



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 23 grudnia 2016 r.

Poz. 5767

### UCHWAŁA NR XXVII/132/16 RADY MIEJSKIEJ W ŻYCHLINIE

z dnia 20 grudnia 2016 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych na terenie Gminy Żychlin przez osoby prawne lub osoby fizyczne oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 446 i 1579) oraz art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954 i 1985) uchwała się, co następuje:

**§ 1. 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, niepublicznych szkół podstawowych i gimnazjów prowadzonych na terenie Gminy Żychlin przez osoby prawne lub osoby fizyczne oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

2. Dotacje są przekazywane zgodnie z postanowieniami art. 90 ust. 3c ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.

**§ 2. 1.** Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, spełniające warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Żychlin dotację w wysokości 100% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

2. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, spełniająca warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia z budżetu Gminy Żychlin dotację w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

3. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, spełniająca warunki, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Żychlin dotację w wysokości 100% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

4. Niepubliczne przedszkola niebędące przedszkolami specjalnymi, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

5. Osoba prawna lub osoba fizyczna prowadzącą wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego, niespełniającej warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymuje na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, o której mowa w art. 78b ust. 1 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

6. Niepubliczne szkoły podstawowe, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołami podstawowymi specjalnymi, niespełniające warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1ba ustawy otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego z budżetu Gminy Żychlin dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, o której mowa w art. 78b ust. 2 ustawy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

7. Niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 100% kwoty przewidzianej na ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

8. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji, o których mowa w ust. 4-7 dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

9. Niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, gimnazja, które prowadzą zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze, otrzymują na każdego uczestnika tych zajęć, dotację z budżetu Gminy Żychlin w wysokości 100% kwoty przewidzianej na takiego uczestnika zajęć rewalidacyjno-wychowawczych w części oświatowej subwencji ogólnej dla gminy.

10. Przyznanie dotacji, o której mowa w ust. 1-3 odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 90 ust. 1d-1f ustawy.

**§ 3.** Dotacji udziela się na wniosek dotowanej jednostki złożony do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

**§ 4.** Wzór wniosku, o którym mowa w § 3 stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Dotowane jednostki składają w Urzędzie Gminy w Żychlinie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, w którym przekazywana jest dotacja, informację o aktualnej liczbie uczniów/dzieci/uczestników, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca, w którym składana jest informacja, z tym że za miesiąc grudzień będzie przekazywana w terminie do dnia 5 grudnia.

2. Dotacja na dany rok budżetowy przekazywana będzie miesięcznie w 12 częściach do ostatniego dnia każdego miesiąca na podstawie informacji, o której mowa w ust. 1, z tym że za miesiąc grudzień będzie przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia. Miesięczną kwotę dotacji zaokrągla się do pełnych złotych i przekazuje na rachunek wskazany przez dotowaną jednostkę.

3. Dotacja za miesiące wakacyjne przekazywana będzie na podstawie informacji o liczbie uczniów z miesiąca czerwca.

4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 6.** Dotowana jednostka zobowiązana jest do prowadzenia dokumentacji potwierdzającej aktualną liczbę uczniów i sposób wykorzystania dotacji.

§ 7. 1. Dotowana jednostka obowiązana jest przekazywać do Urzędu Gminy w Żychlinie pisemne rozliczenie z wykorzystania pobranej dotacji za okresy:

- 1) półroczne – w terminie do 15 lipca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca każdego roku;
- 2) roczne – w terminie do 20 stycznia roku następnego za okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku, w którym dotacja została pobrana.

2. W przypadku zaprzestania działalności organ prowadzący dotowanej jednostki powiadamia organ dotujący o zakończeniu działalności i składa do organu dotującego rozliczenie dotacji w terminie 30 dni od dnia pobrania ostatniej części dotacji.

3. Rozliczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 powinny uwzględniać wydatki na pokrycie kosztów związanych z realizacją zadań określonych w art. 90 ust. 3d ustawy, poniesione w okresie roku budżetowego.

4. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 8. 1. Gminie Żychlin przysługuje prawo kontroli rzetelności comiesięcznych informacji o aktualnej liczbie uczniów/dzieci/uczestników w celu stwierdzenia prawidłowości pobrania dotacji, prawo kontroli rozliczeń z wykorzystania dotacji oraz prawo kontroli w zakresie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy.

2. Gmina Żychlin może żądać przedłożenia, przez dotowaną jednostkę potwierdzonej, za zgodność z oryginałem dokumentacji dotyczącej sposobu pobrania i wykorzystywania dotacji. Dotowana jednostka zobowiązana jest przedłożyć w Urzędzie Gminy w Żychlinie żądane dokumenty w terminie 7 dni od daty doręczenia żądania.

