



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 24 listopada 2015 r.

Poz. 4491

### UCHWAŁA NR XII/104/2015 RADY MIEJSKIEJ W ZELOWIE

z dnia 17 listopada 2015 r.

#### **w sprawie trybu udzielania i rozliczania przez Gminę Żelów dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, zm.: z 2003 r. Nr 137, poz. 1304, z 2004 r. Nr 69, poz. 624, Nr 109, poz. 1161, Nr 273, poz. 2703 i Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280 i Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370 i Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241 i Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 357, poz. 1240 i poz. 1629) oraz art. 251 i art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, zm.: z 2013 r. poz. 938 i poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626 i poz. 1877 oraz z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358 i poz. 1513) Rada Miejska w Żelowie uchwala, co następuje:

**§ 1.** Podmiotami uprawnionymi do otrzymywania dotacji z budżetu Gminy Żelów są przedszkola niepubliczne i inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, prowadzone na terenie Gminy Żelów przez osoby fizyczne i prawne nie będące jednostkami samorządu terytorialnego, zwane dalej organami prowadzącymi.

**§ 2. 1.** Dotacji udziela się na wniosek osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole lub niepubliczną inną formę wychowania przedszkolnego, złożony do Burmistrza Żelowa, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, który powinien zawierać:

- 1) nazwę, rodzaj i adres niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego;
- 2) nazwę i adres osoby prowadzącej niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego;
- 3) datę wydania i numer zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych;
- 4) datę rozpoczęcia działalności;
- 5) planowaną liczbę uczniów w roku, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji, wraz z wyodrębnieniem:
  - a) liczby uczniów z terenu Gminy Żelów,

- b) liczby uczniów spoza Gminy Żelów,
  - c) liczby uczniów niepełnosprawnych;
- 6) dzienny czas pracy placówki;
- 7) nazwę i numer rachunku bankowego niepublicznego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego, na który ma być przekazywana dotacja.

2. Udzielenie dotacji powinno być poprzedzone stwierdzeniem przez organ dotujący:

- 1) zgodności ze stanem faktycznym okoliczności podanych w ust. 1 pkt 6;
- 2) aktualnej liczby uczniów.

**§ 3. 1.** Dotacja z budżetu Gminy Żelów udzielana jest na każdego ucznia na zasadach ustalonych w ust. 2-8.

2. Niepubliczne przedszkole może otrzymywać dotację z budżetu Gminy Żelów na każdego ucznia tego przedszkola w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidywanym na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żelów, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy, jeżeli spełni warunki określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty.

3. Niepubliczne przedszkole, które nie spełnia warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, może otrzymywać na każdego ucznia tego przedszkola dotację w wysokości 75% ustalonych w budżecie Gminy wydatków bieżących ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żelów, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy.

4. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, która spełnia warunki określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty może otrzymywać dotację na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żelów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy.

5. Niepubliczna inna forma wychowania przedszkolnego, która nie spełnia warunków określonych w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Żelów w wysokości 40% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Żelów, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy.

6. Niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 2-5, otrzymują na ucznia niepełnosprawnego dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żelów.

7. Niepubliczne przedszkola i inne formy wychowania przedszkolnego, które zgodnie z art. 71b ust 2a ustawy o systemie oświaty, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują dotację z budżetu Gminy Żelów przewidzianą na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Żelów.

8. Przyznanie dotacji, o których mowa w ust. 2 i 4 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego ogłoszonego przez Burmistrza Żelowa.

**§ 4. 1.** W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, o których mowa w § 3 ust. 2-5, będących podstawą naliczania dotacji, zmianie ulegają również kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków.

2. Zmiana, o której mowa w ust. 1, następuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

**§ 5. 1.** Dotacja udzielona organom prowadzącym, o których mowa w § 1, przeznaczona jest na dofinansowanie realizacji zadań w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej.

2. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na wydatki określone w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

**§ 6. 1.** Dotację przekazuje w miesięcznych ratach, do 15 dnia każdego miesiąca.

2. Dotacji udziela się na okres jednego roku.

3. W przypadku nie uchwalenia budżetu do końca poprzedniego roku budżetowego, w I kwartale roku dotacja traktowana jest, jako rata zaliczkowa w wysokości kwoty ustalonej na 1 ucznia na podstawie budżetu roku poprzedzającego rok dzielenia dotacji. Korekty tak ustalonej dotacji za I kwartał roku dokonuje się do końca II kwartału danego roku budżetowego.

