



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 13 lutego 2025 r.

Poz. 376

UCHWAŁA NR XII/75/25 RADY MIEJSKIEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

z dnia 6 lutego 2025 r.

w sprawie uchwalenia statutu Mediateki – Biblioteki Publicznej w Krośnie Odrzańskim

Na podstawie art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022r., poz. 2393) oraz art. 13 ust.1 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r., poz. 87) uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się Mediatece – Bibliotece Publicznej w Krośnie Odrzańskim statut, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXVI/216/20 Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim z dnia 26 listopada 2020r. w sprawie uchwalenia statutu Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy w Krośnie Odrzańskim.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej
Radosław Sujak

**Załącznik
do uchwały Nr XII/75/25
Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim
z dnia 6 lutego 2025r.**

STATUT MEDIATEKI – BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W KROŚNIE ODRZAŃSKIM

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1. 1. Mediateka – Biblioteka Publiczna w Krośnie Odrzańskim, zwana dalej „Mediateką” jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022r., poz. 2393);
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024r., poz. 87);
- 3) niniejszego statutu;
- 4) innych przepisów prawa.

2. Mediateka jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Urząd Miasta w Krośnie Odrzańskim pod nr RIK 1/92 w czerwcu 1992r. i posiada osobowość prawną.

3. Organizatorem Mediateki jest Gmina Krosno Odrzańskie o statusie miejsko – wiejskim zwana dalej Organizatorem.

4. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Mediateki odpowiadające jej zadaniom.

§ 2. 1. Mediateka posługuje się nazwą: Mediateka – Biblioteka Publiczna w Krośnie Odrzańskim.

2. Siedziba Mediateki znajduje się w Krośnie Odrzańskim, a terenem działania jest gmina Krosno Odrzańskie. W skład Mediateki wchodzi filie – w Osiecznicy i w Wężyskach.

3. Nadzór merytoryczny nad działalnością Mediateki wchodzącej w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej sprawuje Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. Cypriana Norwida w Zielonej Górze.

Rozdział 2.

Cele i zadania

§ 3. Podstawowym celem działalności Mediateki jest:

- 1) zaspokajanie i rozwijanie potrzeb czytelniczych mieszkańców gminy;
- 2) prowadzenie działalności w zakresie upowszechniania wiedzy i rozwijania kultury.

§ 4. 1. Do podstawowych zadań Mediateki należy:

1) gromadzenie, opracowywanie materiałów bibliotecznych ze szczególnym uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu;

2) udostępnienie zbiorów bibliotecznych na miejscu, wypożyczanie ich na zewnątrz oraz prowadzenie wypożyczeń międzybibliotecznych;

3) prowadzenie strefy dorosłych, strefy dzieci, mediateki, filii bibliotecznych oraz innych form udostępniania zbiorów bibliotecznych;

4) powoływanie nowych filii lub ich likwidacja w przypadku istnienia przyczyn zależnych od kompetencji Organizatora;

5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym;

6) prowadzenie działalności informacyjno – bibliograficznej;

7) popularyzacja książki i czytelnictwa;

8) prowadzenie różnych form pracy służących popularyzowaniu czytelnictwa, sztuki, nauki oraz upowszechniania dorobku kulturalnego gminy i powiatu;

9) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;

10) organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej dla dzieci, młodzieży i osób dorosłych, w tym seniorów;

11) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej;

12) podejmowanie innych zadań o charakterze kulturalnym i edukacyjnym wynikającym z potrzeb jej użytkowników oraz realizacji ogólnokrajowej polityki bibliotecznej;

13) prowadzenie działalności wydawniczej i poligraficznej.

2. Mediateka wykonuje także zadania powiatowe powierzone do realizacji przez Powiat Krośnieński na podstawie porozumienia z 25 marca 2008r., a polegające na:

1) gromadzeniu, opracowaniu i udostępnianiu materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie, w tym o powiecie krośnieńskim oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;

2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznej, organizowaniu obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowaniu i publikowaniu bibliografii regionalnej;

3) udzielaniu bibliotekom pomocy instrukcyjno – metodycznej i szkoleniowej;

4) organizowaniu narad, konferencji, wykładów, odczytów, szkoleń oraz innych imprez związanych z rozwojem nauki i kultury;

5) sprawowaniu nadzoru merytorycznego nad gminnymi bibliotekami publicznymi w zakresie realizacji przez zadań z funkcjonowania w ramach sieci bibliotecznej.

3. Zadania dodatkowe wykonywane przez Mediatekę:

1) Mediateka może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, z której uzyskane dochody przeznaczone będą na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów bieżącej działalności;

2) działalność gospodarcza Mediateki nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

Rozdział 3.

Organizacja Mediateki

§ 5. 1. Mediateka zarządzana jest przez Dyrektora, którego powołuje Burmistrz.

2. Kandydat na stanowisko Dyrektora Mediateki zostaje wyłoniony w drodze konkursu, o którym mowa w art. 16 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

§ 6. Mediateka zatrudnia pracowników działalności podstawowej i obsługi.

§ 7. Organizację wewnętrzną Mediateki określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora w trybie określonym w ustawie.

§ 8. Przy Mediatece mogą działać koła przyjaciół, towarzystwa, kluby i inne organizacje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 9. 1. Przy Mediatece działa Rada Mediateki, zwana dalej „Radą”, która jest organem opiniodawczym i doradczym Dyrektora i Organizatora w zakresie działalności Mediateki.

2. W skład Rady wchodzi:

1) przedstawiciel Rady Miejskiej w Krośnie Odrzańskim;

2) przedstawiciel Burmistrza Krosna Odrzańskiego;

3) przedstawiciel wskazany przez Dyrektora Mediateki.

3. Członkowie Rady powołują i odwołują spośród siebie Przewodniczącą Rady, który kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.

4. Członkowie Rady powoływani są na okres 3 lat, przy czym członkostwo przedstawiciela Rady Miejskiej ustaje z chwilą wygaśnięcia jego mandatu radnego.

5. Za udział w pracach Rady nie przysługują diety ani zwrot kosztów.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 10. 1. Mediateka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

2. Plan działalności Mediateki zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

3. Źródłami finansowania Mediateki są:

- 1) dotacje podmiotowe i celowe z budżetu Organizatora;
- 2) dotacje celowe z budżetu państwa;
- 3) wpływy z pobieranych opłat określonych regulaminami wewnętrznymi Dyrektora Mediateki;
- 4) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych;
- 5) najem i dzierżawa składników majątku;
- 6) dochody z prowadzonej działalności gospodarczej.

4. Dyrektor Mediateki składa Burmistrzowi sprawozdania finansowe w terminach i formach ustalonych przez Burmistrza oraz określonych w odrębnych przepisach.

5. Burmistrz zatwierdza sprawozdanie finansowe.

Rozdział 5.

Przepisy końcowe

§ 11. Połączenia, podziału lub likwidacji Mediateki może dokonać Organizator w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

§ 12. Zmiany statutu mogą być dokonane przez Organizatora w trybie właściwym dla jego nadania.