



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

Gorzów Wielkopolski, dnia 2 lutego 2026 r.

Poz. 167

ZARZĄDZENIE NR 26.2026 BURMISTRZA MIASTA GUBINA

z dnia 26 stycznia 2026 r.

w sprawie określenia zasad zajmowania i użytkowania dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) art. 8 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 889 z późn. zm.) oraz art. 24 ust. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1145 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustaląm zasady zajmowania i użytkowania dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim, zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Ustaląm stawki opłat za zajmowanie i użytkowanie dróg wewnętrznych stanowiących Gminy Gubin o statusie miejskim, zgodnie z zapisami zawartymi w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia.

2. Do stawek opłat za zajmowanie i użytkowanie dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim dolicza się podatek VAT w wysokości wynikających z odrębnych przepisów

§ 3. Wprowadza się wzory wniosków na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim, na cele niezwiązane z ich budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, zgodnie z załącznikami nr 3 i nr 4 do zarządzenia.

§ 4. Wprowadza się wzór zawiadomienia o awarii urządzenia niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim, zgodnie z załącznikiem nr 5 do zarządzenia.

§ 5. Wprowadza się wzory umów na zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych, zgodnie z załącznikiem nr 6 i nr 7 do zarządzenia.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska Urzędu Miejskiego w Gubinie.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Burmistrz Miasta

Zbigniew Bołoczko

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 26.2026

Burmistrza Miasta Gubina

z dnia 26 stycznia 2026 r.

Zasady zajmowania i użytkowania dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim

§ 1. Drogi wewnętrzne stanowiące własność Gminy Gubin o statusie miejskim są zajmowane i użytkowane na cele niezwiązane z ich funkcjonowaniem, na podstawie umów cywilnoprawnych i na warunkach określonych w tych umowach, na niżej opisanych zasadach, zwanych dalej „Zasadami”.

§ 2. Zajmowanie i użytkowanie drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Gubin o statusie miejskim następuje w celu:

- 1) prowadzenia robót niezwiązanych z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem oraz ochroną i oznakowaniem dróg wewnętrznych, w tym ustawienia rusztowań w związku z prowadzeniem robót remontowych budynków;
- 2) umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, w tym sieci i przyłącza kanalizacji sanitarnej, sieci i przyłącza wodociągowe, sieci i przyłącza kanalizacji deszczowej niezwiązanych z odwodnieniem ulicy, sieci i przyłączy ciepłowniczych oraz pozostałych sieci i przyłączy (dotyczy części nieruchomości drogi na określonej głębokości, właściwej dla urządzenia doziemnego, i nie odnosi się do zajęcia nawierzchni danej drogi),
- 3) umieszczenia obiektów budowlanych lub innych obiektów ich części niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego (np. kiosków, pawilonów handlowych, usługowych, wystawowych i ekspozycyjnych, ogródków gastronomicznych stanowiących przedłużenie sali konsumpcyjnej lokalu gastronomicznego, zlokalizowanych przed budynkiem, w którym mieści się lokal gastronomiczny z zapleczem gastronomicznym i wejściem od strony drogi wewnętrznej, turystycznych pojazdów elektrycznych itp.) oraz reklam;
- 4) innym niż wymienione w pkt 1-3 na prawach wyłączności np. umieszczenia zaplecza budowy, składowania materiałów itp.

§ 3. 1. Umowa udostępnienia i użytkowania drogi wewnętrznej zawierana jest na wniosek podmiotu zainteresowanego. Wzory umów na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej stanowią **załącznik nr 6 i nr 7** do Zarządzenia.

2. Wniosek o udostępnienie drogi wewnętrznej, z uwzględnieniem celu, winien zostać złożony zgodnie ze wzorami stanowiącym **załączniki nr 3 i nr 4** do Zarządzenia.

3. Wniosek taki winien zostać złożony, co najmniej 30 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia korzystania z drogi wewnętrznej.

4. W strefie ochrony konserwatorskiej planowane udostępnienie drogi wewnętrznej na cele opisane w § 2 podlega uzgodnieniu z właściwym konserwatorem zabytków.

5. Jeżeli o udostępnienie tego samego odcinka drogi wewnętrznej, w tym samym terminie ubiega się wiele osób, korzystający zostanie wybrany w trybie przetargowym, w którym licytowana będzie wysokość stawki za udostępnienie drogi wewnętrznej.

