



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA LUBUSKIEGO

---

Gorzów Wielkopolski, dnia 5 lutego 2026 r.

Poz. 232

### UCHWAŁA NR XVIII/141/26 RADY GMINY BOBROWICE

z dnia 29 stycznia 2026 r.

#### **w sprawie regulaminu korzystania z Centrum Sportu w Bobrowicach**

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) oraz art. 4 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o gospodarce komunalnej (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 679) uchwala się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się regulamin korzystania z kompleksu sportowego pn. Centrum Sportu w Bobrowicach, zwanego dalej Centrum Sportu, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bobrowice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

Przewodniczący Rady

**Andrzej Grudziński**

Załącznik do uchwały nr XVIII/141/26  
Rady Gminy Bobrowice  
z dnia 29 stycznia 2026 r.

## **REGULAMIN CENTRUM SPORTU W BOBROWICACH**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

§ 1. 1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z Centrum Sportu położonego na działce geodezyjnej nr 470, 473/6 i 473/1, obręb 0002 Bobrowice.

2. Wiodącym celem regulacji zawartych w regulaminie jest zapewnienie bezpieczeństwa osobom korzystającym z obiektów znajdujących się na terenie Centrum Sportu, a w szczególności określono w nim:

- 1) zasady korzystania z boiska głównego i boisk treningowych oraz znajdujących się na nich urządzeń (Rozdział 2);
- 2) zasady korzystania z siłowni (Rozdział 3)
- 3) zasady korzystania z sali fitness (Rozdział 4);
- 4) zasady korzystania z sali konferencyjno-szkoleniowej (Rozdział 5);
- 5) zasady korzystania z siłowni napowietrznej (Rozdział 6);
- 6) zasady korzystania z placu zabaw (Rozdział 7).

3. Wszyscy korzystający z Centrum Sportu powinni zapoznać się z niniejszymi zasadami.

4. Wejście na teren Centrum Sportu oznacza akceptację niniejszych zasad.

5. Administrator obiektu nie odpowiada za wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego regulaminu i wskazań obsługi.

6. Wszelkie uwagi dotyczące bezpieczeństwa, usterek i innych nieprawidłowości należy kierować do administratora obiektu.

7. Osoby naruszające porządek publiczny na terenie obiektu, a także osoby niestosujące się do przepisów niniejszego regulaminu lub do zaleceń pracowników administratora będą zobowiązane do opuszczenia obiektu.

§ 2. Upoważnia się Wójta Gminy Bobrowice do ustalenia w drodze zarządzenia:

- 1) wysokości cen i opłat za korzystanie z Centrum Sportu;
- 2) zasad ustalania cen i opłat (ulg i zwolnień) za korzystanie z Centrum Sportu.

### **Rozdział 2.**

#### **Zasady korzystania z boiska głównego i boisk treningowych oraz znajdujących się na nim urządzeń**

§ 3. 1. Boiska przeznaczone są do organizowania meczów, zawodów, treningów, zajęć, wydarzeń sportowych, rekreacyjnych, kulturalnych i oświatowych.

2. W trakcie korzystania z boisk zabrania się:

- 1) niszczenia nawierzchni boisk i infrastruktury;
- 2) wchodzenia na trybuny poza wyznaczonymi do tego miejscami;
- 3) wjeżdżania rowerami, hulajnogami, motorowerami, motorami i samochodami na teren boisk;
- 4) wieszania się na bramkach oraz wchodzenia na ogrodzenia i piłkochwyty.

3. Zaplecze sportowe (szatnie, sanitariaty), związane z boiskami piłkarskimi jest przeznaczone do korzystania łącznie z boiskami.

4. Organizatorzy imprez są odpowiedzialni za zapewnienie bezpieczeństwa uczestnikom oraz publiczności.

### **Rozdział 3.** **Zasady korzystania z siłowni**

§ 4. 1. Korzystanie z siłowni może odbywać się wyłącznie za zgodą i pod nadzorem opiekuna obiektu i zgodnie z harmonogramem rezerwacji.

