



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 26 września 2025 r.

Poz. 2186

OBWIESZCZENIE RADY MIASTA GORZOWA WIELKOPOLSKIEGO

z dnia 26 sierpnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019r., poz. 1461), ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nr XX/250/2015 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 21 grudnia 2015r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2015r., poz. 2699), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr LXVIII/830/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 5 września 2018r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2018 r. poz. 2072),
- 2) uchwałą nr XX/342/2025 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 24 czerwca 2025r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2025r., poz. 1714),

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 3 uchwały nr LXVIII/830/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 5 września 2018r. zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2018r., poz. 2072), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.”;

- 2) § 2 i 3 uchwały nr XX/342/2025 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 24 czerwca 2025r. zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2025r., poz. 1714), które stanowią:

„§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.”.

Przewodniczący Rady Miasta

Robert Surowiec

Załącznik nr 1 do obwieszczenia
Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
z dnia 26 sierpnia 2025 r.

**Uchwała Nr XX/250/2015
Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**

z dnia 21 grudnia 2015 r.

w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się
twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami

Na podstawie art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2012r., poz. 406 ze zm.¹⁾) uchwała się, co następuje:

§ 1. W celu wspierania rozwoju artystycznego, działań w zakresie upowszechniania kultury oraz opieki nad zabytkami ustanawia się stypendia Miasta Gorzowa Wlkp. dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury i opieką nad zabytkami.

§ 2. 1. Stypendia przyznawane są w trybie konkursu, raz w roku przez Prezydenta Miasta, na wniosek Komisji ds. Stypendiów, zwanej dalej "Komisją".

2. Komisję powołuje zarządzeniem Prezydent Miasta Gorzowa Wlkp. Zarządzenie zawiera regulamin pracy Komisji.

3. ²⁾ W skład komisji wchodzi:

- a) przedstawiciel Rady Miasta,
- b) przedstawiciel Wydziału Kultury Urzędu Miasta,
- c) zaproszeni eksperci.

4. Kadencja Komisji trwa 3 lata.

§ 3. ³⁾ 1. Stypendia przyznawane są w następujących kategoriach:

1) Stypendia twórcze, w dziedzinach:

- a) taniec,
- b) muzyka,
- c) film,
- d) teatr,
- e) literatura,
- f) sztuki wizualne,
- g) ochrona zabytków.

2) Stypendia związane z upowszechnianiem kultury:

- a) animacja i edukacja kulturalna,
- b) zarządzanie kulturą i wspieranie rozwoju kadry kultury.

¹⁾ tekst jednolity Dz.U. z 2024 r.poz.87,

²⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 1 uchwały nr XX/342/2025 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 24 czerwca 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz. 1714) , która weszła w życie 29 lipca 2025 r.,

³⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 2,

2. Stypendium może być przyznane w dziedzinach wskazanych w ust. 1 w jednej z dwóch kategorii: na rozwój lub na projekt twórczy.

3. Wytyczne oraz szczegółowy opis dziedzin stanowią załącznik nr 1 uchwały.

§ 4. 1. ⁴⁾ Stypendium może otrzymać pełnoletnia osoba fizyczna, która wykazała się dokonaniem w dziedzinie, której wniosek dotyczy, związaną z Gorzowem Wielkopolskim poprzez zamieszkanie, naukę, pracę zawodową, prowadzoną działalność lub skierowanie projektu do jego mieszkańców.

2. Stypendium można otrzymać trzykrotnie.

3. Stypendium niewykorzystane zgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi.

§ 5. 1. ⁵⁾ Wniosek o przyznanie stypendium zawiera w szczególności:

- 1) dane osobowe kandydata wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby wyłonienia kandydatów do stypendiów (tj. imię i nazwisko, adres zamieszkania, adres e-mail, telefon kontaktowy, PESEL, NIP, nr konta bankowego, datę i miejsce urodzenia, imiona rodziców, miejsce pracy i nauki)
- 2) informacje o dorobku kandydata
- 3) wskazanie kategorii i dziedziny, program, na który ma być przeznaczone stypendium
- 4) rezultaty jego realizacji oraz kosztorys i harmonogram działań.

2. Do wniosku kandydat może dołączyć oryginał aktualnej opinii, rekomendacji wystawionej przez instytucję związaną z kulturą, szkołę, uczelnię, związek twórczy lub osobę powszechnie uznaną za dokonania twórcze lub pozycję w środowisku kulturalnym Miasta.

