



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 25 czerwca 2026 r.

Poz. 1470

UCHWAŁA NR XX/161/2026 RADY MIEJSKIEJ W OŚNIE LUBUSKIM

z dnia 23 czerwca 2026 r.

w sprawie przyjęcia „Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów z terenu Gminy Ośno Lubuskie.”

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 662 ze zm.) oraz art. 90f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r. poz. 881ze zm.) Rada Miejska w Ośnie Lubuskim uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów z terenu Gminy Ośno Lubuskie” stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005 r. w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów oraz uchwały zmieniające:

- Uchwała Nr XVII/124/2005 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 kwietnia 2005 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XIX/149/2008 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 listopada 2008 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXVIII/198/2009 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 26 listopada 2009 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXXII/220/2010 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 kwietnia 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXXV/243/2010 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 04 listopada 2010 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr VI/134/2011 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 16 maja 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XI/79/2011 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 24 listopada 2011 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

- Uchwała Nr XIV/101/2012 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 06 czerwca 2012 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XVII/138/2012 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXI/173/2013 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 maja 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXV/206/2013 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 21 listopada 2013 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXIX/237/2014 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 20 marca 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXXV/283/2014 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 06 listopada 2014 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr V/39/2015 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 17 czerwca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr VII/77/2015 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 października 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr X/110/2016 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XIII/132/2016 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 23 listopada 2016 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XVII/175/2017 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 13 czerwca 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XX/202/2017 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 listopada 2017 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXIV/247/2018 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 27 czerwca 2018r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr II/8/2018 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr V/49/19 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 29 maja 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr IX/74/2019 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 listopada 2019 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.

- Uchwała Nr XXII/115/2020 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 15 maja 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XV/126/2020 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 08 października 2020 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XX/173/2021 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 17 czerwca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXII/203/2021 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 24 listopada 2021 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXVII/238/2022 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 26 maja 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXX/260/2022 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 10 listopada 2022 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXXIV/303/2023 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 31 maja 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005 r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XXXVIII/342/2023 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr III/11/2024 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 maja 2024r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005 r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr VI/43/2024 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 października 2024 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XI/80/2025 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 17 czerwca 2025 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XIII/105/2025 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 28 października 2025 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów.
- Uchwała Nr XIX/154/2026 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 26 maja 2026 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XVI/116/05 Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim z dnia 18 marca 2005r. z późn. zmianami w sprawie regulaminu udzielania pomocy materialnej dla uczniów

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Burmistrzowi Ośna Lubuskiego.

§ 4. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego i wchodzi w życie 01.09.2026 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Henryk Łapko

Załącznik do uchwały Nr XX/161/2026
Rady Miejskiej w Ośnie Lubuskim
z dnia 23 czerwca 2026 r.

REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY OŚNO LUBUSKIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ośno Lubuskie, zwany dalej „Regulaminem” określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2

Ilekoć w regulaminie mowa jest o:

- 1) **ustawie o systemie oświaty** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
- 2) **ustawie o pomocy społecznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;
- 3) **ustawie o świadczeniach rodzinnych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;
- 4) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć podmiot uprawniony do składania wniosku, o którym mowa w art. 90 n ust. 2 ustawy o systemie oświaty;
- 5) **rodzinie** – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
- 6) **dochodzie** – należy przez to rozumieć dochód ustalany na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej z tym, że do dochodu nie wlicza się świadczeń pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty;
- 7) **stypendium** – rozumie się przez to stypendium szkolne;
- 8) **zasiłku** – rozumie się przez to zasiłek szkolny;
- 9) **OPS** – należy przez to rozumieć Ośrodek Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim.

§ 3

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje uczniom, słuchaczom, wychowankom szkół i placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

§ 4

Świadczeniami pomocy materialnej o charakterze socjalnym są:

- 1) stypendium szkolne,
- 2) zasiłek szkolny.