- a) pierwszeństwo w udostępnieniu miejsca na drodze wewnętrznej przed lokalem mają właściciele oraz najemcy tych lokali, z tym że udostępnione miejsce może być wykorzystywane jedynie na działalność tożsamą z rodzajem działalności prowadzonej w lokalu,
- b) jeżeli w tym samym lokalu o udostępnienie tego samego odcinka drogi wewnętrznej, w jednakowym terminie ubiega się wiele osób, korzystający zostanie wybrany w trybie przetargowym, w którym licytowana będzie wysokość stawki opłaty.

6. Umowa o udostępnienie drogi wewnętrznej powinna zawierać następujące elementy:

- a) miejsce i datę zawarcia;

- b) strony umowy;
- c) przedmiot umowy – z uwzględnieniem oznaczenia ewidencyjnego działki;
- d) okres obowiązywania umowy;
- e) warunki wypowiedzenia umowy,
- f) cel i sposób korzystania z drogi wewnętrznej;
- g) wysokość opłaty;
- h) termin i sposób wnoszenia opłat;
- i) sankcje z tytułu naruszenia warunków płatności;
- j) dane teleadresowe osób wyznaczonych do kontaktu.

§ 4. 1. Opłata za korzystanie z drogi wewnętrznej naliczany jest w następujący sposób:

- 1) na cele, o których mowa w § 2 pkt 1 i 4, opłatę ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni drogi wewnętrznej, dziennej stawki opłaty za 1m² drogi wewnętrznej, zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia oraz liczby dni korzystania z drogi wewnętrznej. Do wyliczonej wartości należy dodać kwotę podatku VAT;
- 2) na cele, o których mowa w § 2 pkt 2, opłatę ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni drogi wewnętrznej zajętej przez rzut poziomy urządzenia i rocznej stawki opłaty za 1m² drogi wewnętrznej zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia. Do wyliczonej wartości należy dodać kwotę podatku VAT;
- 3) na cele, o których mowa w § 2 pkt 3, opłatę ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych powierzchni drogi wewnętrznej zajętej przez rzut poziomy obiektu budowlanego lub innego obiektu albo powierzchni reklamy, dziennej stawki opłaty za 1m² drogi wewnętrznej zgodnie z załącznikiem nr 2 do zarządzenia oraz liczby dni korzystania z drogi wewnętrznej. Do wyliczonej wartości należy dodać kwotę podatku VAT;

2. Opłatę za korzystanie z drogi wewnętrznej, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 3, przez okres krótszy niż jeden dzień, naliczany jest według stawki jak za jeden dzień.

3. Opłatę za korzystanie z drogi wewnętrznej, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, przez okres krótszy niż rok obliczany jest proporcjonalnie do liczby dni korzystania z drogi wewnętrznej.

4. Opłatę za korzystanie z drogi wewnętrznej o powierzchni mniejszej niż 1m² lub powierzchni drogi wewnętrznej zajętej przez rzut poziomy urządzenia, obiektu budowlanego mniejszej niż 1m² naliczany jest jak za 1m².

§ 5. 1. Opłata za korzystanie drogi wewnętrznej płatna jest na podstawie faktury VAT, w terminie na niej wskazanym.

2. Za nieterminowe płatności naliczane są odsetki ustawowe a w odniesieniu do podmiotów gospodarczych odsetki ustawowe za opóźnienia za opóźnienia w transakcjach handlowych.

§ 6. 1. Dopuszcza się korzystanie z drogi wewnętrznej bez zawarcia umowy na zajęcie pasa drogowego w przypadku konieczności usunięcia awarii urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a znajdujących się w drodze wewnętrznej.

2. Właściciel urządzeń lub podmiot je eksploatujący, po zlokalizowaniu i zabezpieczeniu awarii niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie Urząd Miejski w Gubinie. Druk zawiadomienia o wystąpieniu awarii stanowi **załącznik nr 5** do Zarządzenia.

3. Po usunięciu awarii właściciel urządzeń lub podmiot je eksploatujący, zawiadamia Urząd Miejski w Gubinie o wykonaniu robót.

4. Opłata za zajmowanie drogi wewnętrznej w związku z koniecznością usunięcia awarii jest naliczana na podstawie zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2, w sposób określony w § 4 ust. 1 pkt 1.

5. Opłata, o której mowa w ust. 4 winna zostać uiszczona w terminie do 14 dni od dnia otrzymania faktury na rachunek bankowy wskazany w fakturze.

