



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 18 grudnia 2015 r.

Poz. 5647

UCHWAŁA NR VIII/62/15 RADY GMINY LIPCE REYMONTOWSKIE

z dnia 25 listopada 2015 r.

w sprawie nadania statutów jednostkom pomocniczym Gminy Lipce Reymontowskie - sołectwom

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7 i art. 35, art. 36, art. 37 i art. 37a oraz art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami uchwała się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statuty niżej wymienionym sołectwom w gminie Lipce Reymontowskie stanowiące załączniki od nr 1 do nr 9 do niniejszej uchwały, tj.:

- 1) Sołectwo Chlebów - Załącznik nr 1;
- 2) Sołectwo Drzewce - Załącznik nr 2;
- 3) Sołectwo Lipce Reymontowskie - Załącznik nr 3;
- 4) Sołectwo Mszadla - Załącznik nr 4;
- 5) Sołectwo Retniowiec - Załącznik nr 5;
- 6) Sołectwo Siciska - Załącznik nr 6;
- 7) Sołectwo Wola Drzewiecka - Załącznik nr 7;
- 8) Sołectwo Wólka Krosnowska - Załącznik nr 8;
- 9) Sołectwo Wólka - Podlesie - Załącznik nr 9.

§ 2. Traci moc uchwała nr IX/42/03 Rady Gminy Lipce Reymontowskie z dnia 27 sierpnia 2003 roku w sprawie nadania statutów sołectwom (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 298, poz. 2580 z dnia 30 października 2003 r.).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca
Rady Gminy
Danuta Łaska

Załącznik nr 1
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA CHLEBÓW

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Chlebów.

§ 2. Sołectwo Chlebów jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Chlebów o obszarze 2,47 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki, zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;

2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie Sołtysa;

2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;

2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;

3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;

5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;

6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek Wójta gminy;

4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;

- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;
- 5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
 - 2) zrzeczenia się.
2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuje uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożliwości sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na postawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik
do Statutu Sołectwa Chlebów
Gminy Lipce Reymontowskie

WYKAZ SKŁADNIKÓW MIENIA
KOMUNALNEGO POWIERZONEGO SOŁECTWU CHLEBÓW

Lp.	Nazwa obiektu	Nr działki	Pow. bud. (ha)
	Chlebów		
1.	staw	101	0,50
2.	plac zabaw	65/4	0,29

Załącznik nr 2
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA DRZEWCE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Drzewce.

§ 2. Sołectwo Drzewce jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Drzewce o obszarze 8,96 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;

2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie Sołtysa;

2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;

2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;

3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;

5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;

6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek Wójta gminy;

4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;

- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;
- 5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożliwości sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na postawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik
do Statutu Sołectwa Drzewce
Gminy Lipce Reymontowskie

WYKAZ SKŁADNIKÓW MIENIA
KOMUNALNEGO POWIERZONEMU SOŁECTWU DRZEWCIE

Lp.	Nazwa obiektu	Nr działki	Pow. bud. (ha)
1.	boisko	1010	0,54
2.	staw	794	0,52
3.	działka	789	0,06

Załącznik nr 3
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA LIPCE REYMONTOWSKIE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Lipce Reymontowskie.

§ 2. Sołectwo Lipce Reymontowskie jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Lipce Reymontowskie o obszarze 12,06 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;

2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie Sołtysa;

2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;

2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;

3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;

5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;

6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek Wójta gminy;

4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;

- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;
- 5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożliwości sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na postawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik nr 4
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA MSZADLA

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Mszadla.

§ 2. Sołectwo Mszadla jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Mszadla o obszarze 5,53 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;
- 2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;
- 5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;
- 6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Wójta gminy;
- 4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka liczy składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;
- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;

5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;

- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożliwości sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik
do Statutu Sołectwa Mszadla
Gminy Lipce Reymontowskie

WYKAZ SKŁADNIKÓW MIENIA
KOMUNLANEGO POWIERZONEGO SOŁECTWU MSZADLA

Lp.	Nazwa obiektu	Nr działki	Pow. bud. (ha)
	Mszadla		
1.	staw	379/2	0,74
2.	staw	530	0,80
3.	plac zabaw, boisko	403	0,27
4.	plac zabaw, boisko	404	0,77

Załącznik nr 5
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA RETNIOWIEC

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Retniowiec.

