



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 9 sierpnia 2013 r.

Poz. 3952

### UCHWAŁA NR XXXV/250/2013 RADY MIEJSKIEJ W WIERUSZOWIE

z dnia 27 czerwca 2013 r.

#### **w sprawie nadania statutu Wieruszowskiego Domu Kultury w Wieruszowie**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2, w związku z art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r. poz. 406) oraz art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U. z 2013 r. poz. 594) Rada Miejska w Wieruszowie uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się Statut Wieruszowskiego Domu Kultury w Wieruszowie w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Wieruszowa.

§ 3. Traci moc uchwała Nr VI/29/2011 Rady Miejskiej w Wieruszowie z dnia 7 marca 2011 roku w sprawie nadania statutu Wieruszowskiego Domu Kultury w Wieruszowie.

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz podaniu do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wieruszowie oraz Wieruszowskiego Domu Kultury w Wieruszowie.

2. Uchwała wchodzi w życie po 14 dniach od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wieruszowie:  
*Ryszard Olbromski*

**Załącznik**

do uchwały nr XXXV/250/2013  
Rady Miejskiej w Wieruszowie  
z dnia 27 czerwca 2013 r.

**STATUT WIERUSZOWSKIEGO DOMU KULTURY****Dział I****Przepisy ogólne**

§ 1. Wieruszowski Dom Kultury w Wieruszowie zwany dalej „Domem Kultury” został utworzony na mocy uchwały Rady Miejskiej Nr VI/29/2011 roku i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity: Dz.U. z 2012 r. poz. 406) i został wpisany do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Wieruszów zwaną dalej „Organizatorem”.

§ 2. Dom Kultury jest osobą prawną działającą jako samorządowa instytucja kultury.

§ 3. Siedzibą Domu Kultury jest Wieruszów, a terenem działania Gmina Wieruszów.

§ 4. W skład struktury organizacyjnej Wieruszowskiego Domu Kultury wchodzi: kino „Słońce”, „Galeria Sztuki z Kawiarenką Artystyczną” oraz Uniwersytet Trzeciego Wieku.

§ 5. Bezpośredni nadzór nad działalnością Domu Kultury sprawuje Burmistrz Wieruszowa za pośrednictwem Dyrektora Wieruszowskiego Domu Kultury.

§ 6. Dom Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby: Wieruszowski Dom Kultury, ul. Rynek 8/9, 98-400 Wieruszów NIP 997-00-22-449 REGON 731001798.

§ 7. Środki na funkcjonowanie Domu Kultury zapewnia Rada Miejska w Wieruszowie, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 r. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.).

§ 8. Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą w oparciu o odrębne przepisy, a uzyskany dochód z tej działalności może być przeznaczony wyłącznie na działalność statutową.

**Dział II****Cele i zadania domu kultury**

§ 9. 1. Dom Kultury prowadzi w szczególności działalność w zakresie upowszechniania kultury.

2. Do szczegółowego zakresu działania Domu Kultury należy:

- 1) rozpoznawanie, rozbudzanie zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych;
- 2) ochrona dziedzictwa kulturowego;
- 3) przygotowanie do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych;
- 4) kształtowanie wzorów i nawyków aktywnego uczestnictwa w kulturze; zadania te realizowane są przede wszystkim przez organizowanie zespołowego, samorządowego uczestnictwa w kulturze, różnorodnych form edukacji kulturalnej, form indywidualnej aktywności kulturalnej, imprez kulturalnych, prowadzenie działalności instruktażowo-metodycznej;
- 5) organizowanie spektakli, koncertów, wystaw, odczytów;
- 6) prowadzenie nauki języków obcych;
- 7) prowadzenie kursów-szkoleń komputerowych;
- 8) organizowanie imprez artystycznych, turystycznych;
- 9) prowadzenie działalności wydawniczej;
- 10) świadczenie usług fonograficznych, filmowych, plastycznych, muzycznych, itp.;
- 11) prowadzenie wypożyczalni sprzętu technicznego i innego, pomieszczeń Domu Kultury, itp.;