§ 7. 1. Rozwiązanie umowy na zajęcie pasa drogowego przed upływem terminu, na jaki została zawarta, może nastąpić w szczególności:

- 1) w przypadku gdy prowadzone roboty i/lub zlokalizowane na drodze wewnętrznej obiekty i urządzenia oraz urządzenia infrastruktury technicznej niezwiązane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego:
 - a) stworzą zagrożenie bezpieczeństwa ruchu,
 - b) naruszają interesy innych podmiotów,
 - c) kolidują z budową, przebudową lub remontem drogi wewnętrznej, a właściciel obiektów i urządzeń oraz urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego nie podejmie działań w zakresie usunięcia kolizji na wezwanie zarządcy drogi,
- 2) na uzasadniony wniosek podmiotu zajmującego drogę wewnętrzną.

2. W przypadku rozwiązania umowy na zajęcie pasa drogowego, podmiot zajmujący drogę wewnętrzną zobowiązany jest do niezwłocznego zakończenia działań prowadzonych w drodze wewnętrznej oraz usunięcia na własny koszt, w terminie wskazanym przez zarządcę drogi, zlokalizowanych w drodze wewnętrznej obiektów i urządzeń oraz urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

3. W przypadku rozwiązania umowy przed upływem terminu na jaki została zawarta, opłata za korzystanie z drogi wewnętrznej naliczona będzie za faktyczny okres zajęcia pasa tej drogi.

§ 8. Po wygaśnięciu lub rozwiązaniu umowy podmiot korzystający z drogi wewnętrznej zobowiązany jest do przywrócenia odcinka tej drogi do stanu poprzedniego oraz zgłoszenia tego faktu właścicielowi drogi.

§ 9. Za wejście w pas drogowy drogi wewnętrznej bez zezwolenia właściciela drogi, bez zawarcia umowy, zajmowania powierzchni większej niż określona w umowie lub przekroczenia terminu określonego w umowie, właściciel drogi może dochodzić odpowiednio zapłaty wynagrodzenia za bezumowne korzystanie z gruntu, kar umownych przewidzianych w umowie lub inne działania przewidziane przepisami prawa.

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 26.2026

Burmistrza Miasta Gubina

z dnia 26 stycznia 2026 r.

Stawki opłaty za zajęcie i użytkowanie dróg wewnętrznych stanowiących własność Gminy Gubin o statusie miejskim

§ 1. Ustala się stawki opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych na cele niezwiązane z budową, przebudową, remontem, utrzymaniem i ochroną dróg, dotyczące:

- 1) prowadzenia robót w pasie drogowym,
- 2) umieszczania w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego,
- 3) umieszczania w pasie drogowym obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam,
- 4) zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w pkt 1 – 3.

§ 2. 1. Za zajęcie 1 m² powierzchni jezdni pasa drogowego dróg gminnych, o którym mowa w § 1 pkt 1 ustala się stawki opłat za każdy dzień zajęcia:

- 1) przy zajęciu jezdni do 20 % szerokości - 5,00 zł;
- 2) przy zajęciu jezdni powyżej 20 % do 50 % szerokości - 7,00 zł;
- 3) przy zajęciu jezdni powyżej 50 % szerokości do całkowitego zajęcia jezdni - 10,00 zł;

2. Stawki określone w ust. 1 pkt 1 stosuje się także do pasów dzielących, chodników, placów, zatok postojowych i autobusowych, ścieżek rowerowych, ciągów pieszych i ciągów pieszo - jezdnych.

3. Do elementów pasa drogowego niewymienionych w ust. 1 i 2 ustala się stawkę opłat za każdy dzień zajęcia 1 m² pasa drogowego w wysokości - 2,00 zł;

4. Przy prowadzeniu prac związanych z remontem elewacji budynku lub połączeń dachowych stosuje się stawki w wysokości 50 % stawek określonych ust. 1 pkt 1, ust. 2 i 3.

