



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 29 stycznia 2016 r.

Poz. 422

UCHWAŁA NR XVIII/129/2015 RADY MIEJSKIEJ W ŁOWICZU

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych przez podmioty inne niż Gmina Miasto Łowicz oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz. U. z 2015 r. poz. 1515) oraz art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400 i Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857 i Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887 i Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i poz. 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827, poz. 1191, poz. 1265, poz. 1317 i poz. 1650, z 2014 r. poz. 7, poz. 290, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1198 i poz. 1877, z 2015 r. poz. 357, poz. 1045, poz. 1240, poz. 1418, poz. 1607, poz. 1629) i art. 251 oraz art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j.: Dz. U. z 2013 r. poz. 885, poz. 938, poz. 1646, z 2014 r. poz. 379, poz. 911, poz. 1146, poz. 1626, poz. 1877, z 2015 r. poz. 238, poz. 532, poz. 1117, poz. 1130, poz. 1190, poz. 1358, poz. 1513) Rada Miejska w Łowiczu uchwala, co następuje:

I. Przepisy ogólne

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasta Łowicza przez podmioty inne niż Gmina Miasto Łowicz oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania, uwzględniając w szczególności podstawy obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania oraz termin i sposób rozliczenia dotacji.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o szkole rozumie się przez to szkołę podstawową, a także gimnazjum.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o organie prowadzącym należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub prawną prowadzącą szkołę.

4. Ilekroć w uchwale mowa jest o ustawie rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

II. Tryb udzielania dotacji

§ 2. 1. Dotacja udzielana jest na wniosek organu prowadzącego publiczną szkołą podstawową i publiczne gimnazjum.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawierający informację o planowanej liczbie uczniów organ prowadzący szkołę składa w formie papierowej do Urzędu Miejskiego w Łowiczu w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Organ, o którym mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

§ 3. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy szkoły w dwunastu częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień przekazywana jest w terminie do 15 grudnia.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca, a w grudniu do dnia 5 grudnia, organ prowadzący szkołę przekazuje w formie papierowej informację o faktycznej liczbie uczniów uczęszczających do szkoły, sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania wg stanu na pierwszy dzień roboczy danego miesiąca. Wzór informacji stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

III. Podstawa obliczania dotacji

§ 4. 1. Podstawę obliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych przez podmioty inne niż Gmina Miasto Łowicz, stanowią na każdego ucznia wydatki bieżące, przewidziane w budżecie Gminy Miasto Łowicz, w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasto Łowicz, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Łowicz.

2. Podstawę obliczania dotacji stanowi także rzeczywista liczba uczniów.

3. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia wykazanego w informacji miesięcznej, składanej przez podmiot dotowany w terminie, o którym mowa w § 3. ust. 2.

4. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, o których mowa w ust. 1, będących podstawą naliczenia dotacji, ulegają również zmianie kwoty należnej dotacji.

5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 następuje poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

§ 5. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Miasto Łowicz na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki subwencji oświatowej za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki - począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

IV. Tryb rozliczania dotacji i zakres danych zawartych w rozliczeniu

§ 6. 1. Dotacja może być wykorzystana wyłącznie na wydatki określone w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

§ 7. 1. Organ prowadzący szkołę w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego zobowiązany jest do złożenia rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji otrzymanej w roku poprzednim. Wzór rocznego rozliczenia dotacji określa załącznik nr 3 do uchwały.

2. W przypadku prowadzenia kilku dotowanych z budżetu Gminy Miasto Łowicz szkół przez ten sam organ prowadzący, rozliczenie należy złożyć osobno dla każdej jednostki.

3. Organ dotujący ma prawo żądać wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

§ 8. W przypadku niewykorzystania dotacji lub jej części, wykorzystania dotacji lub jej części niezgodnie z przeznaczeniem, dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości, organ prowadzący zobowiązany jest do zwrotu odpowiednio tej dotacji lub jej części na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.).

V. Tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji

§ 9. 1. Gmina Miasto Łowicz dokonuje kontroli prawidłowości pobrania dotacji, w tym faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu, oraz prawidłowości wykorzystania dotacji w zakresie pokrywania wydatków na kształcenie, wychowywanie i opiekę, w tym profilaktykę społeczną.

2. Kontroli dokonują pracownicy Urzędu Miejskiego w Łowiczu na podstawie imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta Łowicza, w którym wskazuje się imię i nazwisko kontrolującego, zakres kontroli, okres objęty kontrolą, nazwę i adres kontrolowanego oraz termin przeprowadzenia kontroli.

