



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 października 2025 r.

Poz. 2263

### UCHWAŁA NR XV/139/2025 RADY GMINY SKĄPE

z dnia 26 września 2025 r.

**w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych**

Na podstawie art. 6r ust. 3, 3a, 3b i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 z późn.zm.) **uchwała się, co następuje:**

**§ 1. 1.** Gmina Skąpe przejmuje, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Nieruchomości w zakresie obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 1 wyposażone zostaną w pojemniki/worki do zbierania odpadów:

1) przy selektywnym zbieraniu odpadów w pojemniki na odpady komunalne:

- pozostałości po sortowaniu,
- metal łącznie z tworzywem sztucznym i opakowaniami wielomateriałowymi,
- szkło,
- bioodpady,
- popiół;

2) przy selektywnym zbieraniu odpadów w worki na odpady komunalne:

- papier.

3. Gmina Skąpe przejmuje, jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, obowiązek wyposażenia nieruchomości w pojemniki/worki służące do zbierania odpadów komunalnych w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Nieruchomości w zakresie obowiązku, o którym mowa w § 1 ust. 3 wyposażone zostaną w pojemniki/worki do zbierania odpadów:

1) przy selektywnym zbieraniu odpadów w pojemniki na odpady komunalne:

- pozostałości po sortowaniu,

2) przy selektywnym zbieraniu odpadów w worki na odpady komunalne:

- metal łącznie z tworzywem sztucznym i opakowaniami wielomateriałowymi,
- szkło,
- bioodpady,
- papier.

§ 2. Gmina Skąpe w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi zapewni świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów od mieszkańców Gminy w następującym zakresie:

1) odbiór odpadów komunalnych pozostałości po sortowaniu;

2) odbiór selektywnie zbieranych odpadów komunalnych tj.:

- papieru,
- szkła,
- metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
- bioodpadów,
- popiołu;

3) utworzenie gminnego Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zwanego dalej w skrócie PSZOK;

4) przekazywanie odebranych odpadów od właścicieli nieruchomości do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów;

5) prowadzenie powszechnej i ciągłej edukacji ekologicznej w zakresie ochrony środowiska przed odpadami ze szczególnym uwzględnieniem selektywnej zbiórki odpadów;

6) zarządzanie gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi.

§ 3. 1. Usługi o których mowa w § 2 pkt 1 - 2, świadczone będą w ten sposób, że zebrane przez właściciela na nieruchomości odpady komunalne będą odbierane systematycznie, z częstotliwością:

1) odpady komunalne, będące pozostałościami po sortowaniu odpadów:

- a) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej i zagrodowej co najmniej raz na 2 tygodnie,
- b) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej co najmniej raz na 1 tydzień,
- c) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
  - w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej raz na 2 tygodnie,
  - w okresie od 1 listopada do 31 marca co najmniej raz na 2 miesiące,

2) bioodpady - odpady komunalne ulegające biodegradacji:

- a) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej zagrodowej:
  - w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej raz na 2 tygodnie,
  - w okresie od 1 listopada do 31 marca co najmniej raz na 1 miesiąc,
- b) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej co najmniej raz na 1 tydzień,
- c) zgromadzone w pojemnikach lub workach ustawionych na nieruchomościach, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej raz na 2 tygodnie,
- w okresie od 1 listopada do 31 marca co najmniej raz na 2 miesiące,

3) odpady selektywnie zbierane takie jak: metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe;

- a) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej zagrodowej co najmniej raz na 3 tygodnie,
- b) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej co najmniej raz na 2 tygodnie,
- c) zgromadzone w pojemnikach lub workach ustawionych na nieruchomościach, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:
  - w okresie od 01 kwietnia do 31 października co najmniej raz na 3 tygodnie,
  - w okresie od 1 listopada do 31 marca co najmniej raz na 2 miesiące,

3) odpady zebrane selektywnie takie jak szkło, papier;

