



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 31 marca 2025 r.

Poz. 761

UCHWAŁA NR XI/83/25 RADY MIEJSKIEJ W BRODACH

z dnia 27 lutego 2025 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Lokomotywa” w Brodach oraz nadania mu statutu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h) i art. 10a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.), art. 8 ust. 1 pkt 1, art. 11 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. z 2024 r. poz. 338 z późn.zm.) oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 stycznia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. Tworzy się gminną jednostkę budżetową pod nazwą „Klub Dziecięcy „Lokomotywa” w Brodach”, z siedzibą: ul. Traugutta 10, 68-343 Brody.

§ 2. Nadaje się statut Klubowi Dziecięcemu „Lokomotywa” w Brodach, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Rozpoczęcie działalności statutowej Klubu Dziecięcego „Lokomotywa” w Brodach nastąpi z dniem 1 czerwca 2025 r.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Brodów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodnicząca Rady
Małgorzata Wawrzyniak

Załącznik
do uchwały Nr XI/83/25
Rady Miejskiej w Brodach
z dnia 27 lutego 2025 r.

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO „LOKOMOTYWA” w Brodach

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Klub Dziecięcy "Lokomotywa" w Brodach, zwany dalej "Klubem", działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm.);
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 z późn.zm.);
- 4) niniejszego statutu.

2. Klub Dziecięcy „Lokomotywa” w Brodach jest gminną jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej, wpisaną do Rejestru żłobków i klubów dziecięcych, prowadzonego przez Burmistrza Brodów.

3. Siedziba Klubu mieści się pod adresem: ul. Traugutta 10, 68-343 Brody.

4. Jednostka posługuje się i używa pieczęci z nazwą w pełnym brzmieniu: Klub Dziecięcy „Lokomotywa” w Brodach ul. Traugutta 10, 68-343 Brody.

§ 2. Ilekroć w dalszych przepisach jest mowa bez bliższego określenia o:

- 1) Klubie – należy przez to rozumieć Klub Dziecięcy „Lokomotywa” w Brodach ul. Traugutta 10, 68-343 Brody.
- 2) rodzicach - należy przez to rozumieć także opiekunów prawnych oraz inne osoby, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem.

§ 3. 1. Klubem dziecięcym kieruje Kierownik, którego zatrudnia i zwalnia Burmistrz Brodów, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

2. Kierownik Klubu podejmuje decyzje dotyczące właściwego funkcjonowania Klubu, organizuje pracę Klubu, zapewnia należyty stan higieniczno-sanitarny oraz warunki bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Klubu, kieruje i zarządza Klubem oraz reprezentuje go na zewnątrz.

3. Organizację wewnętrzną Klubu określa Regulamin organizacyjny nadawany przez Kierownika, po zaakceptowaniu przez Burmistrza Brodów.

4. Godziny pracy Klubu, strukturę zatrudnienia ustala się w Regulaminie organizacyjnym, o którym mowa w ust. 3, biorąc pod uwagę liczbę dzieci uczęszczających do Klubu oraz liczbę godzin opieki.

Rozdział II. Cele i zadania Klubu oraz sposób realizacji

§ 4. Celem działania Klubu jest udzielanie świadczeń, które swoim zakresem obejmują działalność opiekuńczą, wychowawczą i edukacyjną z uwzględnieniem indywidualnego rozwoju dziecka oraz wspomagania rodziny w wychowaniu dziecka, a w przypadku dzieci niepełnosprawnych ze szczególnym uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności.

§ 5. Do podstawowych zadań Klubu należy:

- 1) zapewnienie dzieciom opieki w trakcie ich pobytu w Klubie przez wykwalifikowanych opiekunów, poprzez organizację właściwych warunków lokalowych z wyposażeniem dostosowanym do wieku i potrzeb rozwojowych;

