



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 10 września 2015 r.

Poz. 3511

UCHWAŁA NR XI/75/2015 RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU

z dnia 30 lipca 2015 r.

w sprawie określenia Regulaminu otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 594, zm. z 2013 r. poz. 645, poz. 1318, z 2014 r. poz. 379, poz. 1072) w związku z art. 90 ust. 1g w związku z art. 90 ust. 1d i 1f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zm.: z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941, poz. 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317, poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1877, z 2015r. poz. 357) Rada Miejska w Łowiczu uchwala, co następuje:

§ 1. W celu zapewnienia warunków na realizację zadania z zakresu wychowania przedszkolnego określa się regulamin otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu wychowania przedszkolnego oraz kryteria wyboru ofert, w brzmieniu załącznika do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łowicza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady
Michał Trzoska

Załącznik

do uchwały nr XI/75/2015
Rady Miejskiej w Łowiczu
z dnia 30 lipca 2015 r.

**REGULAMIN OTWARTEGO KONKURSU OFERT NA REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO
Z ZAKRESU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO ORAZ KRYTERIA WYBORU OFERT**

§ 1. Uprawnionymi do przystąpienia do konkursu są organy prowadzące niepubliczne przedszkola oraz niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego z terenu Miasta Łowicza.

§ 2. Konkurs ogłasza Burmistrz Miasta Łowicza.

§ 3. 1. Zarządzenie Burmistrza Miasta Łowicza w sprawie ogłoszenia konkursu ofert zamieszczany jest:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łowicza;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łowiczu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu.

2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawiera informację o:

- 1) rodzaju zadania;
- 2) wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania;
- 3) zasadach przyznawania dotacji;
- 4) terminach i warunkach realizacji zadania;
- 5) terminie składania ofert;
- 6) trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonywania wyboru ofert;
- 7) zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j.: Dz.U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.).

§ 4. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

§ 5. Ofertę sporządza się na druku, którego wzór określa ogłoszenie o otwartym konkursie ofert.

§ 6. 1. Burmistrz Miasta Łowicza powołuje komisję konkursową,

2. Komisja konkursowa dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert.

3. W pracach komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, eksperci posiadający specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

§ 7. 1. Oferty podlegają ocenie formalnej polegającej na sprawdzeniu:

- 1) kompletności oferty;
- 2) terminowego i właściwego złożenia oferty;
- 3) uprawnień oferenta do złożenia oferty;
- 4) poprawności rachunkowej oferty.

2. Oferty nie spełniające wymogów formalnych podlegają odrzuceniu.

3. Po zakończeniu oceny formalnej sporządza się listę ofert spełniających kryteria formalne.

§ 8. Burmistrz Miasta Łowicza unieważnia otwarty konkurs ofert jeżeli:

- 1) nie złożono żadnej oferty;

2) żadna ze złożonych ofert nie spełniła wymogów formalnych.

§ 9. 1. Ocena merytoryczna ofert odnosi się do możliwości wykonania zadania przez oferenta, zgodnie z aktualnymi potrzebami zapewnienia dzieciom w wieku przedszkolnym, zamieszkałym na terenie Miasta Łowicza, możliwości odbycia obowiązku rocznego przygotowania do rozpoczęcia nauki w szkole lub prawa do korzystania z wychowania przedszkolnego.

2. Komisja dokonuje oceny merytorycznej ofert, stosując następujące kryteria:

- 1) dotychczasowe doświadczenie oferenta w prowadzeniu przedszkola;
- 2) istniejąca baza lokalowa, w tym powierzchnia przypadająca na jedno dziecko w oddziale przedszkola;
- 3) wyposażenie przedszkola w pomoce dydaktyczne;
- 4) wyposażenie placu zabaw przeznaczonego do dyspozycji dzieci;
- 5) wykształcenie i doświadczenie zawodowe osób uczestniczących w procesie nauczania oraz pomocy psychologiczno-pedagogicznej realizowanej w przedszkolu zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 11 ustawy o systemie oświaty, w tym nauczycieli tego przedszkola;
- 6) oferta dodatkowych zajęć edukacyjnych, realizowanych poza podstawą programową wychowania przedszkolnego.

3. Każdy członek komisji konkursowej dokonuje oceny oferty przyznając punkty w skali od 0 do 5 za poszczególne kryteria, określone w ust. 2.

4. Liczbę punktów uzyskanych przez każdą ofertę, stanowi suma punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji konkursowej.

5. Członkowie komisji rekomendują oferty rokujące najwyższą jakość wykonywania zadania.

6. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie.

7. Po zakończeniu prac Komisji, protokół wraz z dokumentacją konkursową przekazuje się Burmistrzowi Miasta Łowicza, w celu zatwierdzenia wyników konkursu.

§ 10. 1. Wyniki otwartego konkursu ofert zamieszczane są:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Łowicza;
- 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Łowiczu w miejscu przeznaczonym na zamieszczanie ogłoszeń;
- 3) na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Łowiczu.

2. Od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert nie przysługuje odwołanie.