



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 4 sierpnia 2015 r.

Poz. 3071

### UCHWAŁA NR X/49/2015 RADY MIEJSKIEJ W RZGOWIE

z dnia 24 czerwca 2015 r.

#### **w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzgów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zm. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318, zm. z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) oraz art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399, zm. z 2013 r. poz. 1593, z 2015 r. poz. 87, poz. 122, poz. 1593) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego - uchwała się, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzgów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchyla się uchwałę nr XXXI/298/2013 Rady Miejskiej w Rzgowie z dnia 27 marca 2013 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzgów.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Rzgowa.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Rzgowie  
*Jarosław Świerczyński*

**Załącznik**  
do uchwały nr X/49/2015  
Rady Miejskiej w Rzgowie  
z dnia 24 czerwca 2015 r.

**REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY RZGÓW**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzgów dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - a) prowadzenie we własnym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
  - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
  - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
  - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - b) liczby osób korzystających z tych pojemników;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) opieki nad bezdomnymi zwierzętami i zasady postępowania z nimi na terenie gminy;
- 7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej prowadzenia.

**Rozdział 2**  
**Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości**

**§ 2.** Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale 3 urządzenia służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych urządzeń w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych mających na celu ograniczenie masy odpadów przeznaczonych do składowania;
- 3) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej lub w przypadku gdy budowa sieci kanalizacyjnej jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezod-

plywowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych;

- 4) przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej nie jest obowiązkowe, jeżeli nieruchomość jest wyposażona w przydomową oczyszczalnię ścieków spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych;
- 5) gromadzenie, przy braku sieci kanalizacyjnej, nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczania ich poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie.

**§ 3. 1.** Powstające na obszarze nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem na terenie nieruchomości w pojemnikach na odpady, należy poddać sortowaniu w celu oddzielnego gromadzenia przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych akumulatorów i zużytych ogniw i baterii (przenośnych, samochodowych, przemysłowych), mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych, zużytych opon oraz odpadów zielonych.

2. Powstające na terenie nieruchomości odpady inne niż komunalne, odpady powstające z działalności gospodarczej, leczniczej winny być zbierane w sposób wyodrębniony i na zasadach gospodarowania tego typu odpadami określonymi odrębnymi przepisami.

3. W sytuacji, gdy na terenie nieruchomości znajdują się pomieszczenia, w których zamieszkują mieszkańcy i pomieszczenia służące do prowadzenia działalności gospodarczej, właściciele nieruchomości zobowiązani są zawrzeć odrębną umowę z przedsiębiorstwem wywozowym na odbiór odpadów komunalnych wytwarzanych w pomieszczeniach służących do prowadzenia działalności gospodarczej.

4. W przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego usługi biurowej działalności gospodarczej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości zamieszkałej.

5. Wyselekcjonowane frakcje odpadów komunalnych, nadające się do odzysku i dalszego wykorzystania (np. makulatura, butelki PET, szkło, odpady ulegające biodegradacji) należy umieszczać w pojemnikach lub w przeznaczonych do tego celu workach i przekazywać zgodnie z harmonogramem wywozu wyznaczonym przez prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywać do utworzonego przez Gminę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

6. Meble i odpady wielkogabarytowe (np. drzwi, stolarka okienna), odpady budowlane i rozbiórkowe oraz metale należy gromadzić i przekazywać odrębnie od pozostałych odpadów komunalnych, zgodnie z harmonogramem wywozu wyznaczonym przez prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywać do utworzonego przez Gminę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

7. Chemikalia (np. farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin) i opony wydzielone z odpadów komunalnych powstałych w związku z bytowaniem człowieka, należy przekazywać zgodnie z harmonogramem wywozu wskazanym przez prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub przekazywać do utworzonego przez Gminę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

8. Wydzielony z odpadów komunalnych przeznaczony dla gospodarstw domowych zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy usuwać z nieruchomości poprzez oddanie podmiotowi zbierającemu zużyty sprzęt (np. sprzedawcy detalicznemu) lub przekazywać zgodnie z harmonogramem wywozu wyznaczonym przez prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub utworzonym przez Gminę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

9. Przenośne, samochodowe lub przemysłowe zużyte akumulatory, ogniwa i baterie galwaniczne należy przekazywać placówkom handlowym prowadzącym sprzedaż detaliczną baterii, albo przekazywać zgodnie z harmonogramem wywozu wyznaczonym przez prowadzącego działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych lub utworzonym przez Gminę Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

10. Przeterminowane leki należy gromadzić w specjalnych pojemnikach ustawionych w aptekach lub w innych wskazanych do tego celu miejscach.