§ 2. Sołectwo Retniowiec jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Retniowiec o obszarze 1,5 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;

2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

1) wybór i odwołanie Sołtysa;

2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;

2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;

3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;

4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;

5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;

6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

1) z własnej inicjatywy;

2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;

3) na pisemny wniosek Wójta gminy;

4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;

- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;
- 5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;
- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuje uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożliwości sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na postawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik nr 6
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA SICISKA

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Siciska.

§ 2. Sołectwo Siciska jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Siciska o obszarze 2,62 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;
- 2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;
- 5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;
- 6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Wójta gminy;
- 4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;
- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;

5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;

- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5.

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożności sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik nr 7
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA WOLA DRZEWIECKA

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Wola Drzewiecka.

§ 2. Sołectwo Wola Drzewiecka jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Wola Drzewiecka o obszarze 6,50 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;
- 2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;
- 5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;
- 6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Wójta gminy;
- 4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;
- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;

5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;

- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożności sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwał, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik nr 8
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA WÓLKA KROSNOWSKA

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Wólka Krosnowska.

§ 2. Sołectwo Wólka Krosnowska jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Wólka Krosnowska o obszarze 2,44 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;
- 2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;
- 5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;
- 6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Wójta gminy;
- 4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;
- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;

5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;

- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożności sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na postawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.

Załącznik nr 9
do uchwały nr VIII/62/15
Rady Gminy Lipce Reymontowskie
z dnia 25 listopada 2015 r.

STATUT SOŁECTWA WÓLKA - PODLESIE

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Statut Sołectwa zwany w dalszej części „Statutem” określa organizację i zakres działania sołectwa Wólka - Podlesie.

§ 2. Sołectwo Wólka - Podlesie jest jednostką pomocniczą Gminy Lipce Reymontowskie.

§ 3. Teren działania Sołectwa obejmuje wieś Wólka - Podlesie o obszarze 0,70 km².

Rozdział 2
Zadania Sołectwa i sposób ich realizacji

§ 4. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego określonego w załączniku do niniejszego Statutu oraz przekazanego odrębnymi uchwałami Rady Gminy.

2. Sołectwo ma prawo pobierania opłat za korzystanie z tego mienia (dzierżawa, najem, użytkowanie) przez osoby trzecie i przeznaczania ich na potrzeby Sołectwa.

3. Wszystkie przysługujące dotychczas mieszkańcom wsi prawa własności i użytkowania lub inne prawa rzeczowe i majątkowe jako mienie gminne pozostają nienaruszone.

§ 5. 1. Sołectwo prowadzi własną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy Lipce Reymontowskie.

2. Fundusze Sołectwa składają się z:

- 1) wyodrębnionych przez Radę Gminy środków stanowiących fundusz sołecki zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim;
- 2) dobrowolnych wpłat;
- 3) środków uzyskanych z organizowanych przedsięwzięć własnych;
- 4) opłat uzyskiwanych z oddanych do korzystania przez inne osoby składników mienia komunalnego.

3. W ramach prowadzonej gospodarki finansowej Sołectwo w szczególności:

- 1) wyodrębnione środki funduszu sołeckiego przeznacza na realizację przedsięwzięć mieszczących się w zakresie zadań własnych gminy, służących poprawie warunków życia mieszkańców i zgodnych ze strategią rozwoju Gminy, zgłoszonych we właściwym wniosku przez Sołectwo;
- 2) w ramach środków własnych zleca i odbiera wykonanie robót, dokonuje zakupu materiałów i sprzętu dla realizacji zadań sołeckich;
- 3) może wystąpić z wnioskiem do Rady Gminy o sfinansowanie przedsięwzięć szczególnie ważnych dla lokalnej społeczności.
4. Sołectwo nie może zaciągać zobowiązań przekraczających posiadane środki budżetowe i środki własne.
5. Gmina nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania Sołectwa wobec osób trzecich.

Rozdział 3
Organizacja i zadania organów Sołectwa

§ 6. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) Zebranie Wiejskie;
- 2) Sołtys.

2. Rada Sołecka pełni funkcję opiniodawczo-doradczą.

3. Kadencja organów Sołectwa i Rady Sołeckiej trwa 4 lata, jednak nie dłużej niż 6 miesięcy od daty kiedy upływa kadencja Rady Gminy.

§ 7. 1. Organy Sołectwa i Rada Sołecka przy wykonywaniu swej działalności obowiązane są dbać o przestrzeganie zasad określonych w niniejszym Statucie, Statucie Gminy Lipce Reymontowskie i innych aktach prawnych.

2. Organy Sołectwa i Rada Sołecka obowiązane są złożyć na Zebraniu Wiejskim sprawozdanie ze swej działalności za okres kadencji.

3. Działalność organów Sołectwa i Rady Sołeckiej jest jawna.

4. Działalność w organach Sołectwa i Radzie Sołeckiej ma charakter społeczny.

Zebranie Wiejskie

§ 8. 1. Prawo do udziału w Zebraniu Wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa stale zamieszkujący Sołectwo, posiadający czynne prawo wyborcze do organów Gminy.

2. Osoby uprawnione do udziału w Zebraniu Wiejskim potwierdzają swoją obecność własnoręcznym podpisem na liście obecności sporządzonej przez Sołtysa, wyłożonej w miejscu Zebrania Wiejskiego.

3. Lista obecności stanowi podstawę do stwierdzenia prawomocności obrad.

§ 9. 1. Do wyłącznej właściwości Zebrania Wiejskiego należy:

- 1) wybór i odwołanie Sołtysa;
- 2) wybór i odwołanie Rady Sołeckiej.

2. Do zadań Zebrania Wiejskiego należy w szczególności:

- 1) zarządzanie i korzystanie z mienia komunalnego oraz rozporządzanie dochodami z tego źródła w zakresie ustalonym statutem;
- 2) zarządzanie w granicach swoich dochodów sprawami o znaczeniu wyłącznie miejscowym;
- 3) podejmowanie uchwał w sprawach, o których mowa w pkt 1 i 2;
- 4) opiniowanie spraw przedstawionych do konsultacji społecznej przez Wójta i Radę Gminy;
- 5) występowanie do Rady Gminy lub Wójta Gminy z wnioskami o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości zebrania wiejskiego;
- 6) uchwalanie wniosku składanego zgodnie z ustawą z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim.

§ 10. 1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys:

- 1) z własnej inicjatywy;
- 2) na pisemny wniosek Rady Sołeckiej;
- 3) na pisemny wniosek Wójta gminy;
- 4) na pisemny wniosek, co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców do udziału w Zebraniu Wiejskim.

2. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb jednak nie rzadziej niż raz w roku.

§ 11. 1. Zebranie Wiejskie może podejmować uchwały i inne rozstrzygnięcia, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Drugi termin zebrania organizator zebrania wyznacza 15 minut po upływie pierwszego terminu i podaje do publicznej wiadomości w ogłoszeniu o zebraniu.

4. Uchwały Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

5. Zebranie Wiejskie może postanowić o przeprowadzeniu głosowania tajnego.

§ 12. 1. Zebranie Wiejskie prowadzi Sołtys lub inna osoba wyznaczona przez zebranie.

2. Porządek obrad przyjmuje Zebranie Wiejskie.

3. Obrady są protokołowane i wraz z uchwałami oraz wnioskami przekazywane do Urzędu Gminy Lipce Reymontowskie.

4. Obrady mogą być również nagrywane w formie nagrań audio.

Sołtys

§ 13. Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącymi sprawami Sołectwa i reprezentowanie Sołectwa na zewnątrz;
- 2) zwoływanie i organizowanie Zebrań Wiejskich;
- 3) wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego oraz innych czynności zleconych przez zebranie;
- 4) organizowanie, koordynowanie inicjatyw, przedsięwzięć społecznych, w tym wspólnych prac, służących poprawie warunków życia mieszkańców w Sołectwie;
- 5) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady Sołeckiej;
- 6) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 7) powiadamianie Przewodniczącego Rady Gminy i Wójta oraz radnych o terminie, miejscu i tematyce organizowanych Zebrań Wiejskich i posiedzeń Rad Sołeckich;
- 8) upowszechnianie wśród mieszkańców Sołectwa treści uchwał Rady Gminy, w szczególności zawierających przepisy prawa miejscowego oraz zarządzeń Wójta, jak również innych aktów poprzez rozplakatowanie ich na tablicy ogłoszeń oraz informowanie podczas zebrań, spotkań i bieżących kontaktów z mieszkańcami;
- 9) na wniosek Wójta uczestniczenie z głosem doradczym przy odbiorze inwestycji, remontów i innych zadań wykonywanych przez Gminę na terenie Sołectwa;
- 10) składanie rocznych sprawozdań ze swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zwołanym w terminie do dnia 30 kwietnia roku następnego;
- 11) składanie sprawozdania za okres całej kadencji ze swojej działalności i Rady Sołeckiej na Zebraniu Wiejskim zarządzonym w celu wyborów organów Sołectwa;
- 12) załatwianie indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej na podstawie upoważnienia udzielonego przez Radę Gminy;
- 13) wykonywanie innych zadań z zakresu administracji publicznej powierzonych mu przepisami prawa.