§ 9. 1. Kontrola przeprowadzana jest na podstawie imiennego upoważnienia wystawionego przez Burmistrza Gminy Żychlin, w którym wskazuje się kontrolowaną jednostkę, osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli, miejsce kontroli, przewidywany czas trwania kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. O podjęciu kontroli Burmistrz Gminy Żychlin zawiadamia kontrolowaną jednostkę co najmniej na 7 dni roboczych przed dniem rozpoczęcia kontroli. Zawiadomienie zawiera dane, o których mowa w ust. 1.

3. Burmistrz Gminy Żychlin w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych może zlecić przeprowadzenie kontroli doraźnej po uprzednim powiadomieniu jednostki kontrolowanej.

§ 10. 1. W związku z prowadzoną kontrolą upoważnieni pracownicy, zwani dalej kontrolującymi, mają prawo wstępu do pomieszczeń zajmowanych przez kontrolowaną jednostkę oraz wglądu w dokumentację organizacyjną i finansową, a także dokumentację przebiegu nauczania w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

2. Kontrolowana jednostka zobowiązana jest do zapewnienia kontrolującym warunków umożliwiających przeprowadzenie kontroli, w szczególności wyodrębnionego pomieszczenia.

3. Kontrolujący mają prawo żądać pisemnych lub ustnych wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą od kontrolowanej jednostki.

4. Kontrolujący mogą żądać sporządzenia odpisów lub wyciągów dokumentów, jak również zestawień lub wycień opartych na dokumentach.

§ 11. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który zawiera w szczególności:

- 1) wskazanie dotowanej jednostki objętej kontrolą i jej organu prowadzącego;
- 2) wskazanie osób kontrolujących;
- 3) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot;
- 4) wskazanie czasu trwania kontroli i okresu objętego kontrolą;
- 5) wskazanie zakresu tematycznego kontroli;
- 6) opis ustalonego stanu faktycznego;
- 7) wskazanie stwierdzonych nieprawidłowości;

8) zestawienie załączników do protokołu.

**§ 12.** 1. Protokół z kontroli podpisują kontrolujący i kontrolowana jednostka.

2. Kontrolujący przekazuje sporządzony i podpisany w dwóch egzemplarzach protokół z kontroli do podpisania kontrolowanej jednostce, która w terminie 7 dni od jego otrzymania przekazuje jeden podpisany egzemplarz protokołu do Urzędu Gminy w Żychlinie.

3. Kontrolowana jednostka może odmówić podpisania protokołu kontroli. Pismo zawierające uzasadnienie odmowy podpisania protokołu wraz z jednym egzemplarzem niepodpisanego protokołu kontroli kontrolowana jednostka składa w Urzędzie Gminy w Żychlinie w terminie 7 dni od jego otrzymania.

4. Kontrolujący w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma, o którym mowa w ust. 3, zobowiązany jest odnieść się do podniesionych w nim okoliczności.

5. Burmistrz Gminy Żychlin po zapoznaniu się z treścią protokołu kontroli oraz dokumentów, wskazanych w ust. 3 i 4, może zarządzić uzupełniające czynności kontrolne.

6. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wystąpienia pokontrolnego oraz wniosków z kontroli, a także ewentualnego dochodzenia zwrotu udzielonej dotacji.

**§ 13.** 1. Na podstawie wyników kontroli Burmistrz Gminy Żychlin przekazuje kontrolowanej jednostce wystąpienie pokontrolne, w którym zawiera w szczególności ustalenia w zakresie stanu faktycznego oraz ujawnione nieprawidłowości, formułując jednocześnie wnioski zmierzające do ich usunięcia.

2. Kontrolowana jednostka zobowiązana jest do przekazania Burmistrzowi Gminy Żychlin, w terminie 30 dni od doręczenia wystąpienia pokontrolnego, informacji o sposobie wykonania wniosków pokontrolnych lub przyczynach ich niewykonania.

**§ 14.** Dotacje niewykorzystane, wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu Gminy Żychlin na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 15.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żychlin.

