



# DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 5 grudnia 2016 r.

Poz. 5221

## **UCHWAŁA NR XXV/130/16 RADY GMINY GŁOWNO**

z dnia 14 listopada 2016 r.

### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2016.446 j.t.), w związku z art. 6r ust. 3, ust. 3b, ust. 3c i ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2016.250 j.t.) Rada Gminy Głowno po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Zgierzu uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę przez właścicieli nieruchomości za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości i częstotliwość ich odbierania od właścicieli nieruchomości oraz sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Głowno.

**§ 3.** Traci moc uchwała Rady Gminy Głowno nr XXI/91/16 z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 roku.

Przewodniczący Rady Gminy Głowno

Łukasz Łukasik

Załącznik do Uchwały Nr XXV/130/16  
Rady Gminy Głowno  
z dnia 14 listopada 2016 r.

**SZCZEGÓŁOWY SPOSÓB I ZAKRES ŚWIADCZENIA USŁUG W ZAKRESIE ODBIERANIA  
ODPADÓW KOMUNALNYCH OD WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI I ZAGOSPODAROWANIA  
TYCH ODPADÓW, W ZAMIAN ZA UISZCZONĄ PRZEZ WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI  
OPŁATĘ ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

§ 1. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości:

- 1) zmieszane odpady komunalne i pozostałości po segregacji odpadów;
- 2) selektywnie zebrane:
  - a) szkło,
  - b) papier i tekturę, opakowania wielomateriałowe, metale, tworzywa sztuczne,
  - c) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji.

2. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się następujące rodzaje odpadów komunalnych w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych a także bezpośrednio od właścicieli nieruchomości w formie objazdowej zbiórki:

- 1) chemikalia;
- 2) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 3) odpady wielkogabarytowe;
- 4) przeterminowane leki;
- 5) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe;
- 6) zużyte opony;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.

3. Zużyte baterie będą również zbierane na bieżąco w pojemnikach zlokalizowanych w: Zespołach Szkół w Lubiankowie, Mąkolicach i Popowie Głowieńskim, oraz w budynku Urzędu Gminy Głowno, w godzinach otwarcia placówek.

4. W zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbiera się odpady komunalne, o których mowa w § 1 ust. 1 i 2 w każdej wytworzonej ilości.

5. Odpady, o których mowa w ust. 2 będą odbierane od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Głowno w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych po ich samodzielnym dostarczeniu do punktu w dniach i godzinach jego otwarcia oraz samodzielnym ich rozładowaniu na terenie punktu do ustawionych pojemników i miejsc ich składowania na terenie punktu.

6. Przyjęcia odpadów dokona pracownik punktu, po sprawdzeniu zgodności dostarczonych odpadów z wykazem odpadów przyjmowanych w punkcie oraz po weryfikacji, czy właściciel nieruchomości dostarczający odpady figuruje w wykazie właścicieli nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami na terenie gminy Głowno.

7. Na terenie punktu nie będą przyjmowane inne rodzaje odpadów niż wymienione w ust. 2 i odpady dowożone przez właścicieli nieruchomości nie figurujących w wykazie właścicieli nieruchomości zamieszkałych objętych systemem gospodarowania odpadami na terenie gminy Głowno.

8. Gminny punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zlokalizowany jest przy ul. Barlickiego 3a w Zgierzu.

9. Odpady, o których mowa w ust. 2 będą również odbierane sprzed nieruchomości w formie objazdowej zbiórki od właścicieli nieruchomości, którzy w wyznaczonym w harmonogramie terminie dokonali osobistego, pisemnego lub telefonicznego zgłoszenia zainteresowania taką zbiórką oraz rodzaju i ilości odpadów, jakie zamierzają wystawić. Zgłoszenia będą przyjmowane w siedzibie wykonawcy oraz na adres i numer telefonu podany przez wykonawcę w harmonogramie odbioru odpadów w wyznaczonym terminie.

