



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 3 listopada 2025 r.

Poz. 2539

UCHWAŁA NR XIII/111/2025 RADY MIEJSKIEJ W OŚNIE LUBUSKIM

z dnia 28 października 2025 r.

w sprawie: przyjęcia programu współpracy Gminy Ośno Lubuskie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok.

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2025 poz. 1338) uchwala się, co następuje:

WSTĘP

Współpraca Miasta i Gminy Ośno Lubuskie z organizacjami pozarządowymi, podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie związana jest z umocnieniem uprawnień obywateli oraz ich wspólnot. Celem programu jest budowanie lokalnych działań, stwarzanie struktur i inicjatyw działających na rzecz społeczności lokalnej. Istotą programu jest budowanie i utrwalanie podstaw systematycznej, trwałej współpracy administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi. Niniejszy program reguluje zakres współpracy w wymiarze finansowym oraz pozafinansowym, określa również jego formy.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338),
- 2) Gminie - rozumie się przez to Miasto i Gminę Ośno Lubuskie,
- 3) Burmistrzowi - rozumie się przez to Burmistrza Ośna Lubuskiego,
- 4) Podmiocie programu (organizacji pozarządowej) – rozumie się przez to organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338),
- 5) Innym podmiocie - rozumie się przez to podmiot w myśl art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338)
- 6) Dotacji - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 7) Konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338)

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

§ 2. Celem programu jest aktywacja współpracy organizacji pozarządowych z samorządem oraz podniesienie skuteczności i efektywności działań podejmowanych w sferze zadań publicznych.

§ 3. Program określa zasady, obszary i formy wzajemnej współpracy oraz udzielanie pomocy organizacjom pozarządowym przez samorząd.

§ 4. Celem głównym programu jest kształtowanie demokracji społecznej w środowisku lokalnym.

§ 5. Cele szczegółowe programu to:

- 1) Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności, środowiska lokalnego,
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, otoczenie oraz wspólnotę lokalną,
- 3) Zwiększenie wpływu działalności obywatelskiej na kreowanie polityki społecznej w gminie Ośno Lubuskie,
- 4) Zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów na szczeblu lokalnym,
- 5) Poprawa jakości życia społeczeństwa poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb,
- 6) Umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego występowania z ofertą na realizację projektów konkretnych zadań publicznych.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 6. Współpraca gminy Ośno Lubuskie z podmiotami programu odbywa się w oparciu o następujące zasady:

- zasada partnerstwa - współpraca na równych warunkach określonych dobrowolną umową,
- zasada pomocniczości - Gmina powierza organizację pozarządowym realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- zasada suwerenności - przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji pozarządowych, polega na nie narzucaniu sobie wzajemnie woli integrowania w wewnętrzne sprawy podmiotów,
- zasada efektywności - wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów realizacji zadań publicznych,
- zasada uczciwej konkurencji - zakłada kształtowanie przejrzystych zasad współpracy opartej na równych kryteriach wspierania finansowego organizacji pozarządowych,
- zasada jawności - Gmina udostępnia dane o celach, kształtach i efektach współpracy, a także o środkach finansowych zaplanowanych w budżecie Gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi, natomiast organizację pozarządowe udostępniają Gminie dane dotyczące struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 7. Gmina realizuje zadania publiczne, o których mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 poz. 1338), we współpracy z podmiotami programu,

§ 8. Współpraca obejmuje działania o charakterze finansowym i poza finansowym.

§ 9. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań Gminy podmiotom programu poprzez:

- a) powierzenie realizacji zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na realizację programu,
- b) wspieranie realizacji zadania publicznego wraz z udziałem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 10. Współpraca pozafinansowa polega na wzajemnym informowaniu się o planach, kierunkach działalności poprzez:

- zapoznanie podmiotów programu z obszarami działań w które mogą się włączyć jako realizatorzy powierzonych przez gminę działań,
- przekazywanie pełnomocnikowi ds. organizacji pozarządowych kompleksowych wniosków, opinii, uwag dotyczących bieżącej realizacji programu.

ZAKRES PRZEDMIOTOWY - PRIORYTETOWE OBSZARY I ZADANIA

§ 11. Współpraca Gminy z podmiotami programu obejmować będzie następujące obszary:

1. w sferze ogólnej podejmowane będą działania informacyjne i szkoleniowe z zakresu pozyskiwania funduszy zewnętrznych.

2. w sferze dotyczącej polityki społecznej podejmowane będą następujące działania:

- realizacja programów profilaktycznych z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomani wśród dzieci i młodzieży,
- realizacja programów służących aktywizacji i integracji społecznej osób długotrwale bezrobotnych,

3. w sferze dotyczącej edukacji, oświaty i wychowania podejmowane będą następujące działania:

- działania wspierające dzieci i młodzież wybitnie uzdolnioną,
- działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży.

4. w sferze dotyczącej porządku publicznego podejmowane będą działania mające na celu realizację programów dotyczących porządku i bezpieczeństwa publicznego.

5. w sferze turystyki oraz kultury fizycznej i sportu podejmowane będą następujące działania:

- wspieranie inicjatyw na rzecz rozwoju turystyki,
- upowszechnienie sportu wśród dzieci i młodzieży oraz promocja aktywnego trybu życia,
- wspieranie klubów sportowych.

§ 12. Zlecenie organizacjom realizacji zadań będzie obejmowało w pierwszej kolejności zadania ujęte w programie jako priorytetowe.

1. Priorytetowymi zadaniami publicznymi przewidzianymi do realizacji w 2026 r. są:

- wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej poprzez promocje sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych oraz wpieranie różnych form aktywności fizycznej,
- nauka, edukacja, oświata i wychowanie,
- pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywaniu szans tych rodzin i osób,
- upowszechnianie turystyki i krajoznawstwa poprzez promocję i aktywizację różnych form turystyki.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 13. Program określa zasady współpracy gminy z organizacjami i obowiązuje od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 r.

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU I JEGO OCENY

§ 14. 1. Program będzie realizowany poprzez:

- 1) udział w wykonywaniu zadań o charakterze pozafinansowym,
- 2) realizację inicjatyw lokalnych.

2. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje poprzez realizację otwartego konkursu ofert, o ile odrębne przepisy nie stanowią inaczej.

3. Zlecenie realizacji zadań publicznych może nastąpić również na podstawie odrębnych przepisów przewidujących inny tryb zlecania niż otwarty konkurs ofert.

§ 15. Miernikami efektywności realizacji Programu w danym roku będą informacje dotyczące:

1. liczby organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
2. liczby osób, które były adresatami różnych działań publicznych,
3. wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,
4. łącznej wysokości środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe w realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców Gminy.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 16. Wysokość środków finansowych planowanych na realizację zadań objętych niniejszym programem wynosi 65 000,00 zł

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU ORAZ O PRZEBIEGU KONSULTACJI

§ 17. Program utworzony został na podstawie realizacji programu współpracy na rok 2025, z uwzględnieniem nowelizacji ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 18. Program został skonsultowany zgodnie z uchwałą nr XXXIII/231/2010 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 czerwca 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji społecznych z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Ośno Lubuskie lub z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Konsultacje przeprowadzono w formie otwartego spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych w dniu 17.10.2025 r. Żadna organizacja nie brała udziału w konsultacjach, nie wniesiono żadnych uwag. Projekt programu zamieszczany został na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Ośnie Lubuskim. Mieszkańcy gminy informowani są w drodze ogłoszeń i na stronie BIP o działaniach realizowanych wspólnie przez sektor samorządowy, jak i pozarządowy.

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH

§ 19. 1. Komisje konkursowe mają na celu opiniowanie ofert w otwartych konkursach.

2. Komisja konkursowa powoływana jest przez Burmistrza.

3. Burmistrz powołując komisję konkursową wyznacza jej przewodniczącego i wiceprzewodniczącego.

§ 20. Zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert:

- 1) Komisja realizuje swoje działania, wówczas gdy w posiedzeniu uczestniczy, co najmniej połowa jej składu,
- 2) Termin i miejsce posiedzenia komisji określa przewodniczący,
- 3) Do zadań komisji konkursowej należy:
 - a) opiniowanie ofert zgodnie z kryteriami określonymi w treści ogłoszenia konkursowego,
 - b) sporządzenie protokołu z prac komisji konkursowych;
 - c) przedłożenie opinii o ofertach złożonych w konkursie do zatwierdzenia przez Burmistrza Ośna Lubuskiego;
- 4) Wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Burmistrz.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 21. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ośna Lubuskiego.

§ 22. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Henryk Łapko