§ 5

Wnioski o przyznanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim

Rozdział 2

Formy udzielania stypendium szkolnego

§ 6

1. Stypendium szkolne może być udzielane w następujących formach:

1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, a w szczególności kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych, wycieczek szkolnych, wyjazdów do kina, teatru i innych instytucji organizowanych przez szkołę,

2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności na zakup:

- a) książek, w szczególności podręczników i ćwiczeń szkolnych odpowiednio do klasy do której uczęszcza uczeń w danym roku szkolnym, lektur szkolnych, książek o charakterze edukacyjnym, prasy edukacyjnej;
- b) pomocy dydaktycznych (w szczególności: słowniki, encyklopedie, atlasy, tablice np. matematyczne, mapy, globusy, mikroskopy itp.);
- c) artykułów szkolnych – papierniczych (np. zeszyty, bloki, flamastry, kredki, pędzle, farby, kleje, papier kolorowy, ołówki, długopisy, pióra, gumki, temperówki, kalkulatory, bibuła, brystole, nożyczki, taśma klejąca, korektor, przybory geometryczne, plastelina, modelina, piórnik) – w dowolnej ilości;
- d) tornistra, plecaka szkolnego, torby szkolnej, worka na obuwie zamienne (1 sztuka na cały rok szkolny);

e) stroju sportowego wymaganego na zajęcia wychowania fizycznego – maksymalnie 2 szt. na rok szkolny (po 1 szt. na semestr), tj.:

- kostium gimnastyczny lub koszulka sportowa i spodenki sportowe,
- dres lub spodnie sportowe i bluza sportowa,
- obuwie sportowe typu adidas, tenisówki, trampki, halówki,
- strój kąpielowy na basen;

f) stroju galowego na akademie szkolne (biała bluzka wizytowa i spódnica wizytowa, koszula wizytowa i spodnie wizytowe) - 1 sztuka na rok szkolny;

g) mundurka szkolnego wymaganego przez szkołę (wymagane zaświadczenie ze szkoły);

h) stroju wymaganego na zajęcia praktyczne oraz zakup materiałów niezbędnych do realizacji zajęć praktycznych (zarówno udział w tych zajęciach jak i wymagany strój oraz niezbędne materiały na te zajęcia muszą być poświadczone stosownym zaświadczeniem szkoły lub pracodawcy);

i) komputera stacjonarnego (zakupionego w komplecie lub w częściach), laptopa, notebooka, tableta, oprogramowania systemowego, monitora, drukarki, skanera, urządzenia wielofunkcyjnego - 1 sztuka na rodzinę na rok szkolny;

j) klawiatury, myszy, mikrofonu, słuchawek, głośników, nośników danych;

k) tuszy / tonerów do drukarek, papier do drukarek;

l) programów multimedialnych i edukacyjnych:

ł) biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko - 1 sztuka na rodzinę na rok szkolny,

m) okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze (faktura wystawiona na rodzica z adnotacją jakiego dziecka dotyczy);

n) instrumentów muzycznych w przypadku uczniów uczęszczających na zajęcia muzyczne (poparte odpowiednim zaświadczeniem wydanym przez instytucję organizującą naukę gry na instrumencie);

o) kosztów abonamentu internetowego w okresie wrzesień – czerwiec.

3) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania w przypadku uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów, w szczególności kosztów zakwaterowania lub przejazdu,

4) świadczenia pieniężnego, jeśli organ przyznający stypendium szkolne uzna, że udzielanie świadczenia w formach określonych w ust. 1-3 nie jest możliwe, a w przypadku słuchaczy kolegiów nie jest celowe.

2. Stypendium szkolne może być udzielane w jednej lub kilku formach jednocześnie.

3. Pomoc materialna o której mowa w ust. 1 realizowana jest poprzez zwrot uprzednio zaakceptowanych wydatków, po przedstawieniu odpowiednich rachunków potwierdzających poniesione wydatki, w formie wypłaty gotówkowej w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim.

4. Dokumenty określone w ust. 3 powinny zawierać:

a) nazwę wystawcy, numer dokumentu, datę wystawienia/sprzedaży, która powinna obejmować okresy:

zakupu podręczników lub materiałów szkolnych wymienionych w katalogu uznawane będą od miesiąca lipca do czerwca danego roku szkolnego,

b) imię i nazwisko ucznia pełnoletniego, a w przypadku ucznia niepełnoletniego imię i nazwisko rodzica lub opiekuna prawnego,

c) pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji – istotne aby np. obuwie, plecak itp. posiadały adnotacje „szkolne” lub „sportowe”, jeżeli zakupiony towar nie posiada tego przymiotnika w nazwie zamieszczonej w dokumencie, o którym mowa w ust. 1 wówczas może oświadczyć to rodzic ucznia bądź pełnoletni uczeń.

