



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 18 stycznia 2017 r.

Poz. 314

UCHWAŁA NR XXVIII/175/16 RADY GMINY I MIASTA BŁASZKI

z dnia 28 grudnia 2016 r.

w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół oraz niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy i Miasta Błaszki oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (t.j.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1943, poz. 1954, poz. 1985) uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Niniejszą uchwałę stosuje się do zakładanych i prowadzonych na terenie Gminy i Miasta Błaszki:

1) publicznych szkół oraz niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez inny niż jednostka samorządu terytorialnego podmiot.

2. Niniejsza uchwała reguluje tryb udzielania i rozliczania dotacji z budżetu Gminy i Miasta Błaszki dla podmiotów dotowanych o których mowa w ust. 1 uwzględniając w szczególności podstawę obliczania dotacji, zakres danych, które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, oraz termin i sposób rozliczania dotacji, a także tryb i zakres kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania.

§ 2. Ilekroć w przepisach niniejszej uchwały jest mowa o:

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty;
- 2) przedszkolach - należy przez to rozumieć przedszkola prowadzone na terenie Gminy i Miasta Błaszki przez inne niż Gmina i Miasto Błaszki osoby prawne i fizyczne;
- 3) szkołach - należy przez to rozumieć szkoły podstawowe, w tym z oddziałami przedszkolnymi prowadzone na terenie Gminy i Miasta Błaszki przez inne niż Gmina i Miasto Błaszki, osoby prawne i fizyczne;
- 4) uczniach niepełnosprawnych - należy przez to rozumieć uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy;
- 5) Organie prowadzącym - należy przez to rozumieć inne niż Gmina i Miasto Błaszki, osoby prawne i fizyczne prowadzące na terenie Gminy i Miasta Błaszki przedszkola i szkoły.

§ 3. 1. Podstawą obliczania dotacji na ucznia w odniesieniu do:

- 1) niepublicznych przedszkoli niebędących przedszkolami specjalnymi, niespełniającymi warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy i Miasta Błaszki, w wysokości równej 75% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy i Miasta Błaszki;

- 2) niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego, o których mowa w art. 90 ust. 2d ustawy o systemie oświaty niespełniających warunków, o których mowa w art. 90 ust. 1c ustawy, otrzymują na każdego ucznia dotacje z budżetu Gminy i Miasta Błaszki w wysokości równej 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy i Miasta Błaszki;
- 3) publicznych szkół, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy i Miasta Błaszki w wysokości ustalonej według zasad określonych w art. 80 ust. 3 ustawy;
- 4) publicznych szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, niebędące szkołami podstawowymi specjalnymi, otrzymują na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację z budżetu Gminy i Miasta Błaszki, w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych, w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy i Miasta Błaszki;
- 5) publicznych szkół podstawowych, które prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymują na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju niezależnie od dotacji, o której mowa w § 3 ust. 3, 4 uchwały, dotację z budżetu Gminy i Miasta Błaszki w wysokości równej kwocie przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy i Miasta Błaszki.

§ 4. 1. Warunkiem udzielenia dotacji, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 1, 2, 5 uchwały jest złożenie przez organ prowadzący, o którym mowa w § 2 wniosku zawierającego informację o planowanej liczbie uczniów nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Do 10 dnia każdego miesiąca, z tym że za grudzień do dnia 5 grudnia, organ prowadzący przedszkole lub szkołę składa w Urzędzie Gminy i Miasta Błaszki, informację o faktycznej liczbie uczniów sporządzoną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej odpowiednio dla danego typu i rodzaju przedszkola oraz szkoły, według stanu na pierwszy dzień miesiąca, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przekazanie dotacji przypadającej na dany miesiąc następuje do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana do dnia 15 grudnia, po złożeniu informacji określonej w ust. 2, z zachowaniem wymaganego terminu.

4. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy przedszkola czy szkoły wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1. W przypadku zmiany rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia pisemnej informacji o tym fakcie.

5. Organ prowadzący zobowiązany jest do złożenia korekty informacji, o której mowa w ust. 2, zwiększającej lub zmniejszającej liczbę uczniów niezwłocznie po stwierdzeniu faktu błędnego podania liczby uczniów będącej podstawą do naliczenia dotacji.

§ 5. 1. Organ prowadzący przedszkole lub szkołę przedkłada rozliczenie dotacji:

- 1) za każdy miesiąc - w terminie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu udzielonej dotacji. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) za dany rok - w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego. Wzór rozliczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

2. Dotację przyznaną na dany rok kalendarzowy należy wykorzystać do 31 grudnia, roku na który została przyznana. Niewykorzystana część dotacji do końca roku budżetowego, wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

3. Na dokumentach źródłowych stwierdzających dokonanie wydatków sfinansowanych ze środków dotacji z budżetu Gminy i Miasta Błaszki, należy zamieścić opis „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy i Miasta Błaszki, w roku....., w kwocie.....zł”, potwierdzony pieczęcią i podpisem osób upoważnionych w zakresie złożonych rozliczeń.