2. Z siłowni mogą korzystać:

- 1) osoby pełnoletnie;
- 2) osoby w wieku od 16 do 18 roku życia - za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego, potwierdzoną jego obecnością przy podpisywaniu oświadczenia;
- 3) osoby poniżej 16 roku życia - wyłącznie pod stałą opieką osoby dorosłej (rodzica/opiekuna prawnego lub trenera personalnego) oraz za pisemną zgodą rodzica lub opiekuna prawnego.

3. Osoby korzystające z siłowni muszą się okazać aktualnym karnetem lub biletem jednorazowym.

4. Wymagane dokumenty:

- 1) dowód tożsamości (dowód osobisty, legitymacja szkolna, paszport);
- 2) w przypadku osób niepełnoletnich – wypełnione i podpisane oświadczenie rodzica lub opiekuna prawnego.

5. Osoba ćwicząca składa pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym regulaminem oraz oświadczenie, że stan jej zdrowia pozwala na korzystanie z siłowni.

6. Grupy zorganizowane mogą przebywać na siłowni wyłącznie pod nadzorem opiekuna lub instruktora, który jest odpowiedzialny za porządek i ćwiczenia w podległej mu grupie.

7. Osoby korzystające z siłowni powinny:

- 1) zmienić obuwie przed wejściem na siłownię oraz założyć strój sportowy;
- 2) korzystać z ręcznika podczas ćwiczeń;
- 3) po zakończeniu ćwiczeń uporządkować i odłożyć na miejsce sprzęt i urządzenia, z których się korzystało;
- 4) w przypadku stwierdzenia usterek lub awarii sprzętu natychmiast powiadomić pracownika obiektu.

8. Na terenie siłowni obowiązuje zakaz wnoszenia i spożywania jedzenia do strefy ćwiczeń oraz bezwzględny zakaz żucia gumy podczas ćwiczeń.

9. Osoby biorące udział w zajęciach ćwiczą na własną odpowiedzialność.

10. Osoby z problemami zdrowotnymi, przed przystąpieniem do ćwiczeń powinny skonsultować się z lekarzem sportowym.

11. W razie złego samopoczucia należy niezwłocznie przerwać trening i zgłosić się do pracownika obiektu.

12. Pracownicy obiektu mają prawo odmówić wstępu lub nakazać opuszczenie siłowni osobie:

- 1) naruszającej regulamin;
- 2) stwarzającej zagrożenie dla siebie lub innych;
- 3) będącej pod wpływem alkoholu lub narkotyków lub innych substancji psychoaktywnych.

13. Przed ćwiczeniami należy ustawić sprzęt. Niektóre maszyny wymagają nawet kilku dostosowań.

14. Zaplecze sportowe (szatnie, sanitariaty), związane z siłownią jest przeznaczone do korzystania łącznie z siłownią.

### **Rozdział 4.** **Zasady korzystania z sali fitness**

§ 5. 1. Korzystanie z sali fitness może odbywać się wyłącznie za zgodą i pod nadzorem opiekuna obiektu i zgodnie z harmonogramem rezerwacji.

2. Sala fitness jest miejscem przeznaczonym do prowadzenia zajęć wychowania fizycznego lub innych zajęć sportowo-rekreacyjnych i rehabilitacyjnych.

3. Sala fitness dostępna jest po wcześniej dokonanej rezerwacji.

4. Korzystanie z sali fitness może być ograniczone w związku z organizacją imprez lub zajęć zgodnie z harmonogramem ustalonym przez administratora.

5. Podmiot dokonujący rezerwacji zobowiązany jest do dbania o stan pomieszczeń podczas korzystania z nich oraz sprzętu dostępnego w sali fitness.

6. Administrator obiektu zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji w każdym czasie, jeśli konieczność taka uzasadniona jest stanem technicznym obiektu, przerwami w dostawie mediów lub innymi obiektywnymi okolicznościami.

7. Przebywanie w sali fitness dozwolone jest wyłącznie w stroju sportowym oraz po wcześniejszej zmianie obuwia (na terenie obiektu) na czyste obuwie sportowe, odpowiednie do rodzaju zajęć.

8. Osoby korzystające z sali fitness oraz prowadzące zajęcia zobowiązuje się do:

- 1) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
- 2) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych;
- 3) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
- 4) utrzymania czystości na terenie obiektu;
- 5) uporządkowania sprzętu sportowego po zakończeniu zajęć.