3. ⁶⁾ W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymogów określonych w ust.1, kandydat uzupełnia wniosek w ciągu 7 dni od daty otrzymania, drogą elektroniczną, na adres mailowy podany we wniosku, wezwania do uzupełnienia braków. Wniosek nieuzupełniony w powyższym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

4. Do wniosku można dołączyć kserokopie lub pliki w wersji elektronicznej katalogów wystaw, recenzji, reprodukcji prac, wybranych utworów i dzieł oraz inne materiały potwierdzające dorobek kandydata.

5. Wniosek należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., przy ul. Sikorskiego 3/4 lub drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Gorzowa Wlkp., ul. Sikorskiego 3 - 4, 66-400 Gorzów Wlkp., w terminach: do 29.02.2016 r., w latach następnych do 31 października każdego roku poprzedzającego realizację projektu.

6. O terminie złożenia wniosku decyduje data stempla pocztowego.

7. ⁷⁾ Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

8. Wniosek złożony po wyznaczonym terminie nie podlega rozpatrzeniu.

§ 6. 1. Wysokość kwoty przeznaczonej na wypłatę stypendiów określa corocznie uchwała budżetowa Rady Miasta Gorzowa Wlkp.

2. ⁸⁾ Przekazanie stypendium następuje na podstawie umowy zawartej pomiędzy Miastem Gorzów Wielkopolski a stypendystą. Stypendium wypłacane jest jednorazowo lub w transzach miesięcznych, zgodnie ze zgłoszonym harmonogramem. Maksymalna kwota stypendium to 15.000,00 zł brutto.

3. ⁹⁾ Stypendysta w terminie do końca stycznia roku następnego po realizacji programu stypendialnego, składa sprawozdanie z wykonania stypendium, którego wzór zostanie załączony do umowy.

4. Stypendium może być wykorzystane wyłącznie na pokrycie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją przedsięwzięcia opisanego w programie stypendialnym, o którym mowa w § 5 ust.1 pkt 3.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.

⁴⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 uchwały, o której mowa w odnośniku 2,

⁵⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit a, uchwały, o której mowa w odnośniku 2,

⁶⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit b uchwały, o której mowa w odnośniku 2

⁷⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit c uchwały, o której mowa w odnośniku 2,

⁸⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit a uchwały, o której mowa w odnośniku 2,

⁹⁾ w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit b uchwały, o której mowa w odnośniku 2

§ 8. Tracą moc: uchwała nr XXVI/254/2012 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 lutego 2012r. uchwała nr XLIV/508/2013 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 27 lutego 2013r., uchwała Nr LXVI/735/2014 Rady Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 30 kwietnia 2014r.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Załącznik nr 2 do obwieszczenia
Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego
z dnia 26 sierpnia 2025 r.¹⁾

Opis dziedzin, w których przyznawane są stypendia Miasta Gorzowa Wielkopolskiego dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami

Wytyczne dla wszystkich dziedzin:

- I. Realizowane w ramach stypendium programy mogą mieć charakter:
 - projektu artystycznego, twórczego
 - lub gwarantują rozwój twórczy, artystyczny kandydatów.
- II. Projekt składany w konkursie, będący przedmiotem wniosku stypendialnego musi być przyporządkowany jednej dziedzinie. W przypadku projektów, które dotyczą kilku dziedzin, wnioskodawca decydując, w której dziedzinie chce złożyć wniosek, rozstrzyga, który z elementów ma charakter wiodący w projekcie i przesądza o celu i charakterze przedsięwzięcia.
- III. Składane we wszystkich dziedzinach projekty powinny charakteryzować się:
 - a) oryginalną koncepcją,
 - b) brakiem znamion komercyjności,
 - c) starannością przygotowania wniosku,
 - d) przekonującą argumentacją co do konieczności realizacji opisanych zadań/programu,
 - e) rzetelnością i konsekwencją harmonogramu i kosztorysu.

Dziedziny:

1. Taniec

Projekty artystyczne, projekty twórcze, w tym choreograficzne, odtwórcze (wykonawcze), badania teoretyczno-naukowe, udział w warsztatach i szkoleniach, materiały szkoleniowe itp. (np. opracowanie choreografii, przygotowanie scenariusza, monografie, prace popularno – naukowe, udziały w konkursach, warsztatach, szkoleniach).

2. Muzyka

Projekty artystyczne, twórcze, w tym kompozytorskie, wydawnicze, wykonawcze, opracowania naukowe, badania teoretyczno – naukowe, np.: przygotowanie nowego repertuaru, skomponowanie i aranżacja utworów, udział w warsztatach, szkoleniach, innych zajęciach edukacyjnych, specjalistyczne wyposażenie warsztatu twórczego (instrumenty, urządzenia, programy, inne narzędzia).