3. Opłaty za abonament internetowy uznawane są za okres od miesiąca września do czerwca danego roku szkolnego.

4. Za pierwszy semestr uwzględniane są faktury za okres od lipca do grudnia danego roku szkolnego, zaś za drugi semestr - okres od stycznia do czerwca danego roku szkolnego.

5. Refundacja zakupu komputera, drukarki lub urządzenia wielofunkcyjnego dokonana może być do momentu pokrycia całości należności wynikającej z faktury dokumentującej zakup.

Rozdział 3

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 7

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania a także, gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.

2. Stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w [art. 6 ust. 2 pkt 2](#) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych i nie może przekraczać miesięcznie 200% kwoty, o której mowa w [art. 6 ust. 2 pkt 2](#) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

§ 8

Wysokość stypendium szkolnego ustala się w zależności od sytuacji materialnej ucznia i jego rodziny oraz innych okoliczności, o których mowa w art. 90d ust. 1 ustawy o systemie oświaty.

§ 9

1. Wysokość stypendium szkolnego w zależności od dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w § 8 ust. 2, przedstawia się następująco:

1) 200% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych - tj. 248,00 zł, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza 50% kryterium dochodowego uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne obowiązujące w danym roku szkolnym

2) 140% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych - tj. 173,60 zł, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 50,1% do 80% kryterium dochodowego uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne obowiązujące w danym roku szkolnym

3) 80% aktualnej kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych – tj. 99,20 zł, jeżeli wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia wynosi od 80,1% do 100% kryterium dochodowego uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne obowiązujące w danym roku szkolnym

Rozdział 4

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 10

Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek:

- 1) rodziców/opiekunów prawnych,
- 2) pełnoletniego ucznia,
- 3) dyrektora szkoły, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

§ 11

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1.

3. W przypadku złożenia wniosku o przyznanie stypendium szkolnego po upływie terminu o którym mowa w ust. 1. należy uzasadnić, z jakich wyjątkowych względów termin został

przekroczony oraz należy przedstawić dochód za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku. Stypendium przyznaje się od miesiąca złożenia wniosku.

4. Wniosek, o których mowa w ust. 1, składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim

5. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

6. Oświadczenia zawarte we wniosku, o którym mowa w ust. 1, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

§ 12

Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

Rozdział 5

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 13

Zasiłek szkolny jest przyznawany na wniosek:

- 1) rodziców/opiekunów prawnych,
- 2) pełnoletniego ucznia.
- 3) dyrektora szkoły, kolegów pracowników służb społecznych lub ośrodka, o którym mowa w art. 90b ust. 3 pkt 2. ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

§ 14

1. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Ośrodku Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim
2. Wniosek o przyznanie zasiłku szkolnego składa się na formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej regulaminu.

§ 15

1. Zasiłek szkolny może być przyznawany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, którym w szczególności może być:

- 1) śmierć rodzica lub opiekuna prawnego,
- 2) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwałe uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
- 3) klęska żywiołowa (np.: pożar, powódź),
- 4) nagła choroba ucznia.

2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym może być przyznany jednokrotnie lub wielokrotnie w trakcie roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
5. Zasiłek szkolny zostanie wypłacony wnioskodawcy na wskazany we wniosku numer rachunku bankowego.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 16

1. Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu.
2. Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu

§ 17

Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala się w drodze decyzji administracyjnej.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ośno Lubuskie

Nr ewidencyjny wniosku

Dane osobowe wnioskodawcy

Nazwisko												
Imię												
Adres zamieszkania												
PESEL												
Nr telefonu												
Określenie wnioskodawcy:	☐ rodzic / opiekun prawny* ☐ pełnoletni uczeń ☐ dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium											

.....

