



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 1 czerwca 2015 r.

Poz. 2301

UCHWAŁA NR VI/34/2015 RADY GMINY DĄBROWICE

z dnia 22 kwietnia 2015 r.

w sprawie przekształcenia gminnej instytucji kultury

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594, z późn. zm.), w związku z art. 9 ust. 1, art. 11 ust. 1 i art. 13 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz. U. z 2012 roku poz. 406, z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Przekształca się instytucję kultury Gminna Biblioteka Publiczna w Dąbrowicach w instytucję kultury Dąbrowickie Centrum Kultury, zwane dalej „Centrum”, w skład którego wchodzi Gminna Biblioteka Publiczna.

2. Wyposaża się Dąbrowickie Centrum Kultury w majątek stanowiący dotychczas mienie Gminnej Biblioteki Publicznej.

§ 2. Cele i zakres działania oraz strukturę organizacyjną „Centrum” określa Statut Dąbrowickiego Centrum Kultury, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Zmian we wpisie w gminnym rejestrze instytucji kultury, wynikających z przekształcenia, o którym mowa wyżej, dokonuje Wójt.

§ 4. Traci moc uchwała Rady Gminy Dąbrowice nr 119/XXII/2001 z dnia 31.01.2001 roku zmieniona uchwałą nr XLIII/239/06 z dnia 25.10.2006 roku w sprawie nadania Statutu Gminnej Bibliotece Publicznej w Dąbrowicach.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Dąbrowice.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący
Rady Gminy
Michał Drązkiewicz

Załącznik
do uchwały nr VI/34/2015
Rady Gminy Dąbrowice
z dnia 22 kwietnia 2015 r.

STATUT DĄBROWICKIEGO CENTRUM KULTURY

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Dąbrowickie Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury, utworzoną uchwałą Rady Gminy Dąbrowice nr VI/34/2015 z dnia 22 kwietnia 2015 r. w sprawie przekształcenia gminnej instytucji kultury, wpisaną do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Wójta Gminy Dąbrowice.

2. W ramach Dąbrowickiego Centrum Kultury działa Gminna Biblioteka Publiczna, zwana dalej GBP, która jest główną biblioteką Gminy i wchodzi w skład ogólnopolskiej sieci bibliotecznej.

3. Dąbrowickie Centrum Kultury działa na zasadach określonych:

- 1) ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 406, z późn. zm.);
- 2) ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (t.j.: Dz. U. z 2012 r. poz. 642, z późn. zm.);
- 3) ustawą z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 715, z późn. zm.);
- 4) ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 5) niniejszym Statutem.

§ 2. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej;
- 2) Radzie Gminy- należy przez to rozumieć Radę Gminy Dąbrowice;
- 3) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Dąbrowice;
- 4) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Dąbrowickiego Centrum Kultury;
- 5) Gminnej Bibliotece – należy przez to rozumieć Gminną Bibliotekę Publiczną w Dąbrowicach.

§ 3. 1. Dąbrowickie Centrum Kultury posiada osobowość prawną.

2. Organizatorem Dąbrowickiego Centrum Kultury jest Rada Gminy Dąbrowice.

§ 4. 1. Dąbrowickie Centrum Kultury mieści się w Dąbrowicach, ul. Nowy Rynek 17.

2. Terenem działania Dąbrowickiego Centrum Kultury jest teren gminy Dąbrowice.

3. Dąbrowickie Centrum Kultury może również działać na terenie całej Polski, a także poza granicami kraju.

4. Dąbrowickie Centrum Kultury realizuje swoje zadania bezpośrednio w swojej siedzibie oraz na bazie świetlic wiejskich i obiektów sportowo-rekreacyjnych położonych na terenie gminy.

5. Dąbrowickie Centrum Kultury może używać skrótu DCK.

6. Dąbrowickie Centrum Kultury używa pieczęci podłużnej z nazwą w pełnym brzmieniu i adresem siedziby.

Rozdział 2
Cel i zakres działania

§ 5. 1. Celem Dąbrowickiego Centrum Kultury jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz upowszechnianie i promocję lokalnych inicjatyw kulturalnych, sportowych i turystycznych również w kraju i zagranicą.

2. Do podstawowych zadań Dąbrowickiego Centrum Kultury należy:

- 1) organizowanie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę i folklor;
- 2) stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji i zespołów;
- 3) organizowanie spektakli, koncertów, przeglądów, wystaw, plenerów, odczytów, konkursów, imprez artystycznych, rozrywkowych i sportowych;
- 4) koordynowanie i organizacja na terenie gminy w zakresie imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjno-wypoczynkowych;
- 5) współdziałanie z instytucjami, stowarzyszeniami i organizacjami społecznymi oraz szkołami w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy;
- 6) nadzorowanie i organizacja działalności rozrywkowo-rekreacyjnej, sportowej, turystycznej i wypoczynkowej;
- 7) prowadzenie współpracy kulturalnej i sportowej z zagranicą;
- 8) gromadzenie dóbr kultury i materiałów dokumentacyjnych;
- 9) rozwijania i zaspokajania potrzeb czytelnictwa, popularyzacja książek;
- 10) udostępnianie zbiorów bibliotecznych;
- 11) promocja gminy, a w szczególności: udział w targach, gromadzenie informacji o gminie i przygotowywanie materiałów promujących gminę na zewnątrz;
- 12) tworzenie, utrzymanie i udostępnianie bazy sportowo-rekreacyjnej;
- 13) współdziałanie z organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami, fundacjami i klubami sportowymi, organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego;
- 14) organizowanie różnorodnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży w okresie ferii i wakacji oraz innych dni wolnych od zajęć szkolnych.