3. Film

Projekty artystyczne o unikalnych walorach twórczych, reprezentujące jeden z następujących rodzajów: film fabularny, dokumentalny, animowany, awangardowy, teledysk i inne formy filmowe. Projekty badawcze dotyczące teorii, historii filmu, krytyki filmu lub teorii audiowizualności. Projekty związane z upowszechnianiem kultury filmowej (np.: monografie, prace literackie związane z filmem, w tym o charakterze edukacyjnym i poznawczym projekty stron internetowych dotyczące osób i zjawisk związanych z filmem) Wyposażenie niezbędne do realizacji projektów służących rozwojowi twórczemu i rozwojowi projektu. Udział w formach kształcenia artystycznego.

4. Teatr

Działania związane z realizacją widowisk teatralnych (różnego rodzaju) tworzenie opracowań na temat teatru, projekty edukacyjne (edukacja teatralna i edukacja poprzez teatr) i popularyzatorskie dotyczące

¹⁾ w brzmieniu ustalonym przez §1 pkt 6 uchwały, o której mowa w odnośniku 2,

teatru, np.: scenariusze, przygotowanie spektakli, monografie, opracowania popularno-naukowe, projekty stron internetowych związanych z teatrem, uczestniczenie w formach kształcenia w tej dziedzinie sztuki (warsztaty, seminaria, konsultacje)

5. Literatura

Stworzenie pozycji literackich z zakresu poezji, prozy, reportaży, publicystyki. Działania związane z doskonaleniem warsztatu twórczego, udziałem w konkursach. Tworzenie pozycji literackich niezwiązanych z żadną specjalistyczną dziedziną, nieposługujących się odrębnym, specyficznym językiem zawężającym krąg odbiorców.

6. Sztuki wizualne

Przedsięwzięcia artystyczne z zakresu dziedzin takich jak: malarstwo, rzeźba, grafika, fotografia, rysunek, sztuki użytkowe, projektowanie, ilustracja, komiks, instalacja, wzornictwo itd. Ponadto w zakres sztuk wizualnych wchodzi projektowanie związane ze sztuką nowych mediów, sztuką performatywną, sztuką w przestrzeni publicznej, a także prace badawcze poświęcone zjawiskom bądź osobom związanym z wymienionymi dziedzinami.

7. Ochrona zabytków

Działania konserwatorskie, naukowe, edukacyjne i popularyzatorskie związane z ochroną dziedzictwa kulturowego miasta Gorzowa Wielkopolskiego i regionu, w tym m.in.: naukowe badanie i dokumentowanie zabytku, prowadzenie badań konserwatorskich, prowadzenie badań architektonicznych, prowadzenie badań archeologicznych, popularyzowanie i upowszechnianie wiedzy o zabytku oraz jego znaczeniu dla historii i kultury, przygotowanie opracowań naukowych i projektowych oraz popularyzatorskich, nowatorskich w ujęciu, rzucających nowe światło na problem, dające realne podstawy do wdrożenia i wykorzystania w zakresie ochrony zabytków, przygotowanie projektów konserwatorskich z zakresu architektury i urbanistyki, konstrukcji, historii sztuki i kultury, architektury krajobrazu, wnętrz itp. przygotowanie projektów konserwacji zabytków ruchomych, prowadzenie działań popularyzatorskich oraz o charakterze dydaktycznym w celu upowszechnia idei ochrony zabytków.

8. Animacja i edukacja kulturalna

Działania o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim angażujące uczestników do aktywnego, twórczego uczestniczenia w proponowanych formach przedsięwzięć kulturalnych.

Projekty szczegółowo powinny wykazać zakładany rezultat i grupę docelową odbiorców.

9. Zarządzanie kulturą i wspieranie rozwoju kadr kultury

Działania menedżerskie służące realizacji projektów kulturalnych. Działania związane z impresariatem artystycznym dla społeczności lokalnej, projekty analityczne i badawcze, diagnozujące sytuację lokalnej kultury, proponujące standardy działań i rozwiązań w zakresie wspierania rozwoju kultury we wszystkich dziedzinach i na wszystkich poziomach, np.: zdefiniowanie potrzeb odbiorców, stworzenie podręcznika dobrych praktyk, przygotowanie i prowadzenie działań podnoszących kompetencje pracowników instytucji kultury.

