie stanowią inaczej;

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/Pana zgody (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu przez Administratora Pani/Pana danych osobowych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem poparcia projektu zadania składanego w ramach Budżetu Obywatelskiego (rok do uzupełnienia), przy czym podanie danych jest dobrowolne. Konsekwencją niepodania danych będzie brak poparcia projektu zadania.

11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**Załącznik nr 4**  
**do uchwały Nr XX/343/2025**  
**Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**  
**z dnia 24 czerwca 2025r.**

Granice rejonów wraz z wykazem ulic

1) Zamoście – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Akacyjowej, Brackiej, Brzozowej, Budowlanych, Fabrycznej, Grabowej, Grobla, Jasnej, Jaśminowej, Jaworowej, Jutowej, Karola Hermy, Klonowej, Kolejowej, Ks. Augustyna Szamarzewskiego, Kwiatowej, Lipowej, Ludwika Waryńskiego, Malinowej, Małopolskiej, Mazowieckiej, Mechanicznej, Morelowej, Orzechowej, Owczej, Piotra Wawrzyniaka, Polnej, Portowej, Prostej, Przemysłowej, Różanej, Sielskiej, Spokojnej, Spółdzielców, Śląskiej, Środkowej, Świętego Jerzego, Targowej, Tkackiej, Towarowej, Trasa Nadwarciańska (od kanału Ulgi do rzeki Warty), Trasa Zgody (od rzeki Warty do Kanału Ulgi), Wał Okrężny, Wał Poprzeczny, Wąskiej, Winnej, Woskowej, Zielonej, Żerańskiej.

2) Zakanale – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Bielikowej, Biwakowej, Bledzewskiej, Bocianie, Braci Paździorków, Bydgoskiej, Chorągwaniej, Cichej, Cysterskiej, Czesława Miłosza, Deszczowej, Dojazdowej, Drozdowej, Drużynowej, Dworskiej, Gnieźnieńskiej, Gospodarskiej, Granicznej, Gruntowej, Gryczanej, Harcerskiej, Hufcowej, Inowrocławskiej, Jana Baczewskiego, Jaskółczej, Jęczmiennej, Józefa Furmanka, Junackiej, Karnińskiej, Kazimierza Kowalskiego, Kobylogórskiej, Koniawskiej, Krętej, Krótkiej, Ks. Józefa Brauna, Ks. Leona Bindera, Kujawskiej, Kukulczej, Leszczynowej, Lilijki, Literackiej, Ludowej, Łagodzińskiej, Łkowej, Łysej, Małorolnych, Marcina Kasprzaka, Mazurkowej, Mierniczej, Międzychodzkiej, Niwickiej, Nizinnej, Nowy Dwór, Orkiszowej, Osadniczej, Osiedlowej, Owsianej, Paradyskiej, Piaskowej, Pilskiej, Podgórnej, Pogodnej, Poznańskiej, Półwiejskiej, Pszennej, Rodła, Rumiankowej, Rzepińskiej, Siedlickiej, Sierakowskiej, Skautów, Skowronkowej, Skrajnej, Słowiczej, Sowiej, Stanisława Knaka, Strażackiej, Sulęcińskiej, Szlacheckiej, Świetlanej, Torfowej, Toruńskiej, Trasa Nadwarciańska (od Ronda M. Kasprzaka do kanału Ulgi), Trasa Zgody (odcinek południowy), Tymiankowej, Ulimskiej, Urodzajnej, Wał Długi, Wał Śluzy, Wągrowieckiej, Wiatracznej, Wierzbowej, Willowej, Wisławy Szymborskiej, Włosciańskiej, Wschodniej, Wspólnej, Wylotowej, Zachodniej, Zagrodowej, Zastępowej, Zbąszyńskiej, Zielenieckiej, Zielnej, Ziemiańskiej, Zuchów, Żurawiej, Żytnej.

