



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 29 września 2015 r.

Poz. 3700

UCHWAŁA NR 80/IX/15 RADY MIEJSKIEJ W PAJĘCZNI

z dnia 18 września 2015 r.

w sprawie zwolnienia przedsiębiorców z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594, poz. 645 i poz. 1318, z 2014 r. poz. 379 i poz. 1072) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014 r. poz. 849, z 2015 r. poz. 528) Rada Miejska w Pajęcznie uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania przedsiębiorców zwiększających zatrudnienie, rozpoczynających działalność wprowadza się zwolnienia z podatku od nieruchomości na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) przedsiębiorcy – należy przez to rozumieć każdą jednostkę wykonującą działalność gospodarczą niezależnie od jej formy prawnej i sposobu finansowania;
- 2) nowym miejscu pracy – należy przez to rozumieć nowe stanowisko pracy, na którym zatrudniona jest jedna osoba w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 2. 1. Zwolnia się z podatku od nieruchomości grunty, budowle, budynki lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej przez przedsiębiorców zwiększających zatrudnienie oraz rozpoczynających działalność na terenie gminy Pajęczno pod warunkiem utworzenia nowych miejsc pracy.

2. Zwolnienie przysługuje na okres:

- 1) 1 roku – jeśli utworzono i utrzymano w wymienionym okresie 10 nowych miejsc pracy;
- 2) 2 lat – jeśli utworzono i utrzymano w wymienionym okresie 20 nowych miejsc pracy;
- 3) 3 lat – jeśli utworzono i utrzymano w wymienionym okresie 50 nowych miejsc pracy;
- 4) 4 lat – jeśli utworzono i utrzymano w wymienionym okresie 70 nowych miejsc pracy;
- 5) 5 lat – jeśli utworzono i utrzymano w wymienionym okresie 100 nowych miejsc pracy.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1, przysługuje przez okres 6 m-cy, jeżeli mikroprzedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 584, poz. 266) utworzył i utrzymał w wyżej wymienionym okresie 5 nowych miejsc pracy.

4. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli nastąpił u przedsiębiorcy wzrost liczby osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w danym przedsiębiorstwie w porównaniu do średniej liczby osób zatrudnionych w okresie 6 m-cy poprzedzających dzień złożenia wniosku. W przypadku przedsiębiorstw nowopowstałych, tj. funkcjonujących krócej niż 12 m-cy, należy odnieść się do średniego zatrudnienia z okresu funkcjonowania przedsiębiorstwa w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy.

5. W przypadku rozszerzenia działalności przez przedsiębiorcę, zwolnienie z podatku obejmuje tylko nowo nabyte grunty, budynki, budowle lub ich części oraz nowo wybudowane budynki, budowle lub ich części i zajęte pod nie grunty przeznaczone na prowadzenie działalności.

6. Za rozpoczynających działalność przedsiębiorców nie uważa się tych podmiotów, które powstały z przekształcenia, połączenia innych przedsiębiorców, reorganizacji, likwidacji lub upadłości.

§ 3. 1. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 1, stanowi pomoc de minimis i jest udzielane zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej uchwale oraz rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z dnia 24 grudnia 2013 r.).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą może uzyskać pomoc określoną niniejszą uchwałą, jeżeli wartość planowanej pomocy de minimis udzielanej na podstawie niniejszej uchwały, łącznie z wartością pomocy de minimis uzyskanej przez tego przedsiębiorcę w różnych formach i z różnych źródeł w dowolnie ustalonym okresie 3 lat poprzedzających dzień jej udzielenia, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro brutto.

3. Całkowita wartość pomocy de minimis przyznanej jednemu podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze transportu drogowego towarów w dowolnie ustalonym okresie 3 lat podatkowych nie może przekroczyć 100 tys. euro. Jeżeli w okresie zwolnienia, o którym mowa w § 2 ust. 2, 3 i § 3 ust. 1, wartość pomocy osiągnie pułap określony wyżej, dalsze udzielanie pomocy jest niedozwolone.

4. Stosowany okres trzech lat należy oceniać w sposób ciągły, zatem dla każdego przypadku nowej pomocy de minimis należy ustalić łączną kwotę pomocy de minimis przyznaną w ciągu danego roku podatkowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych.

§ 4. 1. Przedsiębiorca, który zamierza skorzystać z pomocy de minimis zobowiązany jest do zgłoszenia organowi podatkowemu zamiaru skorzystania z pomocy na druku stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały, do którego przedsiębiorca dołącza dokumenty stwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w niniejszej uchwale. Ponadto zgłoszenie powinno zawierać następujące dane:

- 1) informację o przedsiębiorcy – pełna nazwa i adres, określenie formy prawnej (wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpisu do ewidencji działalności gospodarczej), NIP, REGON, PKD, wielkość przedsiębiorcy, posiadane nieruchomości;
- 2) informacji na formularzu stanowiącym załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zmianami).

