



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 20 października 2016 r.

Poz. 4413

UCHWAŁA NR XXXI/171/16 RADY MIEJSKIEJ W OZORKOWIE

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie utworzenia Klubu Dziecięcego „Niedźwiadek” w Ozorkowie

Na podstawie art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446) oraz art. 8 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 157), Rada Miejska w Ozorkowie uchwala, co następuje:

- § 1. Powołuje się z dniem 1 października 2016 r. Klub Dziecięcy „Niedźwiadek”, zwany dalej „Klubem”.
- § 2. Siedziba Klubu znajduje się w Ozorkowie, przy ul. Wigury 7a.
- § 3. Klub jest gminną jednostką budżetową powołaną w celu organizowania działalności opieki nad dziećmi w wieku do lat 3.
- § 4. Zakres działania Klubu określa statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 5. Działalnością Klubu zarządza osoba kierująca pracą Klubu.
- § 6. Podstawą działalności finansowej Klubu jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Dyrektora, obejmujący dochody i wydatki.
- § 7. Działalność Klubu podlega nadzorowi i kontroli Burmistrza Miasta Ozorkowa.
- § 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ozorkowa.
- § 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2016 r.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Ozorkowie

Roman Kłopocki

Załącznik do uchwały nr XXXI/171/16
Rady Miejskiej w Ozorkowie
z dnia 29 września 2016 r.

STATUT KLUBU DZIECIĘCEGO „NIEDŹWIADEK”

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejscem prowadzenia Klubu Dziecięcego „Niedźwiadek”, zwanego dalej Klubem, jest Miasto Ozorków.

2. Podmiotem, który powołał Klub jest Gmina Miasto Ozorków.

3. Obszarem działania Klubu jest teren Gminy Miasta Ozorków.

4. Klub jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Gminy Miasta Ozorków, prowadzoną w formie jednostki budżetowej Gminy.

5. Klub realizuje funkcję opiekuńczą, wychowawczą oraz edukacyjną, wykonując zadania własne Gminy Miasta Ozorków w zakresie opieki nad dziećmi do lat 3.

6. Klub działa zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 2

Cele i zadania Klubu oraz sposób ich realizacji

§ 2. 1. Do zadań Klubu należy:

- 1) zapewnienie dziecku pełnego bezpieczeństwa, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów sanitarnych, BHP i ppoż;
- 2) zapewnienie dziecku profesjonalnej opieki, w warunkach zbliżonych do domowych, w wymiarze do 5 godzin dziennie względem każdego dziecka;
- 3) właściwe zaspokojenie potrzeb biopsychospołecznych, poprzez prawidłową pielęgnację i odpowiednią edukację, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka;
- 4) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych właściwych do wieku rozwojowego dziecka oraz uwzględniających rozwój psychomotoryczny, emocjonalny i społeczny dziecka;
- 5) wspomaganie i stymulowanie indywidualnego rozwoju dziecka;
- 6) zapewnienie dziecku opieki pielęgniarskiej;
- 7) zagwarantowanie zdrowego i racjonalnego żywienia dzieci z uwzględnieniem indywidualnych zaleceń lekarskich;
- 8) systematyczna współpraca z rodzicami dzieci uczęszczających do Klubu w zakresie edukacji, profilaktyki i promocji zdrowia oraz rozwiązywania problemów i metod pracy z dzieckiem, w oparciu o rozeznane indywidualne potrzeby dziecka.

2. Realizację zadań, o których mowa w ust. 1, zapewnia osoba kierująca Klubem.

§ 3. Zakres i sposób wykonywania zadań jest następujący:

- 1) w czasie pobytu dziecka w Klubie oraz w trakcie zajęć poza jego obiektem, opiekę nad dzieckiem sprawuje fachowy personel zatrudniony w placówce;
- 2) każde dziecko korzystające z usług Klubu powinno być przyprowadzane i odbierane przez rodziców dziecka (opiekunów prawnych) lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo.

Rozdział 3

Warunki przyjmowania dzieci i zasady ustalania opłaty

§ 4. 1. Klub przyjmuje dzieci zamieszkałe na terenie Gminy Miasta Ozorków na podstawie wniosku rodzica złożonego w formie pisemnej według kolejności zgłoszeń, z zastrzeżeniem treści ust. 4.

2. Zapisy do Klubu prowadzone są przez cały rok.

3. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów.

4. W określonych sytuacjach związanych z sytuacją rodzinną i zdrowotną dziecka może być ono przyjęte poza kolejnością. W szczególności odnosi się to do dzieci:

- 1) których rodzice lub jedno z rodziców nie ma możliwości powrotu na rynek pracy;
- 2) samotnie wychowywanych przez jednego z rodziców;
- 3) z rodziny zastępczej;
- 4) jednego lub obojga rodziców niepełnosprawnych.

§ 5. Podstawą odmowy udzielenia usług opiekuńczych lub odmowy ich kontynuowania jest obiektywny brak możliwości ich świadczenia, występujący w szczególności, w sytuacji:

- 1) ograniczonej liczby miejsc w Klubie;
- 2) zagrożenia epidemiologicznego;
- 3) możliwości narażenia na uszczerbek zdrowia i bezpieczeństwa podopiecznych;
- 4) uchylenia się od ponoszenia należnych opłat przez osoby zobowiązane;
- 5) konieczności przeprowadzenia prac remontowych.