9. Zabrania się przynoszenia przedmiotów niebezpiecznych i innych przedmiotów, których wniesienie na teren sali fitness mogłoby utrudnić korzystanie z niej lub które mogłyby doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia mienia.

10. Zaplecze sportowe (szatnie, sanitariaty), związane z salą fitness jest przeznaczone do korzystania łącznie z salą fitness.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady korzystania z sali konferencyjno-szkoleniowej**

§ 6. 1. Wstęp do sali konferencyjno-szkoleniowej mają:

- 1) dzieci i młodzież szkolna pod nadzorem nauczyciela, opiekuna prawnego lub innej osoby pełnoletniej;
- 2) jednostki oświatowe;
- 3) kluby i stowarzyszenia, organizacje pozarządowe;
- 4) zakłady pracy, instytucje, organizacje;
- 5) osoby prywatne.

2. Sala konferencyjno- szkoleniowa dostępna jest po wcześniej dokonanej rezerwacji.

3. Korzystanie z sali konferencyjno-szkoleniowej może być ograniczone w związku z organizacją imprez lub zajęć zgodnie z harmonogramem ustalonym przez administratora.

4. Podmiot dokonujący rezerwacji zobowiązany jest do dbania o stan pomieszczeń podczas korzystania z nich oraz sprzętu dostępnego w sali konferencyjno-szkoleniowej.

5. Administrator zastrzega sobie prawo do odwołania rezerwacji w każdym czasie, jeśli konieczność taka uzasadniona jest stanem technicznym obiektu, przerwami w dostawie mediów lub innymi obiektywnymi okolicznościami.

6. Osoby korzystające z sali konferencyjno-szkoleniowej oraz prowadzące zajęcia zobowiązuje się do:

- 1) punktualnego rozpoczynania i kończenia zajęć;
- 2) przestrzegania przepisów bhp, ppoż., ewakuacyjnych, porządkowych;
- 3) zabezpieczenia mienia wartościowego we własnym zakresie;
- 4) utrzymania czystości na terenie obiektu;

7. Wszelkie prace podejmowane w sali konferencyjno-szkoleniowej związane z organizacją spotkań (tj. montaż, demontaż urządzeń służących organizacji spotkania, np. standów i stoisk reklamowych, dodatkowego oświetlenia i nagłośnienia, elementów wystroju lub wyposażenia itp.) mogą być prowadzone wyłącznie po wcześniejszym uzgodnieniu.

### **Rozdział 6.**

#### **Zasady korzystania z siłowni napowietrznej**

§ 7. 1. Urządzenia są przeznaczone do rekreacyjnego treningu.

2. Ćwiczenia należy wykonywać zgodnie z instrukcją przymocowaną na każdym urządzeniu, a ich intensywność dopasować do indywidualnej kondycji.

3. Ze względu na bezpieczeństwo na terenie siłowni zabrania się:

- 1) wprowadzania psów i innych zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących;
- 2) zaśmiecania terenu, niszczenia zieleni;
- 3) niszczenia elementów siłowni zewnętrznej;
- 4) wspinania się na urządzenia;
- 5) grania w piłkę;
- 6) jazdy na rowerze.

### **Rozdział 7.**

#### **Zasady korzystania z placu zabaw**

§ 8. 1. Osoby korzystające z placu zabaw zobowiązane są odpowiedzialnie i bezpiecznie używać znajdujących się tam urządzeń.

2. Z urządzeń zabawowych należy korzystać zgodnie z ich przeznaczeniem.

3. Z urządzenia nie może korzystać większa liczba dzieci niż ta, do której przystosowane jest dane urządzenie.

4. Z uwagi na bezpieczeństwo na terenie placu zabaw zabrania się:

- 1) wprowadzania psów i innych zwierząt, z wyjątkiem psów asystujących;
- 2) zaśmiecania terenu, niszczenia zieleni;
- 3) niszczenia urządzeń zabawowych;
- 4) wchodzenia na dachy i górne elementy konstrukcji obiektów;
- 5) jazdy na rowerze.