2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą, ubiegający się o pomoc de minimis wraz ze zgłoszeniem o jej udzielenie, jest zobowiązany przedłożyć wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

3. W celu zapewnienia nie przekroczenia wielkości pomocy de minimis, przedsiębiorca będący podatnikiem podatku od nieruchomości korzystający z pomocy, zobowiązany jest do składania:

- 1) w przypadku osób prawnych, zaświadczenia o uzyskanej przez niego pomocy de minimis uzyskanych za okres 3 kolejnych lat podatkowych oraz informacje o pomocy innej niż de minimis jakie otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis, niezależnie od formy i źródła tych pomocy bądź oświadczeń o nieotrzymaniu takich pomocy do 31 stycznia (według stanu na dzień 15 stycznia) każdego roku podatkowego;

2) w przypadku osób fizycznych, zaświadczenia o uzyskanej przez niego pomocy de minimis uzyskanych za okres 3 kolejnych lat podatkowych oraz informacje o pomocy innej niż de minimis jakie otrzymał w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych, z którymi związana jest pomoc de minimis, niezależnie od formy i źródła tych pomocy bądź oświadczeń o nieotrzymaniu takich pomocy do 31 marca (według stanu na dzień 15 marca), do 31 maja (według stanu na dzień 15 maja), do 30 września (według stanu na dzień 15 września), do 30 listopada (według stanu na dzień 15 listopada) każdego roku podatkowego.

4. Przedsiębiorca korzystający z pomocy, jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie, na wniosek organu udzielającego pomocy, dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego nadzorowania i monitorowania. (np. informacji o nieposiadaniu zaległości w zakresie zobowiązań publiczno-prawnych).

§ 5. Prawo do zwolnienia, o którym mowa § 2 i § 3, przysługuje – od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym utworzono nowe miejsca pracy w liczbie zgodnej z wnioskiem podatnika i spełnieniu warunków określonych w niniejszej uchwale.

§ 6. 1. Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały, podlegać będzie monitorowaniu przez Burmistrza Pajęczna w zakresie skuteczności i efektywności przez okres kolejnych lat, na które udzielono zwolnienia – na podstawie składanych przez podmiot ubiegający się o pomoc, dokumentów wynikających z niniejszej uchwały oraz informacji składanych dodatkowo na wniosek organu udzielającego pomocy.

2. Przedsiębiorca jest zobowiązany przedkładać Burmistrzowi Pajęczna w terminie 30 dni od zakończenia roku informację o stanie zatrudnienia, potwierdzoną formularzami ZUS DRA wraz z raportami.

3. Podatnik jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie warunków zwolnienia w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących tę utratę.

4. Podatnik, który w terminie określonym w ust. 3 zawiadomił organ udzielający pomocy o utracie warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od miesiąca, w którym utracił te warunki.

5. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia z podatku, traci prawo do tego zwolnienia poczynając od początku roku podatkowego, w którym utracił te warunki.

6. Podatnik, który nie dopełnił obowiązku określonego w § 5 ust. 3 traci prawo do zwolnienia z podatku, poczynając od początku roku podatkowego, w którym nie dopełniono tego obowiązku.

7. Podatnik, który złożył informację, które wprowadziły w błąd organ udzielający pomocy, co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia.

8. Przedsiębiorca, który utracił prawo do zwolnienia z podatku od nieruchomości z powodów wymienionych w ust. 7, nie może się ubiegać o ponowne zwolnienie przez okres pięciu lat.

9. W przypadku utraty prawa do zwolnienia, o którym mowa w ust. 4, 5, 6, 7 i § 2 ust. 2 i 3, przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty należnego podatku wraz z odsetkami za zwłokę stosowanymi przy zaległościach podatkowych, począwszy od dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin płatności podatku.

10. Organ udzielający pomocy może przeprowadzić kontrolę, u beneficjenta pomocy lub żądać dostarczenia dokumentów źródłowych w celu sprawdzenia rzetelności składanych informacji.

11. Zwolnienie nie może być zastosowane do chwili spełnienia wszystkich warunków określonych w niniejszej uchwale.

12. W przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w ustawie o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej z dnia 30 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404) bądź Wytycznych Komisji Europejskiej w zakresie pomocy publicznej, a mogących skutkować obowiązkiem zwrotu otrzymanej pomocy, zastosowanie mają przepisy tejże ustawy bądź Wytycznych. Utrata prawa do zwolnienia, następuje:

1) o ile w trakcie korzystania ze zwolnienia, łączna kwota udzielonej pomocy przekroczy pułap 200.000 euro brutto;

- 2) gdy przedsiębiorca wprowadził w błąd organ podatkowy co do spełnienia warunków uprawniających do uzyskania zwolnienia; traci całkowite prawo do zwolnienia, począwszy od pierwszego dnia miesiąca, w którym otrzymał zwolnienie;
- 3) w przypadku zlikwidowania powyżej dwóch nowych miejsc pracy w trakcie korzystania ze zwolnienia; podatnik traci prawo do korzystania z dalszego zwolnienia;
- 4) gdy przedsiębiorca nie dopełnił obowiązku przedłożenia dokumentów określonych w niniejszej uchwale.