3) Śródmieście/Centrum – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: 30 Stycznia, Adama Mickiewicza, Aleja Konstytucji 3 Maja (nr 9, 10, 102, 102A, 103-105), Armii Polskiej, Bohaterów Warszawy (nr 1, 4-11, 14-15), Bolesława Chrobrego, Bolesława Krzywoustego, Dworcowej, Dzieci Wrzesińskich, Edwarda Borowskiego, Edwarda Jancarza, Ewarysta Estkowskiego (nr 13-17), Franciszka Walczaka (nr parzyste 2-10), Franklina Roosevelta (nr 15-20), Garbary, Gen. Jarosława Dąbrowskiego, Gen. Władysława Sikorskiego (nr 4-55, 93-144), Góra Powstańców, Hawelańskiej, Henryka Sienkiewicza, Jana Matejki (nr 3-6), Józefa Wybickiego, Juliusza Słowackiego, Kard. Stefana Wyszyńskiego (nr 1, 3, 4, 6, 8, 10-76A), Kazimierza Jagiellończyka, Kosynierów Gdyńskich, Lutyckiej, Łazienki, Łużyckiej, Michała Drzymały, Mieszka I, Mikołaja Kopernika, Młyńskiej, Mostowej, Nadbrzeżnej, Obotryckiej, Ogrodowej, Orląt Lwowskich, Pionierów, Pocztovej, Rzeźnickiej, Składowej, Spichrzowej, Słowiańskiej (łącznik między ul. Słowiańską a ul. Kos. Gdyńskich), Stanisława Moniuszki (nr 29-45A), Stanisława Żytkowskiego, Starej, Stefani Hejmanowskiej, Strzeleckiej, Szkolnej, Szpitalnej (bez nr 1-3), Teatralnej, Warszawskiej (nr 1, nr parzyste 6-48), Wełniany Rynek, Władysława Jagiełły, Władysława Łokietka, Wodnej, Zabytkowej, Zacisze (teren przed wejściem do parku), Zaulek, Zbigniewa Herberta, Zygmunta Krasińskiego.

4) Piaski – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Aleksandra Puszkina, Błotnej, Bohaterów Westerplatte, Bolesława Domańskiego, Emilii Plater, Emilii Sczanieckiej, Franklina Roosevelta (od strony ogrodów działkowych), Gen. Józefa Dowbora-Muśnickiego, Hipolita Cegielskiego, Jana Kazimierza, Jana Kilińskiego, Jana Metziga, Jerzego Kukuczki, Kamiennej (północny odcinek), Kard. Stefana Wyszyńskiego (nr nieparzyste na odcinku od Ronda Kard. Stefana Wyszyńskiego do Ronda Barlineckiego), Karola Chodkiewicza, Karola Libelta, Kazimierza Wielkiego, Maksymiliana Jackowskiego, Owocowej (od skrzyżowania z ul. Wyszyńskiego do nr 22), Powstańców Śląskich, Powstańców Wielkopolskich, Saskiej, Słowiańskiej (nr 10-14), Stanisława Taczaka, Stanisława Żółkiewskiego, Stefana Batorego, Stefana Czarnieckiego, Stefana Okrzei, Tadeusza Rejtana, Ukośnej, Wiejskiej, Witolda Kurnatowskiego, Władysława IV, Zofii Kuratowskiej, Żwirki i Wigury, Żwirowej (od skrzyżowania z ul. Słowiańską do ogrodów działkowych).