§ 6. Podstawą usług opiekuńczych świadczonych na rzecz dziecka jest umowa zawarta pomiędzy Klubem, a rodzicami dziecka/jego opiekunami prawnymi oraz innymi osobami, którym sąd powierzył sprawowanie opieki nad dzieckiem. Umowa odpowiadać musi postanowieniom statutu.

§ 7. 1. Pobyt dziecka w Klubie wiąże się z odpłatnością, którą ustala rada gminy w drodze uchwały.

2. W okresie realizacji umowy nr RPLD.10.01.00-10-A007/16-00 zawartej w dniu 23 września 2016 r. o dofinansowanie Projektu: Klub dziecięcy "Niedźwiadek" - szansą aktywizacji zawodowej rodziców dzieci do lat 3 z Ozorkowa współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, odpłatność wskazana w ust. 1 ustalona jest na podstawie wytycznych zawartych w szczegółowym budżecie dotyczącym realizacji ww. projektu.

3. Po zakończeniu realizacji projektu, o którym mowa w ust. 2, odpłatność za pobyt dziecka w Klubie będzie obejmowała:

- 1) częściowe koszty pobytu dziecka w Klubie wynikające z utrzymania i funkcjonowania Klubu – „opłata za pobyt”;
- 2) pełne koszty wyżywienia dziecka, ustalone na podstawie miesięcznej stawki żywieniowej – „opłata za wyżywienie”.

4. Po zakończeniu realizacji projektu, ustala się następujące zasady odpłatności za pobyt dziecka w Klubie:

- 1) w przypadku czasowej nieobecności dziecka w Klubie, opłata za pobyt ulega proporcjonalnemu zmniejszeniu;
- 2) w przypadku, gdy dziecko wypisano w trakcie miesiąca, opłata liczona jest proporcjonalnie do dnia, w którym dziecko zakończyło uczęszczanie do Klubu;
- 3) w przypadku, gdy dziecko zapisano do Klubu w trakcie miesiąca, opłata liczona jest proporcjonalnie od dnia, w którym dziecko rozpoczęło uczęszczanie.

Rozdział 4 Zarządzanie Klubem

§ 8. 1. Działalnością Klubu zarządza osoba kierująca Klubem.

2. Osoba kierująca Klubem reprezentuje Klub na zewnątrz działając jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Ozorkowa.

3. Osoba kierująca Klubem pełni funkcję pracodawcy wobec pracowników Klubu.

4. Osoba kierująca Klubem działając w granicach określonych przez statut i regulamin organizacyjny, podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

5. Osoba kierująca Klubem składa oświadczenie woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych do wysokości kwot określonych w planach finansowych Klubu, w granicach udzielonego przez Burmistrza Miasta Ozorkowa pełnomocnictwa.

6. Osoba kierująca Klubem jest zatrudniana i zwalniana przez Burmistrza Miasta Ozorkowa, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

Rozdział 5 Organizacja wewnętrzna Klubu

§ 9. 1. Do zadań osoby kierującej Klubem należy w szczególności:

- 1) organizowanie pracy Klubu;
- 2) zapewnienie należytego stanu higieniczno-sanitarnego oraz warunków bezpieczeństwa dzieci i personelu na terenie Klubu;
- 3) zatrudnianie, zwalnianie i dokonywanie wszystkich czynności w ramach stosunku pracy z pracownikami Klubu.

§ 10. 1. W strukturze Klubu wyodrębnia się piony organizacyjne:

- 1) opiekuńczo-wychowawczy;
- 2) administracyjno-gospodarczy.

2. Pion opiekuńczo-wychowawczy zajmuje się sprawowaniem bezpośredniej opieki nad dziećmi przebywającymi w Klubie.

3. Pion administracyjno-gospodarczy wykonuje zadania administracyjne, techniczne, gospodarcze i obsługę Klubu.

§ 11. 1. Organizację wewnętrzną Klubu, w szczególności zakres działania poszczególnych pionów organizacyjnych przez podział czynności i odpowiedzialności osób na poszczególnych stanowiskach pracy, określa regulamin organizacyjny Klubu.

2. Regulamin organizacyjny sporządza osoba kierująca Klubem.

Rozdział 6 Gospodarka finansowa Klubu

§ 12. 1. Klub jako jednostka budżetowa Gminy Miasta Ozorkowa, prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w odrębnych przepisach, w szczególności o finansach publicznych oraz rachunkowości.

2. Gospodarka finansowa Klubu prowadzona jest na podstawie rocznego planu finansowego jednostki budżetowej opracowanego zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1, z uwzględnieniem wytycznych zawartych w projekcie współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020.

Rozdział 7 Nadzór i kontrola

§ 13. 1. Burmistrz Miasta Ozorkowa sprawuje nadzór nad działalnością Klubu.

2. Nadzór, o którym mowa w ust. 1, obejmuje w szczególności:

- 1) warunki i jakość świadczonej opieki;
- 2) realizację zadań statutowych;
- 3) prawidłowość gospodarowania mieniem;
- 4) gospodarkę finansową.

Rozdział 8
Postanowienia końcowe

§ 14. Klub prowadzi, udostępnia i archiwizuje dokumentację, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.