



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 27 marca 2025 r.

Poz. 738

POROZUMIENIE NR MKRPA.24.2025 BURMISTRZA MIASTA ŻARY

z dnia 7 marca 2025 r.

**dotyczące współdziałania Gmin Żary o statusie miejskim i Powiatu Żarskiego w zakresie
przeprowadzenia programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowo –
wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski**

Zawarte pomiędzy:

Gminą Żary o statusie miejskim z siedzibą w Żarach przy pl. Rynek 1 – 5, reprezentowaną przez

Angelikę Sznabel – II Zastępcę Burmistrza Miasta Żary działającego na podstawie upoważnienia nadanego zarządzeniem nr WA.120.63.2024 z dnia 12.07.2024r. Burmistrza Miasta Żary

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Żary o statusie miejskim – Joanny Wojak,

a

Powiatem Żarskim z siedzibą w Żarach przy Al. Jana Pawła II 5, reprezentowaną przez

Bogdana Kępińskiego – Starostę Powiatu Żarskiego,

Wojciecha Kasprów – Wicestarostę Powiatu Żarskiego,

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Żarskiego – Elizy Siemianowskiej.

Na podstawie art. 10 ust. 1 i art 18 ust. 2 pkt 12 ustawy z dnia 8 czerwca 1998r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024r. poz. 1465 ze zm.), art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1530 ze zm.) w związku z uchwałą nr X/5/25 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 6 lutego 2025r. w sprawie zawarcia porozumienia dotyczącego współdziałania Gmin Żary o statusie miejskim i Powiatu Żarskiego w zakresie przeprowadzenia programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowo – wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski i uchwały nr XII/73/2025 Rady Powiatu Żarskiego z dnia 27 lutego 2025r. w sprawie zawarcia porozumienia dotyczącego współdziałania Powiatu Żarskiego z Gminą Żary o statusie miejskim Gmin Żary o statusie miejskim i Powiatu Żarskiego w zakresie przeprowadzenia programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowo – wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski, uchwały nr LVIII/88/23 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 30 listopada 2023r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii w Żarach na lata 2024 – 2027 i uchwały nr IX/73/24 Rady Miejskiej w Żarach z dnia 19 grudnia 2024r. w sprawie uchwały budżetowej na 2025r. zostaje zawarte porozumienie, o następującej treści:

§ 1. Gmina Żary o statusie miejskim i Powiat Żarski zawierają porozumienie w celu przeprowadzenia programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowo – wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

§ 2. Strony porozumienia wyrażają wolę współdziałania i podejmowania niezbędnych działań zmierzających do przeprowadzenia programów profilaktycznych dla dzieci i młodzieży z placówek oświatowo – wychowawczych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Żarski.

§ 3. 1. Zadanie, o którym mowa w § 1 niniejszego porozumienia, zostanie sfinansowane w formie dotacji celowej ze środków budżetu Gminy Żary o statusie miejskim w wysokości 16 000,00 zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych).

2. Gmina zobowiązuje się przekazać środki finansowe, o których mowa w § 3 ust. 1, na rachunek Powiatu Żarskiego nr: 14 10120 5460 0000 5202 0005 9527 w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszego porozumienia.

3. Środki, o których mowa § 3 ust. 1 niniejszego porozumienia, płatne będą ze środków budżetu Gminy z działu 851 rozdziału 85154 paragrafu 2710, z zastrzeżeniem, iż w przypadku zmiany klasyfikacji budżetowej nie jest wymagany aneks do budżetu.

4. Za dzień przekazania środków, o których mowa w § 3 ust. 1 porozumienia, uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy.

5. Powiat zobowiązuje się wykorzystać otrzymane środki wyłącznie na cel określony w § 1 porozumienia.

6. Termin realizacji zadania ustala się od dnia podpisania umowy do dnia 30.06.2025r.

7. Termin poniesienia wydatków dla środków pochodzących z dotacji ustala się od dnia przekazania środków do dnia 30 czerwca 2025r.

8. Powiat Żarski zobowiązuje się przekazać środki finansowe do placówek oświatowo – wychowawczych, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia.

9. W terminie do 31.08.2025r. Powiat Żarski przedłoży Gminie Żary o statusie miejskim sprawozdanie merytoryczne i rzeczowo – finansowe z jego realizacji z uwzględnieniem wykorzystania przez poszczególne placówki oświatowo – wychowawcze środków finansowych, z uwzględnieniem załącznik nr 1 do niniejszego porozumienia.