- a) zgromadzone w pojemnikach lub workach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie jednorodzinnej zagrodowej co najmniej raz na 2 miesiące,
- b) zgromadzone w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej co najmniej co najmniej raz na 2 tygodnie,
- c) zgromadzonych w pojemnikach lub workach ustawionych na nieruchomościach, na których znajduje się domek letniskowy lub inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe co najmniej raz na 2 miesiące;

4) odpad zebrany selektywnie popiół, zgromadzony w pojemnikach ustawionych na nieruchomościach w zabudowie wielorodzinnej w okresie od października do kwietnia – nie rzadziej niż raz na 1 miesiąc;

5) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony w ilości do 8 sztuk z jednej nieruchomości na rok na bieżąco – do PSZOK;

6) odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku robót w gospodarstwie domowym:

- a) w ilości nie większej niż  $1 \text{ m}^3$  z jednej nieruchomości na rok, należy dostarczyć do „PSZOK”,
- b) w ilości większej niż  $1 \text{ m}^3$  należy zebrać do kontenera dostarczonego przez uprawniony zewnętrzny podmiot zamówiony we własnym zakresie.

2. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości oraz z PSZOK przekazywane są przez przedsiębiorcę działającego na zlecenie Gminy do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów

3. Edukacja ekologiczna prowadzona będzie na stronie internetowej Gminy Skąpe oraz poprzez:

- rozpowszechnianie ulotek, plakatów oraz innych form publikacji,
- otwarte spotkania edukacyjno-informacyjne dla mieszkańców Gminy.

4. Zarządzanie gminnym systemem gospodarki odpadami komunalnymi poprzez planowanie, realizowanie, kontrolowanie i nadzorowanie systemu.

**§ 4. 1. PSZOK przyjmuje następujące odpady komunalne selektywnie zbierane:**

- a) papier,
- b) metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe,
- c) szkło,
- d) bioodpady,
- e) przeterminowane leki i chemikalia,
- f) odzież i tekstylia,
- g) zużyte baterie i akumulatory,

- h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- i) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- j) odpady budowlane i rozbiórkowe w ilości nie większej niż 1 m<sup>3</sup> z jednej nieruchomości na rok,
- k) zużyte opony, w ilości do 8 sztuk z jednej nieruchomości na rok,
- l) odpady niebezpieczne,
- m) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki.

4. Szczegółowy sposób świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych określa Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Skąpem, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Właściciel nieruchomości może zgłosić każdy przypadek niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

- 1) przesyłając zgłoszenie na piśmie na adres: Urząd Gminy w Skąpem, Skąpe 65, 66-213 Skąpe lub pocztą elektroniczną na adres: odpady@skape.pl;
- 2) telefonicznie pod nr 68 34 70 550;
- 3) ustnie do protokołu w Urzędzie Gminy Skąpe, Skąpe 65, 66-213 Skąpe.

2. Zgłoszenie o którym mowa w ust. 1 winno wskazywać:

- 1) miejsce niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne;
- 2) w miarę możliwości datę, czas niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 3) sposób niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

**§ 6.** Traci moc uchwała Nr XXIII/191/2020 z dnia 25 września 2020 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z 2020 r. poz. 2350, zm. z 2022 r. poz. 1890).

**§ 7.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
*Wiesław Zawisław*

Załącznik  
do uchwały nr XV/139/2025  
Rady Gminy Skąpe  
z dnia 26 września 2025 r.

### **Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Skąpem**

§ 1. Gmina Skąpe, 66-213 Skąpe 65 prowadzi Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Skąpem, zwany dalej w skrócie PSZOK, pod adresem Skąpe nr 65 (wjazd z dogi wojewódzkiej nr 276 w kierunku Przetoczniczy).