5) Chwałęcice/Srebrna – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Achacego Taszyckiego, Adama Naruszewicza, Alabastrowej, Ametystowej, Andrzeja Frycza Modrzewskiego, Andrzeja Górki, Andrzeja Kmicica, Ariańskiej, Barytowej, Bazaltowej, Berylowej, Cisowej, Cyprysowej, Czartoryskich, Daglezjowej, Diamentowej, Dolomitowej, Działkowców, Działyńskich, Galenowej, Gen. Ignacego Prądzyńskiego, Gen. Józefa Sowińskiego, Gen. Kazimierza Sosnkowskiego (nr 1-36), Górczyńskiej (od Ronda Górczyńskiego do Ronda Barlineckiego), Grafitowej, Granitowej, Grzegorza Piramowicza, Jana Amosa Komeńskiego, Jana Daniela Janockiego (nr parzyste 2-8, 12, 14, 18, nr 20-26, nr nieparzyste 27-63), Jana Dekerta, Jana Łaskiego, Jana Ostroroga, Jana Skrzetuskiego, Jaspisowej, Jodłowej, Jonasza Szlichtynga, Juliana Konstantego Ordona, Kard. Stefana Wyszyńskiego (nr 220, 240, 250, 259, 269), Ketlinga, Kiemliczów, Komisji Edukacji Narodowej (nr nieparzyste od 1 do 33), Koralewej, Kredowej, Kryształowej, Krzemowej, Krzysztofa Arciszewskiego, Krzysztofa Niemirycza, Księcia Adama Czartoryskiego (nr 1, 11, 13, 15-27, nr nieparzyste 29-35 i 93-97), Kwarcowej, Lazurytowej, Longinusa Podbipięty, Malachitowej, Marcina Czechowica, Marmurowej, Michała Kleofasa Ogińskiego (nr 16G, nr parzyste od 18 do 26, nr nieparzyste od 131 do 241), Michała Wołodajewskiego, Modrzewiowej, Nefrytowej, Oleńki Billewiczówny, Onufrego Kopczyńskiego, Onufrego Zagłoby, Onyksowej, Opalowej, Ossolińskich, Owocowej (nr nieparzyste od 13 do 23, 24-41, 46-54, 59, nr nieparzyste 85-91), Perłowej, Pirykowej, Raczyńskich, Rubinowej, Sjenitowej, Sosnowej, Srebrnej, Stanisława Konarskiego, Stanisława Lubienieckiego, Szarych Szeregów (od skrzyżowania z ul. Okulickiego do ul. Srebrnej), Szmaragdowej, Śniadeckich, Świerkowej, Topazowej, Tytanitowej, Uranitowej, Wapiennej, Wojciecha Bogusławskiego (nr nieparzyste 1-9, nr parzyste 16-34), Wojcieszyckiej, Wrzosowej, Załuskich, Zielona Kotlina, Złotej, Żwirowej (od nr 23 do granic miasta).

6) Staszica – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Adama Asnyka, Aleja Konstytucji 3 Maja (nr 10A-70), Aleksandra Fredry, Aleksandra Kotsisa, Arkadego Fiedlera, Artura Grottera, Augusta Cieszkowskiego, Bohaterów Warszawy (nr 39-43), Bolesława Prusa, Chyżej, Cypriana Kamila Norwida, Fryderyka Chopina, Gabrieli Zapolskiej, Henryka Zygalskiego, Hugona Kołłątaja, Ignacego Mościckiego, Jacka Malczewskiego, Jana Długosza, Jana Kasprowicza, Jana Kochanowskiego, Jana Matejki (od nr 7 do Ronda Myśliborskiego), Jana Stanisławskiego, Janusza Korczaka, Jastrzębiej (od ul. Sokolej do nr 48), Jerzego Różyckiego, Joachima Lelewela, Józefa Chełmońskiego, Józefa Pankiewicza, Juliana Tuwima, Juliana Ursyna Niemcewicz, Juliusza Kossaka, Karola Marcinkowskiego, Karola Szymanowskiego, Krzysztofa Kamila Baczyńskiego, Ksawerego Dunikowskiego, Leona Wyczółkowskiego, Leopolda Staffa, Mariana Adama Rejewskiego, Marii Dąbrowskiej, Marii Konopnickiej, Marii Skłodowskiej-Curie, Melchiora Wańkowicza, Mikołaja Reja, Młodych, Myśliborska (nr 1-22, 26, 30-38), Olimpijskiej (od Ronda Myśliborskiego do nr 47A), Orlej, Przy Stadionie, Słowiańskiej (nr nieparzyste 53-65, 69, 73), Sokolej, Sportowej, Stanisława Moniuszki (nr 10, 18 – 21), Stanisława Staszica, Stanisława Wyspiańskiego, Stefana Żeromskiego, Władysława Broniewskiego, Władysława Reymonta (od ul. K. Szymanowskiego do ul. S. Moniuszki), Żelaznej (od nr 18 do 34), Żołnierzy Niezłomnych, Żwirowej (od skrzyżowania z ul. Słowiańską do ogrodów działkowych).

