



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 7 stycznia 2016 r.

Poz. 34

UCHWAŁA NR XVIII/65/15 RADY GMINY ŁOWICZ

z dnia 30 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli poprawności pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Łowicz publicznym szkołom, przedszkolom, innym formom wychowania przedszkolnego prowadzonym przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Łowicz

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), w związku z art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 216, poz. 1370, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 205, poz. 1206, Nr 149, poz. 887, Nr 139, poz. 814, z 2012 r. poz. 941, poz. 979, z 2013 r. poz. 827, poz. 1317, z 2014 r. poz. 7, poz. 538, poz. 598, poz. 642, poz. 811, poz. 1146, poz. 1877, z 2015 r. poz. 357, poz. 1240, poz. 1607, poz. 1629) Rada Gminy Łowicz uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsza uchwała ustala tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy Łowicz dla publicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż Gmina Łowicz uwzględniając w szczególności:

- 1) podstawę obliczania dotacji;
- 2) zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania;
- 3) termin i sposób rozliczania dotacji;
- 4) tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Dotacja, o której mowa w ust. 1 udzielana jest na rok budżetowy, tj. od 1 stycznia do 31 grudnia.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.);
- 2) ustawie o finansach publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm.);
- 3) jednostce – należy przez to rozumieć jednostkę organizacyjną wymienioną w § 1 ust. 1 niniejszej uchwały;

- 4) uczniach – należy przez to rozumieć ucznia danej jednostki wymienionej w § 1 ust. 1 oraz dzieci objęte wychowaniem przedszkolnym;
- 5) uczniach niepełnosprawnych – należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy;
- 6) publicznym przedszkolu – należy przez to rozumieć również oddział przedszkolny w publicznej szkole podstawowej;
- 7) kwotach wydatków bieżących – należy przez to rozumieć kwotę wydatków budżetowych na jednego ucznia w publicznych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych, innych formach wychowania przedszkolnego, szkołach tego samego typu i rodzaju, na który przyznawana jest dotacja z wyłączeniem wydatków majątkowych.

§ 3. 1. Podstawą obliczenia dotacji:

- 1) dla publicznej szkoły, o której mowa w art. 80 ust. 3 ustawy – jest kwota wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Łowicz, pomniejszonych o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy, na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Łowicz;
- 2) dla publicznego przedszkola, o którym mowa w art. 80 ust. 2 ustawy – jest kwota równa wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w publicznych przedszkolach prowadzonych przez Gminę Łowicz, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Łowicz, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Łowicz;
- 3) dla publicznej innej formy wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 80 ust. 2b – jest kwota równa 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Łowicz, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody z budżetu gminy, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez gminę;
- 4) na dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w jednostce publicznej (szkole, przedszkolu, innej formie wychowania przedszkolnego), o której mowa w art. 80 ust. 2c ustawy – jest kwota równa 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej na Gminy Łowicz.

2. W przypadku braku na terenie Gminy Łowicz przedszkola prowadzonego przez gminę, podstawą do ustalenia dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę - Gminę Miasto Łowicz na prowadzenie przedszkoli publicznych.

3. Jeżeli do przedszkola określonego w art. 80 ust. 1 ustawy uczęszcza uczeń niebędący mieszkańcem Gminy Łowicz, koszty udzielonej dotacji, zgodnie z art. 80 ust. 2a ustawy ponosi gmina, której mieszkańcem jest ten uczeń.

§ 4. 1. Dotacje, o których mowa w § 3 są przeznaczone na dofinansowanie realizacji zadań szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego w zakresie kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej. Dotacje mogą być wykorzystane wyłącznie na:

- 1) pokrycie wydatków bieżących szkół, przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego, w tym na:
 - a) wynagrodzenie osoby fizycznej prowadzącej szkołę, przedszkole, jeżeli odpowiednio pełni funkcję dyrektora szkoły lub przedszkola albo prowadzi zajęcia w innej formie wychowania przedszkolnego,
 - b) sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 5 ust. 7 ustawy, z wyjątkiem wydatków na inwestycje i zakupy inwestycyjne, zakup i objęcie akcji i udziałów lub wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego;

2) zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, obejmujących:

- a) książki i inne zbiory biblioteczne,
- b) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i przedszkolach,
- c) sprzęt rekreacyjny i sportowy,
- d) meble,
- e) pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.

2. W miesiącach wakacyjnych (lipiec, sierpień) dotacja przekazywana będzie wg stanu:

- 1) w szkołach według informacji miesięcznej w czerwcu, łącznie z absolwentami, którym w czerwcu wręczono świadectwa ukończenia szkoły, z wyłączeniem uczniów skreślonych z listy uczniów;
- 2) w przedszkolach oraz innych formach wychowania przedszkolnego według informacji miesięcznej w czerwcu.