- 12) prowadzenie sprzedaży giełdowej, komisowej, przetargowej, dzieł sztuki, artykułów użytku kulturalnego;
  - 13) realizowanie imprez zleconych (okolicznościowych, rodzinnych i obrzędowych);
  - 14) świadczenie usług gastronomicznych i handlowych;
  - 15) prowadzenie zespołów artystycznych oraz sekcji hobbystycznych;
  - 16) kultywowanie tradycji regionalnych w ramach działalności Kół Gospodyń Wiejskich;
  - 17) Prowadzenie Orkiestry Dętej w Wieruszowie oraz Zespołu Mażorettek;
  - 18) Prowadzenie Wieruszowskiej Kapeli „Sami Swoi”.
3. Kino „Słońce” realizuje swoje zadania poprzez projekcję filmów o różnorodnej tematyce.
  4. Galeria Sztuki realizuje swoje zadania poprzez wychowanie przez sztukę.
  5. Uniwersytet III Wieku realizuje swoje zadania poprzez prowadzenie działalności edukacyjnej, kulturalnej oraz turystyczno-rekreacyjnej.

### **Dział III**

#### **Organy zarządzające i doradcze oraz sposób ich powoływania**

- § 10.** 1. Domem Kultury kieruje Dyrektor, który reprezentuje Dom Kultury na zewnątrz i jest za niego odpowiedzialny.
2. Dyrektora Domu Kultury zatrudnia i zwalnia Burmistrz Wieruszowa.
  3. Dyrektor odpowiedzialny jest przed Burmistrzem Wieruszowa za działalność Domu Kultury i jego majątek.
  4. Organem doradczym jest Rada Programowa, składająca się z co najmniej 3 osób, doświadczonych animatorów kultury i społeczników powoływanych przez dyrektora.
  5. Za udział w pracach Rady Programowej nie przysługują diety ani zwrot kosztów.
  6. Do zakresu obowiązków Dyrektora Domu Kultury w szczególności należy:
    - 1) ogólne kierownictwo w sprawach organizacyjnych, administracyjnych, kulturalno-oświatowych, nadzoru nad jego majątkiem;
    - 2) wykonywanie zadań merytorycznych i organizacyjnych.
  7. Dyrektor Domu Kultury zatrudnia, zwalnia i awansuje pracowników.
  8. Do wykonywania czynności prawnych w imieniu Domu Kultury upoważniony jest Dyrektor jednoosobowo.

**§ 11.** Zadania Domu Kultury realizują ponadto:

- 1) instruktorzy kulturalno-oświatowi;
- 2) instruktorzy specjaliści;
- 3) pracownicy administracyjni;
- 4) pracownicy obsługi.

**§ 12.** Zakres obowiązków poszczególnych pracowników i tryb załatwiania powierzonych spraw określają, wydane przez Dyrektora Domu Kultury: regulamin organizacyjny oraz stosowne zarządzenia.

### **Dział IV**

#### **Gospodarka finansowa Domu Kultury**

**§ 13.** Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielnie gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami: racjonalności, efektywności ich wykorzystania oraz oszczędności.

**§ 14.** 1. Dom Kultury może zbywać środki trwałe.

2. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy obowiązujące w tym zakresie przedsiębiorstwa państwowe.

**§ 15.** 1. Podstawą gospodarki finansowej jest plan działalności Wieruszowskiego Domu Kultury zatwierdzony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji otrzymanej od organizatora.

2. Plan działalności Wieruszowskiego Domu Kultury zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji, plan inwestycji.

3. Na przychody Wieruszowskiego Domu Kultury składają się wpływy:

- 1) prowadzonej działalności ze sprzedaży składników majątku ruchomego;
- 2) z najmu dzierżawy składników majątkowych;
- 3) z dotacji z budżetu gminy;
- 4) ze środków otrzymanych od osób fizycznych i prawnych;
- 5) z innych źródeł.

#### **Dział V System kontroli zarządczej**

**§ 16.** 1. System kontroli zarządczej ustala, organizuje i realizuje Dyrektor Domu Kultury.

2. Regulamin kontroli zarządczej ustala Dyrektor Domu Kultury.

3. Kontroli pracy Dyrektora Domu Kultury dokonuje Burmistrz Wieruszowa lub upoważnieni przez niego pracownicy Urzędu Miejskiego w Wieruszowie.

#### **Dział VI Gospodarka majątkiem**

**§ 17.** 1. Dom Kultury gospodaruje wydzielonym i nabytym mieniem i zapewnia jego ochronę.

2. Dom Kultury odpowiada za swoje zobowiązania.

#### **Dział VII Przepisy końcowe**

**§ 18.** 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia statutu dokonywane są w trybie i na zasadach określonych dla jego nadania.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przede wszystkim przepisy ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.