



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 20 października 2016 r.

Poz. 4444

UCHWAŁA NR XXVI/312/16 RADY MIASTA ZGIERZA

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu realizowania przez Prezydenta Miasta Zgierza dziecięcego budżetu obywatelskiego Gminy Miasto Zgierz

Na podstawie art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446)
Rada Miasta Zgierza

uchwała, co następuje:

§ 1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb realizowania przez Prezydenta Miasta Zgierza dziecięcego budżetu obywatelskiego w formie Regulaminu dziecięcego budżetu obywatelskiego Gminy Miasto Zgierz stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Na dziecięcy budżet obywatelski Gminy Miasto Zgierz przeznacza się środki finansowe wyodrębnione na ten cel w budżecie Gminy Miasto Zgierz w wysokości do 15.000 zł na rok 2017.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zgierza.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Rady Miasta Zgierza przez okres 14 dni oraz w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Miasta Zgierza

Radosław Gajda

Załącznik do uchwały Nr XXVI/312/16
Rady Miasta Zgierza z dnia 29 września 2016 r.

Regulamin dziecięcego budżetu obywatelskiego Gminy Miasta Zgierza

Rozdział 1 Słownik pojęć

§ 1. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) dziecięcym budżecie obywatelskim - należy przez to rozumieć wskazanie przez uczniów zgierskich szkół realizacji zadań, które mają być wydatkowane z budżetu Gminy Miasto Zgierza;
- 2) regulaminie - należy przez to rozumieć Regulamin dziecięcego budżetu obywatelskiego miasta Zgierza;
- 3) mieście - należy przez to rozumieć Gminę Miasto Zgierza;
- 4) zgierskie szkoły – należy przez to rozumieć szkoły podstawowe oraz szkoły gimnazjalne;
- 5) uczniowie – należy przez to rozumieć uczniów zgierskich szkół podstawowych uczęszczających do klas 4-6 oraz uczniów szkół gimnazjalnych uczęszczających do klas 1-3;
- 6) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Zgierza;
- 7) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miasta Zgierza;
- 8) Zespół ds. Realizacji Budżetu Obywatelskiego – należy przez to rozumieć osoby powołane do pracy w zespole przez Prezydenta Miasta Zgierza.

Rozdział 2 Postanowienia ogólne

§ 2. 1. Ze środków dziecięcego budżetu obywatelskiego finansowane są zadania wybrane w drodze głosowania przez uczniów.

2. Realizacja zadań w ramach budżetu obywatelskiego odbywa się w ciągu jednego roku budżetowego przy czym, w uzasadnionych przypadkach możliwe jest wydłużenie realizacji zadania inwestycyjnego lub bieżącego na lata następne, na zasadach określonych ustawą o finansach publicznych.

Rozdział 3 Charakter zadań

§ 3. 1. Zadania finansowane z dziecięcego budżetu obywatelskiego mogą mieć charakter lokalny lub ogólnomiejski.

2. Pod pojęciem zadań lokalnych rozumie się zadania realizowane w ramach osiedli.

3. Pod pojęciem zadań ogólnomiejskich rozumie się zadania służące mieszkańcom całego miasta, co oznacza, że dotyczą one potrzeb mieszkańców więcej niż jednego osiedla.

4. Zadania realizowane są na podstawie niniejszego regulaminu w ramach środków wyodrębnionych na ten cel w budżecie miasta oraz w przypadkach przewidzianych prawem w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Rozdział 4 Zgłaszanie propozycji zadań

§ 4. 1. Propozycje zadań do dziecięcego budżetu obywatelskiego składane są w dwóch etapach:

- 1) etap I – polega na przygotowaniu zadań proponowanych przez uczniów zgierskich szkół, spośród których wybrane zostaną zadania poddane pod głosowanie w ramach dziecięcego budżetu obywatelskiego; każda z klas ma możliwość przygotowania projektu;
- 2) etap II - spośród wszystkich projektów przygotowanych przez klasy w poszczególnych szkołach, wybrany zostanie jeden, który będzie przekazany Zespołowi ds. Realizacji Budżetu Obywatelskiego;

3) etap III – głosowanie projektów zadań wyłonionych przez szkoły w I etapie; pod głosowanie poddane zostaną projekty, po jednym z każdej ze szkół.