§ 5. 1. W celu otrzymania dotacji osoba prowadząca jednostkę, składa corocznie wniosek o udzielenie dotacji rocznej do Wójta Gminy Łowicz w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały.

2. Wniosek składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

3. Przepis § 4 ust. 2 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

§ 6. 1. Dotacja udzielana jest na każdego ucznia jednostki organizacyjnej, wykazanego w informacji miesięcznej składanej przez osoby otrzymujące dotację w terminie do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia.

2. Wzór informacji o licznie uczniów stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

3. Informacje składa się odrębnie dla każdej jednostki organizacyjnej.

4. Przepis § 5 ust. 3 dotyczy również oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.

5. Osoba prowadząca jednostkę ma obowiązek niezwłocznego informowania Dotującego o zmianach okoliczności mających znaczenie dla dotacji i jej wysokości.

6. Osoba otrzymująca dotację zobowiązana jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 7. W przypadku zmiany w trakcie rok budżetowego podstawy obliczania dotacji dokonuje się weryfikacji dotacji należnej na ucznia.

§ 8. 1. Osoba otrzymująca dotację składa rozliczenie wykorzystania dotacji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia w terminie do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, którego dotyczyła dotacja.

2. Wzór rozliczenia stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Ewentualne nadpłaty bądź niedopłaty w stosunku do kwoty należnej dotacji będą korygowane przez Gminę Łowicz przy przekazywaniu kolejnej raty.

4. Ustalona kwota zobowiązania Gminy Łowicz z tytułu wyrównania dotacji należnej za poprzedni rok budżetowy przekazywana będzie na rachunek bankowy jednostki w terminie do ostatniego dnia marca następnego roku budżetowego.

5. Środki dotacji przekazanej w roku tytułem wyrównania za rok ubiegły lub lata ubiegłe można rozliczyć wydatkami z roku jej wypłacenia albo wydatkami roku, którego dotacja dotyczyła, pod warunkiem, że wydatki te nie były przedmiotem rozliczenia dotacji tamtego roku.

6. Wyrównanie dotacji za poprzedni rok rozlicza się wraz z dotacją roku bieżącego.

7. W przypadku niewykorzystania dotacji w całości lub w części, wykorzystania dotacji w całości lub w części niezgodnie z przeznaczeniem, wykorzystania dotacji pobranej w nadmiernej wysokości organ prowadzący jednostkę zobowiązany jest do zwrotu tej dotacji lub jej części na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych, tj. w terminie do 15 stycznia następnego roku kalendarzowego.

§ 9. 1. Dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości wykorzystania i rozliczenia udzielonych dotacji na zasadach określonych niniejszą uchwałą.

2. Osoby upoważnione do przeprowadzenia kontroli mają prawo wstępu do szkół i przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego oraz do wglądu do prowadzonej przez nie dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz mogą przetwarzać dane osobowe ich uczniów.

§ 10. 1. Podstawą do przeprowadzenia kontroli jest imienne upoważnienie do kontroli, w którym wskazany będzie kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli oraz okres objęty kontrolą.

2. Kontrola może być przeprowadzona okresowo w ciągu roku po uprzednim powiadomieniu osoby fizycznej i prawnej prowadzącej szkołę, przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego o terminie planowanej kontroli lub doraźnie w przypadku, gdy okoliczności wskazują na konieczność podjęcia natychmiastowych czynności kontrolnych.

3. Kontrolujący dokonuje ustaleń stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli na podstawie dokumentów, pism wyjaśniających, pisemnych oświadczeń oraz opinii rzeczoznawców zebranych w toku postępowania kontrolnego.

4. Kontrolujący może żądać od kontrolowanego sporządzenia niezbędnych do kontroli kserokopii, odpisów lub wyciągów z dokumentów, jak również zestawień i obliczeń opartych na dokumentach.

5. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole, który podpisuje kierownik kontrolowanego podmiotu.

6. Kierownik kontrolowanego podmiotu może odmówić podpisania protokołu, składając wyjaśnienie na piśmie o przyczynach tej odmowy.

7. W przypadku odmowy, o której mowa w ust. 6, kontrolujący dokonuje weryfikacji jej przyczyn i w razie potrzeby podejmuje czynności kontrolne uzupełniające, na podstawie których mogą być dokonane zmiany w protokole kontroli.

8. W razie niepodjęcia czynności kontrolnych uzupełniających, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko kontrolowanemu.

9. Na podstawie protokołu kontroli kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, w którym zawarte są wnioski i/lub zalecenia kierowane do osoby prowadzącej kontrolowany podmiot.

10. Kontrolowany, do którego zostało skierowane wystąpienie pokontrolne jest obowiązany w terminie określonym w wystąpieniu pokontrolnym zawiadomić kontrolującego o sposobie realizacji zaleceń pokontrolnych.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Łowicz.

§ 12. Tracą moc uchwała nr L/217/14 Rady Gminy Łowicz z dnia 27 sierpnia 2014 roku w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji szkołom i przedszkolom publicznym i niepublicznym oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania oraz uchwała nr XXXV/172/09 Rady Gminy Łowicz z dnia 25 listopada 2009 roku w sprawie określenia trybu udzielania i rozliczania dotacji niepublicznym zespołom wychowania przedszkolnego i punktom przedszkolnym prowadzonym przez osoby prawne lub fizyczne.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 roku.

Przewodniczący Rady
Grzegorz Koza

IV. Podpisy osoby/osób reprezentujących organ prowadzący:

.....
(data, czytelny podpis)

Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
- 2) W przypadku zmian danych dotyczących: zmiany adresu organu prowadzącego, nr konta bankowego, nr telefonów, adresu e`mail podanych we wniosku, należy poinformować Urząd Gminy Łowicz w celu umożliwienia sprawnego kontaktu.

* niewłaściwe skreślić.

Załącznik nr 2
do uchwały nr XVIII/65/15
Rady Gminy Łowicz
z dnia 30 grudnia 2015 roku

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów w miesiącu

Termin złożenia informacji: do 10 dnia każdego miesiąca, za miesiąc grudzień do dnia 5 grudnia według stanu na pierwszy dzień roboczy.

I. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

<i>Nazwa organu prowadzącego</i>	<i>Adres organu prowadzącego</i>

II. DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

<i>Nazwa</i>	
<i>Adres</i>	

III. DANE O AKTUALNEJ LICZBIE DZIECI

<i>Liczba uczniów według stanu na pierwszy dzień roboczy</i>		
<i>Ogółem</i>	<i>w tym:</i>	
	<i>niepełnosprawnych z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 71b ust. 3 ustawy o systemie oświaty</i>	<i>objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju prowadzonym na podstawie art. 71b ust. 2a ustawy o systemie oświaty</i>

IV. DANE O UCZNIACH UCZĘSZCZAJĄCYCH DO PRZEDSZKOLI, ODDZIAŁÓW PRZEDSZKOLNYCH, INNYCH FORM WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO ZNAJDUJĄCYCH SIĘ NA TERENIE INNYCH GMIN WEDŁUG NIŻEJ ZAMIESZCZONEGO WZORU

Liczba uczniów.....

Lp.	Imię i nazwisko	Adres zamieszkania	Data urodzenia	Gmina
1				
2				
3				
4				
5				
6				

.....
(data, pieczęć i podpis osoby prowadzącej)

Załącznik:

Imienny wykaz uczniów wraz z datą urodzenia i miejscem zamieszkania.

Załącznik nr 3
do uchwały nr XVIII/65/15
Rady Gminy Łowicz
z dnia 30 grudnia 2015 roku

(pieczęć organu prowadzącego)

WÓJT GMINY ŁOWICZ

Rozliczenie przekazanej dotacji rocznie w okresie 20..... roku

Termin składania rozliczenia: 15 styczeń roku następnego po roku udzielenia dotacji.
Miejsce składania rozliczenia: Urząd Gminy Łowicz.

I. DANE O ORGANIE PROWADZĄCYM

Nazwa	
Adres	

II. DANE SZKOŁY/PRZEDSZKOLA/ODDZIAŁU PRZEDSZKOLNEGO/INNEJ FORMY WYCHOWANIA PRZEDSZKOLNEGO

Nazwa	
Adres	

III. ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

Liczba uczniów w okresie sprawozdawczym w poszczególnych miesiącach (wykazana w informacji o faktycznej liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach okresu rozliczeniowego)	I		VII	
	II		VIII	
	III		IX	
	IV		X	
	V		XI	
	VI		XII	
Wysokość otrzymanej dotacji w okresie sprawozdawczym z budżetu Gminy Łowicz, w tym kwota dotacji otrzymanej za rok bieżący				

IV. ZESTAWNIENIE WYDATKÓW PONIESIONYCH W RAMACH OTRZYMANEJ DOTACJI

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota, w jakiej płatność sfinansowano środkami z dotacji podmiotowej
1	Wynagrodzenie nauczycieli	
2	Wynagrodzenie pozostałych pracowników	
3	Pochodne od wynagrodzeń nauczycieli	
4	Pochodne od wynagrodzeń pozostałych pracowników	
5	Zakup książek i zbiorów bibliotecznych	
6	Zakup środków dydaktycznych	
7	Zakup sprzętu rekreacyjnego i sportowego	
8	Zakup mebli	
9	Inne wydatki	
SUMA		

.....
data, pieczęć, czytelny podpis osoby składającej
rozliczenie (dyrektor jednostki/organ prowadzący)