4. W miesiącu lipcu i sierpniu, dotacje przekazywane będą na podstawie średniej liczby uczniów w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, w okresie od stycznia do czerwca danego roku.

5. Kwoty dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, będą przekazywane w wysokości odpowiadającej faktycznej liczbie uczniów, wykazanych przez osobę prowadzącą w informacji, o której mowa w § 2 ust. 1.

6. Wzór wniosku o dotację, stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązana jest do:

- 1) składania do Burmistrza Zelowa, w terminie do 5 dnia każdego miesiąca, informacji o liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień każdego miesiąca, zawierającej imię i nazwisko ucznia, datę urodzenia oraz adres zamieszkania;
- 2) prowadzenia dokumentacji zawierającej aktualne informacje o liczbie uczniów;
- 3) zgłaszania w ciągu 14 dni wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji oraz zmian prowadzenia bądź zaprzestania działalności w formie wychowania przedszkolnego lub innej formie wychowania przedszkolnego.

2. Wzór informacji o liczbie uczniów, stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Osoba prowadząca niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego przedstawia rozliczenie z otrzymanej dotacji do 20 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie raty dotacji.

4. Rozliczenie powinno wskazywać wielkość kwot wydanych na:

- 1) wynagrodzenia osób zatrudnionych oraz pochodne od wynagrodzeń;
- 2) koszty utrzymania oraz inne wydatki związane z funkcjonowaniem i realizacją statutowych zadań.

5. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 4, należy załączyć, potwierdzone za zgodność z oryginałem, kserokopie dowodów zakupów, potwierdzających poniesione, w rozliczonym miesiącu, wydatki na bieżącą działalność placówki niepublicznej.

6. Dowody zakupów, o których mowa w ust. 5, powinny być opisane w następujący sposób: „Wydatek sfinansowany ze środków Gminy Zelów, jako dotacja przedmiotowa na działalność niepublicznego przedszkola/punktu przedszkolnego/zespołu przedszkolnego w ..... %.”

7. Wzór rozliczenia dotacji, stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

**§ 8.** Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego lub do dnia zakończenia działalności oraz dotacja, która została pobrana w nadmiernej wysokości, albo wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem określonym w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty podlega zwrotowi do budżetu Gminy Zelów w terminach i na zasadach określonych w art. 251 i art. 252 ustawy o finansach publicznych.

**§ 9. 1.** Przyznaną dotację cofa się w przypadku zaprzestania prowadzenia działalności przez przedszkole.

2. Przekazanie przyznanej dotacji wstrzymuje się w przypadku niezłożenia informacji, o której mowa w § 7 ust. 1.

**§ 10.** 1. Prawidłowość wykorzystania otrzymanej dotacji przez niepubliczne przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o których mowa w § 1, może być kontrolowana przez Burmistrza Zelowa.

2. Kontrola dokonywana jest przez osoby pisemnie do tego upoważnione przez Burmistrza Zelowa.

3. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i wglądu do prowadzonej dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania oraz przetwarzania danych osobowych uczniów tej placówki, niezbędnych do celów kontroli oraz sporządzania kserokopii udostępnionych dokumentów.

4. Kontrola, o której mowa w ust. 1, może być przeprowadzana:

- 1) na miejscu w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego 2 razy w ciągu roku, ale nie częściej niż raz na pół roku;
- 2) doraźnie w przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego, o ile zajdzie uzasadniona potrzeba;
- 3) na bieżąco przez analizę i weryfikację kserokopii dowodów zakupów, załączanych do druku rozliczenia dotacji za dany miesiąc, o których mowa w § 7 ust. 5.

5. O terminie i zakresie kontroli, o której mowa w ust. 4 pkt 1 i 2, Burmistrz Zelowa powiadamia przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, o której mowa w § 1, najpóźniej 14 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia.

6. Z dokonanej kontroli sporządza się protokół w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla organu prowadzącego przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego, drugi dla organu przeprowadzającego kontrolę.