2. Za realizację etapu I i II odpowiedzialni są dyrektorzy szkół, bądź osoby przez nich wyznaczone.

3. Szczegóły realizacji etapów określonych w §4 ust. 1 oraz wzór formularza ustala Prezydent w drodze zarządzenia.

§ 5. 1. Prezydent w drodze zarządzenia informuje o terminie składania propozycji zadań do dziecięcego budżetu obywatelskiego oraz o wysokości środków przeznaczonych na realizację wnioskowanych zadań.

2. Informacja, o której mowa w ust. 1 będzie podana do publicznej wiadomości przez Prezydenta.

3. Zgłoszone propozycje zadań podlegają publikacji za pośrednictwem strony internetowej budzet.zgierz.pl.

§ 6. 1. Zgłaszający propozycję zadania określa przybliżony koszt realizacji projektu według własnego oszacowania. Ostatecznej wyceny dokonuje Zespół ds. Realizacji Budżetu Obywatelskiego.

2. Koszt realizacji jednego zadania nie może być wyższy niż 5 000 zł.

Rozdział 5

Weryfikacja zgłoszonych zadań

§ 7. Zgłoszone przez uczniów propozycje zadań do dziecięcego budżetu obywatelskiego określone w §4 ust. 1 pkt 1.2. podlegają weryfikacji, której dokonuje Zespół ds. Realizacji Budżetu Obywatelskiego.

§ 8. 1. W razie stwierdzenia podczas weryfikacji, że złożony wniosek nie zawiera istotnych informacji potrzebnych do analizy propozycji i jest źle oszacowany ale zgodny z limitami finansowymi o których mowa w § 6 ust. 2, osoba składająca formularz zostanie niezwłocznie poinformowana telefonicznie lub pocztą elektroniczną o konieczności dokonania uzupełnień lub modyfikacji zakresu rzeczowego propozycji.

2. W razie stwierdzenia podczas weryfikacji, że złożony wniosek nie mieści się w kwocie o której mowa w § 6 ust. 2, wniosek zostaje odrzucony.

§ 9. W ramach procedury budżetu obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania:

- 1) których wymagany budżet całkowity na realizację jest niezgodny z limitami finansowymi wskazanymi w § 6 ust. 2 regulaminu;
- 2) które po realizacji generowałyby koszty utrzymania niewspółmiernie wysokie w stosunku do wartości proponowanego zadania;
- 3) które stoją w sprzeczności z obowiązującymi w mieście planami, politykami i programami, w tym w szczególności z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego;
- 4) które wymagają współpracy instytucjonalnej podmiotów zewnętrznych, jeżeli te nie przedstawiły wyraźnej, pisemnej gotowości do współpracy w formie oświadczenia;
- 5) które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawa własności;
- 6) które zakładają realizację jedynie części zadania, w tym sporządzenie wyłącznie projektu bądź planu przedsięwzięcia lub jedynie środki na wykonanie, bez zabezpieczenia środków na projektowanie.

§ 10. W ramach procedury budżetu obywatelskiego mogą być realizowane zadania na terenach będących własnością miasta, które są ogólnodostępne oraz stanowią majątek miasta.

§ 11. Wyniki weryfikacji są podawane do publicznej wiadomości przez Prezydenta. Informacja o wynikach weryfikacji zawiera co najmniej wykaz złożonych propozycji zadań, oznaczenie „przyjęty” lub „odrzucony” dla każdej z propozycji, krótką charakterystykę długoterminowych skutków w przypadku realizacji zadania przeprowadzoną przez jednostkę opiniującą oraz uzasadnienie rozstrzygnięć dla propozycji odrzuconych.

§ 12. 1. Z przyjętych zadań tworzona jest lista projektów, które poddane będą pod głosowanie uczniów.

2. Lista zawiera co najmniej nazwę zadania, miejsce położenia, krótki opis, w tym charakterystykę długoterminowych skutków w przypadku realizacji zadania, szacunkowy koszt realizacji.

3. Kolejność zadań na liście jest ułożona w drodze losowania.

Rozdział 6

Głosowanie i obliczanie wyników

§ 13. 1. Głosowanie odbywa się w zgierskich szkołach.

2. Głos oddaje się za pomocą karty do głosowania zgodnie z § 15 poprzez wpisanie numerów zadań wybranych z listy utworzonej zgodnie z § 13.

3. Prezydent ustala wzór karty do głosowania w drodze zarządzenia.

§ 14. 1. Karty do głosowania będą weryfikowane pod kątem spełnienia wymogów formalnych.