§ 2. PSZOK jest czynny:

- 1) w miesiącach: styczeń, luty, listopad, grudzień:
  - a) w czwartki w godzinach od 14:00 do 17:00,
  - b) w piątki w godzinach od 14.00 do 17.00,
  - c) w soboty w godzinach od 10:00 do 13:00.
- 2) w miesiącach: od marca do października:
  - a) w czwartki w godzinach od 15:00 do 18:00,
  - b) w piątki w godzinach od 15.00 do 18.00,
  - c) w soboty w godzinach od 10:00 do 13:00.

§ 3. 1. Do PSZOK przyjmowane są odpady komunalne od właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Skąpe w zamian za uiszczaną przez nich opłatę, nieodpłatnie, z zastrzeżeniem poniższych ustępów.

2. W PSZOK odbierane są wskazane poniżej rodzaje odpadów komunalnych:

- 1) papier;
- 2) tworzywa sztuczne;
- 3) szkło;
- 4) metal;
- 5) opakowania wielomateriałowe;
- 6) tekstylia, odzież;
- 7) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 8) zużyte opony w ilości do 8 sztuk z jednej nieruchomości na rok;
- 9) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) chemikalia;
- 12) odpady niebezpieczne;
- 13) przeterminowane leki;
- 14) bioodpady;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe, które powstały w wyniku robót w gospodarstwie domowym w ilości nie większej niż 1 m<sup>3</sup> z jednej nieruchomości na rok, należy dostarczyć do PSZOK,
- 16) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi w szczególności igieł i strzykawek;

3. PSZOK nie przyjmuje:

- 1) szyb samochodowych,
- 2) odpadów zawierających azbest,
- 3) części samochodowych (tj. zderzaki, reflektory itp.),
- 4) odpadów niebezpiecznych bez możliwości wiarygodnej identyfikacji (brak etykiet),
- 5) odpadów w opakowaniach ciekących,
- 6) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej – wszelkie odpady w ilościach masowych,
- 7) odpadów wskazujących na źródło pochodzenia inne niż z gospodarstwa domowego – szczególnie dostarczanych w dużych ilościach,
- 8) zmieszanych odpadów komunalnych.

4. Odpady płynne powinny znajdować się w szczelnych i nieuszkodzonych opakowaniach oraz posiadać oryginalną etykietę umożliwiającą identyfikację odpadu w chwili przekazania.

5. Odpady ulegające biodegradacji, przyjmowane są w workach biodegradowalnych, jeśli worek nie jest biodegradowalny, to odpad należy wysypać z worka do kontenera.