**§ 16.** Traci moc Uchwała Nr XVIII/91/16 Rady Miejskiej w Żychlinie z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, niepublicznych przedszkoli oraz dla osób prowadzących inne formy wychowania przedszkolnego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

**§ 17.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żychlinie

Elżbieta Tarnowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVII/132/16  
Rady Miejskiej w Żychlinie  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

**BURMISTRZ GMINY ŻYCHLIN**

(WZÓR)

**Wniosek o udzielenie dotacji na ..... rok**  
*(Wniosek należy złożyć do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji)*

<b>1. Dane organu prowadzącego</b>
Nazwa, adres, nr telefonu
<b>2. Dane przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego/szkoły/gimnazjum</b>
Nazwa i adres
Adres do korespondencji
Nr telefonu
Adres e-mail
nr konta bankowego
numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych
<b>3. Dane dotyczące osoby reprezentującej organ prowadzący</b>
Imię i nazwisko
Tytuł prawny/funkcja
<b>4. Planowana liczba uczniów w okresie od stycznia do sierpnia ..... roku</b>
w tym liczba: a) uczniów niepełnosprawnych - ..... dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - ..... uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - .....
b) liczba uczniów spoza Gminy Żychlin (podać nazwę gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia) - .....
<b>5. Planowana liczba uczniów w okresie od września do grudnia ..... rok</b>
w tym liczba: a) uczniów niepełnosprawnych - ..... dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju - ..... uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych - .....

b) liczba uczniów spoza Gminy Żychlin (podać nazwę gminy będącej miejscem zamieszkania ucznia) –  
.....

.....  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do złożenia wniosku)

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żychlinie

Elżbieta Tarnowska

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVII/132/16  
Rady Miejskiej w Żychlinie  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

**BURMISTRZ GMINY ŻYCHLIN**

**(WZÓR)**

**Informacja o aktualnej liczbie uczniów w miesiącu ..... 20 ..... roku  
wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składana jest informacja  
(Informację należy złożyć do 10 dnia każdego miesiąca w Urzędzie Gminy w Żychlinie,  
z tym że za miesiąc grudzień w terminie do dnia 5 grudnia)**

1. Nazwa i adres dotowanej jednostki	
2. Liczba uczniów ogółem wg stanu na 1 dzień roboczy miesiąca	.....
3. Informacja o uczniach z innych gmin uczęszczających do .....	
1) Imię, nazwisko i adres zamieszkania ucznia	.....
2) Nazwa i adres gminy	.....

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do złożenia informacji)

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żychlinie

Elżbieta Tarnowska

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVII/132/16  
Rady Miejskiej w Żychlinie  
z dnia 20 grudnia 2016 r.

**BURMISTRZ GMINY ŻYCHLIN**

**(WZÓR)**  
**Rozliczenie z wykorzystania pobranej dotacji za:**  
**..... półrocze 20 ..... roku\***  
**20 ..... rok \***

*(Sprawozdanie należy przekazać do Urzędu Gminy w Żychlinie w terminach:  
1) półroczne - w terminie do 15 lipca za okres od 1 stycznia do 30 czerwca każdego roku,  
2) roczne – w terminie do dnia 20 stycznia roku następnego za okres od 1 stycznia do 31 grudnia roku)*

<b>1. Nazwa i adres dotowanej jednostki</b>	
---	--

**2. Półroczne rozliczenie dotacji**

Kwota pobranej dotacji za .... półrocze 20 ..... roku	
Kwota poniesionych wydatków w .... półroczu 20 ..... roku	
Niewykorzystana kwota dotacji za .... półrocze 20 ..... roku	

**3. Roczne rozliczenie dotacji**

Kwota otrzymanej dotacji na 20 ..... rok	
Kwota poniesionych wydatków od 1 stycznia 20 .... roku do 31 grudnia 20 ..... roku	
Niewykorzystana kwota dotacji od 1 stycznia 20 .... roku do 31 grudnia 20 ..... roku	

**4. Liczba uczniów wskazana przez organ prowadzący w informacjach miesięcznych**

1) w I półroczu 20..... roku\* (m-ce: I - .....; II .....; III .....; IV .....; V .....; VI .....)

2) w 20..... roku\* (m-ce: I - .....; II .....; III .....; IV .....; V .....; VI .....; VII .....; VIII .....; IX .....; X .....; XI .....; XII .....)



5. Zestawienie wydatków wykorzystania dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty za: .....  
półrocze 20..... roku\*  
20 ..... rok \*

L.p.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku
1	Wydatki bieżące poniesione w ramach dotacji	
	wynagrodzenia pracowników	
	poходne od wynagrodzeń	
	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy o systemie oświaty	
2	Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne	
	książki i inne zbiory biblioteczne	
	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu	
	sprzęt sportowy i rekreacyjny	
	meble	
	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, o których mowa w art. 90 ust. 3d pkt 2 lit. e ustawy	
<b>Suma wydatków:</b>		

\* Właściwe zaznaczyć.

Oświadczam, że znane mi są przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 168).

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej  
do złożenia rozliczenia)

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Żychlinie

Elżbieta Tarnowska