7) Europejskie – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Alei Luksemburskiej, Ateńskiej, Berlińskiej, Brukselskiej, Bułgarskiej, Chorwackiej, Czeskiej, Dobrej (od skrzyżowania z ul. Brukselską do skrzyżowania z ul. Artylerzystów), Haskiej, Helsińskiej, Kamiennej (odcinek południowy), Kijowskiej, Litewskiej, Lizbońskiej, Londyńskiej, Lwowskiej, Macedońskiej, Madryckiej, Myśliborskiej (nr nieparzyste 23 do skrzyżowania z ul. Myśliborską boczną), Paryskiej, Piłkarskiej (nr nieparzyste 3-27), Praskiej, Rumuńskiej, Ryskiej, Rzymskiej, Serbskiej, Słowackiej, Słowiańskiej 70, Unii Europejskiej, Węgierskiej, Wiedeńskiej, Wileńskiej.

8) Wieprzyce/Małyszyn – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Alei Luksemburskiej, Artylerzystów, Cedyńskiej, Chojeńskiej, Czołgistów, Dąbroszyńskiej, Dobrej (nr 1-63), Dolnej, Drawskiej, Drzewickiej, Folwarcznej, Goleniowskiej, Górnej, Gryfińskiej, Hetmańskiej, Husarskiej, Kadetów, Kamińskiej, Kasztelańskiej, Kirasjerów, Kołobrzeskiej, Komandosów, Kostrzyńskiej (od nr 2B do granic miasta), Koszalińskiej, Krzyżowej, Lipiańskiej, Łobeskiej, Małszyńskiej, Marynarki Wojennej, Metalowców, Miłej, Minerów, Mironickiej, Moryńskiej, Mosiężnej, Myśliborskiej (81, 81D-E), Nad Wartą, Nasiennej, Nowogardzkiej, Odlewników, Okopowej, Ozimej, Pełczyckiej, Piechoty, Pograniczników, Polickiej, Połczyńskiej, Pontonierów, Promiennej, Pyrzyckiej, Rolnej, Rycerskiej, Rzeczej, Saperów, Słupskiej, Spiżowej, Stalowej, Stargardzkiej, Szczecińskiej, Tartacznej, Trasa Zgody (odcinek północny), Ułanów, Ustronie, Warzywniej, Wiśniowej, Witnickiej, Wolińskiej, Zbożowej, Złotego Smoka, Zwiadowców, Źródłowej.

9) Manhattan – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Adm. Józefa Unruga, Armii Krajowej, Batalionów Chłopskich, Batalionu Zośka, Bp. Wilhelma Pluty, Elżbiety Zawackiej, Energetyków (nr 1-6), Franciszka Walczaka (nr 27, nr nieparzyste 33–59, nr parzyste 72–102, 106, 108-114A), Gen. Augusta Emila Fieldorfa-Nila, Gen. Franciszka Kleeberga, Gen. Józefa Hallera, Gen. Kazimierza Sosnkowskiego (nr nieparzyste 17 – 27 i 31 – 39, 40 – 42, 45 – 57, 59), Gen. Leopolda Okulickiego, Gen. Stanisława Franciszka Sosabowskiego, Gen. Stanisława Maczka, Gen. Stefana Roweckiego-Grota, Gen. Tadeusza Bora-Komorowskiego, Gen. Tadeusza Kutrzeby, Gen. Władysława Andersa, Górczyńska (nr parzyste 16–34, nr 17), Ireny Dowgielewiczowej, Ireny Sandlerowej, Jana Daniela Janockiego (nr nieparzyste 1 – 5, nr nieparzyste 11-17), Jana Korcza, Jana Ludwika Popławskiego, Jedwabniczej, Kombatantów, Komisji Edukacji Narodowej (nr parzyste 2-6), Księcia Adama Czartoryskiego (od Ronda Górczyńskiego do skrzyżowania z Michała Kleofasa Ogińskiego), Marka Edelmana, Michała Kleofasa Ogińskiego (nr nieparzyste 1-127, nr parzyste 6-14 oraz 50-56), Mjr. Henryka Sucharskiego, Mjr. Hubala, Niepodległości 90, Obrońców Pokoju, Papuszy, Plac Jana Pawła II, Rtm. Witolda Pileckiego, Silwanowskiej, Stanisława Mikołajczyka, Stefana Starzyńskiego, Szarych Szeregów (od skrzyżowania z ul. Walczaka do skrzyżowania z ul. Gen. L. Okulickiego), Waldemara Kućki, Waleriana Łukasińskiego (od wiaduktu kolejowego do ul. Zawackiej), Wojciecha Bogusławskiego (nr nieparzyste 13-43).