4. Przed zatwierdzeniem rocznego rozliczenia przekazanej dotacji organ udzielający dotacji ma prawo żądać przedłożenia do wglądu, w siedzibie organu, oryginału dokumentacji finansowo-księgowej wskazanej w rozliczeniu bądź przesłania kserokopii przedmiotowej dokumentacji oraz żądać dodatkowych wyjaśnień w zakresie złożonych rozliczeń.

5. Organy prowadzące przedszkola i szkoły są zobowiązane do prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji, zgodnie z art. 80 ust. 3d i art. 90 ust. 3d ustawy.

§ 6. 1. Upoważnieni pracownicy Urzędu Gminy i Miasta Błaszki, zwani dalej kontrolującymi, mogą przeprowadzić kontrole, o których mowa w art. 80 ust. 3e i art. 90 ust. 3e ustawy.

2. Burmistrz Gminy i Miasta Błaszki zawiadamia na piśmie osoby prowadzące przedszkole lub szkołę o terminie i miejscu przeprowadzenia kontroli, nie później niż na 3 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

§ 7. 1. Kontrolujący ma prawo do wstępu do organu prowadzącego przedszkole lub szkołę oraz wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej i dokumentacji przebiegu nauczania oraz do dokonywania z niej odpisów i kserokopii.

2. Postępowanie kontrolne ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie objętym przedmiotem kontroli.

§ 8. Obowiązkiem organu prowadzącego przedszkole lub szkołę jest:

- 1) prowadzenie dokumentacji finansowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania dotacji otrzymanej z budżetu Gminy i Miasta Błaszki;
- 2) zamieszczanie na dowodzie księgowym adnotacji o zapłacie dokonanej z dotacji zgodnie z zapisami § 5 ust. 3;
- 3) zapewnienia kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli.

§ 9. 1 Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i organ prowadzący przedszkole lub szkołę, w terminie 3 dni od daty jego otrzymania lub niezwłocznie po uzupełnieniu lub zmianie protokołu.

3. Organowi prowadzącemu przedszkole lub szkołę przysługuje prawo zgłoszenia umotywowanych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 14 dni od dnia przedłożenia protokołu do podpisania.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń z ust.3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy, a w razie konieczności podjąć dodatkowe czynności kontrolne. W przypadku uznania zasadności zastrzeżeń, kontrolujący dokonuje zmiany lub uzupełnienia protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia.

§ 10. W terminie 21 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli przez organ prowadzący przedszkole lub szkołę, kontrolujący sporządza wystąpienie pokontrolne, zawierające ocenę organu, a w razie stwierdzenia nieprawidłowości - zalecenia pokontrolne.

§ 11. Traci moc Uchwała nr XX/126/16 Rady Gminy i Miasta Błaszki z dnia 30 marca 2016 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, przedszkoli, oddziałów przedszkolnych szkół podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy i Miasta Błaszki oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Błaszki.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodnicząca Rady Gminy i Miasta Błaszki

Agnieszka Bieńkowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXVIII/175/16
Rady Gminy i Miasta Błaszki
z dnia 28 grudnia 2016 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

I. Dane szkoły, przedszkola:

1. Pełna nazwa:
2. Adres:
3. REGON:NIP :

II. Dane organu prowadzącego szkołę, przedszkole:

1. Nazwa (w przypadku osoby prawnej) lub imię i nazwisko (w przypadku osoby fizycznej):
.....
2. Adres:

III. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

1. Imię i nazwisko:
2. Pełniona funkcja:

IV. Numer i data zaświadczenia o wpisie szkoły lub przedszkola do ewidencji:

.....

V. Planowana liczba uczniów:

w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych wg rodzaju niepełnosprawności:
liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganem rozwoju:

VI. rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:

1. Nazwa banku:
2. Numer rachunku bankowego:

Zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o faktycznej liczbie uczniów oraz sprawozdań z rozliczenia dotacji.

....., dnia

.....

(pieczęć i podpis)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXVIII/175/16
Rady Gminy i Miasta Błaszki
z dnia 28 grudnia 2016 r.

BURMISTRZ GMINY I MIASTA BŁASZKI

INFORMACJA
o faktycznej liczbie uczniów
według stanu na dzień

I. Pełna nazwa szkoły, przedszkola:

.....
.....