11. Odpady komunalne ulegające biodegradacji jak również odpady zielone (usunięte chwasty, wygrabione liście, skoszona trawa) można poddać procesowi kompostowania z przeznaczeniem do własnego wykorzystania kompostu, a w przypadku braku możliwości ich kompostowania na miejscu przez właściciela nieruchomości, należy dostarczać do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych bądź gromadzić w dostarczonych przez firmę wywozową workach i będą usuwane zgodnie z harmonogramem wywozu.

12. Odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew (pochodzących z ogrodów i sadów) nie zagospodarowanych we własnym zakresie, należy przekazać przedsiębiorcy, który odbierze je za dodatkową opłatą.

**§ 4. 1.** Właściciele nieruchomości, na których znajdują się przeznaczone dla dzieci piaskownice do zabaw dostępnych publicznie, mają obowiązek:

- 1) ogrodzenia placu zabaw, na którym znajduje się piaskownica lub ogrodzenia samej piaskownicy w sposób zapewniający dzieciom bezpieczną zabawę oraz wykluczające przedostawanie się zwierząt mogących zanieczyścić piasek;
- 2) umieszczenia przy każdym wejściu na teren ogrodzony, o którym mowa w pkt 1 tabliczki informującej o zakazie wprowadzania zwierząt oraz informacji o zarządcy wraz z numerem telefonu;
- 3) wymiany piasku z częstotliwością przynajmniej raz do roku lub każdorazowo w przypadku stwierdzenia zanieczyszczenia piasku odchodami zwierzęcymi lub innymi zanieczyszczeniami zagrażającymi bezpieczeństwu korzystających;
- 4) odrestaurowanie urządzeń znajdujących się na placu zabaw co najmniej raz na 5 lat.

2. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się place zabaw dla dzieci, dostępnych publicznie mają obowiązek utrzymania znajdujących się tam urządzeń służących do zabawy dzieci w należytej czystości i estetyce oraz właściwym stanie technicznym.

3. Tereny organizowania imprez masowych winny być wyposażone w odpowiednią ilość urządzeń do zbierania odpadów w sposób selektywny, które po zakończeniu imprezy winny być niezwłocznie usunięte. Obowiązek wyposażania w urządzenia spoczywa na organizatorze imprezy.

**§ 5.** Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego polegającego na:

- 1) uprzątkaniu po opadach atmosferycznych powstałego: błota, śniegu, lodu z powierzchni chodników (od granicy nieruchomości do krawędzi chodnika) oraz posypanie piaskiem chodnika;
- 2) uprzątnięciu błota, śniegu, lodu należy złożyć na skraju chodnika w taki sposób by nie spowodować zakłóceń w ruchu pieszym i pojazdów oraz umożliwiającym posprzątanie przez służby utrzymujące w stanie czystości jezdnię;
- 3) uprzątkaniu z miejsc i w sposób wyżej wymieniony piasku i soli stanowiących pozostałości po zabiegach związanych z zimowym utrzymaniem dróg;
- 4) uprzątkanie poprzez ich usuwanie nawisów (sopli) z okapów, rynien i innych części nieruchomości.

**§ 6. 1.** Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami dozwolone jest wyłącznie w następujących miejscach:

- 1) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki muszą być oczyszczone z substancji ropopochodnych i odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi;
- 2) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych.

2. Zabrania się mycia pojazdów samochodowych w wodach powierzchniowych oraz nad brzegami tych wód.

**§ 7. 1.** Na terenach przeznaczonych do użytku publicznego można jedynie prowadzić drobne naprawy awaryjne.

2. Drobne naprawy poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy.

### **Rozdział 3**

#### **Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych. Warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

§ 8. Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomościach oraz na drogach publicznych przeznacza się pojemniki, worki z folii i kosze na śmieci.

