



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 26 listopada 2025 r.

Poz. 2802

UCHWAŁA NR XVII/128/25 RADY POWIATU SULĘCIŃSKIEGO

z dnia 25 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia Programu współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2026 r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 1338) w związku z art. 4 ust. 1 pkt 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 107 ze zm.), po konsultacjach przeprowadzonych uchwałą nr 66/193/25 Zarządu Powiatu Sulęcińskiego z dnia 4 listopada 2025r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie dotyczących projektu Programu współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2026r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwała się Program współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2026r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sulęcińskiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

Tadeusz Dąbroś

Załącznik do uchwały nr XVII/128/25
Rady Powiatu Sulęcińskiego
z dnia 25 listopada 2025 r.

Program współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2026r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2026r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie określa ogólne formy, zasady oraz zakres współpracy Powiatu Sulęcińskiego z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi na terenie powiatu sulęcińskiego działalność statutową w zakresie odpowiadającym zadaniom ustawowym powiatu. Definiuje on ponadto priorytety zadań, których wykonanie wiąże się z realizacją zadań publicznych powiatu.

2. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) organizacji – rozumie się przez to organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) programie – rozumie się przez to Program współpracy Powiatu Sulęcińskiego w 2026r. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) powiecie – rozumie się przez to Powiat Sulęciński;
- 5) zarządzie – rozumie się przez to Zarząd Powiatu Sulęcińskiego;
- 6) radzie – rozumie się przez to Radę Powiatu Sulęcińskiego;
- 7) konkursie - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.

**Rozdział 2.
Cele programu oraz zasady współpracy**

§ 2. 1. Głównym celem programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy powiatu z organizacjami.

2. Cele szczegółowe to:

- 1) zwiększenie zaangażowania organizacji w realizację zadań publicznych powiatu;
- 2) wzmocnienie i integracja sektora organizacji;
- 3) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za rozwój lokalnego środowiska;
- 4) promocja działalności i dorobku organizacji działających na terenie powiatu.

§ 3. Współpraca powiatu z organizacjami opierać się będzie na zasadach:

- 1) pomocniczości, która oznacza, że powiat zleca realizację zadań publicznych organizacjom za każdym razem, kiedy organizacje są zdolne do zrealizowania zadania publicznego, a przekazanie zadania nie stoi w sprzeczności szczególnie z zasadą efektywności;
- 2) suwerenności stron, która oznacza poszanowanie autonomii organizacji oraz wzajemne nie ingerowanie w sprawy wewnętrzne;
- 3) partnerstwa, która oznacza uczestnictwo organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu;

- 4) efektywności, która polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadania przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów;
- 5) uczciwej konkurencji, która polega na równym traktowaniu wszystkich podmiotów ubiegających się o realizację zadania publicznego;
- 6) jawności, która polega na informowaniu organizacji o czynnościach podejmowanych przez powiat w zakresie objętym programem.

Rozdział 3.

Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji programu

§ 4. Obszar współpracy powiatu i organizacji obejmuje sferę zadań publicznych, wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu rozwoju przestrzeni i społeczności powiatu oraz zaspokojenia istniejących potrzeb społecznych mieszkańców.

§ 5. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 6. Pozafinansowe formy współpracy powiatu z organizacjami, dotyczą następujących działań:

- 1) informowanie o potencjalnych źródłach finansowych i zasadach udzielania dotacji;
- 2) prowadzenie zakładki dla organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sulęcinie;
- 3) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) pomoc merytoryczna w zakresie zakładania nowych organizacji;
- 5) konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 6) objęcie patronatem Starosty Sulęcińskiego wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje na rzecz mieszkańców powiatu, na wniosek organizacji;
- 7) organizowanie otwartych spotkań organizacji i przedstawicieli samorządu, szkoleń, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia poziomu współpracy z organizacjami.

§ 7. 1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w formie:

- a) zlecenia organizacjom prowadzącym działalność w obszarze pożytku publicznego realizacji rocznych zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji,
- b) zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie pozakonkursowym na podstawie art. 19a ustawy do wartości 20% dotacji planowanych w roku budżetowym na realizację zadań publicznych przez organizacje.

2. Dotacje przyznawane są przez zarząd po przeprowadzeniu konkursu w trybie określonym w ustawie.

Rozdział 4.

Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

§ 8. Zlecenie organizacjom realizacji zadań będzie obejmowało w pierwszej kolejności zadania ujęte w programie jako priorytetowe.

§ 9. 1. W 2026r. za priorytetowe zadania publiczne uważa się zadania z zakresu:

- 1) ochrony i promocji zdrowia;
- 2) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 3) ratownictwa i ochrony ludności.

2. Na realizację zadań, o których mowa w ust. 1, planuje się przeznaczyć środki w wysokości 50.000,00 zł.

Rozdział 5.

Okres realizacji, sposób tworzenia oraz ocena realizacji programu

§ 10. Program obowiązuje od 1 stycznia 2026r. do 31 grudnia 2026r.

§ 11. Program tworzony jest w kilku etapach:

- 1) przygotowanie projektu programu przez pracownika Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego w Sulęcinie;
- 2) skierowanie projektu programu na posiedzenie zarządu, który po zaakceptowaniu treści kieruje projekt do konsultacji społecznych;
- 3) przeprowadzenie konsultacji zgodnie z uchwałą nr XLII/245/10 Rady Powiatu w Sulęcinie z dnia 21 września 2010 roku w sprawie określenia sposobu przeprowadzenia konsultacji społecznych z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) rozpatrzenie przez zarząd uwag wniesionych do projektu programu i skierowanie pod obrady rady programu w formie uchwały.

Rozdział 6.**Komisja konkursowa – tryb powoływania i zasady działania**

§ 12. 1. Komisje konkursowe powoływane są przez zarząd celem opiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert.

2. Komisja ocenia oferty zarówno pod względem merytorycznym jak i formalnym.

3. Do każdego konkursu powoływana jest odrębna komisja konkursowa.

4. Skład komisji konkursowej regulują przepisy art. 15 ust. 2a - 2f ustawy.

5. Komisja konkursowa opiniuje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym, stosując kryteria wyszczególnione w ustawie oraz w danym ogłoszeniu konkursowym.

6. Członkowie komisji oceniają oferty indywidualnie za pomocą karty oceny, przyznając poszczególnej ofercie punkty zgodnie z kryteriami oceny, o których mowa w ust. 5.

7. Kończącą ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna indywidualnych ocen członków komisji.

8. Zadaniem Komisji konkursowej jest:

a) sporządzenie protokołu z prac komisji z oceny ofert złożonych w trybie otwartego konkursu ofert na realizację zadań przez podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;

b) zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez przygotowanie listy rankingowej ofert zarządowi.

9. Prace komisji mogą być prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 3/4 składu komisji.

10. Posiedzenia komisji konkursowej zwołuje przewodniczący komisji konkursowej z własnej inicjatywy lub na wniosek minimum połowy składu komisji.

11. W razie nieobecności przewodniczącego, obrady prowadzi upoważniony przez niego członek komisji konkursowej.

12. O terminach posiedzeń członkowie komisji konkursowej zawiadamiani są przez przewodniczącego komisji konkursowej.

13. Komisja rozwiązuje się z chwilą przekazania zarządowi przez przewodniczącego komisji konkursowej listy pozytywnie zaopiniowanych ofert oraz listy rankingowej ofert.

14. Decyzję o przyznaniu dofinansowania zadania publicznego bądź odmowie podejmuje Zarząd, jako organ wykonawczy.

Rozdział 7.**Sposób oceny realizacji programu**

§ 13. 1. Realizacja programu z organizacjami pozarządowymi poddana zostanie ocenie realizacji wykonania programu w zakresie stopnia realizacji celów przedmiotowej współpracy.

2. Przy ocenie realizacji programu bierze się pod uwagę następujące wskaźniki:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;

- 2) liczba ofert złożonych w konkursach;
- 3) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji;
- 4) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego;
- 5) liczba zrealizowanych zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert;
- 6) wysokość dotacji przekazanych organizacjom,
- 7) wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych;
- 8) wysokość dotacji niewykorzystanych przez organizacje;
- 9) liczba przedsięwzięć organizacji objętych patronatem Starosty Sulęcińskiego;
- 10) liczba zorganizowanych szkoleń, spotkań, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia poziomu współpracy z organizacjami.

3. Zarząd opracuje sprawozdanie z realizacji programu, które przedłoży Radzie Powiatu Sulęcińskiego w terminie do 31 maja 2027 r. Sprawozdanie zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej.