



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO

---

Łódź, dnia 3 sierpnia 2017 r.

Poz. 3560

### UCHWAŁA NR XLVII/180/17 RADY POWIATU BRZEZIŃSKIEGO

z dnia 4 lipca 2017 r.

#### **w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, funkcjonujących na terenie Powiatu Brzezińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystywania**

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (T.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 814; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 i poz. 1948 oraz z 2017 r. poz. 730 i poz. 935) oraz art. 90 ust. 4 w związku z art. 90 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (T.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943; zm.: Dz. U. z 2016 r. poz. 1010, poz. 1954, poz. 1985 i poz. 2169 oraz z 2017 r. poz. 60 i poz. 949) Rada Powiatu w Brzezinach uchwała, co następuje:

**§ 1. 1.** Dotacja z budżetu Powiatu Brzezińskiego przysługuje, funkcjonującym na terenie powiatu brzezińskiego, szkołom niepublicznym o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, na każdego ucznia uczestniczącego w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w danym miesiącu. Uczestnictwo uczniów w obowiązkowych zajęciach edukacyjnych musi być potwierdzone ich własnoręcznymi podpisami na listach obecności na tych zajęciach.

2. Wysokość dotacji na jednego ucznia wynosi 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju prowadzonych przez Powiat Brzeziński.

3. W przypadku braku na terenie Powiatu Brzezińskiego szkół publicznych danego typu i rodzaju kwotę dotacji określa się w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym powiecie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

4. W przypadku braku najbliższego powiatu prowadzącego szkołę danego typu i rodzaju kwotę dotacji określa się w wysokości 50% podstawowej kwoty dotacji dla szkół danego typu i rodzaju w najbliższym województwie prowadzącym szkołę danego typu i rodzaju.

5. Dotacja za lipiec i sierpień przysługuje na każdego ucznia, który w czerwcu spełnił warunek uczestnictwa, o którym mowa w ust. 1.

**§ 2. 1.** Dotacji udziela się na pisemny wniosek osoby prowadzącej szkołę, o której mowa w § 1 ust. 1, zwaną dalej „szkołą”, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres szkoły;
- 2) nazwę/imię i nazwisko i adres osoby prowadzącej szkołę;
- 3) numer i datę wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Starostę Brzezińskiego;

- 4) numer i datę wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej;
- 5) planowaną liczbę uczniów w roku, na który ma być udzielona dotacja;
- 6) numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazywana dotacja.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Osoba prowadząca szkołę jest zobowiązana do:

- 1) składania w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, informacji o rzeczywistej liczbie uczniów w szkole według stanu na pierwszy dzień miesiąca wraz z rozliczeniem otrzymanej dotacji za miesiąc poprzedzający datę złożenia informacji zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały;
- 2) składania w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, informacji o liczbie uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 3) składania w terminie do 15 stycznia rozliczenia otrzymanej dotacji za rok poprzedni zawierającego informację o liczbie uczniów oraz rozliczenie finansowe, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały; w przypadku gdy szkoła kończy działalność, rozliczenie dotacji powinno być złożone w terminie 15 dni od otrzymania ostatniej części dotacji;
- 4) prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej i dokumentacji zawierającej informacje o liczbie uczniów;
- 5) zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji w ciągu 14 dni od dnia ich zaistnienia.

**§ 4. 1.** Wysokość przysługującej dotacji jest obliczana na każdy miesiąc i stanowi iloczyn kwoty miesięcznej przysługującej na jednego ucznia ustalonej zgodnie z § 1 uchwały oraz liczby uczniów, o której mowa w § 3 pkt 1 uchwały.

2. Do czasu otrzymania informacji, o której mowa w § 1 ust. 3 lub ust. 4, dotacja będzie wypłacana w oparciu o podstawę przyjętą do wyliczenia dotacji w poprzednim roku budżetowym.

3. Za okres wymieniony w ust. 2 dokonana zostanie korekta wysokości udzielonej dotacji.

4. Dotacja o której mowa w § 4 ust. 1, przypadająca na dany miesiąc dla szkoły, pomniejszana jest o kwotę dotacji wypłaconej w miesiącu poprzednim na liczbę słuchaczy, którzy nie uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęciach edukacyjnych.

5. Dotacje na dany miesiąc przekazywane są szkole w terminie do końca miesiąca na rachunek bankowy szkoły, za miesiąc grudzień do 15 grudnia.