§ 9. 1. Do gromadzenia odpadów komunalnych na terenie nieruchomości służą znormalizowane pojemniki pojemności od 110 l do 1100 l oraz worki 120 l z folii LDPE.

2. Do gromadzenia odpadów komunalnych na drogach publicznych przeznaczone są kosze uliczne o pojemności od 10 l do 50 l.

§ 10. 1. Ustala się minimalną pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) w zabudowie jednorodzinnej urządzenia o pojemności 110 l na jedną posesję;
- 2) w budynkach mieszkalnych wielolokalowych urządzenia o objętości 110 l na rodzinę, dopuszcza się ustawienie pojemników o pojemności 1100 l;
- 3) dla szkół wszelkiego typu, przedszkoli urządzenie o pojemności 110 l na każdych czterdzieścioro uczniów i pracowników;
- 4) dla lokali handlowych i gastronomicznych, co najmniej jeden pojemnik 110 l na lokal;
- 5) dla lokali gastronomicznych pojemnik o objętości 110 l na każdych sześć miejsc konsumpcyjnych;
- 6) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 l na każdych 10 pracowników.

2. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach i pojemnościach uwzględniających następujące normy:

- 1) niebieskich, z przeznaczeniem na makulaturę 120 l;
- 2) żółtych, z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, metale 120 l;
- 3) zielonych, z przeznaczeniem na szkło 120 l;
- 4) brązowy, z przeznaczeniem na odpady zielone ulegające biodegradacji 120 l;
- 5) czarny (szary worek) bądź dodatkowy pojemnik 120 l, z przeznaczeniem na popiół.

§ 11. 1. Pojemniki i worki na odpady komunalne należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych dla ich użytkowników i pracowników prowadzącego działalność w zakresie usuwania odpadów, w sposób nie powodujący uciążliwości dla mieszkańców i osób trzecich.

2. Pojemniki i worki powinny być ustawione w granicy nieruchomości lub bezpośrednio przy ogrodzeniu przed posesją, z wyjątkiem chodników lub innych miejsc przeznaczonych do ruchu pojazdów samochodowych oraz pieszych, na równej powierzchni, w miarę możliwości utwardzonej, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody i błota.

### **Rozdział 4**

#### **Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego**

§ 12. 1. Stałe odpady powinny być usuwane z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego systematycznie w terminach uzgodnionych z prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych, nie rzadziej jednak niż raz na dwa tygodnie z zabudowy jednorodzinnej i nie rzadziej niż raz na tydzień z budynków wielolokalowych.

2. Odpady komunalne, o których mowa w § 3 ust. 5-11 powinny być usuwane z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego systematycznie w terminach uzgodnionych z prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych.

3. Nieczystości ciekłe powinny być usuwane z nieruchomości z częstotliwością gwarantującą, że nie nastąpi wypływ ze zbiornika, zwłaszcza wynikający z jego przepełnienia, a także zanieczyszczenie powierzchni ziemi i wód podziemnych.

**§ 13.** Liczba pojemników na odpady i ich pojemność oraz pojemność zbiornika bezodpływowego na nieczystości ciekłe muszą być dostosowane przez właściciela nieruchomości do potrzeb, a ich eksploatacja i opróżnianie musi być prowadzone w sposób gwarantujący, że nie nastąpi rozkład biologiczny zgromadzonych odpadów komunalnych, przepełnienie pojemników lub wypływ nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego.

## **Rozdział 5**

### **Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami**

**§ 14. 1.** System gospodarowania odpadami komunalnymi zapewniania ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:

- 1) do dnia 16 lipca 2020 r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji - w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r.;
- 2) do dnia 31 grudnia 2020 r. - poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej 50% wagowo.

**§ 15. 1.** Dopuszczalne jest kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

2. Spalanie suchych odpadów roślinnych poza instalacjami i urządzeniami do tego służącymi, pochodzących z zabiegów pielęgnacyjnych i upraw nie może naruszać odrębnych przepisów w tym zakresie.