7. Na podstawie protokołu kontroli, o którym mowa w ust. 6, sporządza się wnioski i zalecenia pokontrolne, w których określa się termin ich wykonania.

**§ 11.** Traci moc uchwała nr XXXVIII/383/2001 Rady Miejskiej w Zelowie z 28 listopada 2001 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania przez Gminę Zelów dotacji dla niepublicznych przedszkoli.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zelowa.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Zelowie  
*Agnieszka First*

**Załącznik nr 1**  
do uchwały nr XII/104/2015  
Rady Miejskiej w Zelowie  
z dnia 17 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć placówki)

.....  
Miejscowość, data

**WNIOSEK O DOTACJĘ NA ROK .....**

1. Pełna nazwa i adres placówki:

.....  
2. Nazwa i adres osoby prowadzącej/organu prowadzącego:

.....  
3. Dane osoby reprezentującej, zgodnie z odpowiednią ewidencją, osobę/organ prowadzący przedszkole lub jej pełnomocnika:

Nazwisko i imię:

.....  
Tytuł prawny/pełniona funkcja:

.....  
4. Data wydania i nr zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....  
5. Data rozpoczęcia działalności .....

6. Dzienny czas pracy przedszkola .....

7. Planowana liczba uczniów w roku .....

	styczeń-sierpień	wrzesień-grudzień
a) z Gminy Zelów	.....	.....
b) z innych gmin (jakich wymienić)	.....	.....
c) uczniów niepełnosprawnych	.....	.....

8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na który ma być przekazana dotacja:

.....  
Data, czytelny podpis i pieczętka osoby/organu prowadzącego

Załączniki:

1. Imienny wykaz uczniów z datą urodzenia, nazwiskiem i imionami rodziców i adresem zamieszkania.

**Załącznik nr 2**  
do uchwały nr XII/104/2015  
Rady Miejskiej w Żelowie  
z dnia 17 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć placówki)

.....  
Miejscowość, data

**INFORMACJA O LICZBIE UCZNIÓW UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLA NIEPUBLICZNEGO,  
ZESPOŁU WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO, PUNKTU PRZEDSZKOLNEGO  
W MIESIĄCU ..... ROK .....**

1. Pełna nazwa i adres placówki

.....  
.....

2. Nazwa i adres osoby prowadzącej:

.....  
.....

3. Liczba uczniów w miesiącu ..... roku ..... wynosi .....

a) z Gminy Żelów .....

b) z innych gmin (jakich wymienić) .....

c) uczniów niepełnosprawnych z Gminy Żelów .....

d) uczniów niepełnosprawnych z innych gmin (jakich, wymienić) .....

.....  
Data, czytelny podpis i pieczęć osoby/organu prowadzącego

**Załączniki:**

- 1. Imienny wykaz uczniów wraz z datą urodzenia i adresem zamieszkania.
- 2. Imienny wykaz uczniów niepełnosprawnych wraz z datą urodzenia i adresem zamieszkania.

**Załącznik nr 3**  
do uchwały nr XII/104/2015  
Rady Miejskiej w Zelowie  
z dnia 17 listopada 2015 r.

.....  
(pieczęć placówki)

.....  
Miejscowość, data

ROZLICZENIE DOTACJI ZA MIESIĄC/ROK .....

1. Wysokość przyznanej dotacji zgodnie z wnioskiem ..... zł.  
2. Wysokość przekazanej dotacji od początku roku ..... zł,  
w tym za miesiąc rozliczenia dotacji ..... zł.  
3. Poniesione koszty (wydatki) od początku roku ..... zł,  
w tym za miesiąc rozliczenia dotacji ..... zł,  
z tego:  
1) płace pracowników ogółem ..... zł;  
2) pochodne od wynagrodzeń ..... zł;  
3) pozostałe koszty bieżące ..... zł.

4. Liczba dzieci objętych dotacją:

Planowana liczba dzieci według wniosku		Za miesiąc rozliczenia dotacji	
ogółem	w tym niepełnosprawnych	ogółem	w tym niepełnosprawnych

5. Oświadczenia osoby reprezentującej organ prowadzący:

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów (Dz.U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114, z późn. zm.).

.....  
Data, czytelny podpis i pieczętka osoby/organu prowadzącego