§ 3. 1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się roczne stawki opłat za 1 m² powierzchni pasa drogowego drogi gminnej zajętego przez rzut poziomy umieszczanego urządzenia:

- 1) poza obszarem zabudowanym:
 - a) dla sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, deszczowej i tłocznej - 1,00 zł;
 - b) dla sieci energetycznych, gazowych i innych - 20,00 zł;
- 2) w obszarze zabudowanym:
 - a) dla sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, deszczowej i tłocznej - 6,00 zł;
 - b) dla sieci energetycznych, gazowych i innych - 60,00 zł;
- 3) na drogowym obiekcie inżynierskim - 160,00 zł;

§ 4. 1. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 3 ustala się dzienne stawki opłat za 1 m² powierzchni:

- 1) pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy obiektu budowlanego (handlowego, usługowego lub innego) - 1,50 zł;
- 2) eklamy - 2,00 zł;

2. Za zajęcie pasa drogowego przez rzut poziomy schodów wejściowych do obiektu budowlanego ustala się dzienną stawkę opłaty za 1 m² zajętej powierzchni w wysokości - 0,20 zł;

§ 5. Za zajęcie pasa drogowego na prawach wyłączności w celach innych niż wymienione w § 1 pkt 1 – 3 ustala się stawkę opłat za 1 m² za każdy dzień zajęcia w wysokości:

- 1) ogródki gastronomiczne, handel sezonowy - 0,40 zł;
- 2) przyłączenia pasa drogowego do placu budowy - 0,50 zł;

§ 6. 1. W odniesieniu do obiektów i urządzeń infrastruktury telekomunikacyjnej ustala się stawkę opłaty za zajęcie 1m² pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 1, 3 i 4, za każdy dzień zajęcia, bez względu na zajętą część pasa drogowego oraz lokalizację - 0,20 zł.

2. Za zajęcie pasa drogowego, o którym mowa w § 1 pkt 2, ustala się następujące roczne stawki opłat za 1m² pasa drogowego zajętego przez rzut poziomy umieszczonego urządzenia infrastruktury telekomunikacyjnej:

- 1) w pasie drogowym - 20,00 zł;
- 2) na drogowym obiekcie inżynierskim - 20,00 zł.

§ 7. 1. Zajęcie pasa drogowego przez okres krótszy niż 24 godziny jest taktowany jak zajęcie pasa drogowego przez jeden dzień.

2. Roczne stawki opłat określone w niniejszej uchwale obejmują pełny rok kalendarzowy umieszczenia urządzenia w pasie drogowym dróg gminnych.

3. Za niepełny rok kalendarzowy wysokość rocznych stawek opłat obliczana jest proporcjonalnie do liczby dni umieszczenia urządzenia w pasie drogowym dróg gminnych.

Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 26.2026
Burmistrza Miasta Gubin
z dnia 26 stycznia 2026 r.

.....
.....
.....
.....
(Wnioskodawca)

Urząd Miejski w Gubinie

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej

Cześć I

Cel zajęcia drogi wewnętrznej:

.....
(rodzaj prowadzonych robót/umieszczanych urządzeń)

Lokalizacja terenu drogi wewnętrznej przeznaczonego do korzystania w celu prowadzenia robót (nr działki, obręb i arkusz, nazwa ulicy lub ulic wraz ze szczegółową lokalizacją):

.....
.....

Powierzchnia drogi wewnętrznej przeznaczona do korzystania w celu prowadzenia robót:

1. **Jezdnia:**

długość..... m,
szerokość..... m,
powierzchnia m²
.....% szerokości całej jezdni,
rodzaj nawierzchni

2. **chodnik, ścieżka rowerowa, ciąg pieszy, ciąg pieszo-jezdny, zjazd, opaska przykrawężnikowa, plac:**

powierzchniam²
rodzaj nawierzchni

3. **pas zieleni oraz inne:**

powierzchniam²
rodzaj nawierzchni

Planowany okres zajęcia drogi wewnętrznej na czas prowadzenia robót wraz z wykonaniem całości prac i odbudową konstrukcji nawierzchni: **od dnia** **do dnia**

.....

Cześć II

Powierzchnia drogi wewnętrznej przeznaczona do korzystania w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanej z potrzebami zarządzania drogami i potrzebami ruchu drogowego:

1. długość urządzenia m,
2. szerokość rzutu poziomego urządzenia m,
3. średnica (przekrój urządzenia)..... \emptyset
4. łączna powierzchnia rzutu poziomego..... m²

Planowany okres zajęcia drogi wewnętrznej w celu umieszczenia urządzeń infrastruktury technicznej: **od dnia** **do dnia.....**

(należy podać okres od daty umieszczenia urządzenia do 31 grudnia danego roku, w którym zostało umieszczone urządzenie oraz lata następne, w których planowane jest funkcjonowanie urządzenia w drodze)

Osoba odpowiedzialna z ramienia Wnioskodawcy

.....