3. Czynności związane ze spalaniem mogą być prowadzone w miejscu i czasie, w którym nie powodują uciążliwości dla mieszkańców nieruchomości oraz właścicieli i mieszkańców nieruchomości sąsiednich.

## **Rozdział 6**

### **Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku**

**§ 16. 1.** Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w tym w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do utrzymywania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości (hałas lub odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

3. Utrzymujący gady, ptaki i owady w lokalach mieszkalnych lub użytkowych zobowiązani są zabezpieczyć je przed wydostaniem się z pomieszczenia.

4. Właściciel nieruchomości ma obowiązek oznakowania tabliczką ostrzegawczą bramy lub furtki wejściowej na teren ogrodzonej posesji, na której utrzymywane jest zwierzę mogące stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzkiego.

**§ 17. 1.** Na terenach użytku publicznego psy mogą być wyprowadzane w sposób umożliwiający pełną kontrolę nad zwierzęciem, natomiast psy należące do rasy psów agresywnych mogą być wyprowadzane tylko na smyczy i w kagańcu.

2. W przypadku zastosowania odpowiedniego oznakowania nieruchomości przez właściciela nieruchomości zakazuje się wprowadzania psów lub innych zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, placówek handlowych lub gastronomicznych.

§ 18. Właściciele lub opiekunowie zwierząt są zobowiązani do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta w pomieszczeniach służących do użytku publicznego, a także na terenach użytku publicznego, takich jak parki, chodniki, ulice, skwery i zieleńce.

§ 19. 1. Padłe zwierzęta domowe, należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

2. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt domowych spoczywa na właścicielu zwierząt.

## **Rozdział 7**

### **Opieka nad bezdomnymi zwierzętami i zasady postępowania z nimi na terenie gminy**

§ 20. Realizację działań dotyczących przeciwdziałaniu bezdomności zwierząt prowadzą:

- 1) schronisko dla zwierząt, wyłonione w drodze przetargu, poprzez zapewnienie opieki zwierzętom bezdomnym;
- 2) Referat Gospodarki Przestrzennej i Rolnictwa poprzez pełnienie funkcji koordynatora działań dotyczących ograniczania populacji zwierząt bezdomnych.

§ 21. Zapobieganie bezdomności zwierząt na terenie Gminy Rzgów polega w szczególności na:

- 1) zapewnieniu odłowionym bezdomnym zwierzętom miejsca w schronisku;
- 2) poszukiwaniu dotychczasowych właścicieli lub nowych właścicieli dla zwierząt przebywających w schronisku;
- 3) zmniejszaniu populacji psów bezdomnych poprzez obowiązkową sterylizację i kastrację psów przekazanych do schroniska;
- 4) zmniejszaniu populacji kotów bezdomnych poprzez sterylizację i kastrację kotów żyjących na wolności.

§ 22. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami:

- 1) wyłapywanie bezdomnych psów na terenie Gminy Rzgów prowadzone jest w sposób stały, poprzez przyjmowanie zgłoszeń od mieszkańców, organizacji społecznych, Policji o bezdomnych, zagubionych i błąkających się po terenie Gminy zwierzętach;
- 2) odłowione psy, po przeprowadzeniu czynności zmierzających do ustalenia ich właściciela, niezwłocznie przekazywane są do schroniska;
- 3) po przyjęciu do schroniska pies otrzyma niezbędną opiekę lekarsko-weterynaryjną, zostanie elektronicznie oznakowany oraz poddany sterylizacji lub kastracji;
- 4) schronisko przyjmie na siebie obowiązek poszukiwania właściciela dla bezdomnych zwierząt przekazanych z terenu Gminy;
- 5) psy, które nie znajdą nowego właściciela, mają zapewniony dożywotni byt i opiekę w schronisku;
- 6) zidentyfikowany właściciel psa przekazanego do schroniska zobowiązany jest do odebrania swojego psa oraz obowiązkowego pokrycia kosztów, poniesionych przez Gminę w związku z odłowieniem i przekazaniem zwierzęcia do schroniska.