**§ 5. 1.** Zarząd Powiatu w Brzezinach lub osoby przez niego upoważnione zwani dalej „kontrolującymi” mają prawo do przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej szkole.

2. Kontrolę prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Zarząd Powiatu w Brzezinach wskazującego kontrolowany podmiot, termin przeprowadzenia kontroli, zakres kontroli i okres objęty kontrolą.

3. O terminie kontroli, zakresie kontroli i okresie objętym kontrolą powiadamia się pisemnie osobę prowadzącą szkołę, co najmniej na 7 dni przed planowanym terminem kontroli.

4. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji obejmuje:

- 1) zgodność ze stanem faktycznym danych zawartych w comiesięcznych informacjach o rzeczywistej liczbie uczniów;
- 2) zgodność danych przekazanych w rozliczeniach otrzymanej dotacji z dokumentacją finansowo-księgową szkoły;
- 3) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

5. Kontrolowany podmiot jest zobowiązany:

- 1) udostępnić kontrolującym dokumentację dotyczącą organizacji szkoły, finansową i dokumentację przebiegu nauczania, mającą wpływ na ocenę prawidłowości wykorzystania dotacji;
- 2) udzielić wyjaśnień i informacji dotyczących przedmiotu kontroli;
- 3) sporządzić dla potrzeb kontrolujących odpisy, wyciągi lub wydruki dokumentów i innych materiałów związanych z przedmiotem kontroli.

**§ 6. 1.** Z przeprowadzonych czynności kontrolnych, o których mowa w § 5, sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla kontrolowanego podmiotu i kontrolujących.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) nazwę i adres szkoły, nazwę/imię i nazwisko i adres osoby prowadzącej szkołę oraz imię i nazwisko osoby lub osób upoważnionych do reprezentowania kontrolowanego podmiotu;
- 2) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 3) imiona i nazwiska osób kontrolujących;
- 4) określenie przedmiotu kontroli i wskazanie okresu objętego kontrolą;
- 5) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym stwierdzonych nieprawidłowości, z uwzględnieniem zakresu i skutków tych nieprawidłowości;
- 6) wskazanie załączników do protokołu;
- 7) informację o prawie zgłaszania uwag i składania wyjaśnień do protokołu przez kontrolowany podmiot;
- 8) datę i miejsce podpisania protokołu.

3. Protokół podpisują osoby kontrolujące i kontrolowany podmiot. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

4. Kontrolowanemu podmiotowi przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującym na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 4, kontrolujący są zobowiązani dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń – zmienić lub uzupełnić protokół kontroli.

6. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazują na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolujących.

7. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli kontrolujący czynią zapis w protokole.

8. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowany podmiot nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości Zarząd Powiatu w Brzezinach kieruje zalecenia pokontrolne do osoby prowadzącej szkołę w terminie 14 dni od dnia podpisania lub odmowy podpisania protokołu kontroli.

10. Odpowiedzi na zalecenia pokontrolne udziela się w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania na piśmie.

**§ 7.** Dotacje wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem, pobrane w nadmiernej wysokości lub nienależnie pobrane podlegają zwrotowi na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Brzezinach.

**§ 9.** Tracą moc:

- 1) uchwała Nr LXI/342/10 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 16 września 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicz-

nych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, funkcjonujących na terenie powiatu brzezińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania;

- 2) uchwała Nr LXIII/359/10 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 27 października 2010 r. zmieniająca uchwałę Nr LXI/342/10 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 16 września 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, funkcjonujących na terenie powiatu brzezińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania;
- 3) uchwała Nr XL/169/2013 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 26 czerwca 2013 r. zmieniająca uchwałę Nr LXI/342/10 Rady Powiatu w Brzezinach z dnia 16 września 2010 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji z budżetu powiatu dla niepublicznych szkół o uprawnieniach szkół publicznych, w których nie jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, funkcjonujących na terenie powiatu brzezińskiego oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**§ 10.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Powiatu w Brzezinach

Marian Krasiński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XLVII/180/17  
Rady Powiatu Brzezińskiego  
z dnia 4 lipca 2017 r.

**Zarząd Powiatu  
w Brzezinach**

**Wniosek o udzielenie dotacji dla szkoły niepublicznej o uprawnieniach szkoły publicznej  
na rok .....**

1. Nazwa i adres szkoły: .....

.....

2. Nazwa/Imię i nazwisko, adres osoby prowadzącej szkołę: .....

.....

3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Starostę Brzezińskiego: .....