(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy,
wykonawcy prac drogowych)

.....

(czytelny podpis Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako Wnioskodawca posiadam wszystkie niezbędne uzgodnienia, zgłoszenia, pozwolenia wymagane prawem na prowadzenie wnioskowanych prac.

.....

(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Załączniki:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 w postaci mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia drogi;
- 2) zatwierdzony projekt tymczasowej organizacji ruchu, jeżeli zajęcie drogi wpływa na ruch drogowy, ogranicza widoczność lub powoduje wprowadzenie zmian w istniejącej organizacji ruchu;
- 3) harmonogram robót - w przypadku etapowego prowadzenia robót;
- 4) kserokopia ważnego i prawomocnego pozwolenia na budowę lub zgłoszenia obiektu umieszczanego w pasie drogi wewnętrznej;
- 5) projekt budowlany urządzeń umieszczanych w pasie drogi wewnętrznej;
- 6) zezwolenie lokalizacyjne wstępne;
- 7) potwierdzenie przyjęcia odtworzenia elementów drogi przez firmę posiadającą uprawnienia do prowadzenia robót drogowych, w przypadku prowadzenia robót liniowych w terenach zielonych zlecenie do specjalistycznej firmy zajmującej się odtwarzaniem terenów zielonych;
- 8) upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu inwestora wraz z wniesioną opłatą skarbową (17zł).

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 26.2026
Burmistrza Miasta Gubin
z dnia 26 stycznia 2026 r.

.....
.....
.....
.....
(Wnioskodawca)

Urząd Miejski w Gubinie

Wniosek o wydanie zezwolenia na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej

Cel zajęcia drogi wewnętrznej:

.....
(rodzaj obiektu budowlanego lub innego obiektu)

Lokalizacja terenu drogi wewnętrznej przeznaczonego do korzystania w celu umieszczenia obiektów budowlanych lub innych obiektów lub ich części:

.....
(nr działki, obręb i arkusz, nazwa ulicy lub ulic wraz ze szczegółową lokalizacją)

Wymiary obiektu:

długość..... m,
szerokość..... m.

Powierzchnia drogi wewnętrznej przeznaczona do korzystania w celu umieszczenia obiektów budowlanych lub innych obiektów i ich części m²

Wymiary reklamy:

wysokość,
szerokość.....,
powierzchni m²

Planowany okres zajęcia drogi wewnętrznej w celu umieszczenia obiektów budowlanych lub innych obiektów i ich części oraz reklamy **od dnia** **do dnia**

.....

Osoba odpowiedzialna z ramienia Wnioskodawcy

.....
(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

.....
(czytelny podpis Wnioskodawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że jako Wnioskodawca posiadam wszystkie niezbędne uzgodnienia, zgłoszenia, pozwolenia wymagane prawem na prowadzenie wnioskowanych prac.

.....
(czytelny podpis składającego oświadczenie)

Załączniki:

- 1) szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:500 w postaci mapy sytuacyjno-wysokościowej w skali 1:500 z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia drogi;
- 2) wizualizacja obiektu budowlanego lub innego obiektu (kiosk, pawilon handlowy, usługowych, wystawowy i ekspozycyjny, ogródek gastronomiczny itp.);
- 3) projekt graficzny reklamy z podaniem jej wymiarów.

Załącznik nr 5 do zarządzenia nr 26.2026
Burmistrza Miasta Gubin
z dnia 26 stycznia 2026 r.

.....
.....
.....
.....
(Wnioskodawca)

Urząd Miejski w Gubinie

Zawiadomienie o awarii

Zawiadamiam, że w związku z awarią Urządzenia

.....
(rodzaj urządzenia)

Niezwiązanego z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego znajdującego się w pasie drogowym drogi wewnętrznej, dokonano zajęcia pasa drogowego.

1. Dane dotyczące lokalizacji urządzenia

.....
.....
(lokalizacja-ulica, obręb, nr działki)

2. Data rozpoczęcia robót

3. Data zakończenia robót

4. Powierzchnia zajętego pasa drogowego drogi wewnętrznej m²

5. Osoba odpowiedzialna za prowadzenie robót w pasie drogowym, oznakowanie oraz przywrócenie pasa drogowego do stanu pierwotnego:

.....
(imię i nazwisko, telefon kontaktowy)

Załącznik Plan sytuacyjny z zaznaczoną powierzchnią zajęcia pasa drogowego

.....
(podpis zgłaszającego awarię)

Załącznik nr 6 do zarządzenia nr 26.2026
Burmistrza Miasta Gubin
z dnia 26 stycznia 2026 r.