§ 23. Zasady zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej w przypadkach zdarzeń drogowych:

- 1) w przypadku wystąpienia zdarzenia drogowego z udziałem zwierząt, Gmina zapewni zwierzęciu całodobową opiekę weterynaryjną w wybranej w drodze zapytania ofertowego lecznicy weterynaryjnej;
- 2) zbieranie, transport i unieszkodliwianie zwłok bezdomnych zwierząt lub ich części leży po stronie lecznicy weterynaryjnej świadczącej usługi całodobowej opieki;
- 3) zgłoszenia o potrzebie zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej lub zabrania zwłok zwierząt zgłaszać mogą pracownicy Referatu Gospodarki Przestrzennej i Rolnictwa.

## Rozdział 8

### **Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach**

**§ 24.** 1. Na terenie gminy zabrania się chowu zwierząt gospodarskich, z wyłączeniem:

- 1) istniejących gospodarstw rolnych, w rozumieniu ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 1318, z późn. zm.) oraz działów specjalnych produkcji rolnej, w rozumieniu ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 361, z późn. zm.);
- 2) przydomowego chowu drobiu, pszczół oraz królików i szynszyli – wyłącznie na działkach zabudowanych budynkami jednorodzinnymi wolnostojącymi.

2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.

3. Utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:

- 1) nie powodować wobec osób trzecich uciążliwości, takich jak hałas, odory, itp.;
- 2) zabezpieczyć nieruchomość przed możliwością opuszczenia jej przez zwierzęta gospodarskie;
- 3) właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwać odchody zwierzęce, resztki karmy lub ściółki pozostawione na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

**§ 25.** 1. Padłe zwierzęta gospodarskie należy przekazać do unieszkodliwienia przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w tym zakresie.

2. Obowiązek usunięcia padłych zwierząt gospodarskich spoczywa na właścicielu zwierząt.

## Rozdział 9

### **Obszary obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania**

**§ 26.** 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przeprowadzania w razie potrzeby, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku (wiosna, jesień), deratyzacji na terenie nieruchomości.

2. Deratyzację przeprowadza się środkami dostępnymi w handlu w sposób zgodny z zaleceniami producenta.

3. Miejsca wyłożenia środków deratyzacyjnych powinny być oznakowane i zabezpieczone przed dostępem osób trzecich.

**§ 27.** W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Burmistrz Rzgowa w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, określi w zarządzeniu obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz termin jej przeprowadzenia.

**§ 28.** 1. Koszt przeprowadzenia deratyzacji ponosi właściciel nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości umożliwia przeprowadzenie kontroli w zakresie sposobu i skuteczności działań deratyzacyjnych.

## Rozdział 10

### **Postanowienia końcowe**

**§ 29.** 1. Właściciele nieruchomości i zwierząt mają obowiązek okazania dokumentów dotyczących wywozu odpadów bądź też nieczystości ciekłych, jak też świadectwa szczepień czy też innych dokumentów wymienionych w powyższej uchwale oraz umożliwić wstępu na teren nieruchomości w celu skontrolowania przestrzegania niniejszej uchwały uprawnionym instytucjom bądź osobom upoważnionym przez Burmistrza Rzgowa.

2. W przypadku nie udokumentowania przez właściciela nieruchomości korzystania z usług w zakresie zbierania, odzysku i unieszkodliwiania odpadów komunalnych stałych oraz ciekłych, Burmistrz Rzgowa przejmuje w trybie zastępczym wykonywanie wyżej wymienionego obowiązku, a kosztami zostanie obciążony właściciel nieruchomości.

3. Nadzór nad przestrzeganiem niniejszych szczegółowych zasad utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rzgów sprawuje Burmistrz Rzgowa.

4. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Rzgów można zgłaszać do Referatu Gospodarki Komunalnej, dane kontaktowe dostępne na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

5. Wszelkie zgłoszenia mieszkańców dotyczące bezdomnych, zagubionych i blakających się po terenie gminy Rzgów zwierząt bądź usunięcia zwłok zwierząt, pochodzących ze zdarzeń drogowych, można zgłaszać do Referatu Gospodarki Przestrzennej i Rolnictwa, dane kontaktowe dostępne na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Rzgowie.

6. Urząd Miejski w Rzgowie będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarnohigienicznego i estetycznego gminy.

Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Rzgowie  
*Jarosław Świerczyński*