- § 4. 1. Przyjęcia odpadów dokonuje osoba obsługująca PSZOK, dokumentując ten fakt na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Przyjęcia dokonuje się po sprawdzeniu zawartości dostarczonych odpadów, ich zgodności z § 3 ust. 2, ich czystości, składu.
3. Odpady dostarczone do PSZOK powinny być wcześniej posegregowane wg rodzaju odpadu. Nie ma możliwości sortowania pomieszanych odpadów komunalnych na placu PSZOK.
4. Dostarczone odpady nie mogą być zmieszane i zanieczyszczone innymi odpadami.
5. Obsługa PSZOK ma prawo odmówić przyjęcia odpadów niewyselekcjonowanych.
- § 5. 1. Przy PSZOK funkcjonuje Punkt napraw i ponownego użycia produktów, zwany dalej Punktem.
2. Do Punktu można przekazywać produkty używane, zwane dalej produktem, które:
- 1) są sprawne lub wymagają drobnych napraw;
  - 2) nie stanowią odpadu niebezpiecznego ani elementu konstrukcyjnego pojazdu;
  - 3) mogą być ponownie użyte zgodnie z ich pierwotnym przeznaczeniem.
3. O przyjęciu produktu do Punktu decyduje obsługa PSZOK, oceniając jego stan techniczny i przydatność do ponownego użycia.
4. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję produktów przyjętych do Punktu na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Produkty przyjęte do Punktu mogą być:
- 1) nieodpłatnie przekazywane mieszkańcom Gminy Skąpe,
  - 2) kierowane do naprawy, jeżeli ich stan tego wymaga.
6. Produkty niezakwalifikowane do ponownego użycia lub naprawy traktuje się jako odpady i przekazuje do właściwego strumienia odpadów zgodnie z § 3 niniejszego regulaminu.
7. Obsługa PSZOK prowadzi ewidencję produktów wydanych z Punktu na formularzu według wzoru stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszego regulaminu.
- § 6. Gmina Skąpe ani obsługa PSZOK nie ponoszą odpowiedzialności za stan techniczny, jakość ani bezpieczeństwo produktów, o których mowa w § 5 ust. 5 pkt 1).
- § 7. 1. PSZOK przyjmuje odpady i produkty tylko od mieszkańców Gminy Skąpe po okazaniu dokumentu tożsamości, innego dokumentu potwierdzającego tożsamość, lub dokumentu potwierdzającego miejsce pochodzenia odpadu, jak np. umowa najmu, dzierżawy i potwierdzenia dokonania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na rzecz Gminy Skąpe.
2. Jeżeli obsługa PSZOK nie będzie mogła na podstawie powyższych dokumentów dokonać weryfikacji miejsca wytworzenia odpadów, produktów bądź osoby, odmówi ich przyjęcia.
3. Obsługa PSZOK nie dokonuje rozładunku dostarczonych odpadów, produktów, tylko wskazuje osobie dostarczającej kontener lub miejsce, w którym należy umieścić odpady, produkty.
4. Na żądanie obsługi PSZOK osoba dostarczająca odpady, produkty w workach, ma obowiązek okazać ich zawartość w celu weryfikacji. Odmowa otwarcia będzie skutkowała nie przyjęciem odpadu, produktu.
- § 8. Osoby dostarczające do PSZOK odpady, produkty zobowiązane są do:
- 1) przestrzegania zaleceń obsługi PSZOK, w szczególności w zakresie miejsca ich złożenia oraz sposobu poruszania się po PSZOK;
  - 2) zachowania wymogów bezpieczeństwa podczas rozładunku,
  - 3) nieużywania źródeł otwartego ognia;
  - 4) bezwzględnego przestrzegania niniejszego regulaminu.

Załącznik Nr 1  
do Regulaminu PSZOK

**Formularz przyjęcia odpadów komunalnych do PSZOK w Skąpem**

W dniu ..... odebrano odpady .....  
(wpisać rodzaj zgodnie z § 2 pkt 2 regulaminu PSZOK)

.....

od

.....  
(wpisać imię i nazwisko oraz miejsce zamieszkania dostawcy odpadów)

.....  
(podpis dostawcy odpadów)

.....  
(podpis obsługującego PSZOK)

Załącznik Nr 2  
do Regulaminu PSZOK

**Formularz przyjęcia produktów używanych  
do Punktu napraw i ponownego użycia przy PSZOK w Skąpem**

Imię i nazwisko, miejsce zamieszkania (miejscowość) przekazującego:

.....

| Lp. | Opis produktu - rodzaj, cechy szczególne | Stan techniczny - sprawna / wymaga naprawy | Data przyjęcia |
|-----|------------------------------------------|--------------------------------------------|----------------|
|     |                                          |                                            |                |
|     |                                          |                                            |                |
|     |                                          |                                            |                |
|     |                                          |                                            |                |
|     |                                          |                                            |                |

.....  
(podpis obsługującego PSZOK)

Załącznik Nr 3  
do Regulaminu PSZOK

**Formularz wydanych produktów  
z Punktu napraw i ponownego użycia przy PSZOK w Skąpem**

Imię i nazwisko, miejsce zamieszkania (miejscowość) odbierającego:

.....

| Lp. | Opis produktu - rodzaj, cechy szczególne | Naprawa/ponowne użycie | Waga | Data przekazania |
|-----|------------------------------------------|------------------------|------|------------------|
|     |                                          |                        |      |                  |
|     |                                          |                        |      |                  |
|     |                                          |                        |      |                  |
|     |                                          |                        |      |                  |
|     |                                          |                        |      |                  |

.....  
(podpis obsługującego)