10. Sprawozdanie finansowe powinno zawierać rozliczenie kosztów zadania ze szczególnym uwzględnieniem preliminarza kosztów programów. Do rozliczenia należy załączyć kserokopie zapłaconych źródłowych dokumentów księgowych, sprawdzonych pod względem merytorycznym i formalno – rachunkowym oraz potwierdzonych „za zgodność z oryginałem” z uwzględnieniem środków własnych zaangażowanych w program przez poszczególne placówki oświatowo – wychowawcze.

11. Sprawozdanie merytoryczne powinno zawierać informację o realizacji zamierzonych celów, faktyczną liczbę uczestników programu, termin zrealizowanego programu, udział innych instytucji, placówek i organizacji zaangażowanych w realizację programu, osoby realizujące program, ewaluację i wnioski do dalszej pracy z uwzględnieniem poszczególnych placówek oświatowo – wychowawczych.

12. Powiat Żarski zobowiązany jest do prowadzenia list obecności uczestników zadania.

§ 4. Środki finansowe niewykorzystane lub wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem podlegają zwrotowi na rachunek bankowy Gminy nr: PKO BP 21 1020 5402 0000 0302 0313 9037 w terminie 15 dni od dnia zakończenia realizacji zadania, o którym mowa w § 3 ust. 6 niniejszego porozumienia.

§ 5. 1. Osobą odpowiedzialną za realizację i rozliczenie porozumienia ze strony Gminy Żary o statusie miejskim jest Renata Warchoł Starszy Inspektor Wydziału Spraw Społecznych tel. 68 470 83 52 e-mail: renata.warchol@um.zary.pl.

2. Osobą odpowiedzialną za realizację i rozliczenie porozumienia ze stron Powiatu Żarskiego jest Anna Zieziula Specjalista ds. Organizacji i Zarządzania w Ochronie Zdrowia oraz Promocji Zdrowia te. 68 479 06 25 e-mail: a.zieziula@powiat.zarski.pl.

§ 6. 1. Powiat zobowiązuje się do rzetelnego wykonania zadania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi oraz najwyższą starannością.

2. Powiat oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie potrzebne do wykonania zadania określonego w § 1.

3. Powiat zobowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo – księgowej i ewidencji księgowej oraz opisywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo – księgowej realizowanego zadania zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023r., poz. 120).

4. Powiat Żarski zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji, w tym dokumentacji finansowo – księgowej, związanej z realizacją zadania publicznego przez okres 5 lat, licząc od początku roku następującego po roku, w którym realizował zadanie publiczne.

§ 7. Gmina Żary o statusie miejskim ma prawo do kontroli realizacji programów, na które przekazane zostały środki finansowe, w trakcie realizacji programów, jak i po ich zakończeniu. W trakcie kontroli osoba odpowiedzialna za realizację programów zobowiązana jest do udostępnienia wszystkich dokumentów merytorycznych i finansowych osobie kontrolującej.

§ 8. 1. Powiat Żarski zobowiązuje się do informowania, że zadanie publiczne określone w § 1 niniejszego porozumienia jest finansowane ze środków otrzymanych z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim. Informacja na ten temat powinna się znaleźć we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących realizowanego zadania publicznego.

2. Powiat Żarski zobowiązuje się do umieszczania logo Gminy i informacji, że zadanie publiczne jest finansowane ze środków otrzymanych z budżetu Gminy Żary o statusie miejskim, na wszystkich materiałach, w szczególności promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych, dotyczących realizowanego zadania publicznego oraz zakupionych rzeczach, o ile ich wielkość i przeznaczenie tego nie uniemożliwią, proporcjonalnie do wielkości innych oznaczeń, w sposób zapewniający jego dobrą widoczność.

3. Powiat Żarski upoważnia Gminę Żary o statusie miejskim do rozpowszechniania w dowolnej formie, w prasie, radiu, telewizji, Internecie oraz innych publikacjach, swojej nazwy oraz adresu Powiatu, przedmiotu i celu, na który przyznano środki finansowe oraz o ich wysokości.

§ 9. 1. Powiat Żarski ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania publicznego.