10. Zakres świadczenia usług obejmuje wyposażenie nieruchomości zamieszkałych, których właściciele deklarują selektywny sposób zbiórki odpadów w worki do gromadzenia odpadów komunalnych przez przedsiębiorstwo odbierające odpady, obejmujące:

- szkło – kolor zielony,
- papier i tekturę, opakowania wielomateriałowe, metale, tworzywa sztuczne – kolor żółty,
- odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone i opakowaniowe ulegające biodegradacji – kolor brązowy.

11. Przedsiębiorstwo zajmujące się odbieraniem odpadów będzie pozostawiać właścicielowi nieruchomości deklarującemu selektywny sposób zbiórki odpadów worki w ilości i rodzaju odpowiadającym odebranym workom z odpadami komunalnymi. Worki będą dostarczane tylko właścicielom nieruchomości wystawiającym odpady komunalne w workach.

12. W przypadku worków w kolorze brązowym, przeznaczonych dla odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych oraz odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji przedsiębiorstwo odbierające odpady dostarczy worki jedynie właścicielom nieruchomości, którzy zgłoszą do Urzędu Gminy Główny sposób zagospodarowania odpadów biodegradowalnych poprzez wystawianie do odbioru sprzed posesji.

**§ 2. 1.** Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z obszarów zabudowy jednorodzinnej nastąpi po zapewnieniu możliwości dostępu do pojemników poprzez umieszczenie ich przy drodze publicznej, w miejscu umożliwiającym swobodny dojazd w dniach i godzinach odbierania odpadów określonych w publicznie ogłoszonym harmonogramie.

2. Odbieranie odpadów komunalnych z miejsc gromadzenia odpadów komunalnych na terenach nieruchomości z obszarów zabudowy wielorodzinnej i osiedlowej nastąpi po zapewnieniu możliwości swobodnego dojazdu do pojemników.

3. Odbieranie odpadów komunalnych nastąpi wyłącznie po umieszczeniu ich w pojemnikach i workach o kolorystyce i pojemności określonej w obowiązującym regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Odpady gromadzone luzem nie będą odbierane.

**§ 3. 1.** Określa się częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowanych i pozostałości po segregacji – co najmniej jeden raz w miesiącu;
- 2) zbieranych selektywnie: szkła, papieru i tektury, opakowań wielomateriałowych, metali, tworzyw sztucznych - jeden raz w każdym z następujących miesięcy: w styczniu, marcu, maju, czerwcu, lipcu, sierpniu, wrześniu i listopadzie danego roku;
- 3) odpadów zielonych, odpadów ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji – co najmniej jeden raz w miesiącu;
- 4) zbieranych selektywnie: chemikaliów (w szczególności farb, lakierów, środków ochrony roślin), odpadów budowlanych i rozbiórkowych, odpadów wielkogabarytowych, przeterminowanych leków, zużytych opon, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów innych niż przemysłowe i samochodowe - co najmniej jeden raz na 12 miesięcy.

**§ 4.** Zabrania się:

- 1) umieszczania w pojemnikach do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych odpadów, takich jak: odpady budowlane, przeterminowane leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony;
- 2) umieszczania zmieszanych odpadów komunalnych w pojemnikach przeznaczonych do selektywnej zbiórki.

§ 5. 1. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zastrzeżenia można zgłaszać w formie pisemnej na adres siedziby Urzędu Gminy Głowno, ul. Kilińskiego 2, 95-015 Głowno, faxem na nr: 42 719 20 08 lub drogą elektroniczną na adres e-mail: [sekretariat@gmina-glowno.pl](mailto:sekretariat@gmina-glowno.pl) w terminie 5 dni roboczych od dnia wystąpienia przypadku niewłaściwego świadczenia usług.

2. Zgłoszenie sytuacji określonych w ust. 1 powinno zawierać adres nieruchomości, której dotyczy, nazwisko osoby zgłaszającej nieprawidłowość, termin i opis niewłaściwego wykonania usługi oraz dane do kontaktu: nr telefonu, adres e-mail lub adres do korespondencji.

3. Wszystkie zgłoszenia będą rozpatrywane bez zbędnej zwłoki, odpowiedź zostanie udzielona nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych po uzyskaniu wyjaśnień od przedsiębiorcy odbierającego odpady lub prowadzącego punkt selektywnej zbiórki odpadów.