§ 7. 1. Uchwała nie przewiduje udzielania pomocy:

- 1) przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury, objętym rozporządzeniem Rady (WE) nr 104/2000 (1);
- 2) przyznawanej przedsiębiorstwom zajmującym się produkcją podstawową produktów rolnych;
- 3) pomocy przyznawanej przedsiębiorstwom prowadzącym działalność w sektorze przetwarzania i wprowadzania do obrotu produktów rolnych w następujących przypadkach:
 - a) kiedy wysokość pomocy ustalana jest na podstawie ceny lub ilości takich produktów nabytych od producentów podstawowych lub wprowadzonych na rynek przez przedsiębiorstwa objęte pomocą,
 - b) kiedy przyznanie pomocy zależy od faktu przekazania jej w części lub w całości producentom podstawowym;
- 4) przyznawanej na działalność związaną z wywozem do państw trzecich lub państw członkowskich, tzn. pomocy bezpośrednio związanej z ilością wywożonych produktów, tworzeniem i prowadzeniem sieci dystrybucyjnej lub innymi wydatkami bieżącymi związanymi z prowadzeniem działalności wywozowej;
- 5) uwarunkowanej pierwszeństwem korzystania z towarów krajowych w stosunku do towarów sprowadzanych z zagranicy.

2. Ze zwolnienia nie mogą ponadto korzystać:

- 1) przedsiębiorcy, którzy aktualnie zalegają z należnymi podatkami i opłatami wobec Gminy;
- 2) przedsiębiorcy postawieni w stan likwidacji;
- 3) przedsiębiorcy, którzy w okresie pełnych 6 miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy dokonali zmniejszenia stanu zatrudnienia w przedsiębiorstwie.

3. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2, może być przyznane najwyżej jeden raz dla danej nieruchomości.

§ 8. Uchyla się uchwałę nr 56/VII/07 z dnia 27.06.2007 r. Rady Miejskiej w Pajęcznie w sprawie zwolnienia przedsiębiorców z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2007 r. Nr 316, poz. 2787) oraz uchwałę nr 213/XXVI/09 z dnia 9.06.2009 r. Rady Miejskiej w Pajęcznie w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Pajęcznie nr 56/07 z dnia 27 czerwca 2007 roku w sprawie zwolnienia przedsiębiorców z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis (Dziennik Urzędowy Województwa Łódzkiego z 2009 r. Nr 227, poz. 2058).

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Pajęczno.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący
Rady Miejskiej
Wojciech Marchewka

Załącznik
do uchwały nr 80/IX/15
Rady Miejskiej w Pajęcznie
z dnia 18 września 2015 r.

**ZGŁOSZENIE ZAMIARU KORZYSTANIA ZE ZWOLNIENIA Z PODATKU OD NIERUCHOMOŚCI
W RAMACH POMOCY DE MINIMIS**

1. Pełna nazwa firmy/przedsiębiorcy

2. Adres zamieszkania przedsiębiorcy i siedziba:

- województwo
- miejscowość
- ulica
- kod pocztowy
- telefon

3. Forma prawna przedsiębiorcy (yciąg z Krajowego Rejestru Sądowego lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej)

4. NIP

5. REGON

6. Przedmiot wykonywanej działalności gospodarczej wg Polskiej Klasyfikacji Działalności

7. Informacje o oddziaływaniu na wymianę handlową Wspólnoty Europejskiej (główni konkurenci krajowi i zagraniczni)

8. Informacja o liczbie zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty (dokument zgłoszeniowy do ZUS potwierdzony za zgodność z oryginałem):

Wyszczególnienie	Razem
Liczba zatrudnionych przed zastosowaniem zwolnienia (średnie zatrudnienie z 6 miesięcy)	
Liczba zatrudnionych po zastosowaniu zwolnienia	

10. Podanie powierzchni oraz adresów nowo nabytych lub nowo wybudowanych budynków, budowli i zajętych pod nie gruntów przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej:

Lp.	Adres nieruchomości	Przedmiot opodatkowania (budynki, budowle, grunty) i powierzchnia	Numer działki/budynku	Numer księgi wieczystej

11. Wykaz załączników:

1.
2.
3.
4.
5.
6.

.....
(data złożenia zgłoszenia)

.....
(czytelny podpis/pieczętka przedsiębiorcy)