2. W zakresie związanym z realizacją zadania publicznego, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych przyjmujący dotację zobowiązuje się do przestrzegania Europejskiego rozporządzenia o ochronie danych osobowych RODO z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz. UE L nr 119/1).

3. Powiat Żarski oświadcza, że stosuje standardy ochrony małoletnich, o których mowa w art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024r., poz. 1802), a także oświadcza, że wszystkie osoby mające kontakt z małoletnimi na podstawie niniejszej umowy zostały zweryfikowane w Rejestrze Sprawców Na Tle Seksualnym oraz w Krajowym Rejestrze Karnym, zgodnie z wymogami przytoczonej ustawy.

§ 10. W zakresie nieuregulowanym w porozumieniu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 27 kwietnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024r., poz. 1530 ze zm.) i ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2024r., poz. 1610 ze zm.).

§ 11. Porozumienie obowiązuje od dnia zawarcia do dnia 30.06.2025r., z zastrzeżeniem postanowień § 3 ust. 9 porozumienia.

§ 12. Strony porozumienia oświadczają, że wszystkie sprawy sporne będą starały się rozstrzygać we własnym zakresie i dopiero, gdy nie będzie możliwe ugodowe załatwienie sporu, sprawy konfliktowe skierowane będą do sądu właściwego dla siedziby Gminy.

§ 13. 1. Realizując zadanie publiczne objęte niniejszą umową Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno – komunikacyjnej, beneficjentom zadania ze szczególnymi potrzebami, co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2024r., poz. 1411). Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

1) w zakresie dostępności architektonicznej:

a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych w budynku,

b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do pomieszczeń, w których będzie realizowane zadanie,

c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,

d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2024r., poz. 44),

e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;

2) w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;

3) w zakresie dostępności informacyjno – komunikacyjnej:

a) obsługę beneficjentów programu z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz. U. z 2023r., poz. 20) lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,

b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,

c) zapewnienie na stronie internetowej Zleceniobiorcy informacji o zakresie realizowanego zadania – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywany maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,

d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji ze Zleceniobiorcą w formie określonej w tym wniosku. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach niniejszej umowy winno nastąpić z uwzględnieniem racjonalnych usprawnień.

2. Brak zapewnienia dostępności, o której mowa w ust. 1 stanowi nienależyty wykonanie porozumienia, o którym mowa w § 1 porozumienia.

§ 14. Wszelkie zmiany warunków niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 15. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

§ 16. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron Porozumienia.

§ 17. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania

Powiat Żarski
Starosta Powiatu Żarskiego
Bogdan Kępiński
Wicestarosta Powiatu Żarskiego
Wojciech Kasprów
Skarbnik
Eliza Siemianowska

Gmina Żary o statusie miejskim
Zastępca Burmistrza
Angelika Sznabel
Skarbnik
Joanna Wojak

Załącznik
do porozumienia Nr MKRPA.24.2025
Burmistrza Miasta Żary
z dnia 7 marca 2025 r.

Zestawienie programów profilaktycznych

Lp.	Nazwa podmiotu	Program	Kwota dotacji
1	Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznego Powiatu Żarskiego ul. Wrocławska 5, 68-200 Żary	„Kochaj i wychowuj” – warsztaty umiejętności wychowawczych dla rodziców	1 260,00 zł
2	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Parkowa 9, 68-200 Żary	„Kontra – przeciwdziałanie uzależnieniom”	1 500,00 zł
3	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego ul. Parkowa 9, 68-200 Żary	Program „DEBATA” – profilaktyka związana z zażywaniem alkoholu	800,00 zł
4	Zespół Szkół Ogólnokształcących i Technicznych, ul. Zielonogórska 23, 68-200 Żary	„Nałogi? Z drogi!”	2 450,00 zł
5	Zespół Szkół Ekonomicznych ul. Długosza 23, 68-200 Żary	„Żyjmy zdrowo – bez nałogu”	2 650,00 zł
6	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy ul. Spokojna 3/5, 68-200 Żary	„Bezpieczni w szkole i poza szkołą” – stoisko profilaktyczne w czasie festynu rodzinnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Żarach	2 540,00 zł
7	Zespół Szkół Budowlanych ul. Górnośląska 2, 68-200 Żary	Zorganizowanie Szkolnego Konkursu pod hasłem: „Nie uzależnieniom”	4 800,00 zł
RAZEM			16 000,00 zł