Umowa WGS nr.....
na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Gubin
o statusie miejskim

zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Gubin o statusie miejskim

Pl. Piastowska 24

66-620 Gubin zwaną w dalszej części umowy **Zarządcą**, którą reprezentuje:

..... - **Burmistrz Miasta Gubina**

a

.....
..... wpisany do rejestru przedsiębiorców przez Sąd
..... Krajowego Rejestru
Sądowego pod KRS:, NIP:
....., REGON:, z siedzibą
w, ul., reprezentowaną/ym przez:

..... **lub w przypadku osób fizycznych**

....., PESEL
..... zamieszkałym

legitymującym się dowodem osobistym Seria Nr zwaną/ym
w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

§ 1

Przedmiotem umowy są prawa i obowiązki stron, wynikające z udostępnienia Wykonawcy pasa drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr w miejscowości Gubin.

§ 2

1. Zarządca wyraża zgodę na zajęcie przez Wykonawcę pasa drogowego drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr w miejscowości Gubin w celu budowy do działki nr
2. Wykonawca ma prawo przystąpić do wykonywania prac po ustaleniu stanu technicznego drogi przez Zarządcę w obecności Wykonawcy. Po zakończeniu czynności sporządzony zostanie protokół zdawczo-odbiorczy.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić bezpieczne warunki ruchu i przywrócić pas do poprzedniego stanu technicznego w terminie do dnia..... r.
2. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren budowy poprzez:

- a) ustawienie znaków ostrzegawczych,
 - b) ogrodzenie wykopów (np. taśmą ostrzegawczą lub barierkami)
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zarządcy lub osobie trzeciej podczas wykonywania prac na odcinku udostępnionego pasa drogi.

§ 4

1. Opłatę za udostępnienie Wykonawcy pasa drogi w dz. nr..... w miejscowości Gubin w celu prowadzenia robót w pasie drogowym ustala się jako iloczyn liczby metrów kwadratowych zajętej powierzchni pasa drogowego, stawki opłaty za zajęcie ...m² pasa drogowego i liczby dni jego zajmowania, przy czym udostępnienie pasa drogowego na okres krótszy niż 24 godziny traktowane jest jako udostępnienie pasa drogowego na czas jednego dnia.
2. Tytułem wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zarządcy opłatę w wysokości zł (słownie..... zł) brutto
3. Zapłata kwoty określonej w § 4 ust 2 nastąpi w terminie 14 dni, od otrzymania prawidłowo wystawionej przez Zarządcę faktury VAT, na rachunek w banku **PKO BP S.A.O/ Zielona Góra 06 1020 5402 0000 0502 0027 7418**, z zaznaczeniem WGS..... – opłata za udostępnienie pasa drogowego dz nr...”
4. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wyliczonej opłaty naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach hanlowych.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zarządcę o zakończeniu robót w pasie drogowym. Zarządca w obecności Wykonawcy dokona odbioru udostępnionego pasa drogowego i kontroli prawidłowości przywrócenia pasa do stanu użyteczności.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zdawczo – odbiorczy.
3. W przypadku, gdy w trakcie odbioru stwierdzone zostaną usterki Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ich na własny koszt w terminie 7 dni od dnia ich stwierdzenia.
4. Jeżeli Wykonawca nie wywiąże się z obowiązków określonych w § 6 ust 3 Zarządca ma prawo usunąć we własnym zakresie usterki i obciążyć kosztami Wykonawcę.
5. W przypadku, gdy wskutek dokonywanych prac, w okresie dwóch lat od dnia zakończenia robót, pas drogowy ulegnie degradacji, Zarządca ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy dwa dla Zarządcy

Zarządca:

Wykonawca:

Załącznik nr 7 do zarządzenia nr 26.2026
Burmistrza Miasta Gubin
z dnia 26 stycznia 2026 r.

Umowa WGS nr.....

