



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 21 lipca 2016 r.

Poz. 3431

## **UCHWAŁA NR XXVI/197/2016 RADY MIEJSKIEJ W WIERUSZOWIE**

z dnia 30 czerwca 2016 r.

### **w sprawie zwolnień od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis**

Na podstawie art. 18. ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 7 ust. 3 i art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2016 r. poz. 716) uchwala się, co następuje:

**§ 1. 1.** Zwalnia się od podatku od nieruchomości z zastrzeżeniem postanowień ustępu 3:

- 1) nabyte w drodze umowy sprzedaży po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały, grunty, budynki lub ich części i budowle lub ich części zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej;
- 2) nowo wybudowane na terenie Gminy Wieruszów budynki przeznaczone na prowadzenie działalności gospodarczej.

2. Za nowo wybudowane budynki uważa się budynki, które zostały oddane do użytkowania po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

3. Zwolnienia określone w § 1 ust. 1 mają zastosowania do nieruchomości przeznaczonych na prowadzenie działalności gospodarczej o charakterze produkcyjnym lub usługowym z wyłączeniem tych nieruchomości, które są zajęte przez:

- 1) nowo utworzone spółki prawa handlowego, które powstały w wyniku wydzielenia części majątku ze struktury organizacyjnej i prawnej danego przedsiębiorcy i wniesienia tegoż majątku do ww. spółki;
- 2) podatników podatku od nieruchomości, którzy zalegają z zapłatą zobowiązań wobec budżetu Gminy Wieruszów;
- 3) podatników podatku od nieruchomości, którzy świadczą usługi pocztowe, telekomunikacyjne, internetowe, energetyczne, transport publiczny, gospodarkę komunalną (np. odpadami), opiekę zdrowotną i socjalną.

4. Zwolnienie od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 1 może być udzielone najwyżej jeden raz dla danej nieruchomości.

**§ 2. 1.** Pomoc udzielona na podstawie niniejszej uchwały jest pomocą de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dn. 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.).

2. Maksymalna wartość pomocy de minimis udzielonej jednemu przedsiębiorcy zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały nie może przekroczyć kwoty stanowiącej równowartość 100 tys. euro w okresie 5 lat.

3. Beneficjent pomocy, przy zachowaniu wszystkich warunków określonych w niniejszej uchwale, może uzyskać pomoc w jej ramach, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis, otrzymanej przez niego nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 euro w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzednich lat podatkowych, a w przypadku drogowego transportu towarów 100 000 euro.

4. Wartość pomocy de minimis w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości, udzielona na podstawie niniejszej uchwały, podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka, a łączna kwota pomocy nie może przekroczyć maksymalnej dopuszczalnej intensywności pomocy.

5. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

**§ 3.** Zwolnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały przysługuje na okres 12 miesięcy poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone zgłoszenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** W przypadku utworzenia nowych miejsc pracy wprowadza się dodatkowe zwolnienie od podatku od nieruchomości, które będzie przysługiwać poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym zostało złożone zgłoszenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 niniejszej uchwały i przysługuje:

- 1) na okres 12 miesięcy – jeżeli utworzono i utrzymano w tym okresie co najmniej 4 nowe miejsca pracy, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy;
- 2) na okres 24 miesięcy – jeżeli utworzono i utrzymano w tym okresie co najmniej 20 nowych miejsc pracy, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy;
- 3) na okres 36 miesięcy – jeżeli utworzono i utrzymano w tym okresie co najmniej 30 nowych miejsc pracy, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy;
- 4) na okres 48 miesięcy – jeżeli utworzono i utrzymano w tym okresie co najmniej 40 nowych miejsc pracy, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy  
- przy jednoczesnym spełnieniu któregośkolwiek z warunków do zwolnienia od podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały.

2. Warunek utworzenia nowych miejsc pracy uważa się za spełniony, jeżeli:

- 1) nastąpił wzrost zatrudnienia w stosunku do średniego zatrudnienia z 12 miesięcy poprzedzających nabycie gruntów, budynków lub ich części i budowli lub ich części lub oddanie do użytku budynków, a w przypadku gdy wnioskujący o zwolnienie od podatku od nieruchomości działa w okresie krótszym niż 12 miesięcy - z dotychczasowego okresu prowadzenia działalności przez wnioskodawcę, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy, w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały;
- 2) wnioskujący w okresie 12 miesięcy przed ubieganiem się o uzyskanie zwolnienia nie zmniejszył zatrudnienia z przyczyn leżących po stronie zakładu pracy.

3. Warunkiem zachowania zwolnienia w podatku od nieruchomości, o których mowa w § 4 ust. 1 jest utrzymanie średniego zatrudnienia z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia zgłoszenia przez cały okres zwolnienia.

