



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 26 marca 2025 r.

Poz. 711

UCHWAŁA NR VIII/61/25 RADY MIASTA KOSTRZYN NAD ODRĄ

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie przyjęcia statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kostrzynie nad Odrą

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach (Dz. U. z 2022r., poz. 2393 t. j.) uchwala się, co następuje:

Statut Miejskiej Biblioteki Publicznej w Kostrzynie nad Odrą

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejska Biblioteka Publiczna w Kostrzynie nad Odrą, zwana dalej Biblioteką, działa na podstawie:

1) uchwały nr XXIX/220/09 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 12 lutego 2009 roku w sprawie podziału instytucji kultury Kostrzyńskie Centrum Kultury na dwie odrębne samorządowe instytucje kultury: Kostrzyńskie Centrum Kultury w Kostrzynie nad Odrą i Miejską Bibliotekę Publiczną w Kostrzynie nad Odrą;

2) ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach;

3) ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;

4) niniejszego statutu.

2. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej i podlega merytorycznemu nadzorowi Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Zbigniewa Herberta w Gorzowie Wlkp.

§ 2. 1. Biblioteka jest samorządową instytucją kultury posiadającą osobowość prawną.

2. Organizatorem Biblioteki jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.

3. Biblioteka została wpisana do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Miasto Kostrzyn nad Odrą.

4. Terenem działania Biblioteki jest Miasto Kostrzyn nad Odrą.

5. Siedziba Biblioteki mieści się w Kostrzynie nad Odrą, adres: ul. Dworcowa 7, 66 – 470 Kostrzyn nad Odrą.

§ 3. Biblioteka prowadzi działalność w budynku przy ul. Dworcowej 7, w którym mieści się Biblioteka.

Rozdział 2.

Cele i zadania Miejskiej Biblioteki Publicznej

§ 4. Celem działania Biblioteki jest zaspokajanie potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych społeczeństwa Miasta Kostrzyn nad Odrą oraz uczestniczenie w upowszechnianiu czytelnictwa, wiedzy i kultury.

§ 5. Do zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych;
- 2) obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek i muzeum;
- 3) prowadzenie działalności bibliograficznej, dokumentacyjnej, edukacyjnej i popularyzatorskiej;
- 4) udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz;
- 5) organizowanie czytelnictwa i udostępnianie materiałów bibliotecznych;
- 6) współdziałanie z bibliotekami szkolnymi oraz instytucjami kultury w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb oświatowych i kulturalnych;
- 7) tworzenie i udostępnianie baz danych katalogowych i bibliograficznych;
- 8) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikami, służących popularyzacji książki, sztuki i nauki oraz upowszechnianie dorobku kulturalnego.

Rozdział 3.**Zarządzanie i organizacja Miejskiej Biblioteki Publicznej****§ 6. 1. Działalnością Biblioteki zarządza Dyrektor.**

2. Dyrektor kieruje działalnością Biblioteki, reprezentuje ją na zewnątrz i odpowiada za całość gospodarki finansowej.

3. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Kostrzyn nad Odrą w trybie i na zasadach określonych w obowiązujących przepisach.

4. Burmistrz Miasta wykonuje względem Dyrektora Biblioteki funkcję pracodawcy.

5. Do zadań Dyrektora należy w szczególności:

- 1) nadzór i kierownictwo nad całością działalności Biblioteki;
- 2) nadzór nad majątkiem Biblioteki;
- 3) przedstawianie Organizatorowi i właściwym instytucjom planów rzeczowych i finansowych, sprawozdań oraz wniosków dotyczących Biblioteki;
- 4) racjonalne i efektywne gospodarowanie posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi;
- 5) wykonywanie czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Biblioteki;
- 6) wydawanie wewnętrznych zarządzeń.

6. W przypadku nieobecności Dyrektora, zadania związane z bieżącym zarządzaniem Biblioteką wykonuje pisemnie upoważniony przez Dyrektora pracownik.

7. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora.

Rozdział 4.**Źródła finansowania i mienie Miejskiej Biblioteki Publicznej****§ 7. 1. Organizator zapewnia środki niezbędne do utrzymania i rozwoju Biblioteki.**

2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Organizatora.

§ 8. Źródłami finansowania działalności Biblioteki są:

- 1) dotacje budżetowe;
- 2) wpływy z własnej działalności;

- 3) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątku;
- 4) spadki, zapisy i darowizny od osób fizycznych i prawnych;
- 5) środki pozabudżetowe.

§ 9. 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych w odrębnych przepisach w zakresie:

- 1) świadczenia usług kopiowania, drukowania, skanowania itp.;
- 2) prowadzenia działalności wydawniczej i sprzedaży wydanych materiałów.

2. Wpływy z działalności, o której mowa w ust. 1, mogą być przeznaczone wyłącznie na cele statutowe Biblioteki.

Rozdział 5.

Postanowienia końcowe

§ 10. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym do jego nadania.

§ 11. Traci moc uchwała nr XXIX/182/21 Rady Miasta Kostrzyn nad Odrą z dnia 30 września 2021 roku w sprawie przyjęcia statutu Miejskiej Biblioteki Publicznej Kostrzynie nad Odrą (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego z dnia 6 października 2021r., poz. 2070).

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kostrzyn nad Odrą.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Marek Tatarewicz