



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 6 listopada 2025 r.

Poz. 2585

UCHWAŁA NR XVIII/105/2025 RADY MIEJSKIEJ W ZBĄSZYNKU

z dnia 27 października 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) uchwala się, co następuje:

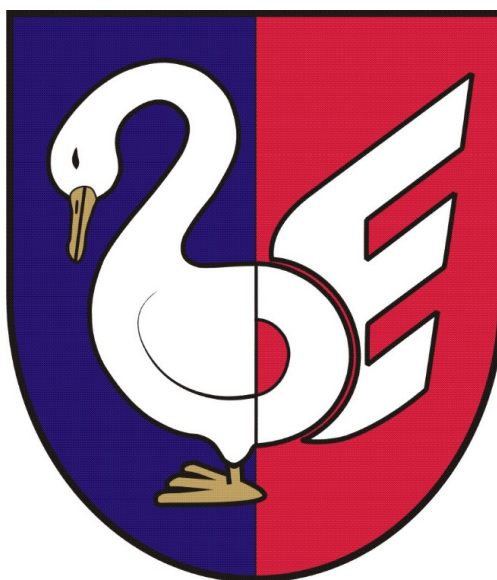
§ 1. Przyjmuje się do realizacji Program współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady
Andrzej Budych

*Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XVIII/105/2025
Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 27 października 2025 r.*

**Program współpracy Gminy Zbąszynek
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku
publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**



Misją samorządu Gminy Zbąszynek jest tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi lokalnej społeczności oraz budowanie aktywnej wspólnoty mieszkańców.

Program współpracy na rok 2026 określa podstawowe zasady i kierunki działań podejmowanych wspólnie przez samorząd i organizacje społeczne. Dokument ten stanowi wyraz otwartości gminy na dialog, partnerstwo i wspólne dążenie do poprawy jakości życia mieszkańców Gminy Zbąszynek.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Opracowany Program współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok będzie stanowić podstawę współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami w zakresie realizowania lokalnej polityki wspierania organizacji pozarządowych prowadzących działalność w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy Zbąszynek. Program współpracy określa zasady, formy i zakres współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

§ 2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:

1. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338);
2. Programie – należy przez to rozumieć uchwalony niniejszą Uchwałą Program współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć jednostki określone w art. 3 ust. 3 ustawy;
4. konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
5. komisji konkursowej – należy przez to rozumieć komisję konkursową oceniającą oferty w ramach otwartych konkursów ofert;
6. zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy, należące do zakresu działań Gminy Zbąszynek;
7. działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy.

Rozdział 2

Cele główne i cele szczegółowe Programu

§ 3. 1. Celem głównym Programu jest usprawnienie systemu współpracy Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi oraz poprawa jakości życia mieszkańców poprzez pełniejsze zaspokajanie ich potrzeb społecznych.

2. Celami szczegółowymi są:

- 1) zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Zbąszynek;
- 2) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych;
- 3) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 4) wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych;
- 5) dbałość o jakość i efektywność zadań publicznych realizowanych przez organizacje pozarządowe.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§ 4. Współpraca Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – wspieranie działań organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;

- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacja kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron obiektywnych kryteriach;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działaniach, realizowanych zadaniach, pozyskanych środkach finansowych, itp.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy

§ 5. Przedmiotem współpracy Gminy Zbąszynek i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Gminy Zbąszynek.

Rozdział 5

Formy współpracy

§ 6. Współpraca Gminy Zbąszynek z organizacjami pozarządowymi może odbywać się w następujących formach:

1. Współpraca o charakterze finansowym:

- 1) zlecenie zadania publicznego może odbywać się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania, w formie:
 - a) powierzenia wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji;
 - b) wspierania wykonania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) w trybie pozakonkursowym, zgodnie z art. 19a ustawy.

2. Współpraca o charakterze pozafinansowym:

- 1) wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tej organizacji;
- 4) pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z innymi organizacjami;
- 5) wypracowywanie efektywnych metod realizacji zadań publicznych.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§ 7. Za najważniejsze zadania w roku 2026 uznaje się:

1. „Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej”, realizowane poprzez:

- 1) organizowanie szkoleń i zajęć dla osób sportowo uzdolnionych z terenu gminy;
- 2) wspieranie klubów sportowych działających na terenie gminy;
- 3) organizowanie zawodów, meczów i rozgrywek sportowych;
- 4) propagowanie sportu wśród dzieci i młodzieży;
- 5) utrzymywanie i wyposażanie obiektów sportowych i rekreacyjnych.

2. „Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego”, realizowane poprzez:

- 1) podtrzymywanie lokalnej i narodowej tradycji w gminie;
- 2) wspieranie amatorskiej twórczości artystycznej;