2. Karty do głosowania wypełnione niewłaściwie, niezawierające wymaganych danych będą uznane za nieważne.

3. W przypadku wypełnienia przez jedną osobę kilku kart do głosowania wszystkie oddane głosy przez tą osobę będą uznane za nieważne.

4. W przypadku wypełnienia kart do głosowania przez osoby nieuprawnione, wszystkie karty wypełnione przez te osoby będą uznane za nieważne.

§ 15. 1. Każdy głosujący oddaje głos na trzy różne projekty, przy czym najwyżej oceniony przez głosującego projekt otrzymuje 3 punkty, a najniżej oceniony 1 punkt.

2. W przypadku gdy głos, będzie oddany na jeden lub dwa projekty będzie głosem nieważnym.

3. Suma uzyskanych punktów decyduje o kolejności projektów na liście do realizacji.

4. Za wybrane do realizacji uznaje się zadania, które uzyskały największą liczbę punktów, aż do wyczerpania puli środków przeznaczonych na dziecięcy budżet obywatelski. Dla określenia wartości projektów stosuje się wycenę ostateczną zadań dokonaną przez Prezydenta.

5. Jeżeli dwie lub więcej propozycji zadań poddanych głosowaniu otrzyma tę samą liczbę punktów, o ich kolejności na liście zadecyduje publiczne losowanie.

6. Jeżeli środki na realizację kolejnego zadania z listy nie będą wystarczające, uwzględnione zostanie pierwsze z następnych zadań na liście, którego koszt nie spowoduje przekroczenia dostępnych środków.

7. Jeżeli w toku realizacji projektów poczynione zostaną oszczędności i pozostała kwota będzie wystarczająca na realizację innych projektów, wykonane mogą być kolejne projekty z listy, które zdobyły największą liczbę punktów spośród niezakwalifikowanych - aż do wyczerpania puli środków.

8. Jeżeli w wyniku głosowania dwa lub więcej wybranych zadań będą pozostawać ze sobą w sprzeczności lub wzajemnie się wykluczać, zrealizowane zostanie zadanie, które znajduje się wyżej na liście.

§ 16. Głosowanie może odbywać się także za pośrednictwem Internetu na zasadach określonych w regulaminie.

Rozdział 7

Harmonogram budżetu obywatelskiego

§ 17. Szczegółowy harmonogram realizacji budżetu obywatelskiego ustala Prezydent w drodze zarządzenia i podaje go do publicznej wiadomości.

Rozdział 8

Promocja, informacja, edukacja i ewaluacja

§ 18. 1. Prezydent koordynuje działania promocyjne, edukacyjne i informacyjne dotyczące dziecięcego budżetu obywatelskiego miasta, które obejmują w szczególności:

- 1) przybliżanie i wyjaśnianie idei i zasad dziecięcego budżetu obywatelskiego oraz funkcjonowania samorządu miasta;
- 2) zachęcanie do składania propozycji zadań oraz wzięcia udziału w głosowaniu;
- 3) upowszechnianie informacji o propozycjach uczniów, wynikach głosowania na zadania zgłoszone w ramach dziecięcego budżetu obywatelskiego oraz o efektach realizacji tych zadań.

2. W ramach prowadzenia działań informacyjnych, edukacyjnych i promocyjnych Prezydent wykorzystuje różnorodne kanały i narzędzia komunikacji społecznej, w tym: otwarte spotkania informacyjne, publikacje drukowane, publikacje w serwisach internetowych, współpracę z mediami i innymi podmiotami zainteresowanymi popularyzacją idei dziecięcego budżetu obywatelskiego.

3. Prezydent opracowuje logotyp i identyfikację wizualną dziecięcego budżetu obywatelskiego.

4. Prezydent sporządza w terminie do końca każdego roku ewaluację wdrażania dziecięcego budżetu obywatelskiego.

5. Prezydent może powierzyć wykonanie części lub całości działań, o których mowa w ust. 1-4 osobom fizycznym lub prawnym.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 19. Prezydent, w drodze zarządzenia, określa ostateczną kwotę na realizację dziecięcego budżetu obywatelskiego.

§ 20. Prezydent w drodze zarządzenia powołuje i określa szczegółowe zadania Zespołu ds. Realizacji Budżetu Obywatelskiego miasta Zgierza.