 (data i podpis osoby przyjmującej wniosek)

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM NA ROK SZKOLNY

1. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko			
Pesel ucznia			
Nazwisko i imię ojca			
Imiona rodziców ojca dziecka			
Nazwisko i imię matki			
Imiona rodziców matki dziecka			
Data i miejsce urodzenia			
Liczba osób w rodzinie		w tym dzieci	
Adres zamieszkania	ulica	nr	miescowość
	kod pocztowy		województwo

Nazwa szkoły	
Klasa	

2. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko			
Pesel ucznia			
Nazwisko i imię ojca			
Imiona rodziców ojca dziecka			
Nazwisko i imię matki			
Imiona rodziców matki dziecka			
Data i miejsce urodzenia			
Liczba osób w rodzinie		w tym dzieci	
Adres zamieszkania	ulica	nr	miescowosc
	kod pocztowy		wojewodztwo
Nazwa szkoły			
Klasa			

3. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko			
Pesel ucznia			
Nazwisko i imię ojca			
Imiona rodziców ojca dziecka			
Nazwisko i imię matki			
Imiona rodziców matki dziecka			
Data i miejsce urodzenia			
Liczba osób w rodzinie		w tym dzieci	

Adres zamieszkania	ulica	nr	miescowosc
	kod pocztowy		wojewodztwo
Nazwa szkoły			
Klasa			

4. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko			
Pesel ucznia			
Nazwisko i imię ojca			
Imiona rodziców ojca dziecka			
Nazwisko i imię matki			
Imiona rodziców matki dziecka			
Data i miejsce urodzenia			
Liczba osób w rodzinie		w tym dzieci	
Adres zamieszkania	ulica	nr	miescowosc
	kod pocztowy		wojewodztwo
Nazwa szkoły			
Klasa			

5. Dane osobowe ucznia

Imię i Nazwisko			
Pesel ucznia			
Nazwisko i imię ojca			
Imiona rodziców ojca dziecka			
Nazwisko i imię matki			
Imiona rodziców matki dziecka			
Data i miejsce urodzenia			

Liczba osób w rodzinie			w tym dzieci
Adres zamieszkania	ulica	nr	mięscowość
	kod pocztowy		województwo
Nazwa szkoły			
Klasa			

6. Informacja o sytuacji rodzinnej ucznia/słuchacza (udokumentować)**

- | | |
|---|---|
| ☐ trudna sytuacja materialna | ☐ zdarzenie losowe (jakie? opisać poniżej) |
| ☐ bezrobocie | ☐ narkomania |
| ☐ wielodzietność | ☐ alkoholizm |
| ☐ rodzina niepełna | ☐ brak umiejętności wypełniania |
| ☐ niepełnosprawność | funkcji opiekuńczo – wychowawczych |
| ☐ ciężka lub długotrwała choroba | ☐ inne (jakie? opisać poniżej) |

.....

7. Pożądana forma pomocy (zaznaczyć jedną lub kilka form)**

- ☐ całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, w szczególności : kosztów nauki języków obcych, zajęć sportowych, muzycznych, tanecznych, informatycznych, wycieczek szkolnych, wyjazdów do kina, teatru i innych instytucji organizowanych przez szkołę
- ☐ pomoc rzeczowa o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup książek, w szczególności podręczników i ćwiczeń szkolnych odpowiednio do klasy do której uczeń uczęszcza w danym roku szkolnym, lektur szkolnych, książek o charakterze edukacyjnym, pomocy dydaktycznych, artykułów szkolno-papierniczych, tornistra, plecaka szkolnego, torby szkolnej, stroju sportowego wymaganego na zajęcia wychowania fizycznego, stroju galowego na akademie szkolne, stroju wymaganego na zajęcia praktyczne, okularów korekcyjnych do pracy przy komputerze, instrumentów muzycznych w przypadku uczniów uczęszczających na zajęcia muzyczne, programów multimedialnych i edukacyjnych, komputera stacjonarnego, tableta, laptopa, notebooka, biurka, krzesła do biurka, lampki na biurko
- ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania przez uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegów, w szczególności kosztów zakwaterowania lub przejazdu

Opis potrzeb edukacyjnych ucznia zaznaczonych powyżej (np. określenie rodzaju zajęć edukacyjnych ze wskazaniem podmiotu prowadzącego zajęcia, itp.)