- 3) organizowanie festiwali, przeglądów dorobku kulturalnego oraz warsztatów artystycznych;
 - 4) wspieranie wszelkich działań edukacji kulturalnej wśród dzieci i młodzieży;
 - 5) pomoc w zakresie upamiętniania ważnych wydarzeń, miejsc pamięci, pomników, itp.;
 - 6) wspieranie działań służących aktywizacji i integracji społecznej osób w podeszłym wieku, inwalidów oraz kombatanów i byłych więźniów politycznych;
 - 7) organizacja międzypokoleniowych spotkań integracyjnych;
 - 8) pobudzanie aktywności obywatelskiej.
3. **„Ochrona i promocja zdrowia”**, realizowane poprzez:
- 1) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej, informowanie oraz rehabilitowanie osób niewidomych i słabo widzących, organizowanie czasu wolnego, spotkań integracyjnych oraz imprez okolicznościowych, związanych z rekreacją ruchową niewidomych i słabo widzących;
 - 2) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej, informowanie oraz rehabilitowanie osób chorych na cukrzycę, organizacja czasu wolnego, spotkań integracyjnych oraz imprez okolicznościowych, związanych z rekreacją ruchową chorych na cukrzycę;
 - 3) prowadzenie profilaktycznej działalności edukacyjnej, informowanie oraz rehabilitowanie osób dotkniętych chorobą nowotworową piersi, organizowanie czasu wolnego, spotkań integracyjnych oraz imprez okolicznościowych, związanych z rekreacją ruchową osób dotkniętych chorobą nowotworową piersi;
 - 4) rehabilitowanie dzieci i młodzieży niepełnosprawnej;
 - 5) wspieranie osób w kryzysie psychicznym;
 - 6) zajęcia wspierające opiekunów osób zależnych;
 - 7) zajęcia wspomagające samodzielność i aktywność osób z niepełnosprawnością;
 - 8) zajęcia wspierająco-aktywizujące osoby z niepełnosprawnością.
4. **„Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym”**, realizowane poprzez:
- 1) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego przez osoby w wieku emerytalnym;
 - 2) wspieranie działań służących integracji społecznej osób w wieku emerytalnym;
 - 3) promowanie działań edukacyjnych, wspierających sprawność intelektualną osób w wieku emerytalnym;
 - 4) zajęcia wspierająco-aktywizujące osoby starsze.

Rozdział 7

Okres realizacji Programu

- § 8. 1. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2026 roku.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert.

Rozdział 8

Sposób realizacji Programu

§ 9. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w ustawie w formie konkursów ofert na realizację zadań publicznych lub w formie zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w trybie pozakonkursowym.

§ 10. Otwarty konkurs ofert ogłaszany jest w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Zbąszynek oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Zbąszynku.

§ 11. 1. Oferty należy składać na obowiązującym wzorze oferty realizacji zadania publicznego zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. O terminie złożenia oferty decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.

§ 12. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez organizację pozarządową.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§ 13. 1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu w kwocie 450 000,00 zł (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100). Kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu przez Radę Miejską w Zbąszynku lub w trakcie roku budżetowego.

2. Szczegółowe określenie wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu oraz poszczególnych zadań zawierać będzie uchwała budżetowa na rok 2026 Rady Miejskiej w Zbąszynku.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§ 14. Burmistrz Zbąszynka dokonuje kontroli i oceny realizacji zadań zleconych organizacjom pozarządowym na zasadach określonych w ustawie.

§ 15. Miernikami efektywności oceny realizacji Programu będą informacje dotyczące:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań publicznych;
- 2) liczby złożonych przez organizacje pozarządowe ofert;
- 3) liczby organizacji pozarządowych które otrzymały dofinansowanie na realizację zadań publicznych;
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych oraz przekazanych na realizację zadań publicznych;
- 5) liczby zawartych umów z organizacjami pozarządowymi na wykonanie zadań publicznych;
- 6) liczby zadań, które nie zostały wykonane z powodu rozwiązania umowy lub odstąpienia od jej realizacji przez zleceniobiorcę;
- 7) liczby zadań publicznych zrealizowanych i prawidłowo rozliczonych przez organizacje pozarządowe.

§ 16. Burmistrz Zbąszynka w terminie określonym w ustawie przedstawi Radzie Miejskiej w Zbąszynku sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia Programu oraz przebiegu konsultacji

§ 17. 1. Zgodnie z Uchwałą Nr LII/67/2010 Rady Miejskiej w Zbąszynku z dnia 9 listopada 2010 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, projekt Programu podlega konsultacjom z organizacjami pozarządowymi.

2. Konsultacje przeprowadzane były w formie opinii pisemnej od 3 do 10 października 2025 roku. Ogłoszenie konsultacji wraz z projektem Programu, formularzem uwag i propozycji zmian zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Zbąszynek oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Zbąszynku.

3. Program skonsultowano z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły do Urzędu Miejskiego w Zbąszynku żadne uwagi i propozycje zmian do konsultowanego projektu Programu.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w konkursach ofert

- § 18.** 1. Do zadań komisji należy opiniowanie ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert.
2. Burmistrz - w formie zarządzenia - powołuje komisje i określa warunki otwartych konkursów ofert.
3. Komisja składa się z 5-7 osób. Zasady członkostwa przedstawicieli organizacji w komisji określa ustawa.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby, o których mowa w art. 15 ust. 2e ustawy.
- § 19.** Członkowie komisji podpisują oświadczenie o braku przesłanek wyłączenia członka komisji.
- § 20.** 1. Pracami komisji kieruje przewodniczący lub wyznaczony przez niego zastępca.
2. Podstawowym warunkiem udzielenia dotacji organizacji jest zgodność prowadzonej przez nią działalności statutowej z dziedziną zlecanego zadania oraz zgodność zakresu zadania z priorytetami określonymi w § 7.
3. Komisja ocenia ofertę zgodnie z kryteriami określonymi w ustawie i w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.
6. Z prac komisji sporządza się protokół.
- § 21.** 1. Po rozpatrzeniu i zaopiniowaniu ofert, komisja przedstawia burmistrzowi protokół wraz z wykazem organizacji i propozycjami wysokości dotacji, który podejmuje ostateczną decyzję w tej sprawie.
2. Wyniki otwartego konkursu ofert ogłasza się zgodnie z art. 15 ust. 2j ustawy.
- § 22.** Członkowie komisji z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.
- § 23.** Obsługę organizacyjno – techniczną komisji zapewnia urząd.