**na zajęcie pasa drogowego drogi wewnętrznej stanowiącej własność Gminy Gubin o
statusie miejskim poprzez umieszczenie urządzeń obcych w pasie drogowym**
zawarta w dniu pomiędzy:

Gminą Gubin o statusie miejskim

ul. Piastowska 24

66-620 Gubin zwaną w dalszej części umowy **Wynajmującą**, którą reprezentuje:

..... - **Burmistrz Miasta Gubina**

a

.....
..... wpisany do rejestru przedsiębiorców przez Sąd
..... Krajowego Rejestru

Sądowego pod KRS:, NIP:

....., REGON:, z siedzibą w

....., ul., reprezentowaną/ym

przez:

.....
..... **lub w przypadku osób fizycznych**

.....
PESEL

zamieszkałym

.....
.... legitymującym się dowodem osobistym Seria nr

zwaną/ym w dalszej części umowy **Najemcą**.

§ 1

Przedmiotem umowy są prawa i obowiązki stron, wynikające z najmu przez Najemcę części pasa drogowego drogi wewnętrznej zlokalizowanej na działce nr w miejscowości Gubin, celem umieszczenia w nim urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, tj.do dz.

§ 2

1. Wynajmujący wyraża zgodę na umieszczenie w pasie drogowym drogi wewnętrznej dz. nr w miejscowości Gubin urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego tj.
o powierzchni rzutu poziomego m².

2. Nieruchomość będąca przedmiotem umowy będzie przeznaczona wyłącznie na cele związane z prowadzeniem robót i umieszczeniem urządzenia, o którym mowa w ust. 1, w pasie drogowym.

§ 3

1. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za powstałe w trakcie wykonywania robót szkody materialne i wypadki spowodowane nienależytym zabezpieczeniem pasa drogowego drogi wewnętrznej w miejscu wykonywania robót.
2. Zabrania się składowania materiałów i postoju sprzętu poza wygrodzonym miejscem robót.
3. Roboty należy wykonywać pod nadzorem osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia.
4. Po zakończeniu robót pas drogowy drogi wewnętrznej należy przywrócić do poprzedniego stanu użyteczności i przekazać protokolarnie Wynajmującej.
5. Najemca w okresie wykonywania robót polegających na umieszczeniu urządzenia, remontów i napraw ponosi w stosunku do osób trzecich pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody i straty wyrządzone tym osobom.
6. W przypadku kolizji urządzeń opisanych w § 1 związanych z budową, rozbudową, przebudową lub remontem drogi na działce stanowiącej przedmiot najmu, Najemca zobowiązuje się pokryć w całości koszty związane z przebudową lub przeniesieniem umieszczonych urządzeń.
7. Bez zgody Wynajmującej Najemca nie może zmienić przeznaczenia przedmiotu najmu.
8. Najemca nie jest uprawniony do oddania w podnajem przedmiotu najmu ani do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wynajmującej.

§ 4

1. Tytułem wynagrodzenia Najemca zobowiązany jest zapłacić Wynajmującej czynsz:
 - a) za pierwszy rok umieszczenia urządzenia w drodze wewnętrznej:
(.....zł/m² x m² : 365 dni xdni) + podatek VAT
Słownie.....
 - b) za każdy następny rok umieszczenia urządzenia w drodze wewnętrznej:
(..... zł/m² x m²) + podatek VAT
Słownie.....
2. Zapłata kwoty określonej w § 4 ust 1 lit a) nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawianej faktury przez Wynajmującej.
3. Zapłata kwoty określonej w § 4 ust 1 lit b) nastąpi w terminie do 15 stycznia każdego roku, z góry za każdy rok rozpoczynając odroku
4. Opłaty wymienione w § 4 ust 1 należy wnieść, na rachunek Wynajmującej w banku **PKO BP S.A.O/ Zielona Góra 06 1020 5402 0000 0502 0027 7418** z zaznaczeniem

„czynsz za umieszczenie urządzenia w drodze wewnętrznej w miejscowości Gubin, dz... nr ...umowa WGS....”

5. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wyliczonej opłaty naliczane będą odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.

§ 5

1. Wynajmującej służy prawo wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania terminów wypowiedzenia w przypadku:
 - a) zalegania przez Najemcę z czynszem za kolejny okres płatności, za wcześniejszym uprzedzeniem i udzieleniem trzymiesięcznego terminu do zapłaty zaległego czynszu,
 - b) oddania przedmiotu najmu w podnajem, albo do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wynajmującej,
 - c) używania przedmiotu najmu w sposób sprzeczny z umową lub przeznaczeniem.

§ 6

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy, wymaga dla swojej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Najemcy drugi dla Wynajmującego.

.....
(Wynajmująca)

.....
(Najemca)