II. Liczba uczniów:

w tym: liczba uczniów niepełnosprawnych wg rodzaju niepełnosprawności:

liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju:

III. Rachunek bankowy właściwy do przekazywania należnej dotacji:

Nazwa banku:

Numer rachunku bankowego:

Oświadczam, że wszystkie podane wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.

....., dnia.....

.....

(pieczęć i podpis)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XXVIII/175/16
Rady Gminy i Miasta Błaszki
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....
/pieczętka osoby prawnej
lub imię i nazwisko osoby fizycznej-
organu prowadzącego/

Przekazać w terminie:
do 10 dnia każdego miesiąca następującego
po miesiącu w którym nastąpiło przekazanie dotacji

BURMISTRZ GMINY I MIASTA BŁASZKI

**ROZLICZENIE MIESIĘCZNE DOTACJI
OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY I MIASTA BŁASZKI**

1. Rozliczenie za miesiąc20.....r.
2. Dane organu prowadzącego szkołę, przedszkole:

Nazwa:	Adres:

3. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący

Imię i nazwisko/Pelna nazwa	Adres:
	tel. kontaktowy E-mail

4. Kwota dotacji otrzymana w miesiącu, którego dotyczy rozliczenie:

Kwota otrzymanej dotacji:

5. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego

Miesiąc:	Liczba ogółem	w tym:	
		Liczba uczniów niepełno- sprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju

6. Zestawienie wydatków szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego sfinansowanych z dotacji:

Lp.	Rodzaj wydatku	Kwota wydatku
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Zakup materiałów i wyposażenia	
4.	Wydatki eksploatacyjne	
5.	Zakup usług	
6.	Pozostałe wydatki bieżące- wymieniń jakie:	
7.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art.80 ust.3d i art.90 ust.3d ustawy o systemie oświaty	
8.	Inne rodzaje (podać jakie)	

	RAZEM:	

.....
/imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie/

.....
/pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania organu
prowadzącego/

8. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania)

.....
.....

.....
(miejsce i data)

.....
podpis i pieczętka pracownika
organu dotującego/

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XXVIII/175/16
Rady Gminy i Miasta Błaszki
z dnia 28 grudnia 2016 r.

.....
/pieczętka organu prowadzącego/

BURMISTRZ GMINY I MIASTA BŁASZKI

**ROZLICZENIE ROCZNE DOTACJI
OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY I MIASTA BŁASZKI**

1. Rozliczenie za rok

2. Dane organu prowadzącego:

Nazwa:	Adres:

3. Dane osoby reprezentującej organ prowadzący:

Imię i nazwisko/Pelna nazwa	Adres:
	tel. kontaktowy E-mail

4. Kwota dotacji:

Otrzymana kwota dotacji:	
Miesiąc:	Kwota:
Styczeń	
Luty	
Marzec	
Kwiecień	
Maj	
Czerwiec	
Lipiec	
Sierpień	
Wrzesień	
Październik	
Listopad	
Grudzień	
Ogółem kwota otrzymanej dotacji :	
Wykorzystana kwota dotacji:	

5. Faktyczna liczba uczniów dotowanej szkoły, przedszkola , innej formy wychowania przedszkolnego w okresie od początku roku do końca rozliczeniowego (należy podać za każdy miesiąc osobno):

Miesiąc	Liczba ogółem	w tym:	
		Liczba uczniów niepełnosprawnych	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
Styczeń			
Luty			
Marzec			
Kwiecień			
Maj			
Czerwiec			
Lipiec			

Sierpień			
Wrzesień			
Październik			
Listopad			
Grudzień			

6. Zestawienie wydatków szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego sfinansowanych z dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu rozliczeniowego):

<i>Lp.</i>	<i>Rodzaj wydatku</i>	<i>Kwota wydatku</i>
1.	Wynagrodzenia pracowników	
2.	Pochodne od wynagrodzeń	
3.	Zakup materiałów i wyposażenia	
4.	Wydatki eksploatacyjne	
5.	Zakup usług	
6.	Pozostałe wydatki bieżące- wymienić jakie:	
7.	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art.80 ust.3d i art.90 ust.3d ustawy o systemie oświaty	
8.	Inne rodzaje (podać jakie)	
	RAZEM:	

.....

/imię i nazwisko osoby sporządzającej
sprawozdanie/

.....

/pieczętka imienna i czytelny podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania organu
prowadzącego/

8. Adnotacje urzędowe (zatwierdzenie poprawnie wypełnionego sprawozdania)

.....
.....

.....

(miejsce i data)

.....

podpis i pieczętka pracownika
organu dotującego/