



DZIENNIK URZĘDOWY WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

Łódź, dnia 19 lipca 2017 r.

Poz. 3311

UCHWAŁA NR XXXIII/192/2017 RADY GMINY KUTNO

z dnia 28 czerwca 2017 r.

w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym ((j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 446, poz. 1579, poz. 1948; z 2017r. poz. 730, poz. 935) oraz art. 6 r ust. 3 i 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz.U. z 2016 r. poz. 250, poz. 1250, poz. 1020, poz. 1920) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kutnie, Rada Gminy Kutno uchwała, co następuje:

§ 1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu gminy Kutno oraz zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

§ 2. 1. Ustala się, iż w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi odbierane będą odpady komunalne:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
- 3) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali,
- 4) odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych;
- 5) odpady opakowań wielomateriałowych;
- 6) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 7) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów;
- 8) przeterminowane leki;
- 9) chemikalia;
- 10) zużyte baterie i akumulatory;
- 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 12) odpady wielkogabarytowe i meble;
- 13) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 14) zużyte opony;
- 15) tekstylia i odzież.

§ 3. W zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbiera się od właściciela nieruchomości każdą ilość zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych.

§ 4. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości:

1) z obszarów zabudowy jednorodzinnej:

- odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie,
- odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury nie rzadziej niż raz na 8 tygodni,
- szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, nie rzadziej niż raz na 8 tygodni,
- odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów co najmniej 6 razy w roku z częstotliwością raz w miesiącu,
- pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie;

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

- odpady zebrane selektywnie, tj.: szkło, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury - po zapelnieniu pojemnika na zgłoszenie, jednak nie rzadziej niż raz na 2 miesiące,
- odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów, na zgłoszenie,
- pozostałe zmieszane odpady komunalne, resztki z sortowania nie rzadziej niż raz na 4 tygodnie;

3) odpady komunalne wielkogabarytowe, w tym meble - raz w roku, w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych;

4) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny pochodzący z gospodarstw domowych – raz w roku, w terminie określonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

§ 5. Harmonogram określający terminy odbioru odpadów z poszczególnych miejscowości zostanie dostarczony do każdego gospodarstwa oraz będzie dostępny na stronie internetowej Gminy Kutno pod adresem www.gminakutno.pl i w siedzibie Urzędu Gminy Kutno z odpowiednim wyprzedzeniem.

§ 6. 1. Odpady zebrane selektywnie wymienione w § 2 ust. 1 pkt 2 – 15, których odbiór nie jest możliwy w terminach określonych w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, właściciel nieruchomości może przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, zwanego dalej jako PSZOK.

2. Adres PSZOK wraz ze wskazaniem godzin przyjmowania odpadów zostanie podany na stronie internetowej Gminy Kutno pod adresem www.gminakutno.pl i tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Kutno.

3. Koszt przyjęcia odpadów do PSZOK wliczony jest w koszt ponoszonej przez właścicieli nieruchomości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Natomiast koszt dostarczenia odpadów nie jest wliczony w w/w opłatę i ponosi go osoba dostarczająca.

§ 7. 1. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zbierane w sposób selektywny z nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Kutno.

2. Przyjmowanie odpadów zbieranych selektywnie dostarczonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Kutno będzie możliwe po okazaniu dokumentu potwierdzającego jego tożsamość i adres zamieszkania na terenie gminy Kutno (np. dowód osobisty lub inny dokument potwierdzający zamieszkanie na terenie gminy Kutno).

§ 8. 1. W celu przekazania odpadów do PSZOK właściciel nieruchomości:

1) winien zgłosić się do obsługi PSZOK, celem weryfikacji miejsca wytwarzania odpadów oraz wskazania miejsc deponowania poszczególnych grup dowiezionych odpadów;

- 2) zobowiązany jest do samodzielnego rozładunku przywiezionych odpadów do miejsc do nich przeznaczonych;
- 3) zobowiązany jest do przestrzegania na terenie PSZOK zasad czystości i porządku oraz bezwzględnie stosować się do poleceń i wskazań pracowników obsługi.

2. Prowadzący PSZOK prowadzi szczegółowy rejestr obejmujący rodzaj odpadu, kod, masę odpadów, datę przyjęcia oraz odbioru wraz z miejscem przeznaczenia, dokąd odpady ostatecznie zostały przewiezione.

§ 9. Odpady komunalne zebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu ich zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 10. 1. Wszelkie przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego PSZOK, właściciel nieruchomości może zgłosić do Urzędu Gminy Kutno w terminie 7 dni liczonych od zaistnienia zdarzenia będącego przedmiotem reklamacji, w jeden z następujących sposobów:

- 1) telefonicznie pod nr tel. 24 355 70 24;
- 2) pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@gminakutno.pl;
- 3) osobiście w siedzibie Urzędu Gminy Kutno w godzinach pracy urzędu.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kutno.

§ 12. Traci moc uchwała nr XIV/75/2015 Rady Gminy Kutno z dnia 1 grudnia 2015 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2016 r. poz. 55).

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Dariusz Mroczek