- 2) organizacja właściwej opieki pielęgnacyjnej oraz edukacyjnej dzieci poprzez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka oraz opiekę ze strony personelu Klubu o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych;
- 3) organizowanie i prowadzenie ćwiczeń i zabaw rozwijających motorykę i umiejętności umysłowe dziecka, zgodnie z wrodzonym potencjałem dziecka i jego możliwościami rozwojowymi;
- 4) organizacja zajęć uwzględniających indywidualny rozwój dziecka, dostosowanych do wieku i potrzeb;
- 5) organizacja zajęć w sposób zapewniający jak najlepszą integrację między dziećmi;
- 6) organizowanie zajęć ruchowych, zabaw tematycznych, dydaktycznych oraz manipulacyjno-konstrukcyjnych;
- 7) zapewnienie dzieciom prawidłowego żywienia dostosowanego do wieku i diety dziecka, poprzez stosowanie obowiązujących norm i przepisów w zakresie dietetyki;
- 8) dbanie o zdrowie i sprawność fizyczną dzieci poprzez pobyt na świeżym powietrzu oraz zabawy ruchowe;
- 9) współpraca z rodzicami poprzez prowadzenie porad i konsultacji w zakresie pracy z dzieckiem oraz wspomagania w zakresie indywidualnego rozwoju;
- 10) tworzenie warunków rozwoju dla dzieci niepełnosprawnych z uwzględnieniem stopnia ich niepełnosprawności i rodzaju dysfunkcji organizmu poprzez organizowanie zajęć specjalistycznych, w tym z logopedą, psychologiem i innych w zależności od potrzeb;
- 11) rozwijanie umiejętności społecznych, niezbędnych w poprawnych relacjach z innymi dziećmi i dorosłymi.

Rozdział III.

Warunki przyjmowania dzieci do Klubu

§ 6. 1. Do Klubu przyjmowane są dzieci w wieku od ukończenia 1 roku do lat 3.

2. Szczegółowe zasady rekrutacji do Klubu określi w regulaminie rekrutacji Kierownik Klubu uwzględniając zapisy niniejszego statutu.

3. Zapisy i przyjęcia dzieci do Klubu odbywają się przez cały rok, w miarę posiadania wolnych miejsc.

3. Przyjęcia dziecka do Klubu dokonuje się na podstawie dokumentów rekrutacyjnych.

4. Do Klubu przyjmowane są dzieci, które zamieszkują na terenie Gminy Brody.

5. Do Klubu przyjmowane są dzieci niezamieszkujące na terenie Gminy Brody, jeżeli rodzic pracuje na terenie Gminy Brody.

6. Do Klubu mogą być przyjęte dzieci zamieszkałe poza Gminą Brody, jeżeli Klub dysponuje wolnymi miejscami.

§ 7. 1. Co najmniej raz w roku, w terminie ogłoszonym przez Kierownika Klubu, uzgodnionym z Burmistrzem Brodów, prowadzone jest postępowanie rekrutacyjne na wolne miejsca w Klubie. Termin, w jakim odbywać się będzie postępowanie rekrutacyjne ogłasza Kierownik Klubu.

2. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Kierownik Klubu na podstawie złożonych prawidłowo wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych.

3. Wolne miejsca w Klubie mogą wynikać z:

- 1) przewidywanego zakończenia korzystania z Klubu ze względu na wiek dziecka,
- 2) skreślenia dziecka z listy dzieci korzystających z Klubu na skutek decyzji kierownika, zgodnie z zasadami opisanymi w § 9.

4. O wolnych miejscach w Klubie informuje Kierownik Klubu, podając do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Rodzice, którzy chcą aby ich dziecko zostało przyjęte do Klubu są zobowiązani do złożenia wniosku o przyjęcie do Klubu w terminie wskazanym w harmonogramie rekrutacji. Harmonogram rekrutacji i wzór dokumentów rekrutacyjnych określa Kierownik Klubu w formie zarządzenia.

6. Podstawą dokonania zapisu do Klubu jest złożenie przez rodziców dziecka dokumentów rekrutacyjnych.

7. W przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc pierwszeństwo przyjęcia do Klubu mają:

- 1) dzieci z rodzin wielodzietnych - rodzina wychowująca troje i więcej dzieci;
- 2) dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością, co do których nie istnieją przeciwwskazania zdrowotne uniemożliwiające korzystanie z opieki w Klubie;
- 3) dzieci osób samotnie wychowujących.

11. Szczegółowe kryteria, wykaz dokumentów potwierdzających spełnianie kryterium w postępowaniu rekrutacyjnym do Klubu określi regulamin rekrutacji.

§ 8. W przypadku powzięcia przez Kierownika Klubu informacji o nieobecności dziecka w Klubie, trwającej minimum jeden miesiąc – Kierownik Klubu może przyjąć na miejsce tego dziecka na czas jego nieobecności inne dziecko z listy oczekujących na podstawie umowy z jego rodzicami.