.....
.....
.....

8. Oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny.

Oświadczam, że moja rodzina składa się z niżej wymienionych osób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy / nauki*	Stopień pokrewieństwa
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

*w przypadku osób zarejestrowanych w PUP lub pobierających świadczenia z ZUS, świadczenia opiekuńcze z OPS należy wpisać nazwę odpowiedniej instytucji

Źródła dochodu w rodzinie z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku:

Lp.	Rodzaj dochodu	Kwota w zł.
1.	wynagrodzenie za pracę	
2.	zasiłek rodzinny i dodatki stałe	
3.	świadczenia pielęgnacyjne	
4.	zasiłek pielęgnacyjny	
5.	stałe zasiłki z pomocy społecznej	
6.	emerytury, renty, renty inwalidzkie i rodzinne	
7.	alimenty	
8.	zasiłek dla bezrobotnych	

9.	dodatek mieszkaniowy	
10.	dodatek energetyczny	
11.	dochody z prowadzenia działalności gospodarczej ☐ opodatkowane na zasadach ogólnych ☐ opodatkowane zryczałtowanym podatkiem dochodowym (w tym karta podatkowa)**	
12.	dochody z gospodarstwa rolnego	
13.	inne dochody (wpisać jakie).....	
Dochód razem:		

Oświadczam, że łączny dochód (netto) gospodarstwa domowego z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku wynosi zł., co w przeliczeniu na jedną osobę miesięcznie netto stanowi zł. (słownie:.....zł).

Oświadczam, że jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

(data i podpis wnioskodawcy)

9. Inne otrzymane stypendia o charakterze socjalnym.**

Czy uczeń otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych?

☐ nie

☐ tak (jeżeli tak to wpisać poniżej jakie stypendium otrzymuje oraz jego kwotę)

.....

10. Sposób wypłaty stypendium:**

☐ będę odbierać w kasie Ośrodka Pomocy Społecznej w Ośnie Lubuskim przy ul. Rybacka 3C.

11. Załączniki złożone do wniosku:**

- 1) Informacja szkoły
- 2) Zaświadczenie o wysokości:
 - ☐ dochodu netto z zakładu pracy, w przypadku umowy o zlecenia, o dzieło – umowa, rachunek
 - ☐ renty/emerytury (odcinek renty/emerytury, decyzja)
 - ☐ alimentów (wyrok sądowy mówiący o wysokości zasądzonych alimentów lub zaświadczenie komornika lub decyzja z OPS - funduszu alimentacyjnego),
- 2) Zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy o pozostawaniu bez pracy (z prawem lub bez prawa do zasiłku),
- 3) Oświadczenie o pozostawaniu bez pracy i nieosiąganiu dochodu w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku osób niezarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy,
- 4) Zaświadczenie lub decyzja z OPS o otrzymywanych świadczeniach (zasiłek stały, zasiłek okresowy, zasiłek rodzinny, zasiłek pielęgnacyjny). Do dochodu nie wlicza się zasiłków celowych wypłacanych przez OPS.
- 5) zaświadczenie lub decyzja z OPS o przyznaniu dodatku mieszkaniowego / dodatku energetycznego,
- 6) Zaświadczenie o wielkości posiadanych hektarów z urzędu gminy albo oświadczenie o nieposiadaniu hektarów przeliczeniowych,
- 7) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o uzyskanych dochodach w roku poprzedzającym złożenie wniosku lub oświadczenie (w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób fizycznych);
- 8) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego lub oświadczenie zawierające informację o formie opodatkowania, oświadczenie o wysokości dochodu oraz dowód opłacenia składek w ZUS (działalność gospodarcza opodatkowana na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne);
- 9) Inne zaświadczenia/decyzje jeżeli uczeń spełnia kryteria o których mowa w punkcie 2 wniosku.
- 10) Oświadczenie o uzyskanych innych dochodach netto

.....