4. Przez średnie zatrudnienie należy rozumieć liczbę pracowników zatrudnionych na terenie Gminy Wieruszów u danego podatnika na podstawie umów o pracę, w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy (etaty), liczoną z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku z wyłączeniem osób przebywających na urloпах: wychowawczym, bezpłatnym, pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, pracowników zatrudnionych w związku z realizacją projektów finansowanych z funduszy Unii Europejskiej, zagranicznych środków pomocy albo krajowych środków publicznych, pracowników zatrudnionych w ramach prac interwencyjnych, emerytów i rencistów, osób zatrudnionych na podstawie umów cywilno-prawnych oraz obywateli państw spoza Unii Europejskiej.

5. Za powstanie nowych miejsc pracy nie uważa się zwiększenia zatrudnienia w wyniku nabycia całości lub części innego przedsiębiorstwa na terenie Gminy Wieruszów, w zakresie jakim nabywca przedsiębiorstwa zatrudnia dotychczasowych pracowników na zasadach określonych w art. 23<sup>1</sup> Kodeksu pracy.

**§ 5. 1.** Zwolnienie od podatku od nieruchomości następuje na podstawie pisemnego zgłoszenia, zgodnego z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

2. W przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz w § 4 ust. 1 wnioskujący o zwolnienie od podatku od nieruchomości winien złożyć zgłoszenie nie później niż w ciągu 12 miesięcy od daty nabycia nieruchomości lub oddania do użytkowania nowo wybudowanego budynku.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu należy dołączyć:

- 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego;
- 2) tytuł prawny do nieruchomości objętej pomocą (np. wypisy z ksiąg wieczystych, ewidencji gruntów i budynków);
- 3) akt notarialny w przypadku nabycia nieruchomości;
- 4) dokument potwierdzający oddanie nowo wybudowanego budynku przeznaczonego na prowadzenie działalności gospodarczej do użytku;
- 5) dokumenty potwierdzające stan zatrudnienia i utworzenie nowych miejsc pracy - deklaracje rozliczeniowe (formularze ZUS: DRA, RCA, RSA) z potwierdzeniem ich złożenia w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych, w przypadku zwolnienia o którym mowa w § 4 ust. 1;
- 6) oświadczenie o liczbie zatrudnionych pracowników (osób), o których mowa w § 4 ust. 4;
- 7) informacje niezbędne do udzielenia pomocy de minimis, których zakres określany jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, ze zm.);
- 8) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz o pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie podmiot otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 9) oświadczenia o średnim zatrudnieniu zgodne z załącznikiem nr 2a i 2b do niniejszej uchwały, w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

**§ 6. 1.** W celu zapewnienia nieprzekroczenia maksymalnej wielkości pomocy de minimis beneficjent pomocy na podstawie niniejszej uchwały jest zobowiązany do przedłożenia oświadczenia o wszelkiej otrzymanej pomocy de minimis w każdym roku kalendarzowym objętym tym zwolnieniem, w terminach:

- 1) do 15 marca;
- 2) do 15 maja;
- 3) do 15 września;
- 4) do 15 listopada;
- 5) oraz do 31 stycznia roku następnego narastająco za poprzedni rok.

2. Beneficjent pomocy korzystający z pomocy na podstawie § 4 ust. 1 jest zobowiązany do przedłożenia również informacji dotyczącej poziomu zatrudnienia (dokumenty składane do ZUS- DRA, RCA i RSA) w każdym roku kalendarzowym objętym tym zwolnieniem, w terminach o których mowa w ust. 1.

3. Beneficjent pomocy korzystający z pomocy jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie, na wniosek organu udzielającego pomocy, dodatkowych informacji niezbędnych dla jej oceny oraz prawidłowego nadzorowania i monitorowania.

**§ 7.** Prawo do zwolnienia wygasa:

- 1) z dniem postawienia podatnika w stan likwidacji;

- 2) z dniem uprawomocnienia się orzeczenia o ogłoszeniu upadłości podatnika;
- 3) z dniem zbycia przez beneficjenta pomocy nieruchomości objętej zwolnieniem;
- 4) z dniem utraty statusu przedsiębiorcy przez właściciela nieruchomości objętej zwolnieniem od podatku od nieruchomości;
- 5) w przypadku, gdy w trakcie korzystania ze zwolnienia łączna kwota udzielonej pomocy de minimis na podstawie niniejszej uchwały przekroczy kwotę stanowiącą równowartość 100 tys. euro;
- 6) w przypadku, gdy w trakcie korzystania ze zwolnienia całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorcy przekroczy 200 000 euro w okresie trzech lat podatkowych, a w przypadku drogowego transportu towarów 100 000 euro.

**§ 8. 1.** Beneficjent pomocy jest zobowiązany powiadomić pisemnie organ udzielający pomocy o utracie jakichkolwiek warunków zwolnienia oraz o zmianie okresu zwolnienia, wynikającego ze zmniejszenia liczby miejsc pracy, na które została udzielona pomoc na podstawie niniejszej uchwały najpóźniej w terminie 14 dni od daty powstania okoliczności powodujących taką utratę bądź zmianę.

2. Beneficjent pomocy, który w określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu terminie zawiadomi organ udzielający pomocy o utracie prawa do zwolnienia od podatku od nieruchomości, traci do niego prawo od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

3. Beneficjent pomocy, który nie dopełnił obowiązku terminowego zawiadomienia o utracie warunków do zwolnienia od podatku, traci do niego prawo i jest zobowiązany do zwrotu tegoż podatku wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 613 ze zm.), poczynając od początku roku podatkowego, w którym wystąpiły okoliczności powodujące utratę tego prawa.

4. Beneficjent pomocy, który złożył nieprawdziwe oświadczenia lub informacje, co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku, traci do niego prawo za cały okres zwolnienia i zobowiązany jest do zwrotu uzyskanej pomocy wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 613, ze zm.).

**§ 9.** Beneficjent pomocy zobowiązany jest przechowywać dokumenty z nią związane przez okres 10 lat od daty jej przyznania.

**§ 10.** Uchwała obowiązuje od dnia wejścia w życie do dnia 31 grudnia 2020 roku.

**§ 11. 1.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego oraz podaniu do publicznej wiadomości na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Wieruszowie.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Wieruszowie  
*Adam Śpigel*



## 6. Informacja o stanie zatrudnienia (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy):\*

| Wyszczególnienie                                                                                                                             | Stan zatrudnienia |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| średnie zatrudnienie z 12 miesięcy poprzedzających nabycie nieruchomości, w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1           |                   |
| średnie zatrudnienie z 12 miesięcy poprzedzających oddanie do użytkowania budynków, w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 |                   |
| średnie zatrudnienie w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia zgłoszenia                                                                   |                   |
| liczba utworzonych miejsc pracy                                                                                                              |                   |

.....

miejscowość i data

.....

pieczęć i podpis wnioskodawcy

\* w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1.

**Załącznik nr 2a**  
do uchwały nr XXVI/197/2016  
Rady Miejskiej w Wieruszowie  
z dnia 30 czerwca 2016 r.

.....  
imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy

.....  
adres zamieszkania siedziba wnioskodawcy

**BURMISTRZ WIERUSZOWA**

**Oświadczenie o średnim zatrudnieniu<sup>1</sup>**

Oświadczam, że średnie zatrudnienie, w rozbiciu na poszczególne miesiące, za okres 12 miesięcy poprzedzających:

- 1) miesiąc nabycia nieruchomości<sup>2</sup>
- 2) miesiąc oddania do użytkowania budynków<sup>2</sup>

kształtuje się następująco:

| Lp. | miesiąc/rok          | ilość etatów |
|-----|----------------------|--------------|
| 1   |                      |              |
| 2   |                      |              |
| 3   |                      |              |
| 4   |                      |              |
| 5   |                      |              |
| 6   |                      |              |
| 7   |                      |              |
| 8   |                      |              |
| 9   |                      |              |
| 10  |                      |              |
| 11  |                      |              |
| 12  |                      |              |
|     | średnie zatrudnienie |              |

.....  
miejscowość i data

.....  
pieczęć i podpis wnioskodawcy

1. w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. zaznaczyć właściwy pkt.

**Załącznik nr 2b**  
do uchwały nr XXVI/197/2016  
Rady Miejskiej w Wieruszowie  
z dnia 30 czerwca 2016 r.

imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy

.....

adres zamieszkania/siedziba wnioskodawcy

**BURMISTRZ WIERUSZOWA**

**Oświadczenie o średnim zatrudnieniu<sup>1</sup>**

Oświadczam, że średnie zatrudnienie, w rozbiciu na poszczególne miesiące,:

- 1) po nabyciu nieruchomości<sup>2</sup>
- 2) po oddaniu do użytkowania budynków<sup>2</sup>

kształtuje się następująco:

| Lp. | miesiąc/rok | ilość etatów |
|-----|-------------|--------------|
| 1   |             |              |
| 2   |             |              |
| 3   |             |              |
| 4   |             |              |
| 5   |             |              |
| 6   |             |              |
| 7   |             |              |
| 8   |             |              |
| 9   |             |              |
| 10  |             |              |
| 11  |             |              |
| 12  |             |              |

.....

miejsowość i data

.....

pieczęć i podpis wnioskodawcy

1. w przypadku zwolnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. zaznaczyć właściwy pkt.