§ 9. 1. Kierownikowi Klubu przysługuje prawo skreślenia dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku:

- 1) niezgłoszenia się dziecka do Klubu w terminie 14 dni od wyznaczonej daty przyjęcia dziecka do Klubu i nieusprawiedliwienia w tym czasie przyczyn nieobecności dziecka;
- 2) nieuczęszczania dziecka do Klubu przez okres co najmniej jednego miesiąca, bez przedstawienia przyczyny;
- 3) zalegania z opłatą za pobyt lub wyżywienie dziecka w Klubie, przez okres co najmniej 2 miesięcy;
- 4) wydania orzeczenia lekarskiego stwierdzającego przeciwwskazania do przebywania dziecka w Klubie.

2. Kierownik Klubu może skreślić dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu po uprzednim pisemnym zawiadomieniu rodziców o planowanym skreśleniu dziecka z listy dzieci zapisanych do Klubu wraz z uzasadnieniem swojej decyzji.

3. Kierownik Klubu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu i informuje pisemnie rodziców o skreśleniu dziecka z listy wraz z uzasadnieniem podjętej decyzji w sytuacji, gdy w terminie 7 dni od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2:

- 1) dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie rozpoczną uczęszczania do Klubu lub rodzice nie usprawiedliwią ich nieobecności;
- 2) nie zostaną uregulowane zaległe, należne opłaty za pobyt i wyżywienie dziecka w Klubie.

4. Kierownik Klubu skreśla dziecko z listy dzieci zapisanych do Klubu w przypadku rezygnacji rodziców z uczęszczania dziecka do Klubu, złożonej na piśmie.

Rozdział IV.

Zasady ustalania opłat za pobyt i wyżywienie dzieci

§ 10. 1. Wysokość opłaty stałej za pobyt dziecka w Klubie oraz stawkę za wyżywienie ustala Rada Miejska w Brodach drodze odrębnej uchwały.

2. W przypadku nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt nie ulega zmianie, natomiast rodzicom przysługuje zwrot opłaty za wyżywienie, w wysokości iloczynu obowiązującej dziennej stawki za wyżywienie i liczby dni nieobecności. Opłata za wyżywienie podlega zmniejszeniu od dnia następującego po dniu zgłoszenia nieobecności dziecka.

3. Opłata za pobyt dziecka w Klubie oraz za wyżywienie wnoszona będzie z góry poprzez wpłatę należności na wskazane konto bankowe do 10 dnia każdego miesiąca.

Rozdział V.

Współpraca z rodzicami

§ 11. 1. W Klubie może być powołana Rada Rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców dzieci uczęszczających do Klubu.

2. Kompetencje Rady Rodziców określa art. 12a ust. 4 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3.

3. Rodzice są uprawnieni do udziału w zajęciach integracyjnych i adaptacyjnych, w dniach otwartych oraz uroczystościach okolicznościowych organizowanych przez Klub.

4. Zajęcia adaptacyjne i integracyjne odbywają się przed lub bezpośrednio po przyjęciu dziecka do Klubu.

5. Termin i czas zajęć z udziałem rodziców ustalany jest z Kierownikiem Klubu.

Rozdział VI.

Gospodarka finansowa i mienie

§ 12. 1. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest w formie właściwej dla gminnej jednostki budżetowej na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Źródłem finansowania Klubu są:

- 1) budżet Gminy Brody,
- 2) odpłatności rodziców / opiekunów prawnych za usługi świadczone w ramach statutowej działalności,
- 3) darowizny od instytucji, osób fizycznych i prawnych,
- 4) inne dochody uzyskane w sposób przewidziany prawem.

3. Podstawą gospodarki finansowej Klubu jest roczny plan finansowy, obejmujący planowane dochody i wydatki Klubu, opracowany przez Kierownika Klubu.

4. Obsługa finansowo-księgowa prowadzona jest w Urzędzie Miejskim Brody, ul. Rynek 2, 68-343 Brody

5. Klub prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 13. 1. Mienie Klubu jest mieniem komunalnym stanowiącym własność Gminy Brody.

2. Klub gospodaruje powierzonym mieniem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i zapewnia jego należytą ochronę, jak również właściwe wykorzystanie.

Rozdział VII.

Postanowienia końcowe

§ 14. Nadzór nad Klubem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki, realizacji zadań statutowych oraz gospodarki finansowej sprawuje Burmistrz Brodów.

§ 15. Sprawy dotyczące funkcjonowania Klubu nieuregulowane w statucie zostaną określone w regulaminie organizacyjnym Klubu.

§ 16. Zmiany w statucie dokonywane są w trybie właściwym dla jego nadania.