



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 21 stycznia 2016 r.

Poz. 281

UCHWAŁA NR XVI/100/15 RADY GMINY I MIASTA BŁASZKI

z dnia 28 grudnia 2015 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr IV/16/11 Rady Gminy i Miasta Błaszki z dnia 28 stycznia 2011 r.
w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych i trybu finansowania zadania własnego Gminy
i Miasta Błaszki w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 27 ust. 1 i 2 oraz art. 28 ust. 1 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 roku o sporcie (t.j.: Dz. U. z 2014 r. poz. 715, z 2015 r. poz. 1321) Rada Gminy i Miasta w Błazkach uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Dokonać zmiany uchwały nr IV/16/11 Rady Gminy i Miasta Błaszki z dnia 28 stycznia 2011 r. w sprawie określenia warunków, w tym organizacyjnych i trybu finansowania zadania własnego Gminy i Miasta Błaszki w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w ten sposób, że § 1 pkt 2 w załączniku 1 do uchwały otrzymuje nowe następujące brzmienie:

„§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

2) Klubie sportowym - należy przez to rozumieć klub sportowy prowadzący działalność sportową na terenie Gminy i Miasta Błaszki, działający na podstawie obowiązujących przepisów”.

2. Pozostałe zapisy załącznika nr 1 pozostają bez zmian.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Błaszki.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady
Gminy i Miasta Błaszki
Agnieszka Bieńkowska

Załącznik
do uchwały nr XVI/100/15
Rady Gminy i Miasta Błaszki
z dnia 28 grudnia 2015 r.

**WARUNKI, W TYM ORGANIZACYJNE I TRYB FINANSOWANIA ZADANIA WŁASNEGO GMINY
I MIASTA BŁASZKI W ZAKRESIE TWORZENIA WARUNKÓW SPRZYJAJĄCYCH
ROZWOJOWI SPORTU**

§ 1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy i Miasta Błaszki;
- 2) Klubie sportowym - należy przez to rozumieć klub sportowy prowadzący działalność sportową na terenie Gminy i Miasta Błaszki, działający na podstawie obowiązujących przepisów;
- 3) dotacji - należy przez to rozumieć dotację celową udzieloną na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), a w szczególności art. 221, art. 251, art. 252 i art. 253.

§ 2. Nadrzędnym celem Gminy i Miasta Błaszki w zakresie sportu jest popularyzacja sportu wśród mieszkańców gminy i podniesienie wyników we współzawodnictwie sportowym.

§ 3. 1. Gmina i Miasto Błaszki wspiera sport mając na celu osiągnięcie następujących celów publicznych:

- 1) poprawa warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych;
- 2) osiągnięcie wyższych wyników sportowych przez zawodników klubów sportowych;
- 3) poprawa kondycji fizycznej i zdrowia psychicznego mieszkańców poprzez uczestnictwo w aktywnym stylu życia;
- 4) promocja sportu i aktywnego stylu życia;
- 5) umożliwienie dostępu do różnorodnych form aktywności sportowej jak największej liczbie mieszkańców Gminy i Miasta Błaszki;
- 6) pobudzenie kreatywności i wpływ na rozwój sportu na terenie Gminy i Miasta Błaszki.

2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 mogą otrzymać podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych nie działające w celu osiągnięcia zysku, które prowadzą działalność sportową na terenie Gminy i Miasta Błaszki.

§ 4. 1. Wsparcie, o którym mowa w § 3 ust. 1 udzielane będzie w formie:

- 1) dotacji celowej przyznawanej na warunkach i w trybie określonym poniżej, mogącej w sposób bezpośredni przyczynić się do realizacji celu publicznego określonego w § 3 ust. 1,
- 2) stypendiów sportowych oraz wyróżnień i nagród za osiągnięte wyniki sportowe na zasadach określonych w odrębnej uchwale Rady Gminy i Miasta Błaszki,

2. Środki finansowe na wspieranie rozwoju sportu zabezpiecza się corocznie w uchwale budżetowej Gminy i Miasta Błaszki.

§ 5. 1. Dotacje celowe mogą uzyskać kluby sportowe działające na terenie Gminy i Miasta Błaszki niezaliczane do sektora finansów publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku, realizujące cel publiczny z zakresu sportu.

2. Dotację na prowadzenie statutowej działalności sportowej może otrzymać klub, jeżeli realizuje cel publiczny wskazany w § 3 ust. 1 niniejszej uchwały.

3. Dotacje udzielane są w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o wsparcie w trybie indywidualnych rozstrzygnięć, od których nie przysługuje odwołanie.

§ 6. 1. Dotacja może być przeznaczona na sfinansowanie lub dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu:

- 1) realizacji programów szkolenia sportowego;
- 2) zakupu sprzętu i wyposażenia sportowego;
- 3) pokrycia kosztów korzystania z obiektów sportowych dla celów szkolenia sportowego;
- 4) pokrycia kosztów organizowania zawodów sportowych lub uczestnictwa w tych zawodach;
- 5) wynagrodzenia kadry szkoleniowej.

2. Z dotacji nie mogą być finansowane lub dofinansowane wydatki z tytułu:

- 1) transferu zawodnika z innego klubu sportowego;
- 2) zapłaty kar, mandatów i innych opłat sankcyjnych nałożonych na podmiot dotowany lub osoby z nim związane;
- 3) zobowiązań podmiotu dotowanego z tytułu zaciągniętej pożyczki, kredytu lub wykupu papierów wartościowych oraz kosztów obsługi zadłużenia;
- 4) wynagrodzeń zawodników.

§ 7. 1. Wsparcie finansowe na realizację zadań z zakresu sportu może być udzielone przez Burmistrza Gminy i Miasta Błaszki w oparciu o wniosek złożony przez ubiegającego się o wsparcie.

2. Burmistrz Gminy i Miasta Błaszki podaje do publicznej wiadomości informację z określeniem:

- 1) rodzaju zadania oraz wysokości środków finansowych przeznaczonych na wsparcie zadania;
- 2) terminu i warunków realizacji zadania;
- 3) terminu składania wniosków;
- 4) terminu, trybu i kryteriów stosowanych przy dokonaniu wyboru wniosków.

3. Informację, o której mowa w ust. 2 umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Błaszki.

4. Wnioski o przyznanie dotacji składa się w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta Błaszki, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. W celu rozpatrzenia wniosków Burmistrz powołuje w drodze zarządzenia komisję konkursową w skład której wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz co najmniej jeden przedstawiciel Rady Gminy i Miasta Błaszki.

2. Komisja konkursowa liczy 5 do 7 osób.

3. Do zadań komisji konkursowej należy ocena wniosków pod względem formalnym i merytorycznym.

4. Formalna i merytoryczna ocena wniosków odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Burmistrz w drodze zarządzenia.

5. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad wniosku, komisja konkursowa wyznacza termin i wzywa wnioskodawcę do ich usunięcia lub uzupełnienia wniosku.

6. Wniosek, którego wad nie usunięto lub który nie został uzupełniony pozostawia się bez rozpatrzenia.

7. Burmistrz powołując komisję konkursową wskazuje jej przewodniczącego, który organizuje i kieruje pracami komisji.

8. Prace komisji konkursowej mogą być prowadzone jeżeli w posiedzeniu uczestniczy co najmniej połowa jej członków, w tym Przewodniczący lub zastępca Przewodniczącego.

§ 9. 1. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji na realizację zadania, komisja konkursowa uwzględnia w szczególności:

- 1) możliwość realizacji zadania przez podmioty składające wnioski;
- 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;

- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania;
- 4) znaczenie zgłoszonego projektu do realizacji celu publicznego określonego w § 3 ust. 1;
- 5) dostępność realizacji zadania dla mieszkańców Gminy i Miasta Błaszki;
- 6) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczenia dotacji;
- 7) dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań z zakresu sportu.

§ 10. 1. Z przebiegu prac komisji konkursowej sporządza się protokół, który powinien zawierać:

- 1) termin i miejsce rozpatrzenia wniosków;
- 2) imiona i nazwiska członków komisji;
- 3) liczbę zgłoszonych wniosków;
- 4) wskazanie wniosków spełniających wymogi formalne i uzasadnienie odrzucenia wniosków nie spełniających wymogów formalnych;
- 5) ewentualne uwagi członków konkursowej;
- 6) podpisy członków komisji konkursowej.

2. Wnioski oraz inne dokumenty sporządzone przez komisję stanowią załącznik do protokołu.

§ 11. Komisja przekazuje swoją propozycję rozstrzygnięcia konkursu Burmistrzowi, który dokonuje ostatecznego wyboru.

§ 12. Wnioski winny być rozpatrzone w terminie nieprzekraczającym 30 dni od daty ich złożenia.

§ 13. Wyniki konkursu zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Błaszki.

§ 14. Wnioskodawcy przyjmując dotację zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na zasadach określonych w umowie.

§ 15. 1. Burmistrz dokonuje kontroli merytorycznej i finansowej wydatkowania przyznanej dotacji na realizację przedsięwzięcia.

2. Czynności kontrolnych dokonują osoby upoważnione przez Burmistrza.

3. Zakres kontroli obejmuje:

- 1) udokumentowanie zrealizowanego przedsięwzięcia;
- 2) przeznaczenie i wykorzystanie dotacji otrzymanej z budżetu gminy.

4. W ramach dokumentacji okazywanej przez podmiot, osoby kontrolujące mają prawo żądać stosownych kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem oraz żądać udzielenia odpowiedzi i wyjaśnień pisemnych.

5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, który po jednym egzemplarzu otrzymuje podmiot kontrolowany, wraz z poświadczeniem otrzymania protokołu, a także Urząd Gminy i Miasta Błaszki.

6. Po otrzymaniu protokołu podmiot kontrolowany w terminie 7 dni od jego otrzymania może złożyć wyjaśnienia do Burmistrza.

7. Na podstawie protokołu oraz złożonych wyjaśnień Burmistrz - w przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wykorzystaniu dotacji - kieruje do podmiotu wykonującego przedsięwzięcie z zakresu sportu stosowne wnioski zalecenia, wyznaczając termin do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

§ 16. Podmiot, który otrzymał dotację jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania określonego w umowie w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta, przekładając je według wzoru określonego załącznikiem nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 17. 1. Przedmiotem rozliczenia dotacji nie mogą być koszty, które beneficjent poniósł na realizację zadania przed zawarciem umowy, o której mowa w § 14.

2. Podmiot otrzymujący dotację nie może wykorzystać środków przeznaczonych na realizację zadania na cele inne niż określone w umowie.

3. Informację o wynikach rozliczenia dotacji umieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy i Miasta Błaszki.