3. Dąbrowickie Centrum Kultury realizując swoje zadania i plany, może zawierać umowy i porozumienia z innymi podmiotami w kraju i za granicą, na zasadach prawem przewidzianych.

§ 6. Dąbrowickie Centrum Kultury może również:

- 1) prowadzić działalność usługową, w zakresie kultury, sportu, turystyki, rekreacji, reklamy, wydawnictw, poligrafii i fotografii oraz usług internetowych;
- 2) zajmować się działalnością handlową, w zakresie produktów rękodziela ludowego, produktów regionalnych, publikacji, wydawnictw, filmów, nagrań, itp.;
- 3) prowadzić doradztwo w dziedzinach związanych z działalnością statutową;
- 4) sprzedawać bilety na własne imprezy i obiekty będące w jego władaniu;
- 5) prowadzić małą gastronomię i drobny handel.

Rozdział 3 **Organy zarządzające, doradcze i nadzorcze**

§ 7. Dąbrowickim Centrum Kultury zarządza Dyrektor, który:

- 1) reprezentuje instytucję na zewnątrz;
- 2) podejmuje samodzielnie decyzje oraz ponosi za nie pełną odpowiedzialność;
- 3) jest pracodawcą dla zatrudnionych w Dąbrowickim Centrum Kultury pracowników;
- 4) zapewnia prawidłowe funkcjonowanie instytucji;
- 5) nadaje strukturę organizacyjną Dąbrowickiemu Centrum Kultury po wcześniejszej akceptacji Wójta;
- 6) koordynuje prace i funkcjonowanie poszczególnych pionów i komórek organizacyjnych;
- 7) wydaje w oparciu o obowiązujące przepisy zarządzenia wewnętrzne.

§ 8. Do zakresu działania Dyrektora należy ponadto:

- 1) zatwierdzanie rocznego planu działalności;
- 2) sporządzanie, zatwierdzanie i przekazywanie sprawozdań, informacji i koniecznych dokumentów z działalności Dąbrowskiego Centrum Kultury w obowiązującym zakresie i terminach, bądź na polecenie jednostek sprawujących nadzór merytoryczny i finansowy;
- 3) występowanie z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych.

§ 9. Czynności z zakresu prawa pracy wobec Dyrektora Dąbrowskiego Centrum Kultury wykonuje Wójt.

§ 10. 1. Przy Dąbrowskim Centrum Kultury działa Rada Doradcza powoływana przez Dyrektora, jako organ opiniotwórczy i doradczy.

2. W skład Rady Doradczej wchodzi przedstawiciele lokalnej społeczności: Rady Gminy, stowarzyszeń mających siedzibę na terenie gminy, sołectw.

3. Cel i zasady działania Rady Doradczej ustala Dyrektor w porozumieniu z Wójtem.

§ 11. 1. Organizację wewnętrzną Dąbrowskiego Centrum Kultury określa regulamin organizacyjny nadany przez Dyrektora, po akceptacji Wójta.

2. Połączenie, podział oraz likwidacja Dąbrowskiego Centrum Kultury może nastąpić na mocy uchwały Rady Gminy.

§ 12. Nadzór nad Dąbrowskim Centrum Kultury sprawuje Rada Gminy i Wójt w ramach swoich kompetencji.

Rozdział 4 **Zasady gospodarki finansowej**

§ 13. 1. Dąbrowskie Centrum Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

2. Dąbrowskie Centrum Kultury może zbywać środki trwałe po uzyskaniu opinii Rady Doradczej oraz zgody Wójta stosując odpowiednie przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

§ 14. 1. Dąbrowskie Centrum Kultury pokrywa koszty bieżącej działalności i zobowiązania z uzyskanych przychodów.

2. Przychodami Dąbrowskiego Centrum Kultury są:

- 1) wpływy uzyskiwane z prowadzonej działalności statutowej i gospodarczej;
- 2) dotacje z budżetu Gminy;
- 3) dobrowolne wpłaty, darowizny, spadki, zapisy osób prawnych i fizycznych;
- 4) odsetki z lokat bankowych, a także wpływy z innych źródeł.

3. Działalność Dąbrowskiego Centrum Kultury może być finansowana i wspierana z pożyczek i kredytów bankowych oraz instytucji leasingowych.

4. Wysokość rocznej dotacji na działalność Dąbrowskiego Centrum Kultury ustala Rada Gminy.

5. Organem zatwierdzającym roczne sprawozdanie finansowe Dąbrowskiego Centrum Kultury jest Wójt.

§ 15. 1. Czynności prawnych w imieniu Dąbrowskiego Centrum Kultury dokonuje jednoosobowo Dyrektor.

2. Jeżeli czynność prawna obejmuje rozporządzenie mieniem lub może spowodować powstanie zobowiązań finansowych, do skuteczności oświadczenia woli wymagana jest kontrasygnata Głównego Księgowego.

§ 16. Dąbrowskie Centrum Kultury odpowiada za majątek własny i powierzony mu przez Gminę Dąbrowice, zgodnie z przepisami prawa dotyczącymi gospodarki nieruchomościami, którym zobowiązane jest gospodarować z należytą starannością poprzez, m.in.:

- 1) prowadzenia ewidencji mienia;

- 2) przeprowadzanie okresowej inwentaryzacji zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) dokonywanie określonych odpisów umorzeniowych i przeszacowań majątku zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 4) zapobieganie dekapitalizacji i dewastacji majątku.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 17. 1. Zmiany niniejszego statutu dokonywane mogą być w trybie i na zasadach określonych dla jego nadania.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa.