



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 22 września 2016 r.

Poz. 4084

UCHWAŁA NR XXIX/222/16 RADY MIEJSKIEJ W TUSZYNIE

z dnia 1 września 2016 r.

w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Tuszyn

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w zw. z art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446) uchwała się, co następuje:

§ 1. Określa się „Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Tuszyn” w brzmieniu jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Tuszyna.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXII/170/16 Rady Miejskiej w Tuszynie z dnia 25 lutego 2016 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Tuszyn (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2016 r. poz. 1217).

§ 4. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tuszyn oraz na tablicy ogłoszeń Rady Miejskiej w Tuszynie przez okres 14 dni.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Tuszynie

Andrzej Małecki

Załącznik do uchwały Nr XXIX/222/16
RADY MIEJSKIEJ W TUSZYNIE
z dnia 1 września 2016 r.

ZASADY I TRYB PRZEPROWADZENIA KONSULTACJI SPOŁECZNYCH Z MIESZKAŃCAMI GMINY TUSZYN

§ 1. Konsultacje z mieszkańcami Gminy Tuszyn, zwane dalej konsultacjami przeprowadza się w przypadkach określonych przepisami prawa lub innych ważnych sprawach dla Gminy Tuszyn zwanej dalej Gminą.

§ 2. Celem konsultacji jest informowanie społeczności o planowanych do realizacji zadaniach Gminy, poznanie opinii i sugestii na temat zagadnień poddawanych konsultacjom, pozyskania informacji, zebrania uwag i wniosków na temat poddany konsultacjom projektów aktów prawnych.

§ 3. Konsultacje mają charakter opiniodawczy, a ich wyniki nie są wiążące dla organów Gminy, chyba że ustawa stanowi inaczej. Opinie te jednak powinny być brane pod uwagę przy podejmowaniu strategicznych decyzji.

§ 4. W konsultacjach społecznych mogą uczestniczyć:

- 1) mieszkańcy Gminy, jeżeli sprawa dotyczy całej Gminy;
- 2) mieszkańcy sołectwa, jeśli sprawa dotyczy jego obszaru;
- 3) grupy społeczno – zawodowe lub organizacje pozarządowe działające na terenie Gminy, w zakresie ich działalności.

§ 5. 1. Organem właściwym do przygotowania i przeprowadzenia konsultacji jest Burmistrz Miasta Tuszyna zwany dalej Burmistrzem.

2. Burmistrz może zarządzić konsultacje z własnej inicjatywy lub na wniosek:

- 1) Komisji Rady Miejskiej;
- 2) grupy co najmniej 5 radnych;
- 3) mieszkańców sołectwa w liczbie co najmniej 25 osób;
- 4) mieszkańców Gminy w liczbie co najmniej 100 osób;
- 5) Rad Dzielnic.

§ 6. 1. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji powinien zawierać:

- 1) określenie przedmiotu konsultacji;
- 2) treść pytań, bądź wariantów rozwiązań;
- 3) zasięg terytorialny;
- 4) formę konsultacji;
- 5) termin i zakres konsultacji;
- 6) uzasadnienie, zawierające przesłanki społeczne i ekonomiczne.

2. Wniosek mieszkańców oprócz wymagań określonych w § 6 ust. 1 powinien zawierać:

- 1) wskazanie osoby lub osób upoważnionych do kontaktów z Burmistrzem w imieniu mieszkańców z podaniem niezbędnych danych teleadresowych;
- 2) listę z czytelnymi podpisami osób uprawnionych i zamieszkałych na terenie Gminy w ilości określonej w § 5 ust. 2 pkt 2, zawierającą imię i nazwisko, adres zamieszkania i podpis, a także w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy powinien być umieszczony zapis określający przedmiot konsultacji.

3. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji z inicjatywy mieszkańców powinien zostać rozpatrzony przez Burmistrza w terminie 30 dni od daty jego złożenia.

4. Wnioski niekompletne nie podlegają rozpatrzeniu.

5. O sposobie rozpatrzenia wniosku, Burmistrz informuje wnioskodawców na piśmie. Informacja o odmownym rozpatrzeniu wniosku powinna zawierać uzasadnienie.

§ 7. 1. Burmistrz w drodze zarządzenia uruchamia proces konsultacji na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Zarządzenie o którym mowa w ust. 1, określa:

- 1) cel konsultacji;
- 2) przedmiot konsultacji;
- 3) podmioty uczestniczące w konsultacji;
- 4) czas rozpoczęcia i zakończenia konsultacji;
- 5) harmonogram konsultacji, w przypadku otwartego spotkania, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1;
- 6) zasięg terytorialny;
- 7) formę przeprowadzenia konsultacji miejsce/miejsca przeprowadzenia konsultacji;
- 8) osobę odpowiedzialną za prowadzenie konsultacji.