3. Kontrola obejmuje:

- 1) zgodność danych wykazanych we wniosku o udzielenie dotacji, w miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu przekazanej dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d ustawy – na podstawie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i przebiegu nauczania.

§ 10. 1. O zamiarze i terminie przeprowadzenia kontroli kontrolujący powiadamia kontrolowanego telefonicznie lub na piśmie lub w drodze korespondencji e-mail – nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

2. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

3. Kontrolujący mają prawo wglądu do dokumentacji, o której mowa w § 9 ust. 3 oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii niezbędnych do kontroli. Kserokopie służące jako załącznik do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.

4. W razie potrzeby kontrolujący mogą występować do organu prowadzącego kontrolowany podmiot lub do jego dyrektora o udzielenie wyjaśnień, sporządzanie obliczeń i zestawień w zakresie objętym kontrolą.

5. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzone podczas kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

§ 11. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i osoba reprezentująca podmiot kontrolowany.

2. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje skierowania wystąpienia pokontrolnego oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Miasta Łowicza w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 12. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Miasta Łowicza w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 11 ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Miasta Łowicza uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 11 ust. 4.

VI. Postanowienia końcowe

§ 13. Traci moc uchwała nr LV/433/2010 Rady Miejskiej w Łowiczu z dnia 25 lutego 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasta Łowicza przez inne niż Gmina Miasto Łowicz osoby prawne, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łowicza.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady
Michał Trzoska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII/129/2015 Rady Miejskiej w Łowiczu w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasta Łowicza przez podmioty inne niż Gmina Miasto Łowicz oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

BURMISTRZ MIASTA ŁOWICZA

<h3>Wniosek o udzielenie dotacji na rok kalendarzowy</h3> <p><i>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Łowicz podmiotów prowadzących na terenie Miasta Łowicza publiczne szkoły</i></p>	
Data wpływu do Urzędu Miejskiego w Łowiczu	Nr sprawy: Wypełnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu
Podstawa prawna: art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.); Termin składania wniosku: do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji; Miejsce składania: Urząd Miejski w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ

Nazwa organu prowadzącego szkołę:

Adres organu prowadzącego szkołę:

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu / Nr lokalu

DANE O OSOBIE REPREZENTUJĄCEJ SZKOŁĘ

Nazwisko i imię:

Pełniona funkcja:

Telefon kontaktowy:

Poczta elektroniczna:

DANE SZKOŁY

PUBLICZNA

Nazwa:

Typ (szkoła podstawowa / gimnazjum)*:

Adres szkoły podstawowej / gimnazjum*

:

Kod pocztowy

Miejscowość

Ulica

Nr domu / Nr lokalu

Rachunek bankowy szkoły podstawowej / gimnazjum* właściwy do przekazania należnej dotacji:

Nazwa banku

Numer rachunku bankowego szkoły podstawowej / gimnazjum

Część B

DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W ROKU KALENDARZOWYM	
PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW <u>W OKRESIE STYCZEŃ - SIERPIEŃ</u>	
Dotyczy szkoły podstawowej / gimnazjum*	
	Ogółem uczniów
	w tym:
	uczniów niepełnosprawnych z podziałem na rodzaje niepełnosprawności

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW <u>W OKRESIE WRZESIEŃ-GRUDZIEŃ</u>	
Dotyczy szkoły podstawowej / gimnazjum*	
	Ogółem uczniów
	w tym:
	uczniów niepełnosprawnych z podziałem na rodzaje niepełnosprawności

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SZKOŁĘ	
Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.	
Czytelny podpis składającego wniosek o udzielenie dotacji	
Pełniona funkcja:	
Telefon kontaktowy:	
Miejscowość, data:	
Sprawdzono wniosek pod względem formalnym	
.....	
Data, podpis i pieczęć imienna naczelnika (wypełnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu)	

* niepotrzebne skreślić

Pouczenie: W przypadku zmian danych zawartych we wniosku (z wyjątkiem danych zawartych w części B) należy niezwłocznie poinformować o zaistniałych zmianach Burmistrza Miasta Łowicza.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVIII/129/2015 Rady Miejskiej w Łowiczu w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasta Łowicza przez podmioty inne niż Gmina Miasto Łowicz oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

BURMISTRZ MIASTA ŁOWICZA

Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu roku <i>Formularz przeznaczony jest dla Innych niż Miasto Łowicz podmiotów prowadzących na terenie Miasta Łowicza publiczne szkoły</i>	
Data wpływu do Urzędu Miejskiego w Łowiczu	Nr sprawy: Wypełnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu
Podstawa prawna: art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2672 ze zm.); Termin składania: do 10 dnia miesiąca, za który udzielana jest część dotacji przypadająca za dany miesiąc; w grudniu do dnia 5 grudnia; Miejsce składania: Urząd Miejski w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1	

Część A

DANE SZKOŁY			
PUBLICZNA			
Nazwa:			
Typ (szkoła podstawowa / gimnazjum)*:			
Adres szkoły podstawowej / gimnazjum*			
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu / Nr lokalu
.....			
Numer rachunku bankowego szkoły podstawowej / gimnazjum* właściwy do przekazania należnej dotacji:			

Część B

INFORMACJA O AKTUALNEJ LICZBIE UCZNIÓW WG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ ROBOCZY DANEGO MIESIĄCA	
Dotyczy szkoły podstawowej / gimnazjum*	
Ogółem uczniów	
w tym:	
uczniów niepełnosprawnych z podziałem na rodzaje niepełnosprawności	
.....	

INFORMACJA O PRZEWDYWANEJ LICZBIE UCZNIÓW W NASTĘPNYM MIESIĄCU	
Dotyczy szkoły podstawowej / gimnazjum*	
Ogółem uczniów	
w tym:	
uczniów niepełnosprawnych z podziałem na rodzaje niepełnosprawności	
.....	

Część C**OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SZKOŁĘ**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Czytelny podpis składającego informację

Pełniona funkcja:

Telefon kontaktowy:

Miejscowość, data:

Sprawdzono pod względem formalnym.

.....
Data, podpis i pieczęć imienna naczelnika

(wypełnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVIII/129/2015 Rady Miejskiej w Łowiczu w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych na terenie Gminy Miasta Łowicza przez podmioty inne niż Gmina Miasto Łowicz oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania

BURMISTRZ MIASTA ŁOWICZA

<h3>Roczne rozliczenie wykorzystania dotacji otrzymanej w roku kalendarzowym</h3> <p><i>Formularz przeznaczony jest dla innych niż Miasto Łowicz podmiotów prowadzących na terenie Miasta Łowicza publiczne szkoły</i></p>	
Data wpływu do Urzędu Miejskiego w Łowiczu	Nr sprawy: Wypełnia Wydział Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu
Podstawa prawna: art. 80 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.); Termin składania: do 20 stycznia następnego roku po roku, którego dotyczy rozliczenie przekazanej dotacji; Miejsce składania: Urząd Miejski w Łowiczu, Pl. Stary Rynek 1	

Część A

DANE SZKOŁY				
PUBLICZNA				
Nazwa:				
.....				
Typ (szkoła podstawowa / gimnazjum)*:				
.....				
Adres szkoły podstawowej / gimnazjum*				
.....				
Kod pocztowy	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
.....				

Część B

L.p.	Zbiorcze rozliczenie wykorzystania dotacji	KWOTA
1.	Kwota dotacji otrzymanej od początku roku
2.	Kwota wykorzystanej dotacji od początku roku
3.	Kwota niewykorzystanej dotacji od początku roku rozliczeniowego
Wyszczególnienie wydatków sfinansowanych środkami z dotacji wg podziału na rodzaj wydatku		
L.p.	Rodzaj wydatku	KWOTA
1.	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych i niepedagogicznych szkoły	

2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenie społeczne i Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki eksploatacyjne związane z utrzymaniem budynku szkoły, rzeczową obsługą szkoły np. zakup artykułów administracyjno-biurowych), w tym zakup energii	
4.	Wydatki na zakup wyposażenia szkoły, książek, środków, usług i pomocy dydaktycznych służących procesowi dydaktyczno - wychowawczemu	
5.	Wydatki na zakup materiałów i usług remontowych dla szkoły	
6.	Wydatki na wynajem pomieszczeń dydaktycznych	
7.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych , przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej uczniów** (niewymienione w poz. 1 – 6)	
Suma wydatków sfinansowanych z dotacji ogółem		

** w przypadku wystąpienia wydatków w pkt 7. tabeli, należy dokładnie określić ich nazwy

Część C

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie dane zawarte w rozliczeniu są zgodne ze stanem faktycznym.

Czytelny podpis składającego rozliczenie dotacji

Pełniona funkcja:

Telefon kontaktowy:

Miejscowość, data:

Sprawdzono zgodność rozliczenia:

- z kwotą przekazanej dotacji za okres sprawozdawczy;
- z wnioskiem o dotację, o której mowa w art. 80 ust. 3 ustawy o systemie oświaty.

.....
Data, podpis i pieczęćka imienna Skarbnika Miasta Łowicza oraz naczelnika Wydziału Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Łowiczu

* niepotrzebne skreślić