§ 14. Przy wykonywaniu swoich zadań Sołtys współdziała z Radą Sołecką.

Rada Sołecka

§ 15. 1. Rada Sołecka składa się od 3 do 10 osób.

2. Liczbę członków wchodzących w skład Rady Sołeckiej określa Zebranie Wiejskie przed dokonaniem wyboru Rady Sołeckiej w formie uchwały. Liczba członków Rady Sołeckiej jest ustalana na daną kadencję.

3. Przewodniczącym Rady Sołeckiej jest Sołtys.

§ 16. Do zadań Rady Sołeckiej należy, w szczególności:

- 1) udzielanie sołtysowi stałej i wszechstronnej pomocy w realizacji jego zadań;
- 2) utrzymywanie stałej więzi z mieszkańcami Sołectwa;
- 3) przygotowywanie Zebrań Wiejskich oraz opracowywanie projektów uchwał, opinii i wniosków;
- 4) występowanie wobec Zebrania Wiejskiego z inicjatywą dotyczącą udziału mieszkańców w rozwiązywaniu problemów Sołectwa i realizacji zadań;

5) organizowanie realizacji uchwał Zebrania Wiejskiego i udzielanie w tym zakresie szerokiej pomocy Sołtysowi.

§ 17. 1. Posiedzenia Rady Sołeckiej zwołuje Sołtys w zależności od potrzeb.

2. O posiedzeniach Rady Sołeckiej powiadamia się miejscowych radnych.

3. Na posiedzenia można zapraszać także inne osoby, których udział w posiedzeniach rada uzna za wskazany lub konieczny.

4. Uchwały Rady Sołeckiej zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jej członków.

§ 18. Pracami Rady Sołeckiej kieruje Sołtys.

Rozdział 4

Zasady i tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 19. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej odbywają się w sposób określony w art. 36 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym.

§ 20. 1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa, Rady Sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy.

2. Zarządzenie Wójta, Gminy w sprawie zwołania Zebrania Wiejskiego powinno określać dzień, godzinę, miejsce i porządek dzienny zebrania.

3. Zarządzenie Wójta, o którym mowa w ust. 2, powinno być podane do publicznej wiadomości mieszkańców Sołectwa w sposób przyjęty w Sołectwie.

§ 21. 1. Wybory Sołtysa i członków Rady Sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania.

2. Członkami Komisji nie mogą być osoby kandydujące do organów Sołectwa.

3. Do zadań komisji wyborczej należy:

- 1) przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) przygotowanie warunków organizacyjnych i przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 4) ustalenie wyników głosowania i wyboru oraz ich ogłoszenie;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

4. Protokół podpisuje przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

§ 22. 1. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego wybierają Sołtysa i członków Rady Sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłoszonych na zebraniu wyborczym.

2. Liczba kandydatów na Sołtysa i poszczególnych członków Rady Sołeckiej jest nieograniczona. Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta na wniosek formalny zgłoszony przez uczestników zebrania.

3. Głosowanie na Sołtysa i członków Rady Sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

§ 23. 1. Dla dokonania ważnego wyboru organów Sołectwa i Rady Sołeckiej wymagana jest obecność na Zebraniu Wiejskim co najmniej 10% uprawnionych mieszkańców Sołectwa.

2. W przypadku braku wymaganego w ust. 1 quorum, zebranie odbywa się w II terminie i jest ważne bez względu na liczbę obecnych mieszkańców.

3. Zgłaszania kandydatów na Sołtysa, członków Rady Sołeckiej i komisji dokonuje się oddzielnie.

4. Uprawnieni uczestnicy zebrania wyborczego głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy. Na karcie do głosowania uprawnieni pozostawiają nazwisko i imię wytypowanego przez siebie kandydata, na którego głosują. Nieważne są głosy na kartach:

- 1) całkowicie przedartych;

- 2) innych niż opatrzone pieczęcią Urzędu Gminy;
- 3) na których pozostawiono więcej niż jednego kandydata na Sołtysa lub więcej niż ustalona liczba kandydatów do Rady Sołeckiej.

§ 24. 1. Głosowanie dla przeprowadzenia wyborów Sołtysa, członków Rady Sołeckiej przeprowadza się oddzielnie.

2. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy otrzymali największą liczbę ważnie oddanych głosów.

§ 25. 1. Mandat Sołtysa, członka Rady Sołeckiej wygasa w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) zrzeczenia się.