Za dochód uważa się sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł ich uzyskania, pomniejszony o:

- a) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych,*
- b) składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenie społeczne,*
- c) kwotę alimentów świadczonych na rzecz innych osób.*

* Niepotrzebne skreślić

** Wstawić znak ☒

Pouczenie

Zostałem poinformowany/a, że w przypadku wystąpienia zmian mających wpływ na prawo do stypendium szkolnego mam obowiązek powiadomienia o tym organ przyznający świadczenie.

Jestem świadomy/a odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku, dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1871 ze zm.).

Ponadto oświadczam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą ochrony danych osobowych, które OPS w Ośnie Lubuskim przetwarza w związku z ubieganiem się przeze mnie o prawo do świadczeń.

.....

(data i podpis składającego wniosek)

INFORMACJA

dla osób ubiegających się o stypendium szkolne w roku szkolnym

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, na okres nie dłuższy niż od września do czerwca roku następnego z wyłączeniem słuchaczy np. kolegów służb społecznych (październik – czerwiec).
2. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego składa się do dnia 15 września danego roku szkolnego. Po dniu 15 września wnioski o stypendium szkolne mogą być złożone tylko w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
3. **Stypendium szkolne** może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
4. Wysokość stypendium określa ustawa o systemie oświaty oraz regulamin udzielania pomocy materialnej
5. Podstawowym warunkiem ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia(ów) jest kryterium dochodowe – **dochód netto** na członka rodziny **z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku**. Dochód ten nie może być wyższy niż 823,00 zł netto na osobę w rodzinie. Członkami rodziny są: osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące;
6. W przypadku posiadania gospodarstwa rolnego osoba ubiegająca się o stypendium szkolne ma obowiązek udokumentować ten fakt zaświadczeniem o wielkości gospodarstwa ze wskazaniem ilości ha przeliczeniowych.
7. Do dochodu nie wlicza się:
 - jednorazowego pieniężnego świadczenia socjalnego, świadczenia wychowawczego-800 plus, zasiłku celowego,
 - innej pomocy o charakterze socjalnym, (m. in. stypendiów za wyniki w nauce lub za osiągnięcia sportowe) przyznawanej na podstawie przepisów o systemie oświaty,
 - wartości świadczeń w naturze,
 - świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych,
 - dochodów z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego.
8. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem pkt 9.
9. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym nie przekracza kwoty 2480.00 zł w roku szkolnym.

UDOKUMENTOWANIE DOCHODU OSÓB PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ

1. **Opodatkowaną podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych. Dochód ustala się na podstawie:**
zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o formie opodatkowania oraz oświadczenia podatnika o wysokości dochodu z działalności gospodarczej wykazanego w zeznaniu podatkowym złożonym za rok poprzedzający rok podatkowy. Dochód ten będzie dzielony przez 12 lub tę ilość miesięcy, w których podatnik prowadził działalność.

2. **Opodatkowaną na zasadach określonych w przepisach o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne. Dochód ustala się na podstawie:**
zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o prowadzonej działalności gospodarczej i formie jej opodatkowania oraz oświadczenia podatnika o wysokości dochodu uzyskanego w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku.

Załącznik nr 2 do Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Ośno Lubuskie

**WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO
DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY OŚNO LUBUSKIE
na rok szkolny**

A: WNIOSKODAWCA		
☐ Rodzic/opiekun prawny	☐ Pełnoletni uczeń	☐ Dyrektor szkoły
B: DANE WNIOSKODAWCY		
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Numer telefonu		
C: DANE OSOBOWE I ADRES ZAMIESZKANIA UCZNIA		
Imię i nazwisko		
PESEL		
Adres zamieszkania		
D: INFORMACJA O SZKOLE		
Nazwa szkoły		
Adres szkoły		
Typ szkoły*		
Klasa		
*należy wpisać odpowiedni typ szkoły, np. szkoła podstawowa, liceum ogólnokształcące, technikum, zasadnicza szkoła zawodowa, szkoła branżowa I stopnia, szkoła policealna, kolegium, szkoła specjalna przysposabiająca do pracy.		

[illegible]

Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. z 2025r., poz. 383 ze zm.)

„Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.” - oświadczam, że „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....

miejsowość i data

.....

czytelny podpis wnioskodawcy