4. Numer i data wydania decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej: .....

.....

5. Planowana liczba uczniów na rok .....

a) w okresie styczeń-sierpień:

Ogółem:	styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec	lipiec	sierpień

b) w okresie wrzesień-grudzień:

Ogółem:	wrzesień	październik	listopad	grudzień

6. Numer rachunku bankowego szkoły, na który ma być przekazywana dotacja: .....

.....

7. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

8. Zobowiązuję się do zgłaszania wszelkich zmian danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji, w ciągu 14 dni od dnia ich zaistnienia.

.....

miejscowość, data

.....

czytelny podpis (pieczętka)  
osoby prowadzącej szkołę

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XLVII/180/17  
Rady Powiatu Brzezińskiego  
z dnia 4 lipca 2017 r.

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE UCZNIÓW  
W SZKOLE NIEPUBLICZNEJ O UPRAWNIENIACH SZKOŁY PUBLICZNEJ**

składana w terminie do 15 dnia każdego miesiąca

1. Nazwa i adres szkoły: .....

.....

2. Nazwa/Imię i nazwisko, adres osoby prowadzącej szkołę: .....

.....

3. Liczba uczniów:

Miesiąc i rok	Rzeczywista liczba uczniów w szkole według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca

4. Kwota dotacji otrzymanej w miesiącu poprzedzającym datę złożenia niniejszej informacji, tj. w miesiącu ..... wynosi ..... zł (słownie złotych: ..... ) i została wykorzystana na dofinansowanie realizacji zadań szkoły w zakresie kształcenia – na pokrycie wydatków bieżących szkoły.

5. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z dokumentacją prowadzoną przez szkołę.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis (pieczętka)  
osoby prowadzącej szkołę

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XLVII/180/17  
Rady Powiatu Brzezińskiego  
z dnia 4 lipca 2017 r.

**INFORMACJA MIESIĘCZNA O LICZBIE UCZNIÓW UCZESTNICZĄCYCH  
W CO NAJMNIJ 50% OBOWIĄZKOWYCH ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH  
W SZKOLE NIEPUBLICZNEJ O UPRAWNIENIACH SZKOŁY PUBLICZNEJ**

składana w terminie do 15 dnia każdego miesiąca

1. Nazwa i adres szkoły: .....

.....

2. Nazwa/Imię i nazwisko, adres osoby prowadzącej szkołę: .....

.....

3. Liczba uczniów:

Miesiąc i rok	Liczba uczniów w szkole, którzy uczestniczyli w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych w poprzednim miesiącu

4. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z dokumentacją prowadzoną przez szkołę.

.....

miejsowość, data

.....

czytelny podpis (pieczęć)  
osoby prowadzącej szkołę

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XLVII/180/17  
Rady Powiatu Brzezińskiego  
z dnia 4 lipca 2017 r.

Zarząd Powiatu  
w Brzezinach

ROZLICZENIE DOTACJI OTRZYMANEJ W ROKU .....  
PRZEZ SZKOŁĘ NIEPUBLICZNĄ O UPRAWNIENIACH SZKOŁY PUBLICZNEJ  
składane w terminie do 10 stycznia

1. Nazwa i adres szkoły: .....
2. Nazwa/Imię i nazwisko, adres osoby prowadzącej szkołę: .....
3. Numer i data wydania zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych, prowadzonej przez Starostę Brzezińskiego: .....
4. Numer i data wydania decyzji o nadaniu uprawnień szkoły publicznej: .....
5. Informacja o rzeczywistej liczbie uczniów w poszczególnych miesiącach roku .....

Ogółem	styczeń	luty	marzec	kwiecień	maj	czerwiec
lipiec	sierpień	wrzesień	październik	listopad	grudzień	

Wyjaśnienie ewentualnych rozbieżności pomiędzy liczbą uczniów w powyższej tabeli a liczbą uczniów podawaną w informacjach miesięcznych: .....

**6. Rozliczenie finansowe:**

- a) kwota dotacji otrzymanej łącznie w ciągu roku ..... wynosi ..... zł (słownie złotych: .....),
- b) kwota wydatków bieżących szkoły poniesionych na realizację zadań szkoły w zakresie kształcenia, sfinansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem wynosi ..... zł (słownie złotych: .....),
- c) kwota dotacji niewykorzystanej: .....

7. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
miejscowość, data

.....  
czytelny podpis (pieczętka)  
osoby prowadzącej szkołę