2. Wygaśnięcie mandatu stwierdza Zebranie Wiejskie w drodze uchwały.

§ 26. 1. Po wyborach, o których mowa w § 22 Statutu, Sołtys składa ślubowanie na sesji Rady Gminy: „Ślubuję uroczyście jako sołtys pracować dla dobra i pomyślności swojego sołectwa i gminy, działać zawsze zgodnie z prawem, rzetelnie reprezentować swoich wyborców, troszczyć się o ich sprawy oraz nie szczędzić sił dla wykonywania powierzonych mi zadań.”.

2. Ślubowanie może być złożone z dodaniem zdania „Tak mi dopomóż Bóg”.

Rozdział 5

Tryb odwołania Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 27. 1. Sołtys i Rada Sołecka są bezpośrednio odpowiedzialni przed Zebraniem Wiejskim i mogą być odwołani przez Zebranie Wiejskie przed upływem kadencji, jeżeli:

- 1) utracili zaufanie mieszkańców Sołectwa;
- 2) nie wykonują swoich obowiązków;
- 3) naruszają postanowienia Statutu bądź nie wykonują uchwał Zebrania Wiejskiego;
- 4) popełnili czyn dyskwalifikujący ich w opinii środowiska.

2. Odwołanie z zajmowanej funkcji winno nastąpić po uprzednim wysłuchaniu zainteresowanego.

3. Odwołanie Sołtysa, członka Rady Sołeckiej lub całej Rady Sołeckiej następuje w trybie o ich powołaniu, z następującymi zmianami:

- 1) Zebranie Wiejskie w celu odwołania Sołtysa z przyczyn wymienionych w ust. 1 zwołuje wójt na pisemny wniosek, podpisany przez co najmniej 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa;
- 2) Zebranie Wiejskie mające na celu zmianę składu osobowego Rady Sołeckiej (odwołanie i powołanie) poszczególnych członków lub całej Rady Sołeckiej – zwołuje Sołtys.

4. Wnioski o odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej należy składać do Wójta.

5. O odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej mogą występować:

- 1) Wójt Gminy;
- 2) Rada Gminy;
- 3) minimum 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców Sołectwa.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie. Wnioskom bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.

§ 28. 1. Wójt Gminy może zawiesić w czynnościach Sołtysa, który dopuścił się przestępstwa umyślnego.

2. W przypadku niemożności sprawowania funkcji przez Sołtysa, Wójt Gminy może upoważnić osobę wykonującą jego czynności, do czasu wyboru nowego sołtysa.

§ 29. W przypadkach, o których mowa w § 25 ust. 1 Wójt Gminy zarządza wybory uzupełniające, które odbywają się wg zasad określonych w § 19-24 Statutu.

Rozdział 6

Nadzór i kontrola nad działalnością organów Sołectwa

§ 30. 1. Nadzór nad działalnością organów Sołectwa sprawuje Rada Gminy i Wójt.

2. Nadzór nad działalnością Sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

3. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania Sołectwa, dokonywania kontroli organów Sołectwa oraz uczestniczenia w ich posiedzeniach.

4. Organy nadzoru sygnalizują Sołectwu nieprawidłowości stwierdzone w ramach wykonania nadzoru wewnętrznego oraz podejmują działania przewidziane prawem w celu wyeliminowania stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 31. 1. Sołtys lub inna osoba przewodnicząca obradom Zebrania Wiejskiego obowiązana jest do przedłożenia Wójtowi uchwał Zebrania Wiejskiego w terminie 7 dni od dnia ich podjęcia wraz z protokołem z zebrania.

2. Wójt rozpatruje uchwały w terminie 14 dni. Jeżeli uchwała Zebrania Wiejskiego jest sprzeczna z prawem, Wójt wstrzymuje wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego i przekazuje ją do rozpatrzenia Radzie Gminy celem zajęcia ostatecznego stanowiska.

3. Uchwała Zebrania Wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały orzeka Rada Gminy w formie uchwały, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia przedłożenia uchwały.

4. Wójt może wstrzymać wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego na okres dłuższy niż 30 dni, jeżeli wykonanie uchwały Zebrania Wiejskiego wywołałoby nieodwracalne skutki prawne.

5. W przypadku nieistotnego naruszenia prawa Rada Gminy nie stwierdza nieważności uchwały, ograniczając się do wskazania uchwałą, iż uchwała Sołectwa została wydana z naruszeniem prawa.

§ 32. 1. W sprawach nie unormowanych Statutem rozstrzyga Zebranie Wiejskie.

2. Spory między organami Sołectwa rozpatruje Rada Gminy.