3. Burmistrz w celu przeprowadzenia konsultacji powołuje Komisję Konsultacyjną, ze wskazaniem osoby obejmującej funkcję przewodniczącego i zastępcy przewodniczącego Komisji oraz określa zadania Komisji.

§ 8. Ogłoszenie o konsultacjach Burmistrz podaje do publicznej wiadomości, na co najmniej 7 dni przed datą przeprowadzenia konsultacji, poprzez zamieszczenie na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Tuszyn oraz w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 9. 1. Konsultacje przeprowadza się w szczególności w następujących formach:

- 1) otwartego spotkania z mieszkańcami;
- 2) zebrania z przedstawicielami grup społeczno – zawodowych, organizacji pozarządowych o których mowa w § 4 pkt 3;
- 3) badania opinii mieszkańców w formie zapytania ankietowego;
- 4) przyjmowania opinii i wniosków.

2. Katalog form konsultacji jest otwarty, może ulegać zmianom w miarę rozwoju platformy internetowej. Rozszerzenie katalogu form nie powoduje konieczności zmiany uchwały. Nowe formy konsultacji Burmistrz może określić na etapie zarządzenia konsultacji, z uwzględnieniem opisu ich stosowania.

3. Burmistrz każdorazowo dokonuje wyboru formy konsultacji w zależności od potrzeb i okoliczności.

4. Możliwe jest łączenie kilku form przeprowadzenia konsultacji.

§ 10. 1. Otwarte spotkanie z mieszkańcami, zwane dalej spotkaniem o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 1, zwołuje Burmistrz. O spotkaniu z mieszkańcami Burmistrz informuje Przewodniczącego Rady Miejskiej lub Tuszynie zwanego dalej Przewodniczącym Rady.

2. Spotkanie uważa się za odbyte bez względu na liczbę osób biorących w nim udział.

3. Spotkanie z mieszkańcami prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona, właściwa rzeczowo w zakresie przedmiotu konsultacji. W przypadku gdy inicjatorem konsultacji jest Komisja Rady Miejskiej lub grupa radnych, otwarte spotkanie prowadzi Przewodniczący Rady lub osoba przez niego upoważniona.

4. Konsultowane zagadnienia podczas spotkania mogą być poddawane pod głosowanie. Wówczas zasady i tryb głosowania określa zarządzenie Burmistrza.

5. Z otwartego spotkania sporządza się protokół, który powinien odzwierciedlać jego chronologiczny przebieg. Do protokołu załącza się listę obecności osób biorących udział w spotkaniu zawierającą imię i nazwisko, adres zamieszkania i podpis.

§ 11. 1 Zebranie o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 zwołuje Burmistrz.

2. Zebranie prowadzi Burmistrz lub osoba przez niego upoważniona.

3. Przepis § 10 ust. 4 – 5 stosuje się odpowiednio.

§ 12. 1. Badanie opinii mieszkańców w formie zapytania ankietowego, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 3, przeprowadza się z wykorzystaniem formularza ankiety, w wersji papierowej lub elektronicznej.

2. Formularz ankiety powinien zawierać uzasadnienie przeprowadzania konsultacji i powinien mieć charakter anonimowy. Mieszkaniec może dobrowolnie podpisać się na ankiecie jeżeli nie zechce pozostać anonimowy.

3. Formularz ankiety w wersji papierowej, udostępniony jest w miejscach wskazanych zarządzeniem Burmistrza.

4. Formularz ankiety w wersji elektronicznej z określonymi zasadami pobierania, w tym rejestracji, udostępniany jest na stronie internetowej Urzędu Miasta w Tuszynie.

§ 13. 1. Opinie i wnioski, o których mowa w § 9 ust 1 pkt 4, należy składać do przygotowania w tym celu skrzynek, udostępnionych w miejscach zarządzeniem Burmistrza.

2. Opinie i wnioski, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 4 mogą być również złożone drogą elektroniczną na wskazany zarządzeniem Burmistrza adres e-mail.

§ 14. Informacje o wynikach konsultacji zawierają:

1) zestawienie wyników na temat przedmiotu konsultacji;

2) ilość mieszkańców, którzy wzięli udział w konstrukcjach z wyszczególnieniem form konsultacji.

§ 15. 1. Burmistrz przygotowuje sprawozdanie z przebiegu i wyników konsultacji wraz z uzasadnieniem oraz podaje je do publicznej wiadomości na stronie internetowej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w ciągu 30 dni od dnia zakończenia konsultacji.

2. Burmistrz przedstawia wyniki konsultacji Radzie.

§ 16. W przypadku, gdy obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z odrębnych przepisów prawa, niniejszą uchwałą stosuje się w takim zakresie, w jakim zasady i tryb konsultacji nie zostały odrębnie uregulowane w tych przepisach.