10) Górczyn – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: 8 maja, Aleja Ks. Witolda Andrzejewskiego (od Ronda Marsz. J. Piłsudskiego do Ronda Kard. S. Wyszyńskiego), Bohaterów Lenino, Czereśniowej, Danuty Siedzikówny-Inki, Edwarda Dembowskiego, Eugeniusza Kwiatkowskiego, Floriana Kroenke, Franciszka Walczaka (nr parzyste 18 D-26, 34A, 38, 40, 40A-D, 42, 54), Gabriela Narutowicza, Gen. Józefa Chłopickiego, Górczyńskiej (nr nieparzyste 19-23, 57), Ignacego Daszyńskiego, Ignacego Paderewskiego, Jędrzeja Moraczewskiego, Kard. Stefana Wyszyńskiego (nr parzyste 82-160), Kazimierza Pułaskiego, Ks. Piotra Ściegiennego, Legionów Polskich, Macieja Rataja, Mariana Langiewicza, Marii Juchacz, Marszałka Józefa Piłsudskiego (nr 10, 12, 46 A-H, 47, 57, 61), Na Skarpie, Niepodległości (nr 1-88), Połanieckiej, Raławickiej, Romana Dmowskiego, Stanisława Wojciechowskiego, Szwolężerów, Tadeusza Kościuszki, Walerego Wróblewskiego, Wincentego Witosa, Władysława Grabskiego, Wojciecha Korfantego.

11) Słoneczne – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Aleja 11 Listopada, Czesława Tańskiego, Ewarysta Estkowskiego 3, Gen. Władysława Sikorskiego (nr 58-91), Gwiazdźstiej, Ikara, Jastrzębiej (od skrzyżowania z ul. Żelazną do ul. Jastrzębiej 48A), Jerzego Bajana, Jurija Gagarina, Konstantego Ciołkowskiego, Kosmonautów, Kostrzyńskiej 1, Lotników, Małej, Olimpijskiej (od skrzyżowania z Al. 11 Listopada do nr 30), Plac Słoneczny, Planetarnej, Polarnej, Słonecznej, Stanisława Skalskiego, Stanisława Skarżyńskiego, Zatorze, Żeglarskiej, Żelaznej (od skrzyżowania z ul. Sikorskiego do nr 18).

12) Dolinki – dotyczy projektów zadań zlokalizowanych przy ulicy lub ulicach: Aleja Ks. Witolda Andrzejewskiego, Aleja Ruchu Młodzieży Niezależnej, Chabrowej, Chemicznej, Chmielnej, Czechowskiej, Czwartaków, Dywizjonu 303, Dziewiarskiej, Dziewięciu Muz, Elizy Orzeszkowej, Filaretów, Filomatów, Franciszka Walczaka (nr nieparzyste 1-11 i 21-25, 12-15, 17-19), Gajowej, Gen. Józefa Bema, Grochowej, Józefa Sułkowskiego, Juliana Lambora, Kłosowej, Kordowej, Krańcowej, Krzywej, Księcia Józefa Poniatowskiego, Leśnej, Ludwika Zamenhofa, Makowej, Marszałka Józefa Piłsudskiego (nr 1-37), Miodowej, Nowej, Nylonowej, Okólnej, Parkowej, Partyzantów, Plac Staromiejski, Podmiejskiej, Podmiejskiej Bocznej, Poleskiej, Poliamidowej, Południowej, Pomorskiej, Profesora Andrzeja Słabońskiego, Przędzalniczej, Ptasiej, Romualda Traugutta, Sadowej, Siewnej, Skromnej, Stanisława Kirkora, Stilonowej, Stromej, Sybiraków, Szpitalnej (nr 1-3), Taśmowej, Teresy Marii Klimek, Trasa Nadwarciańska (od rzeki Warty do Ronda Santockiego), Uroczej, Uskok, Waleriana Łukasińskiego (od Ronda Sybiraków do wiaduktu kolejowego), Warszawskiej (nr 19, 33, 35, 45, nr nieparzyste 49-55, 59, 65, 68, 70, od nr 80 do granic miasta), Wawrowskiej, Widok, Włodzimierza Korsaka, Włókienniczej, Wojciecha Głowackiego, Zacisze (teren parkowy), Żniwnej.