Załącznik nr 2 do uchwały nr XX/250/2015

Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego

z dnia 21 grudnia 2015 r. ^{1,2}**Wniosek o stypendium Miasta Gorzowa Wielkopolskiego dla osób zajmujących się twórczością artystyczną, ochroną kultury oraz opieką nad zabytkami****Wybór kategorii i dziedziny**

Projekt składany w konkursie, będący przedmiotem wniosku stypendialnego musi być przyporządkowany **jednej kategorii i jednej dziedzinie**. W przypadku projektów, które dotyczą kilku dziedzin, wnioskodawca decydując, w której dziedzinie chce złożyć wniosek, rozstrzyga, który z elementów ma charakter wiodący w projekcie.

1. Kategoria	☐ Projekt artystyczny, twórczy	☐ Rozwój artystyczny, twórczy
2. Dziedzina	☐ Teatr	☐ Literatura
	☐ Film	☐ Taniec
	☐ Muzyka	☐ Sztuki wizualne
	☐ Ochrona zabytków	☐ Animacja i edukacja kulturalna
	☐ Zarządzanie kulturą i wspieranie rozwoju kadr kultury	

Informacje o wnioskodawcy

Dane osobowe		
imię i nazwisko	telefon kontaktowy	PESEL / NIP
adres e-mail	nr konta bankowego	
data i miejsce urodzenia		imiona rodziców

¹ w brzmieniu ustalonym przez §1 uchwały nr LXVIII/830/2018 Rady Miasta Gorzowa Wielkopolskiego z dnia 5 września 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów osobom zajmującym się twórczością artystyczną, upowszechnianiem kultury oraz opieką nad zabytkami (Dz.Urz.Woj.Lubuskiego poz.2072) , która weszła w życie 27 września 2018 r.,

² w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w przypisie 2.

adres zamieszkania

ulica/ nr domu/nr lokalu

kod pocztowy, miejscowość

Miejsce pracy i/lub nauki – należy załączyć zaświadczenie, jeśli jest związane z dziedziną, w której składany jest wniosek**Wykształcenie** – należy załączyć dyplom/świadectwo, jeśli jest związane z dziedziną, w której składany jest wniosek**Informacje o dorobku twórczym, artystycznym, osiągnięcia itp.****Osoba/instytucja rekomendująca wnioskodawcę**

Wskazane rekomendacje należy załączyć do wniosku.

Informacje o przeznaczeniu stypendium**Opis programu stypendialnego**

Opis powinien zawierać kluczowe elementy programu stypendialnego, w przypadku kategorii: projekt wskazanie miejsca jego realizacji oraz wskazanie grupy docelowej z jej szacowaną liczbą.

Cele

Należy wskazać cele realizacji programu stypendialnego, co i dla kogo dzięki niemu zostanie osiągnięte

Rezultaty

Należy wskazać, co będzie bezpośrednim efektem realizacji programu stypendialnego, mierzalne rezultaty oraz sposób ich monitorowania – źródło informacji o ich osiągnięciu.

Sposób promocji

Należy wskazać sposoby dotarcia do odbiorców w przypadku projektu oraz gdzie pojawią się informacje o wsparciu z budżetu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego.

Harmonogram realizacji programu stypendialnego

Zakończenie realizacji programu stypendialnego maksymalnie do 31 grudnia roku, w którym realizowany jest projekt.

I.p.	co będzie robione	termin realizacji
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
data zakończenia		

Kosztorys

Maksymalna wysokość stypendium to 15.000,00 zł brutto.

I.p.	nazwa kosztu	kwota
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
suma		

Lista załączników

1.	
2.	
3.	
4.	

Oświadczenia

- | |
|--|
| <p>1. Oświadczam, że podane we wniosku dane osobowe są zgodne z prawdą.</p> <p>2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z treścią klauzuli informacyjnej dostępnej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego, w zakładce: Jak załatwić sprawę – Kultura.</p> |
| <p>1. Zapoznałem/zapoznałam się z warunkami udzielania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nich postanowienia. Dobrowolnie przystąpiłem/przystąpiłam do uczestnictwa w naborze.</p> <p>2. Oświadczam, że wszelkie treści, w tym dzieła, zdjęcia i dane osobowe udostępnione w związku z naborem są prawdziwe i nie naruszają jakichkolwiek praw autorskich i osobistych. Jednocześnie oświadczam, że osoby trzecie, których dane osobowe zostały wykorzystane w projekcie pracy, wyraziły zgodę na ich umieszczenie</p> |

**Data i podpis
wnioskodawcy**

.....